



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๖๘๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้รับเกียรติจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งประเทศไทย ให้เป็นเจ้าภาพจัดการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓ ในวันเสาร์ที่ ๑๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการของอาจารย์ นักวิชาการ นักวิจัย และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการในระดับชาติ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

|                                         |                     |
|-----------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ รองอธิการบดี ทุกคน                  | กรรมการ             |
| ๑.๓ ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกคน              | กรรมการ             |
| ๑.๔ คณบดี ทุกคณะ/วิทยาลัย               | กรรมการ             |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการ ทุกสถาบัน/สำนัก/กอง     | กรรมการ             |
| ๑.๖ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                 | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๗ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย              | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๑.๘ หัวหน้าสำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

หน้าที่

ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยการ และประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## ๒. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ

|      |                                                     |                     |
|------|-----------------------------------------------------|---------------------|
| ๒.๑  | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                                 | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒  | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี                        | รองประธานกรรมการ    |
| ๒.๓  | ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา                | กรรมการ             |
| ๒.๔  | ผู้อำนวยการกองกลาง                                  | กรรมการ             |
| ๒.๕  | ผู้อำนวยการกองคลัง                                  | กรรมการ             |
| ๒.๖  | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา                         | กรรมการ             |
| ๒.๗  | ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่                          | กรรมการ             |
| ๒.๘  | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา | กรรมการ             |
| ๒.๙  | หัวหน้าฝ่ายยานพาหนะ                                 | กรรมการ             |
| ๒.๑๐ | รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                              | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๑๑ | หัวหน้าสำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                  | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๒.๑๒ | นางสาวกมลรัตน์ เชื้อเสือน้อย                        | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๒.๑๓ | นางสาววีรณัฐ ดรณสนธยา                               | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

## หน้าที่

๑. เตรียมการและดำเนินการจัดประชุมวิชาการ
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ติดต่อประสานงานและจัดทำหนังสือเชิญวิทยากรในพิธีเปิด / วิทยากรบรรยายพิเศษ / วิทยากรแสดงปาฐกถาพิเศษ/ผู้ทรงคุณวุฒิประจำห้อง/ผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาบทความวิชาการ
๔. ออกหนังสือเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมนำเสนอทั้งภาคบรรยาย/โปสเตอร์
๕. ประชุมวางแผน กำหนดรูปแบบวิธีการจัดงาน ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับเครือข่ายสภาคณะผู้บริหารบัณฑิตศึกษาแห่งประเทศไทย (สคบท)
๖. จัดทำหนังสือแจ้งตอบรับการนำเสนอบทความไปยังผู้นำเสนอบทความ
๗. เชิญคณะกรรมการจัดงานประชุมเพื่อสรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานตลอดช่วงเตรียมการ และช่วงจัดการประชุม
๘. จัดทำรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Proceeding)
๙. จัดทำรางวัลการนำเสนอผลงานดีเด่น และเกียรติบัตรแก่ผู้นำเสนอผลงาน
๑๐. รวบรวมงบประมาณค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย
๑๑. จัดทำหนังสือเชิญประธานพิธีเปิดและพิธีปิด
๑๒. จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน



### ๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดการประชุมวิชาการ

|      |                                    |                |                     |
|------|------------------------------------|----------------|---------------------|
| ๓.๑  | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                |                | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒  | รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย             |                | รองประธานกรรมการ    |
| ๓.๓  | ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มนัส      | สุวรรณ         | กรรมการ             |
| ๓.๔  | รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ            | พุทธประเสริฐ   | กรรมการ             |
| ๓.๕  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูสิทธิ์         | ชูชาติ         | กรรมการ             |
| ๓.๖  | อาจารย์ ดร.พรรณี                   | สุวัठी         | กรรมการ             |
| ๓.๗  | อาจารย์ ดร.ศศิธร                   | อินตุน         | กรรมการ             |
| ๓.๘  | อาจารย์ ดร.ภูเบศ                   | พวงแก้ว        | กรรมการ             |
| ๓.๙  | นางสาวอรกมล                        | สุวรรณประเทศ   | กรรมการ             |
| ๓.๑๐ | นายณัฐวัฒน์                        | โรจนวุฒิธรรม   | กรรมการ             |
| ๓.๑๑ | นางกษามาศ                          | ยาสมุทร        | กรรมการ             |
| ๓.๑๒ | นางศิริพร                          | ประณต          | กรรมการ             |
| ๓.๑๓ | หัวหน้าสำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |                | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๑๔ | นางสาวกมลรัตน์                     | เชื้อเสื่อน้อย | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๓.๑๕ | นางสาววีรณัฐ                       | ดร.ธนสนธิยา    | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

### หน้าที่

๑. ดำเนินการจัดการประชุมวิชาการ และสรุปข้อมูลการนำเสนอผลงานวิจัย
๒. จัดทำกำหนดการการประชุม วางแผนและดำเนินการนำเสนอกลุ่มย่อย
๓. พิจารณาคัดเลือกบทความเข้าร่วมนำเสนอผลงาน
๔. พิจารณาและตรวจสอบบทความ
๕. คัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านบทความ
๖. จัดหมวดหมู่บทความ และพิมพ์บทความให้เป็นรูปแบบเดียวกัน กลั่นกรอง วางลำดับ เพื่อจัดทำรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ
๗. ติดต่อประสานงานวิทยากรบรรยายพิเศษ (Keynote speaker) ผู้ทรงคุณวุฒิอ่านบทความ ผู้ทรงคุณวุฒิประจำห้อง
๘. ติดตามบทความจากผู้นำเสนอบทความ กรณีไม่ส่งบทความฉบับแก้ไขตามระยะเวลาที่กำหนด
๙. รวบรวมรายชื่อและจัดทำเกียรติบัตรผู้นำเสนอผลงานดีเด่น
๑๐. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

|     |                    |          |                     |
|-----|--------------------|----------|---------------------|
| ๔.๑ | ผู้อำนวยการกองคลัง |          | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ | นางสาวแสงพยอม      | พรหมิเทศ | รองประธานกรรมการ    |
| ๔.๓ | นายอนุพงษ์         | วรรณะ    | กรรมการ             |
| ๔.๔ | นางสาวจรรยา        | มาแก้ว   | กรรมการ             |
| ๔.๕ | นางกษามาศ          | ยาสมุทร  | กรรมการและเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. จัดเก็บและส่งเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคาร ดูแลการเบิกจ่ายเงิน จัดทำรายการใช้จ่ายเงิน ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบ
๒. ตรวจสอบเอกสารจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดประชุม
๓. เบิกจ่ายค่าตอบแทนและจัดทำรายงานการเดินไปราชการของวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. รับเงินค่าลงทะเบียนพนักงานพร้อมออกใบสำคัญรับเงิน
๕. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดทำรายงานการเดินทางของวิทยากร และผู้ทรงคุณวุฒิประจำห้อง
๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๕. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและลงทะเบียน

|                                        |                     |
|----------------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย             | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ หัวหน้าสำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | รองประธานกรรมการ    |
| ๕.๓ นางสาวอรกมล สุวรรณประเทศ           | กรรมการ             |
| ๕.๔ นายณัฐวัฒน์ โรจนวุฒิธรรม           | กรรมการ             |
| ๕.๕ นางกษมาศ ยาสมุทร                   | กรรมการ             |
| ๕.๖ นางศิริพร ประณต                    | กรรมการ             |
| ๕.๗ นางสาววีรนุช ดรณสนธยา              | กรรมการ             |
| ๕.๘ นางสาวกมลรัตน์ เชื้อเสือน้อย       | กรรมการและเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าประชุม
๒. จัดทำป้ายชื่อของคณะกรรมการ
๓. จัดเตรียมเอกสารสำหรับผู้เข้าประชุมออนไลน์
๔. จัดทำของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าประชุม
๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

|                                           |                     |
|-------------------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ ผู้อำนวยการกองกลาง                    | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ บุคลากรงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง ทุกคน | กรรมการ             |
| ๖.๓ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ กองกลาง       | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖.๔ นางสาววีรนุช ดรณสนธยา                 | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

## หน้าที่

๑. ส่งหนังสือเชิญชวนเข้าร่วมนำเสนอผลงานและเข้าร่วมประชุมฯ ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ
๒. จัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์การจัดประชุมวิชาการผ่านช่องทางต่าง ๆ
๓. จัดผู้ดำเนินรายการประจำห้องประชุมใหญ่
๔. บันทึกภาพการจัดประชุมในวันงาน
๕. ทำหนังสือเชิญผู้สื่อข่าวมาร่วมทำข่าวในวันจัดงานประชุมวิชาการ
๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



## ๗. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์

|                                                                                      |  |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------|
| ๗.๑ ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา                                             |  | ประธานกรรมการ              |
| ๗.๒ รองผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์) |  | รองประธานกรรมการ           |
| ๗.๓ รองผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา<br>(อาจารย์ ดร.ทิวาลัย ต๊ะการ)           |  | รองประธานกรรมการ           |
| ๗.๔ นายณรรวัฒน์ ทวีเจริญพร                                                           |  | กรรมการ                    |
| ๗.๕ นายอนันต์ หมูผื่น                                                                |  | กรรมการ                    |
| ๗.๖ นายปิยะพงษ์ จอมคำ                                                                |  | กรรมการ                    |
| ๗.๗ นายวรารุธ จันทรส                                                                 |  | กรรมการ                    |
| ๗.๘ นายเจนณรงค์ สุวรรณะ                                                              |  | กรรมการ                    |
| ๗.๙ นายธนภัทร ศรีปัญญา                                                               |  | กรรมการ                    |
| ๗.๑๐ นายสิทธิพงษ์ นันตา                                                              |  | กรรมการ                    |
| ๗.๑๑ นายกฤษณ์ ขาวศรี                                                                 |  | กรรมการ                    |
| ๗.๑๒ นายเจษฎา ยาวุฒิ                                                                 |  | กรรมการ                    |
| ๗.๑๓ นายชลิต โปธา                                                                    |  | กรรมการ                    |
| ๗.๑๔ นายณัฐพงษ์ วงศ์จันทร์ตา                                                         |  | กรรมการ                    |
| ๗.๑๕ นายวิฑูร อุ่นแสน                                                                |  | กรรมการ                    |
| ๗.๑๖ นายวิวัฒน์ชัย ขำประไพ                                                           |  | กรรมการ                    |
| ๗.๑๗ ว่าที่ ร.ต.อานนท์ มะโนเมือง                                                     |  | กรรมการ                    |
| ๗.๑๘ นายกุลชาติ ปัญญาดี                                                              |  | กรรมการ                    |
| ๗.๑๙ นายปิยะพงษ์ หินเกย                                                              |  | กรรมการ                    |
| ๗.๒๐ นายจรรณ บุตระแก้ว                                                               |  | กรรมการ                    |
| ๗.๒๑ นายบัณฑิต นันทะเทศ                                                              |  | กรรมการ                    |
| ๗.๒๒ นางสาวจริยา หมั่นแก้ว                                                           |  | กรรมการ                    |
| ๗.๒๓ นางสาวรุ่งทิวา กิตติยกุล                                                        |  | กรรมการ                    |
| ๗.๒๔ นางพรพิมล แก้วฟุ้งรังษี                                                         |  | กรรมการ                    |
| ๗.๒๕ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา                             |  | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๗.๒๖ นางสาวนันทาวดี คุณศิลป์                                                         |  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗.๒๗ นายธีระพงษ์ ใจคำมา                                                              |  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗.๒๘ นางสาวอรกมล สุวรรณประเทศ                                                        |  | ผู้ช่วยเลขานุการ           |

## หน้าที่

- จัดทำ Website การประชุมวิชาการและระบบการรับสมัครเข้าร่วมประชุมวิชาการออนไลน์
- จัดเตรียมและติดตั้งอุปกรณ์การประชุมวิชาการระบบออนไลน์ ทั้งห้องประชุมใหญ่และห้องประชุมย่อย
- ติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ทั้งระบบใช้สายและไร้สาย ระบบโทรทัศน์วงจรปิด ให้บริการสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม
- ควบคุมการถ่ายทอดสัญญาณการประชุมวิชาการฯ ผ่านระบบออนไลน์
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๘. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

|                                                      |                     |
|------------------------------------------------------|---------------------|
| ๘.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี                     | ประธานกรรมการ       |
| ๘.๒ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน                       | รองประธานกรรมการ    |
| ๘.๓ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล                     | กรรมการ             |
| ๘.๔ บุคลากรกองนโยบายและแผน ทุกคน                     | กรรมการ             |
| ๘.๕ บุคลากรกองบริหารงานบุคคล ทุกคน                   | กรรมการ             |
| ๘.๖ บุคลากรงานธุรการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ทุกคน | กรรมการ             |
| ๘.๗ บุคลากรงานเลขานุการและการประชุม ทุกคน            | กรรมการ             |
| ๘.๘ นางสุภัทรา จันทร์บาล                             | กรรมการ             |
| ๘.๙ นางสุภาค พิสุจน์                                 | กรรมการ             |
| ๘.๑๐ ผู้อำนวยการกองกลาง                              | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘.๑๑ หัวหน้างานเลขานุการและการประชุม                 | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๘.๑๒ นางศิริพร ประณต                                 | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

#### หน้าที่

๑. จัดอาหารว่างเช้า-บ่าย อาหารกลางวันบริการแขกผู้มีเกียรติ วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ และบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่
๒. จัดอาหารในการเลี้ยงรับรองตัวแทนเจ้าภาพร่วมทุกสถาบันการศึกษา และผู้บริหารของมหาวิทยาลัย
๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๙. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๙.๑ ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่       | ประธานกรรมการ       |
| ๙.๒ บุคลากรกองอาคารสถานที่ทุกคน      | กรรมการ             |
| ๙.๓ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคน | กรรมการ             |
| ๙.๔ พนักงานทำความสะอาดทุกคน          | กรรมการ             |
| ๙.๕ นายสุรพล ไจมา                    | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙.๖ นายณัฐวัฒน์ โรจนวุฒิธรรม         | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

#### หน้าที่

๑. จัดและตกแต่งห้องประชุมใหญ่และบริเวณมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์เวียงบัว
๒. จัดและตกแต่งสถานที่ห้องประชุมย่อย
๓. กำกับ ดูแล เรื่องความเรียบร้อยในทุก ๆ ด้านของห้องประชุม
๔. จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้
๕. ดูแลความพร้อมของสถานที่จัดงานตลอดงาน
๖. ดูแลการจราจรและจัดเตรียมสถานที่จอดรถสำหรับวิทยากรและผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



#### ๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

|                                         |                |                     |
|-----------------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑๐.๑ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย             |                | ประธานกรรมการ       |
| ๑๐.๒ หัวหน้าสำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |                | รองประธานกรรมการ    |
| ๑๐.๓ นางสาวอรกมล                        | สุวรรณประเทศ   | กรรมการ             |
| ๑๐.๔ นางกษามาศ                          | ยาสมุทร        | กรรมการ             |
| ๑๐.๕ นางศิริพร                          | ประณต          | กรรมการ             |
| ๑๐.๖ นางสาววีรนุช                       | ดรณสนธยา       | กรรมการ             |
| ๑๐.๗ นายณัฐวัฒน์                        | โรจนวุฒิธรรม   | กรรมการ             |
| ๑๐.๘ นางสาวกมลรัตน์                     | เชื้อเสื่อน้อย | กรรมการและเลขานุการ |

#### หน้าที่

๑. ประเมินผลการจัดประชุมวิชาการ
๒. จัดทำรายงานสรุปผลการประเมิน
๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๑. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

|                                       |                |                     |
|---------------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑๑.๑ ผู้อำนวยการกองกลาง               |                | ประธานกรรมการ       |
| ๑๑.๒ บุคลากรงานยานพาหนะ กองกลาง ทุกคน |                | กรรมการ             |
| ๑๑.๓ หัวหน้าฝ่ายยานพาหนะ              |                | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑.๔ นางสาวชุตติกาญจน์                | หาญมนโวรวิริยะ | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๑๑.๕ นายณัฐวัฒน์                      | โรจนวุฒิธรรม   | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

#### หน้าที่

๑. จัดรถรับส่งวิทยากรและผู้ทรงคุณวุฒิระหว่างสนามบิน-โรงแรม-สถานที่จัดงาน
๒. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๒. คณะกรรมการฝ่ายนักศึกษาอาสาสมัคร

|                                  |            |                     |
|----------------------------------|------------|---------------------|
| ๑๒.๑ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา |            | ประธานกรรมการ       |
| ๑๒.๒ นายคมสันต์                  | บังคมเนตร  | รองประธานกรรมการ    |
| ๑๒.๓ นางศิริพรธรา                | อินทุฤทธิ์ | กรรมการ             |
| ๑๒.๔ นายวิสสพล                   | พันภาค     | กรรมการ             |
| ๑๒.๕ นายวีรภัทร์                 | หาญสุข     | กรรมการ             |
| ๑๒.๖ นางสาววรินญา                | ม่วงดิบ    | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒.๗ นายอำพล                     | เจริญสุข   | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

#### หน้าที่

๑. จัดนักศึกษาช่วยปฏิบัติหน้าที่การเตรียมงาน งานเลขานุการและระหว่างจัดประชุมฯ
๒. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
มีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันพุธที่ ๑๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)  
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๕๓๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้รับเกียรติจากสภาคณะผู้บริหารบัณฑิตศึกษาแห่งประเทศไทย ให้เป็นเจ้าภาพจัดประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓ ในวันเสาร์ที่ ๑๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการของอาจารย์ นักวิชาการ นักวิจัย และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการในระดับชาติ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการกลุ่มการศึกษา ประกอบด้วย

|                                          |                        |
|------------------------------------------|------------------------|
| ๑. คณบดีคณะครุศาสตร์                     | ประธานอนุกรรมการ       |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์      | รองประธานอนุกรรมการ    |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูชีพ พุทธประเสริฐ  | อนุกรรมการ             |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกตุ อุทธโยธา     | อนุกรรมการ             |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สำเนา หมั่นแจ่ม | อนุกรรมการ             |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน แสนใจพรม  | อนุกรรมการ             |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา ไหมสีโต   | อนุกรรมการ             |
| ๘. อาจารย์ ดร.ณัฐยา ตันตรานนท์           | อนุกรรมการ             |
| ๙. อาจารย์ ดร.ทัศนีย์ อารมย์เกลี้ยง      | อนุกรรมการ             |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ธนัช มหาสินทรัพย์         | อนุกรรมการ             |
| ๑๑. อาจารย์ ดร.พรรณี สุวดี               | อนุกรรมการ             |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.ภูเบศ พวงแก้ว             | อนุกรรมการ             |
| ๑๓. อาจารย์ ดร.ศศิธร อินตุน              | อนุกรรมการ             |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์     | อนุกรรมการ             |
| ๑๕. นางสาวกมลรัตน์ เชื้อเสือน้อย         | อนุกรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการกลุ่มการบริหารและการจัดการ ประกอบด้วย

|                                          |                     |
|------------------------------------------|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ                | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ธรรมกิตติ ธรรมโม    | อนุกรรมการ          |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ใจรักษ์   | อนุกรรมการ          |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลทิพย์ คำใจ   | อนุกรรมการ          |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนิดา สัตโยภาส  | อนุกรรมการ          |

|                                             |                        |
|---------------------------------------------|------------------------|
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ สิงฆราช     | อนุกรรมการ             |
| ๘. อาจารย์ ดร.ว่าที่ รต.ดร.ชา รัตนดำรงอักษร | อนุกรรมการ             |
| ๙. อาจารย์ ดร.บังอร ฉัตรรุ่งเรือง           | อนุกรรมการ             |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ประาสี เอนก                  | อนุกรรมการ             |
| ๑๑. อาจารย์ ดร.ภัทรานิษฐ์ กิตติ์ตินันท์     | อนุกรรมการ             |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.วิภาวี ศรีคะ                 | อนุกรรมการ             |
| ๑๓. นางศิริพร ประณต                         | อนุกรรมการและเลขานุการ |

**๓. คณะอนุกรรมการจัดประชุมวิชาการกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วย**

|                                                    |                        |
|----------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                 | ประธานอนุกรรมการ       |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  | รองประธานอนุกรรมการ    |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลพร ลักขมวัฒนิชัย          | อนุกรรมการ             |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สามารถ ใจเตี้ย                | อนุกรรมการ             |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา ทองบุญนาค          | อนุกรรมการ             |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย เครืออินทร์       | อนุกรรมการ             |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ มหัทธนชัย         | อนุกรรมการ             |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์ ปัญญาใหญ่       | อนุกรรมการ             |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุรพา สิงหา               | อนุกรรมการ             |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์พันธุ์ สึงหะเรียงไกร | อนุกรรมการ             |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ อาษา         | อนุกรรมการ             |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันดา รัชเวทย์          | อนุกรรมการ             |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สพ.ญ.ดร.กุลิสรา มรุพันธ์ธร  | อนุกรรมการ             |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.ชยานนท์ สวัสดิ์นันทนาท              | อนุกรรมการ             |
| ๑๕. นางสาววีรณัฐ ตรุณสนธยา                         | อนุกรรมการและเลขานุการ |

**๔. คณะอนุกรรมการจัดประชุมวิชาการกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประกอบด้วย**

|                                                     |                     |
|-----------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์                | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์สนิท สัตโยภาส                      | อนุกรรมการ          |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์        | อนุกรรมการ          |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลารัตน์        | อนุกรรมการ          |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฤทัย อรุณศิริโรจน์      | อนุกรรมการ          |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รชฏ นุเสน                  | อนุกรรมการ          |
| ๘. อาจารย์ ดร.จตุพร เสถียรคง                        | อนุกรรมการ          |
| ๙. อาจารย์ ดร.ชุติวลัยุชน์ เสมอมาศักดิ์             | อนุกรรมการ          |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ณัฐกร วิทิตานนท์                     | อนุกรรมการ          |
| ๑๑. อาจารย์ ดร.วศิน ยิ้มแย้ม                        | อนุกรรมการ          |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.วิภาดา เพชรโชติ                      | อนุกรรมการ          |
| ๑๓. อาจารย์ ดร.สุจิรา อัมรักเลิศ                    | อนุกรรมการ          |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.เสกสรร ท้าวทุมมา                     | อนุกรรมการ          |



๕. คณะอนุกรรมการจัดประชุมวิชาการกลุ่มศาสตร์พระราชา และวิจัยสถาบัน ประกอบด้วย

- |                                                 |                        |
|-------------------------------------------------|------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มนัส สุวรรณ         | ประธานอนุกรรมการ       |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูสิทธิ์ ชูชาติ            | รองประธานอนุกรรมการ    |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ บุญแรง          | อนุกรรมการ             |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิศนี สุประดิษฐ์อาภรณ์ | อนุกรรมการ             |
| ๕. นางวิไลพัทธ์ จริงไธสง                        | อนุกรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. พิจารณาและตรวจสอบบทความเบื้องต้น
๒. คัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านบทความ
๓. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านบทความกรณีที่ได้รับการเสนอชื่อโดยอนุกรรมการท่านอื่น
๔. ตรวจสอบการแก้ไขบทความของผู้นำเสนอผลงานตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิก่อนนำเสนอผลงาน และหลังการนำเสนอผลงานเพื่อเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ
๕. พิจารณาตอบรับบทความเพื่อเข้าร่วมการนำเสนอผลงาน
๖. พิจารณาดำเนินการประชุมการนำเสนอผลงานวิจัยประจำห้อง (ออนไลน์)
๗. คัดเลือกผู้นำเสนอผลงานดีเด่น
๘. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะอนุกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันจันทร์ที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๒๓๗๕/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓ (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๑๕๗๔/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันจันทร์ที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงขอแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๓ (เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการกลุ่มการศึกษา ประกอบด้วย

- |                                                    |            |
|----------------------------------------------------|------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชไมมณ ศรีสุรักษ์          | อนุกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิรินทร์นิษา ปัญจจริยะกุล | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์เกสร กัมปนาท             | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวีณา ถ้ำแก้ว                 | อนุกรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.ธนัช ยอดดำเนิน                       | อนุกรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร.ธรรศ ศรีรัตนบัลล์                    | อนุกรรมการ |

๒. คณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วย

- |                                            |            |
|--------------------------------------------|------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เวชสวรรค์ หล้าภาส | อนุกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.ทิตา สุนทรวินิจ              | อนุกรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.พสุ ปราโมกษ์ชน               | อนุกรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.รัชพล สัมพุทธานนท์           | อนุกรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.คุณธรรม สันติธรรม            | อนุกรรมการ |

๓. คณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประกอบด้วย

- |                                            |            |
|--------------------------------------------|------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุขฎิ รัชชีชัชวาล | อนุกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุโข เสมมหาคัดดี  | อนุกรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.ไกรลาส จิตรกุล               | อนุกรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.นันทิยา ดันตราสืบ            | อนุกรรมการ |

สั่ง ณ วันศุกร์ที่ ๑๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่