



รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
การจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

ประชุมรูปแบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Zoom Meeting
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประชุมรูปแบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Zoom

ผู้มาประชุม

๘	๑. อาจารย์ ดร.ไกรลาส	จิตรกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๙	๒. นางสาวธัญญภรณ์	คำหล้า	แทน รองคณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
10	๓. อาจารย์ ดร.เสกสรร	ท้าวทุมมา	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์	กรรมการ
11			และสังคมศาสตร์	
12	๔. อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์	พจน์ไตรทิพย์	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
13			และเทคโนโลยี	
14	๕. ผศ.ดร.มัทนา	อินไชย	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
15	๖. ผศ.อัคร์	อัจฉริยมนต์รี	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
16	๗. อาจารย์กมลวัน	สังสีแก้ว	รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
17	๘. อาจารย์ศุภกร	ประทุมถิ่น	รองคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
18	๙. นายอานนท์	ผัดแปง	แทน รองคณบดีวิทยาลัย	กรรมการ
19			พัฒนาเศรษฐกิจและพัฒนาชุมชน	
20			แห่งเอเชีย	
21	๑๐. ว่าที่ ร.ต.ดร.เกียรติชัย	สายตาคำ	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
22	๑๑. นายไพโรจน์	สุวรรณศรี	แทน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต	กรรมการ
23			มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	
24	๑๒. ผศ.เกษรา	ปัญญา	สำนักทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
25	๑๓. อาจารย์ ดร.วิภาวี	ศรีคะ	แทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย	กรรมการ
26			และพัฒนา	
27	๑๔. ผศ.ดร.สุชานาฏ	สิตานุรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและ	กรรมการ
28			วัฒนธรรม	
29	๑๕. ผศ.ดร.กัลยา	ใจรักษ์	แทน ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัล	กรรมการ
30			เพื่อการศึกษา	
31	๑๖. ผศ.ดร.สุทธินันท์	ชื่นชม	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ
32				และเลขานุการ
33	๑๗. นายพีรวัฒน์	เมืองชื่น	สำนักงานมาตรฐาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
34			และประกันคุณภาพการศึกษา	
35	๑๘. นางสาวนิชาภา	ชัยวังป็น	สำนักงานมาตรฐาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
36			และประกันคุณภาพการศึกษา	
37	๑๙. นางสาวจุฬารัตน์	แสงอรุณ	สำนักงานมาตรฐาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
38			และประกันคุณภาพการศึกษา	

1 ๒๐. ว่าที่ ร.ต.หญิงกัญญาภรณ์ ดวงแก้ว สำนักงานมาตรฐาน ผู้ช่วยเลขานุการ
 2 และประกันคุณภาพการศึกษา

4 **ผู้เข้าร่วมประชุม**

- | | | |
|----------------------|-----------------|------------------------|
| 5 ๑. ผศ.ดร.ศุภฤกษ์ | ธาราพิทักษ์พงษ์ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| 6 ๒. นางจารุณี | อินต๊ะสอน | คณะวิทยาการจัดการ |
| 7 ๓. นางสาวกรรณิการ์ | ชาซง | สถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 8 ๔. นางสาวดารารัตน์ | ศิริลาภา | สำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| 9 ๕. นางสาววารภรณ์ | โยธาราชภู่ | สำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| 10 ๖. นางรุ่งนภา | จุลศักดิ์ | วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจฯ |

12 **เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.**

13 ประธานคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ได้กล่าวเปิดการประชุม และ
 14 ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

16 **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

17 **๑.๑ เรื่องแจ้งของประธานที่ประชุม**

18 **๑.๑.๑ โครงการดำเนินการเพื่อการจัดการความรู้ (KM ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปี**
 19 **งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

20 ตามที่สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดของงบประมาณโครงการดำเนินการ
 21 เพื่อการจัดการความรู้ (KM ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อมหาวิทยาลัย บัดนี้
 22 มหาวิทยาลัยได้อนุมัติงบประมาณในโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยมหาวิทยาลัยได้ปรับลดกิจกรรมและ
 23 ลดงบประมาณการดำเนินงานลง รายละเอียดดังนี้

งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔		งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕	
กิจกรรม	จำนวนเงิน	กิจกรรม	จำนวนเงิน
๑. การประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) ของมหาวิทยาลัย	๑๑,๐๐๐	๑. การประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) ของมหาวิทยาลัย	๔,๕๐๐
๒. กิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้หมุนเวียนทุกคณะและหน่วยงานสนับสนุน	๓๐,๐๐๐	-	-
๓. โครงการ CMRU KM Day ประจำปี ๒๕๖๔ : การจัดการความรู้กับการพัฒนาคนและองค์กร	๖๕,๒๐๐	๓. โครงการ CMRU KM Day ๒๐๒๒ : การจัดการความรู้สู่ชีวิตวิถีใหม่ (New normal)	๒,๕๐๐
รวม	๑๐๖,๒๐๐	รวม	๗,๐๐๐

1 **มติที่ประชุม**

2 รับทราบ

3
4 **๑.๒ เรื่องแจ้งของเลขานุการ**

5 **๑.๒.๑ การจัดส่งแผนการจัดการความรู้ (KM) ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓**

