

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
ต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ขอความอนุเคราะห์ตอบตามความเป็นจริง ซึ่งการตอบแบบสอบถามครั้งนี้จะไม่มีผลกระทบใด ๆ ต่อท่าน ทั้งนี้ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาการจัดการศึกษา และการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น และสังคมต่อไป
2. แบบสอบถามมีทั้งหมด 4 ตอน ประกอบด้วย
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ตอนที่ 3 ความต้องการบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิต
3. โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่างหรือเขียนเครื่องหมาย ✓ หรือ x ในหน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมิน

1. ชื่อหน่วยงาน / สถานประกอบการ.....
2. ความเกี่ยวข้องกับบัณฑิต
 หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการ /ผู้บังคับบัญชา
 เจ้าของกิจการ ผู้จัดการ
 เพื่อนร่วมงาน อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
3. ประเภทหน่วยงาน / สถานประกอบการ
 หน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
 หน่วยงานเอกชน หน่วยงานธนาคาร/สถาบันการเงิน
 อื่น ๆ ระบุ.....

4. ระยะเวลาที่บัณฑิตทำงานอยู่กับท่าน

- น้อยกว่า 6 เดือน 6 – 12 เดือน
 มากกว่า 1 ปี อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อบัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เกณฑ์การให้คะแนน

- ระดับ 5 หมายถึง พึงพอใจระดับมากที่สุด (มีพฤติกรรมที่แสดงออกอย่างชัดเจนสม่ำเสมอ)
 ระดับ 4 หมายถึง พึงพอใจระดับมาก (มีพฤติกรรมที่แสดงออกอย่างชัดเจน บ่อยครั้ง)
 ระดับ 3 หมายถึง พึงพอใจระดับปานกลาง (มีพฤติกรรมที่แสดงออกค่อนข้างบ่อย)
 ระดับ 2 หมายถึง พึงพอใจระดับน้อย (มีพฤติกรรมที่แสดงออกนาน ๆ ครั้ง)
 ระดับ 1 หมายถึง พึงพอใจระดับน้อยที่สุด (มีพฤติกรรมที่แสดงออกบ้างเล็กน้อย)

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม					
1.1 ความตรงต่อเวลา					
1.2 ความซื่อสัตย์สุจริต					
1.3 ความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม					
1.4 ความเสียสละและทุ่มเทในการทำงาน					
1.5 เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของหน่วยงานและสังคม					
2. ด้านความรู้					
2.1 ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย					
2.2 ความรู้และทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ					
2.3 ความรู้ในเชิงวิชาการและวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน					
2.4 ความสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ					
2.5 ความรู้ ความเข้าใจขั้นตอน และวิธีการในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่					

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3. ด้านทักษะทางปัญญา					
3.1 ความสามารถในการจัดลำดับความสำคัญของงานต่าง ๆ					
3.2 ความสามารถในการวางแผนและปฏิบัติงานได้สำเร็จตามกำหนดเวลา					
3.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพยายามใฝ่หาความรู้ใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาตนเอง					
3.4 ความสามารถคิดวิเคราะห์โดยใช้ความรู้และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์					
3.5 ความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน					
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					
4.1 ความรับผิดชอบ และเอาใจใส่ต่องานในหน้าที่					
4.2 ความสามารถในการติดต่อประสานงาน					
4.3 ความสามารถในการทำงานเป็นทีม หรือทำงานร่วมกับผู้อื่น					
4.4 ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน					
4.5 การยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น					
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
5.1 ความสามารถในการใช้อุปกรณ์สำนักงาน เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องสแกนเนอร์ เครื่องปริ้นเตอร์					
5.2 ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการแสวงหาความรู้และติดต่อสื่อสาร เช่น การสืบค้นข้อมูลผ่านทางอินเทอร์เน็ต การส่งข้อมูลผ่านทาง e-mail ฯลฯ					
5.3 ความสามารถและทักษะในการใช้โปรแกรมทางคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office โปรแกรมเสริมหรือช่วยจัดการกับระบบคอมพิวเตอร์ โปรแกรมอ่านไฟล์หรือแตกไฟล์ต่าง ๆ โปรแกรมดูรูปภาพ ตกแต่งรูปภาพ ฯลฯ					
5.4 ความสามารถในการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติ เช่น มีความคล่องแคล่วในการใช้ตัวเลข และแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ					

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
5.5 มีความตั้งใจ และให้ความสำคัญต่อการส่งและรับสื่อ เช่น การพูด และเขียนอย่างตั้งใจ มีการแสดงความสนใจ และมีท่าทีกระตือรือร้น					
6. ด้านคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ (อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย : คนดีของท้องถิ่น)					
6.1 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร หรือใช้ได้ตอบกับผู้ใด					
6.2 มีความกระตือรือร้นพร้อมจะเรียนรู้และปรับตัวกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้					
6.3 สามารถนำความรู้และประสบการณ์วิชาชีพไปปฏิบัติได้					
6.4 มีความเอาใจใส่ ให้ความช่วยเหลือ และตอบแทนคุณของผู้มีพระคุณทั้งที่เป็นบุคคลและสถาบัน					
6.5 มีพฤติกรรมที่ช่วยเหลือผู้อื่น รู้จักการให้ และการรับอย่างมีเหตุผล และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม					
6.6 ปฏิบัติตนอย่างเหมาะสม ไม่เบียดเบียนผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน					
6.7 มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่น					
6.8 มีความตระหนักและรู้ตัวเองอยู่เสมอ สามารถแยกแยะสิ่งดี สิ่งไม่ดีได้					
6.9 มีความรัก ห่วงแทน ชื่นชม ภาคภูมิใจต่อศิลปวัฒนธรรม และประเพณี ท้องถิ่น และสามารถประพฤติ ปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่นได้					
6.10 เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการตามวัฒนธรรม และประเพณีของท้องถิ่น					

ตอนที่ 3 หน่วยงาน / สถานประกอบการของท่านต้องการบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่สำเร็จการศึกษาด้านใด (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการปฏิบัติงานและคุณลักษณะบัณฑิต

4.1 ท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่พัฒนาคุณภาพบัณฑิตในด้านการปฏิบัติงานอย่างไร

4.1.1

4.1.2

4.1.3

4.2 ท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่พัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตอย่างไร

4.2.1

4.2.2

4.2.3
