



ประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง ลักษณะการให้ทุน การกำหนดจำนวนเงินทุน คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับทุน
ระยะเวลาที่ได้รับทุน วิธีการพิจารณาคัดเลือก หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับทุน

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ซึ่งออกตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๑ วรรคสอง เพื่อให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๑ วรรคสอง คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้ทุน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร จากกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้ทุน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร จากกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้วกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะการให้ทุน การกำหนดจำนวนเงินทุน คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับทุน ระยะเวลาที่ได้รับทุน วิธีการพิจารณาคัดเลือก หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับทุน ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ การให้บุคลากรไปศึกษา ฝึกอบรม หรือนำเสนอผลงาน ต้องได้รับอนุญาตจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๒ การจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากรต้องเป็นไปตามความต้องการและสอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาตามความจำเป็นและความต้องการของหน่วยงานที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาและระดับความรู้ที่เหมาะสมกับหน้าที่ อีกทั้งเกิดประโยชน์ต่องานในหน้าที่ที่ปฏิบัติ หรือที่ผู้บังคับบัญชาจะมอบหมายให้ปฏิบัติเมื่อกลับมาปฏิบัติงาน

ข้อ ๓ การจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากรไปศึกษา ฝึกอบรม ให้พิจารณาถึงอัตรากำลังที่มีอยู่โดยให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอไม่เสียหายแก่งานประจำของหน่วยงาน

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยทำสัญญากับบุคลากรที่ได้รับทุนพัฒนาบุคลากรตามแบบสัญญาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้บุคลากรที่ได้รับทุนกลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการในหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ใช้ไปในการศึกษาหรือฝึกอบรม

ในกรณีที่บุคลากรที่ได้รับทุนไม่ได้กลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการในระยะเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง หรือไม่กลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้นั้นต้องชดใช้ เงินทุนที่ได้รับระหว่างศึกษา ฝึกอบรม และเงินช่วยเหลือใด ๆ ที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้ผู้นั้นในระหว่างศึกษาหรือฝึกอบรมคืนให้แก่มหาวิทยาลัย นอกจากนี้ผู้นั้นจะต้องจ่ายเงินเป็นเบี้ยปรับให้แก่มหาวิทยาลัยอีกเป็นจำนวนสองเท่าของเงินที่ผู้นั้นจะต้องชดใช้คืนดังกล่าว

ข้อ ๕ การพิจารณาจัดสรรทุนให้แก่บุคลากรรายใดที่ไม่เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน ในการพิจารณาเป็นรายกรณีไป ทั้งนี้ ให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เท่านั้น

ข้อ ๖ การติดตามบุคลากรที่ได้รับอนุมัติทุนสนับสนุนการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูกาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๘.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๒) และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาต่อ และฝึกอบรม ภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยอนุโลม

ส่วนที่ ๒

การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์ในการจัดสรรทุนสนับสนุนการศึกษาต่อสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(ก) หลักเกณฑ์ทั่วไป

(๑) มหาวิทยาลัยอาจให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ แก่บุคลากรที่ไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ ก็ได้

(๒) มหาวิทยาลัยอาจให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ แก่บุคลากรที่ไปศึกษาต่อภายในประเทศ ทั้งการศึกษาที่ใช้เวลาราชการเต็มเวลา หรือใช้เวลาราชการบางส่วน หรือไม่ใช่เวลาราชการ ก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน

(๓) มหาวิทยาลัยอาจให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ แก่บุคลากรที่เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนก็ได้

(๔) สถาบันการศึกษาที่ผู้ขอรับทุนเข้าศึกษาต่อ ต้องได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)

(๕) มหาวิทยาลัยให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ แก่บุคลากรสายวิชาการที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก เท่านั้น

(๖) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ ต้องเป็นบุคลากรสายวิชาการ เท่านั้น

(๗) บุคลากรที่ได้รับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ ต้องมอบสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปริญญานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ที่จัดทำขึ้นตามหลักสูตรการศึกษาให้มหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ชุด

(๘) กรณีที่มีข้อตกลงตามโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพิจารณาเป็นกรณีไป

(๙) มหาวิทยาลัยให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ แก่บุคลากรสายสนับสนุน เฉพาะตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยเห็นความจำเป็นที่จะต้องพัฒนา เพื่อกลับมาพัฒนามหาวิทยาลัย

(ข) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับทุน

(๑) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อต้องปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๒) อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ สำหรับการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท และอายุไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์ สำหรับการศึกษาในระดับปริญญาเอก

(๓) ได้รับอนุญาตจากอธิการบดีและได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันศึกษานั้น ๆ

(๔) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย ทางจรรยาบรรณ หรืออยู่ในระหว่างการพิจารณาคดีในศาลอันเป็นความผิดทางอาญา

(๕) ไม่เป็นผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาจากหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ยกเว้นการได้รับทุนบางส่วนในกรณีนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน

(๖) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีศักยภาพที่จะศึกษาต่อหรือฝึกอบรมจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๗) ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนสำเร็จการศึกษาแล้ว และต้องการไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นจะต้องกลับมาปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(ค) ลักษณะการให้ทุนและจำนวนเงินทุน ให้คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพิจารณาอนุมัติจำนวนเงินทุนตามความเหมาะสม ดังนี้

(๑) การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อภายในประเทศ ให้จ่ายเป็นเงินอุดหนุน ดังนี้

(๑.๑) ระดับปริญญาโท หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จัดสรรเป็นทุนการศึกษาตลอดหลักสูตรตามที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

(๑.๒) ระดับปริญญาเอก จัดสรรเป็นทุนการศึกษาตลอดหลักสูตรตามที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

(๑.๓) เงินอุดหนุนตาม (๑.๑) และ (๑.๒) ให้เบิกจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่จ่ายจริง ค่าหนังสือหรือเอกสาร และค่าที่พัก

(๒) การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ ให้จ่ายเป็นเงินอุดหนุน ดังนี้

(๒.๑) ระดับปริญญาเอก จัดสรรเป็นทุนการศึกษาตลอดหลักสูตรตามที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒.๒) เงินอุดหนุนตาม (๒.๑) ให้เบิกจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่จ่ายจริง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามที่จ่ายจริง ค่าหนังสือหรือเอกสาร และค่าใช้จ่ายประจำเดือน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) โดยอนุโลม

(ง) ระยะเวลาที่ได้รับทุน

(๑) ระดับปริญญาโท มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี

(๒) ระดับปริญญาเอก มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี

ส่วนที่ ๓

การให้ทุนสนับสนุนการฝึกอบรมในต่างประเทศ

ข้อ ๘ ผู้เข้ารับการอบรมต้องได้รับอนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๙ ขอบข่ายของหลักสูตรการฝึกอบรมต้องเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่หรืองานประจำ

ข้อ ๑๐ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมระยะสั้น ให้จัดสรรทุนสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเอกสาร ค่าเดินทาง ค่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน

ข้อ ๑๑ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมระยะยาว ให้จัดสรรทุนสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเอกสาร ค่าเดินทาง ค่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน

ส่วนที่ ๔

การให้ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการ

ข้อ ๑๒ การนำเสนอผลงานวิชาการต้องเป็นผลงานวิชาการที่มีใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือฝึกอบรม โดยให้จัดสรรทุนเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเอกสาร ค่าเดินทาง ค่าที่พัก หรือค่าใช้จ่ายอื่น ตามที่จ่ายจริง และต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนด ดังนี้

(๑) การนำเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ ในทวีปเอเชีย ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) การนำเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ นอกทวีปเอเชีย ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท

กรณีที่ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการได้รับทุนจากโครงการวิจัย หรือทุนการศึกษา หรือทุนจากหน่วยงานอื่นแล้วไม่เพียงพอกับการไปนำเสนอผลงานวิชาการ อาจขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอ ผลงานวิชาการจากมหาวิทยาลัยก็ได้ โดยให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพิจารณาเป็นรายกรณี ไป ทั้งนี้ต้องไม่เกินวงเงินตาม (๑) และ (๒)

ข้อ ๑๓ บุคลากรที่ได้รับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการ ต้องจัดทำรายงานผลการ นำเสนอผลงานวิชาการเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการพิจารณา จัดสรรทุนตามลำดับ

ส่วนที่ ๕

การให้ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ

ข้อ ๑๔ การเผยแพร่บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่จะได้รับการพิจารณาสนับสนุนทุน ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ทั่วไป ที่กำหนดดังนี้

(๑) ผลงานวิจัย หมายถึง นิพนธ์ต้นฉบับ (Original article) หรือบทความบทความวรรณกรรม หรือนิพนธ์ปริทัศน์ (reviewed article) ซึ่งระบุชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ในที่อยู่ของผู้ร่วมวิจัย

(๒) บทความวิจัย หมายถึง บทความผลงานวิจัยจากโครงการวิจัยที่ขึ้นทะเบียนโครงการวิจัย ไว้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่อยู่ในลักษณะพร้อมส่งให้พิจารณาลงตีพิมพ์ในวารสาร (Manuscript)

(๓) ผู้เชี่ยวชาญทางภาษา หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิทางภาษาหรือชาวต่างประเทศที่เชี่ยวชาญ ด้านภาษา

(๔) วารสาร หมายถึง สิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่จัดพิมพ์โดยหน่วยงานราชการ เอกชน หรือสมาคม วิชาชีพต่าง ๆ ที่มีกำหนดการพิมพ์แน่นอนและการตีพิมพ์ต้องผ่านการพิจารณากลับกรองโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ประจำวารสาร (Peer review) ที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล

(๕) บทความวิชาการ หมายถึง งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบาย หรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการโดยมีการสำรวจวรรณกรรม

เพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่างๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

(๖) การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุม หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วย ศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากนอกสถาบันเจ้าภาพ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ โดยต้องมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นด้วย และมีบทความที่มาจากหน่วยงานภายนอกสถาบันอย่างน้อย ๓ หน่วยงาน และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

(๗) การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุม หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วย ศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ โดยต้องมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นด้วย และมีบทความที่มาจากต่างประเทศอย่างน้อย ๓ ประเทศ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

(๘) ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) หรือวารสารวิชาการระดับชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๙) ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science CitationIndex Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

บทความในการประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ ที่นำเสนอให้กองบรรณาธิการหรือคณะกรรมการจัดประชุมพิจารณาคัดเลือก ต้องเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full paper) และได้รับการตีพิมพ์ ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ที่ขอรับการสนับสนุนทุนต้องตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และต้องไม่อยู่ใน Beall's list

ข้อ ๑๕ ผลงานวิจัย หรือบทความวิจัย ที่ขอรับการสนับสนุนทุนต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยที่ใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาหรือการศึกษาหลังระดับปริญญาเอก ของผู้รับการสนับสนุน

และบทความวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนนั้น ไม่รวมถึงจดหมายถึงบรรณาธิการ (letter to editor), short communication, note, case report หรืองานเขียนอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับที่กำหนดดังกล่าว และต้องเป็น First author เท่านั้น

ข้อ ๑๖ ทูสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ให้จ่ายเป็นเงินอุดหนุน โดยให้คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพิจารณาอนุมัติ ในวงเงินที่กำหนด ดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมที่วารสารเรียกเก็บสำหรับการตีพิมพ์ (page charge) ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าสำเนาบทความ (Reprint) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ โดยในกรณีที่ตีพิมพ์แบบเร่งด่วนให้เบิกจ่ายได้เฉพาะอัตราปกติ

(๒) ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญทางภาษาต่างประเทศหรือผู้ปรับปรุงบทความวิจัยหรือบทความวิชาการภาษาต่างประเทศ (manuscript editor) เมื่อได้รับลงตีพิมพ์แล้ว ให้เบิกจ่ายได้หน้ากระดาษละ ๕๐๐ บาท แต่ไม่เกินวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเรื่อง ทั้งนี้ ให้นำตามหน้าวารสารเฉพาะหน้าที่เป็นภาษาต่างประเทศรวมหน้าเอกสารอ้างอิงและเศษที่เกินครึ่งหน้าให้นับเป็นหนึ่งหน้า

(๓) ค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีค่าปัจจัยผลกระทบ (Impact Factor) ตามฐานข้อมูล JCR (Journal Citation Reports) ให้จ่ายในอัตราดังนี้

(๓.๑) ปัจจัยผลกระทบ ๐.๐๐๑ - ๑.๐๐๐ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓.๒) ปัจจัยผลกระทบ ๑.๐๐๑ - ๒.๐๐๐ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓.๓) ปัจจัยผลกระทบ ๒.๐๐๑ - ๓.๐๐๐ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๓.๔) ปัจจัยผลกระทบ ๓.๐๐๑ - ๔.๐๐๐ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๓.๕) ปัจจัยผลกระทบ ๔.๐๐๑ - ๕.๐๐๐ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่ไม่มีค่าปัจจัยผลกระทบ (Impact Factor) ตามฐานข้อมูล JCR (Journal Citation Reports) ให้ใช้ค่า Snip ตามฐานข้อมูล Scopus โดยให้จ่ายในอัตราดังนี้

(๔.๑) ค่า Snip ๐.๐๐๑ - ๑.๐๐๐ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔.๒) ค่า Snip ๑.๐๐๑ - ๒.๐๐๐ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔.๓) ค่า Snip ๒.๐๐๑ - ๓.๐๐๐ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๔.๔) ค่า Snip ๓.๐๐๑ - ๔.๐๐๐ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๔.๕) ค่า Snip มากกว่า ๔.๐๐๐ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๗ ค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีค่าปัจจัยผลกระทบ (Impact Factor) ตามฐานข้อมูล JCR (Journal Citation Reports) มากกว่า ๕.๐๐๐ ให้ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มอีก ๑๐,๐๐๐ บาทต่อเรื่องต่อคน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๘ ผู้ใดได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อภายในประเทศหรือต่างประเทศและได้รับอนุมัติ
ทุนการศึกษา ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้บังคับใช้และยังอยู่ในระหว่างการศึกษา ให้ดำเนินการตามระเบียบ
ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ใช้อยู่ในขณะนั้นต่อไปจนแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ประพันธ์ ธรรมไชย

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