6 **ปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

7 ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้หน่วยงานได้จัดส่งแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ระดับ
8 หน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้กับมหาวิทยาลัยนั้น
9 บัดนี้ หน่วยงานได้ดำเนินการจัดส่งมาให้กับมหาวิทยาลัยครบทั้ง ๑๕ หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ตรวจสอบ
10 ข้อมูลได้ที่ เว็บไซต์ www.km.cmru.ac.th

11
12 **มติที่ประชุม**

13 รับทราบ

14
15 **๑.๒.๒ การจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ประจำปี**

16 **การศึกษา ๒๕๖๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

17 ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้หน่วยงานได้จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของ
18 หน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้กับมหาวิทยาลัยนั้น บัดนี้ หน่วยงานได้ดำเนินการ
19 จัดส่งมาให้กับมหาวิทยาลัยครบทั้ง ๑๕ หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว สามารถตรวจสอบได้ที่ เว็บไซต์
20 <http://www.km.cmru.ac.th/index.php?ge=projectKM>

21
22 **มติที่ประชุม**

23 รับทราบ

24
25 **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

26 **๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔**

27 งานเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้
28 (KM) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดในเอกสารการประชุม ๒.๑ จึงขอเสนอ
29 คณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม โดยที่ประชุมมีการเสนอแก้ไข ดังนี้

30 ๑. หน้า ๑๒ บรรทัดที่ ๑๙ แก้ไขข้อความ

31 **จากเดิม** “ในการจัดกิจกรรมระดับคณะ เห็นควรกำหนดหัวข้อเป็นการจัดการความรู้ใน
32 ภาพรวมของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดหัวข้อ เช่น การปรับตัวการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ หรือ การ
33 จัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Life Long Learning) เป็นต้น”

34 **เป็น** “ในการจัดกิจกรรมระดับคณะ เห็นควรกำหนดหัวข้อเป็นการจัดการความรู้ในภาพรวม
35 ของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดหัวข้อ เช่น การปรับตัวการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ หรือ การจัดการ
36 เรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Short course) เป็นต้น”

37

38

1 **มติที่ประชุม**

2 รับรองรายงานการประชุม ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตามที่แก้ไข

3
4 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

5 **๓.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**
6 **ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

7 เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย
8 เกิดประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยจึงได้มีการปรับแนวทางการจัด
9 กิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยที่ประชุมได้เสนอดังนี้

10 ๑. ชุมชนนักปฏิบัติด้านการเรียนการสอน (หัวหน้า cop สำนักงานมาตรฐานและประกัน
11 คุณภาพการศึกษา)

12 **หัวข้อ** กระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบวิถีปรกติใหม่ (New Normal)

13 ๒. ชุมชนนักปฏิบัติด้านการวิจัยและการบริการวิชาการ (หัวหน้า cop สถาบันวิจัยและ
14 พัฒนา)

15 **หัวข้อ** การวิจัยเชิงพื้นที่และการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

- 16 - การลงทุนวิจัย, การเขียนโครงการบริการวิชาการ
- 17 - กระบวนการลงพื้นที่, กระบวนการดำเนินงาน
- 18 - การนำไปใช้ประโยชน์

19 ๓. ชุมชนนักปฏิบัติด้านการบริหารจัดการหน่วยงานและการทำงาน (หัวหน้า cop
20 สำนักหอสมุด)

21 **หัวข้อ** การบริหารจัดการหน่วยงานและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

22 **หัวข้อรวมของมหาวิทยาลัย** ด้านการเงิน

23
24 **มติที่ประชุม**

25 เห็นชอบ แนวทางการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
26 ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และมอบหัวหน้าชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

27
28 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

29 **๔.๑ (ร่าง) แผนการจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี**
30 **การศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

31 เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
32 และรองรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำแผนการจัดการความรู้
33 (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยในที่ประชุมได้
34 กำหนดดังนี้

35 ๑. การเรียนการสอน **หัวข้อ** กระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบวิถีปรกติใหม่ (New Normal)

36 ๒. การวิจัยและการบริการวิชาการ **หัวข้อ** การวิจัยเชิงพื้นที่และการบริการวิชาการเพื่อพัฒนา
37 ท้องถิ่น

38

๓. การบริหารจัดการหน่วยงานและการดำเนินงาน
หัวข้อ การบริหารจัดการหน่วยงานและการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
หัวข้อรวมของมหาวิทยาลัย ด้านการเงิน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มอบให้สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้ปรับแผนการจัดการ
ความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ (ร่าง) ปฏิทินกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดทำ (ร่าง) ปฏิทินกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM)
กิจกรรม “เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานได้
จัดทำกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันทุกหน่วยงาน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มอบสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดปฏิทินกิจกรรม
ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

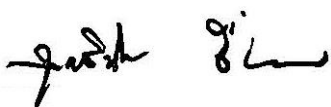
๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่ครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัย
ราชภัฏเชียงใหม่ครั้งต่อไป แจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๕๒ น.



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธินันท์ ชินชม)
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
กรรมการและเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(อาจารย์ ดร.ไกรลาส จิตรกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี
ประธานกรรมการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม