

## แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตร

## หลักสูตร คบ. สาขาวิชาภาษาไทย

**คำชี้แจง** การประเมินเพื่อสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรต่อไป จึงขอความร่วมมือจากนักศึกษาในการประเมินตามความเป็นจริงโดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เห็นว่าใกล้เคียงความจริงมากที่สุด ดังนี้

5	หมายถึง	ความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร มากที่สุด
4	หมายถึง	ความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร มาก
3	หมายถึง	ความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร ปานกลาง
2	หมายถึง	ความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร น้อย
1	หมายถึง	ความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร น้อยที่สุด

## 1. รายการประเมิน

ประเด็นความพึงพอใจ	ผลประเมินการบริหารหลักสูตร				
	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปาน กลาง	2 น้อย	1 น้อย ที่สุด
<b>ด้านนักศึกษา</b>					
<b>1. การรับนักศึกษา</b>					
1.1 การกำหนดเป้าหมายการรับนักศึกษาในหลักสูตร โดยพิจารณาความต้องการของตลาดแรงงาน และความพร้อมของอาจารย์ที่มีอยู่					
1.2 การกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร					
1.3 เกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษามีความเหมาะสม เชื่อถือได้ โปร่งใสและเป็นธรรม					
<b>2. การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา</b>					
2.1 การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเน้นการพัฒนา นักศึกษาได้เรียนรู้ บูรณาการกับพันธกิจต่าง ๆ					
2.2 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการส่งเสริมสร้าง ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21					
2.3 การเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถติดต่อสื่อสารได้ หลากหลายช่องทาง อาทิ แบบคำร้อง เฟซบุ๊ก ไลน์ เป็นต้น					
2.4 การให้คำแนะนำการลงทะเบียนเรียน วิธีการเรียน การพัฒนาทักษะความรู้ ทักษะทางวิชาการ และทักษะชีวิต พร้อมทั้งการกำหนดแผนการเรียนตามหลักสูตร และควบคุม การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาให้เป็นไปตามแผนการเรียน					

ประเด็นความพึงพอใจ	ผลประเมินการบริหารหลักสูตร				
	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปาน กลาง	2 น้อย	1 น้อย ที่สุด
2.5 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลการเรียนรู้ของ นักศึกษาเพื่อช่วยให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลา ของหลักสูตร					
2.6 การให้คำปรึกษา แนะนำ ตักเตือน การทำกิจกรรม การพัฒนาบุคลากร การวางตัว และการสื่อสารกับบุคคล อื่นๆ อย่างเหมาะสม					
<b>3. ผลที่เกิดกับนักศึกษา</b>					
3.1 มีการแก้ไข/ปรับปรุงเกี่ยวกับข้อร้องเรียนของ นักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร และการจัดการศึกษา					
<b>ด้านอาจารย์</b>					
<b>1. การบริหารและพัฒนาอาจารย์</b>					
1.1. อาจารย์มีคุณวุฒิและประสบการณ์เหมาะสมกับ รายวิชาที่สอน					
1.2. อาจารย์สอน เนื้อหา ตรงตามวัตถุประสงค์ โดยใช้ วิธีการที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
1.3. อาจารย์สนับสนุนส่งเสริมให้นิสิตเรียนรู้ และพัฒนา ตนเองอย่างสม่ำเสมอ					
<b>2. ผลที่เกิดกับอาจารย์</b>					
2.1. อาจารย์ให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการพัฒนานิสิต ได้อย่างเหมาะสม					
2.2. อาจารย์เป็นผู้มีคุณธรรม และจิตสำนึกในความเป็นครู					
<b>ด้านหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</b>					
<b>1. สาระของรายวิชาในหลักสูตร</b>					
1.1 การควบคุมกำกับการจัดทำรายวิชาต่าง ๆ ให้มีเนื้อหา ที่ทันสมัย และหลากหลาย					
1.2 การเปิดรายวิชาที่มีลำดับที่เหมาะสม มีความต่อเนื่อง สามารถต่อยอดความรู้ได้					
<b>2. การจัดการเรียนการสอน</b>					
2.1 การจัดผู้สอนในแต่ละรายวิชา ได้พิจารณาถึงความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน					

ประเด็นความพึงพอใจ	ผลประเมินการบริหารหลักสูตร				
	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปาน กลาง	2 น้อย	1 น้อย ที่สุด
2.2 การสนับสนุนให้ผู้สอนจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21					
<b>3. การประเมินผู้เรียน</b>					
3.1 การประเมินนักศึกษา มีการกำหนดเกณฑ์ วิธีการ ประเมิน เครื่องมือ และการให้คะแนนที่เหมาะสม					
3.2 การประเมินผลนักศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของอาจารย์ และนำไปสู่การพัฒนาการเรียนของนักศึกษา					
<b>ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>					
1. อาคารเรียน ห้องเรียน มีปริมาณเพียงพอ และมีคุณภาพพร้อมใช้งานต่อการจัดการเรียนการสอน					
2. ทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนการสอน อาทิ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องสมุด ตำรา หนังสือแหล่งเรียนรู้ มีความเหมาะสมต่อการจัดการศึกษา					
3. การจัดพื้นที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้มีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแสดงความคิดเห็น หรือทำงานร่วมกันอย่างเพียงพอและเหมาะสม					
4. คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตมีปริมาณเพียงพอต่อการเรียนการสอนและมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทันสมัย					
<b>ด้านการจัดซื้อเรียนของนักศึกษา</b>					
.....					
.....					
.....					
.....					

**2. ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น**

.....

.....

.....

.....

.....