

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
วันศุกร์ ที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเอื้องสายม่านพระอินทร์ ชั้น ๓ อาคารเทพรัตนราชสุดา
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

.....

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล	วงศ์สุข	รองอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒.	รองศาสตราจารย์เรณู	วิชาศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.	รองศาสตราจารย์ ดร.ฉลองเดช	คูภาษานูมาต	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔.	นายอนันท์	สุคันธรส	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕.	นายทับทิม	มันมาก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุชานาฏ	สิตานุรักษ์	ผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๗.	อาจารย์สิริพร	คีนมาเมือง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.	นางสาวดารารัตน์	ศิริลาภา	หัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙.	นางสาววราภรณ์	โยธาราชภูรี	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	ผู้ปฏิบัติงานประชุม
๑๐.	นางสาวศุภรัักษ์	ฉัตรแก้ว	เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป	ผู้ปฏิบัติงานประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิโบล วิมลสิทธิชัย รองผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.

ประธานคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รายงานการประชุมต่อคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเอื้องสายส่องแสง ชั้น ๓ อาคารดิจิทัลเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ประชุมร่วมกันพิจารณารายละเอียดตามเอกสารรายงานการประชุม โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

๑) แก้ไขวาระที่ ๓ ลำดับที่ ๑ ดังนี้

ข้อ ๒) หลักสูตรที่ดำเนินการวิดิโอการสอนหลักสูตรระยะสั้นด้านศิลปวัฒนธรรมและการจัดทำสื่อ Infographic ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว คือ “หลักสูตรการทำตุ๊กต้ายี่”

ข้อ ๖) บรรทัดที่ ๑ แก้ไขจาก “หนังสือ” เป็น “รูปเล่ม”

บรรทัดที่ ๒ แก้ไขจาก “E-book” เป็น “E-Journal”

บรรทัดที่ ๘ แก้ไขจาก “วารสารวัฒนธรรม” เป็น “วารสารศิลปะและวัฒนธรรม”

๒) แก้ไขวาระที่ ๓ ลำดับที่ ๒ ดังนี้

ข้อ ๓) แก้ไข “ฝึกหัด” เป็น “ฝึกอบรม”

ข้อ ๕) บรรทัดที่ ๒ เป็น ประสานหลักสูตรต่าง ๆ ให้ ปรับ มคอ ๓ ให้นักศึกษามีกิจกรรมนำเสนอท้องถิ่น

๓) วาระที่ ๔.๑

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ แก้ไข “ยุคดิจิทัล” เป็น “ยุคดิจิทัล”

- ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ให้ตัด ๒) และนำประโยค “ชัดเจน ว่าสำนักศิลปะและวัฒนธรรมจะดำเนินการสร้างมูลค่าได้อย่างไร” ต่อท้าย ข้อ ๑)
- ๔) วาระที่ ๕.๑ ตารางงบประมาณโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย) จำนวนเงิน “๒,๙๐๐,๐๐” เป็น “๒,๙๐๐,๐๐๐”
- ๕) วาระที่ ๖.๑ แก้ไข “๒๑ เมษายน ๒๕๖๔” เป็น “๒๑ กันยายน ๒๕๖๔”

มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการของผู้บริหารตามที่คณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มอบหมาย

ตามที่คณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ให้ข้อเสนอแนะในการประชุม และมอบหมายให้สำนักศิลปะและวัฒนธรรมดำเนินการในแต่ละเรื่องนั้น เลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดทำสรุปรายงานเรื่องดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และเรื่องที่ยังรอผลการดำเนินการ ดังนี้

ลำดับ	เรื่อง	การรายงาน
๑	<p>การประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วาระที่ ๔.๑ ชุดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาความเป็นราชภัฏ</p> <p>สำนักศิลปะและวัฒนธรรมเป็นหน่วยงานสนับสนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงได้จัดทำชุดการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาได้เรียนรู้ ทดสอบ ผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่สำนักจัดขึ้นจนนำไปสู่ต้นแบบในการเรียนรู้ศิลปะและวัฒนธรรม ในครั้งนี้คณะกรรมการประจำสำนักฯ ได้ให้คำแนะนำ ดังนี้</p> <p>๑) ควรเน้นบริการวิชาการ โดยใช้ชุดการเรียนรู้ทดลองและพัฒนาให้ได้ชุดการเรียนรู้ที่สอดคล้องและสนับสนุนการศึกษาในแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้นักศึกษาในรายวิชา GEN 1301 ความเป็นราชภัฏเชียงใหม่ ร่วมกับสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์</p> <p>๒) ควรประสานกับสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ให้เพิ่มแหล่งเรียนรู้ภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p>	<p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>

ลำดับ	เรื่อง	การรายงาน
	๓) ควรฝึกอบรมให้นักศึกษาทุกสาขาวิชา สามารถเป็นวิทยากรฝึกหัดบรรยายให้ความรู้ เช่น นักศึกษาสาขาวิชาภาษาตะวันออก และสาขาวิชาภาษาตะวันตก สามารถบรรยายความรู้เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม และศาสนา ในแหล่งเรียนรู้ของสำนักฯ ตลอดจนการฝึกเป็นมัคคุเทศก์ในการนำชมแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ในจังหวัดเชียงใหม่	อยู่ระหว่างดำเนินการ
	๔) ควรปรับปรุงชุดการเรียนรู้ให้น่าสนใจและเหมาะสมยิ่งขึ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ
	๕) ควรเสนอสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไป และศิลปวิทยาศาสตร์ประสานหลักสูตรต่าง ๆ ให้ปรับ มคอ 3 ให้นักศึกษามีกิจกรรมนำเสนอท้องถิ่นของตนเองในด้านต่างๆ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
	๖) ควรศึกษา มคอ 3 เพื่อจัดโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนของ รายวิชา GEN 1301 ความเป็นราชภัฏเชียงใหม่	อยู่ระหว่างดำเนินการ
	๗) ควรมีการฝึกปฏิบัติในชุดการเรียนรู้ เช่น การนุ่งผ้าซิ่นที่ถูกต้อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ

มติที่ประชุม ๑) รับทราบ

๒) มอบสำนักศิลปะและวัฒนธรรมดำเนินการ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ แผนปฏิบัติการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้รับอนุมัติงบประมาณจากมหาวิทยาลัยในการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ฯ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จึงได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ มีโครงการ/กิจกรรม ที่ตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์ และกำหนดค่าเป้าหมายบรรลุผลสำเร็จของตัวชี้วัดของแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จากตัวชี้วัดทั้งหมด จำนวน ๕๐ ตัวชี้วัด งบประมาณทั้งสิ้น ๔,๖๔๔,๔๐๐ บาท จำแนกเป็นงบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๑,๓๕๑,๕๐๐ บาท และงบประมาณเงินแผ่นดิน จำนวน ๓,๒๙๒,๙๐๐ บาท รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด โครงการ	เงินรายได้	เงินแผ่นดิน	รวมงบประมาณ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะ และวัฒนธรรมล้านนาในยุค ดิจิทัล	๗	๑๕	๒๑๙,๗๐๐	๓๐๐,๐๐๐	๕๑๙,๗๐๐
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างคุณค่าและมูลค่าด้าน ศิลปวัฒนธรรม และเอกสาร โบราณ	๑๑	๒๖	๗๔๑,๐๐๐	๒,๙๙๒,๙๐๐	๓,๗๓๓,๙๐๐
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการดำเนินงานด้าน ศิลปะและวัฒนธรรม	๔	๙	๓๙๐,๘๐๐	๐	๓๙๐,๘๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๒	๕๐	๑,๓๕๑,๕๐๐	๓,๒๙๒,๙๐๐	๔,๖๔๔,๔๐๐
ร้อยละ			๒๙.๑๐	๗๐.๙๐	๑๐๐

คณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ๑) โครงการ/กิจกรรมของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต้องตระหนักถึงผลของโครงการควรให้เห็นเป็นรูปธรรม
ที่สร้างมูลค่า หรือมีการต่อยอดให้ชุมชน ต่อยอดสู่สากล ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่า และสร้างมูลค่า
- ๒) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อาจดำเนินโครงการโดยชุมชนได้ โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรมให้
ความรู้และสนับสนุนให้ชุมชนดำเนินการ เช่น ชุมชนเพาะกล้าลานเพื่อจำหน่าย
- ๓) การเรียนการสอนอักษรธรรมล้านนา ควรมีการเรียนการสอนเป็นระดับ คือ ระดับต้น ระดับกลาง
และระดับสูง รวมทั้งการปริวรรตเอกสารโดยผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้กระตือรือร้นผลิตผลงาน
ร่วมกับเพื่อนในชั้น โดยมีผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความถูกต้องของผลงาน
- ๔) โครงการ “ดอกไม้ไทยใหญ่” อาจขยายเป็น “พันธุ์ไม้ไทยใหญ่” เพื่อให้สามารถขยายการจัดทำผลงาน
ได้รอบด้านมากขึ้น เช่น ต้น ใบ ดอก ราก สรรพคุณ ประเพณี
- ๕) สำนักศิลปะและวัฒนธรรมควรทำวิจัยเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อนำ
ความรู้ที่ได้จากการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ สร้างชุมชนให้มีอาชีพและสร้างรายได้จาก
ทรัพยากรและองค์ความรู้ที่ชุมชนมีอยู่แล้ว การอนุรักษ์ส่งเสริมวัฒนธรรม เช่น ผลิตภัณฑ์ชุมชน การ
ท่องเที่ยวชุมชน ประวัติศาสตร์ชุมชน
- ๖) จุดเน้นของยุทธศาสตร์ที่ ๒ คือ “สร้างคุณค่าและมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรม และเอกสารโบราณ”
ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งมีโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการ

ตามยุทธศาสตร์นี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในการดำเนินการจริงอาจสร้างคุณค่าและมูลค่าไม่ครบหรือไม่ชัด เพราะฉะนั้นควรจัดทำแผนในระยะยาวต่อเนื่องในปีต่อไป เพื่อให้เกิดคุณค่าและมูลค่าที่แท้จริงและยั่งยืน ควรคิดถึงการดำเนินงานในระยะยาว ให้มีแผนต่อเนื่องในปีต่อ ๆ ไป เช่น โครงการพัฒนาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น “ป่าดุ่มดอนโมเดล”

- ๗) ควรสรุปบทเรียนและถอดองค์ความรู้จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ไปดำเนินการทำวิจัยและบริการวิชาการ รวมถึงการนำองค์ความรู้ขยายไปสู่ชุมชนที่มีศักยภาพ เช่น การใช้ Model จากป่าดุ่มดอนไปดำเนินการในพื้นที่ ๆ มี ศักยภาพ ความพร้อม
- ๘) ชุมชนของเรามีทุนด้านศิลปะและวัฒนธรรมและสถานที่ท่องเที่ยวที่เข้มแข็ง ควรเชื่อมโยงสิ่งที่ยั่งยืนหรือคนรุ่นใหม่สนใจมาประยุกต์กับศิลปะวัฒนธรรม ทำอย่างไรให้เข้าถึงใจคนรุ่นใหม่ ทำอย่างไรให้ศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับวิถีชีวิตคนรุ่นใหม่ จะเกิดคุณค่าและจะนำไปให้เกิดมูลค่าต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๒ แนวทางการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรม รับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย ในองค์ประกอบที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ได้เข้ารับการประเมินในระหว่าง วันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้รับคะแนนจากการประเมินองค์ประกอบที่ ๔ คือ ๕ คะแนนเต็ม และได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงจากคณะกรรมการฯ ดังนี้
องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
๑. มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่สามารถสร้างผลงานให้โดดเด่นเป็นที่ยอมรับและมีองค์ความรู้ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมจำนวนมาก	๑.๑ พัฒนาแผนงานในการกำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม โดยอาจนำองค์ความรู้มาพัฒนาต่อให้เป็นมาตรฐานศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อเป็นการสร้างคุณค่าและพัฒนางานด้านศิลปวัฒนธรรมให้ได้รับการยอมรับในระดับชาติ หรือนานาชาติต่อไป ๑.๒ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเผยแพร่ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมให้กว้างขวางยิ่งขึ้น ๑.๓ ใช้โอกาสการเป็นผู้นำทางวิชาการด้านศิลปะและวัฒนธรรม ประสานร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรเครือข่าย เพื่อสร้างมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม ให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และเพื่อนำองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
-	-

คณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปพัฒนาในรอบปีต่อไป

- 1) การสร้างเวทีนำเสนอผลงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยการนำองค์ความรู้ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ไปขอทุนวิจัยจากภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้เกิดการยอมรับจากทุกภาคส่วน
- 2) การรายงานให้สังคมทราบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งที่ดำเนินการแล้วและที่จะดำเนินการ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศในการเผยแพร่เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เข้าใจและสามารถนำข้อมูลไปใช้ได้ง่าย
- 3) การต่อยอดระดับประเทศ หรือระดับสากล อาจทำได้หลายช่องทาง เช่น การประชุมวิชาการระดับประเทศ/นานาชาติ การนำเสนองานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งการสร้างเครือข่ายและร่วมงานกับเครือข่ายในต่างประเทศ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับอนุมัติงบประมาณในการบริหารงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) นั้น บัดนี้ ได้มีการดำเนินงานบริหารงบประมาณแล้วเสร็จ จึงขอรายงานต่อคณะกรรมการฯ ดังนี้

แผนงาน/ผลผลิต/ภารกิจ/หน่วยงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้งบประมาณ		งบประมาณคงเหลือ	
	แผน	ผล	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ อนุรักษ์ ส่งเสริม ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมล้านนาและเอกสารโบราณ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เป้าประสงค์ที่ 1 นักศึกษามีความรู้ และสำนึกร่วมในการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา	๑,๔๒๓,๔๐๐.๐๐	๑,๐๐๔,๒๙๐.๐๐	๗๐.๕๖	๔๑๙,๑๑๐.๐๐	๒๙.๔๔

แผนงาน/ผลผลิต/ภารกิจ/หน่วยงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ		ผลการใช้งบประมาณ		งบประมาณคงเหลือ	
	แผน	ผล	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศูนย์โบลานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านเอกสารโบราณ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 ศูนย์โบลานศึกษาเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านเอกสารโบราณที่สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น</p>	๑๖๓,๐๐๐.๐๐	๑๖๒,๙๔๙.๒๐	๙๙.๙๙	๕๐.๘๐	๐.๐๓	
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 เป็นแหล่งข้อมูลกลางที่สนับสนุนเรียนรู้/การเรียนรู้การสอนด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนาและการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 2 สร้างความพึงพอใจให้กับผู้มาใช้บริการข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 3 สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีภาคีเครือข่ายขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนา</p>	๑,๖๘๔,๑๐๐.๐๐	๑,๒๑๔,๖๘๙.๐๐	๗๒.๑๓	๔๖๙,๔๑๑.๐๐	๒๗.๘๗	
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีระบบการบริหารจัดการที่พร้อมสำหรับการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p>	๕๓๗,๐๐๐.๐๐	๓๙๔,๑๙๘.๐๐	๗๓.๔๑	๑๔๒,๘๐๒.๐๐	๒๖.๕๙	
<p>งบแผ่นดินเบิกแทนกัน(4)</p> <p>แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p>	๕๘,๙๒๐.๐๐	-	-	๕๘,๙๒๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
<p>ยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) (W)</p>	๒,๙๐๐,๐๐๐	๑,๖๑๗,๖๙๕.๐๐	๕๕.๗๘	๑,๒๘๒,๓๐๕.๐๐	๔๔.๒๒	

แผนงาน/ผลผลิต/ภารกิจ/หน่วยงาน/โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้งบประมาณ		งบประมาณคงเหลือ	
	แผน	ผล	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
แผนงาน : แผนงานฟื้นฟูเศรษฐกิจและ สังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙					
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๖,๗๖๖,๔๒๐.๐๐	๔,๓๙๓,๘๒๑.๒๐	๖๔.๙๔	๒,๓๗๒,๕๙๘.๘๐	๓๕.๐๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ โดยมีโครงการ/กิจกรรม ๒๖ โครงการ/กิจกรรม ซึ่งบรรลุตัวชี้วัดตามแผน จำนวน ๓๕ ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัดทั้งหมด จำนวน ๓๙ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๔ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๕,๕๐๐ บาท จำแนกเป็นงบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๑,๗๗๖,๓๐๐ บาท และงบประมาณเงินแผ่นดิน (งบกันเหลือม ปี ๒๕๖๓) จำนวน ๑,๒๒๙,๒๐๐ บาท ตามรายละเอียดดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้งบประมาณ	คงเหลือ	จำนวนโครงการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ตัวชี้วัด	
						แผน	ผล
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ อนุรักษ์ ส่งเสริม ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ล้านนาและเอกสารโบราณ ทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย	๑,๔๒๓,๔๐๐	๑,๐๐๕,๒๙๐	๔๑๙,๑๑๐	๘	๔	๙	๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศูนย์โบราณศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ด้านเอกสารโบราณ	๑๖๓,๐๐๐	๑๖๒,๙๔๙.๒๐	๕๐.๘๐	๕	๕	๙	๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้าน ศิลปวัฒนธรรม	๙๒๙,๑๐๐	๔๓๐,๓๐๘	๔๙๘,๗๙๒	๘	๑	๖	๑

ประเด็นยุทธศาสตร์	งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้งบประมาณ	คงเหลือ	จำนวนโครงการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ตัวชี้วัด	
						แผน	ผล
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	๔๙๐,๐๐๐	๑๘๒,๐๗๐	๓๐๗,๙๓๐	๕	๑	๓	๑
รวมทั้งสิ้น	๓,๐๐๕,๕๐๐	๑,๑๒๙,๙๖๘	๑,๘๗๕,๕๓๒	๒๖	๕	๑๕	๖
ร้อยละ	๑๐๐	๓๗.๕๙	๖๒.๔๑	๑๐๐	๑๙.๒๓	๕๗.๖๙	๒๓.๐๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าหมาย	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ อนุรักษ์ ส่งเสริม ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ล้านนาและเอกสารโบราณ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๑ นักศึกษามีความรู้และสำนึกร่วมในการอนุรักษ์ ศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา</p> <p>ผลตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของโครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมที่สนับสนุนอัตลักษณ์นักศึกษาให้ เป็นไปตามลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ อยู่ใน ระดับ ๕ คะแนน จากแผนที่ตั้งไว้ ๕ คะแนน (เป็นไปตามเป้าหมาย)</p>	๑	๑	-
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศูนย์โบลานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ด้านเอกสารโบราณ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๑ ศูนย์โบลานศึกษาเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านเอกสาร โบราณที่สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการ พัฒนาการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>ผลตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการจัดการฐานข้อมูลความรู้ ด้านศิลปวัฒนธรรมและเอกสารโบราณอย่างเป็น</p>	๒	๒	-

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าหมาย	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<p>ระบบ อยู่ในระดับ ๕ คะแนน จากแผนที่ตั้งไว้ ๕ คะแนน ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>ผลตัวชี้วัดที่ ๒ จำนวนความรู้จากเอกสารโบราณที่มีการเผยแพร่ จำนวน ๑๖๑ เรื่อง จากแผนที่ตั้งไว้ ๑๕๐ เรื่อง ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย</p>			
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม</p> <p><u>เป้าประสงค์ที่ ๑</u> เป็นแหล่งข้อมูลกลางที่สนับสนุนเรียนรู้/การเรียน การสอนด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนาและการ พัฒนาท้องถิ่น</p> <p>ผลตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการจัดการฐานข้อมูลความรู้ ด้านศิลปวัฒนธรรมและเอกสารโบราณอย่างเป็น ระบบ อยู่ในระดับ ๕ คะแนน จากแผนที่ตั้งไว้ ๕ คะแนน</p> <p><u>เป้าประสงค์ที่ ๒</u> สร้างความพึงพอใจให้กับผู้มาใช้บริการข้อมูลด้าน ศิลปวัฒนธรรม</p> <p>ผลตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ อยู่ในระดับ ๔.๕๒ จากแผนที่ตั้งไว้ ๔.๕๐ ขึ้นไป ซึ่งเป็นไป ตามเป้าหมาย โดยมีผู้ให้บริการทั้งในรูปแบบ Onsite และ Online จำนวน ๑,๘๘๐ คน</p> <p><u>เป้าประสงค์ที่ ๓</u> สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีภาคีเครือข่าย ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม ล้านนา</p> <p>ผลตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการร่วมกับเครือข่าย ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม ค่าคะแนน ๕ คะแนน จากแผนที่ตั้งไว้ ๕ คะแนน ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย</p>	๓	๓	-
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ</p> <p><u>เป้าประสงค์ที่ ๑</u> สำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีระบบการบริหาร จัดการที่พร้อมสำหรับการดำเนินงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม</p> <p>ผลตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุตัวชี้วัดของ แผนปฏิบัติการประจำปี คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๔</p>	๒	-	๒

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าหมาย	บรรลุ	ไม่บรรลุ
จากแผนที่ตั้งไว้ ร้อยละ ๙๖.๐๐ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากมีหลายโครงการไม่สามารถดำเนินการในสถานการณ์ไวรัสระบาด Covid-๑๙			
ผลตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๐๘ จากแผนที่ตั้งไว้ ร้อยละ ๘๕.๕๐ ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากการใช้จ่ายงบประมาณบางโครงการกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการได้ และต้องคืนงบประมาณให้มหาวิทยาลัย			
รวมตัวชี้วัด	๘	๖	๒
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๗๕	๒๕

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๔

ตามที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการบริหารจัดการกองทุนสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานกองทุนสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

เงินฝากธนาคารยอดยกมา ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓.	๒๗,๒๕๗.๒๔	บาท
บวก รายได้จากการดำเนินงาน	๒๔๗,๐๘๗.๐๐	บาท
	๒๗๔,๓๔๔.๒๔	บาท
หัก รายจ่ายจากการดำเนินงาน	๘๑,๙๕๑.๐๐	บาท
ยอดเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร	๑๙๒,๓๙๓.๒๔	บาท

ยอดสินทรัพย์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๘๒๑-๔๑๓๕๓๓-๖	๑๓๐,๖๓๗.๔๔	บาท
เงินฝากกระแสรายวัน เลขที่บัญชี ๘๒๑-๓๐๐๑๕๐-๐	๖๑,๗๕๕.๘๐	บาท
	๑๙๒,๓๙๓.๒๔	บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ รายงานสรุปการขอรับบริการและความพึงพอใจของผู้เข้าใช้บริการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ให้บริการทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม ในรูปแบบการบริการการเยี่ยมชมนิทรรศการในอาคารเทพรัตนราชสุดา การบริการข้อมูล การให้สัมภาษณ์ด้านศิลปวัฒนธรรม และการเข้าร่วมกิจกรรมทางวัฒนธรรม ในรูปแบบ Onsite และ Online โดยขอสรุปภาพรวมทั้ง ๔ ไตรมาส พบว่ามีผู้เข้ามากรอกแบบประเมิน จำนวน ๑,๘๘๐ ครั้ง มีผลประเมินความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๕๒ โดยแยกแบบสอบถามเป็น ๓ ตอน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ วัตถุประสงค์ในการรับบริการวิชาการ

ตอนที่ ๓ การสำรวจความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ต่อการให้บริการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๖ การประชาสัมพันธ์ข่าวสารทาง Facebook Page: สภาศิลปะและวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งประเทศไทย

สภาศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งประเทศไทย ได้จัดทำ Facebook Page เพื่อให้เครือข่ายหน่วยงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม ของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ สามารถนำข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์ ข่าวสารกิจกรรม ตลอดจนองค์ความรู้ที่ต้องการเผยแพร่ในเพจได้

มติที่ประชุม รับทราบ

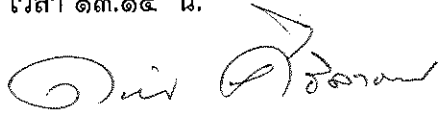
วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

สำนักศิลปะและวัฒนธรรมได้แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไป ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ ใน วันเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๓.๑๕ น.



(นางสาวดารารัตน์ ศิริลาภา)

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

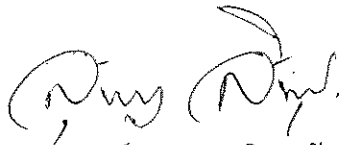


(อาจารย์สิริพร คินมาเมือง)

รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชานาฏ สิตานุรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม