

**การประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เวลา 11.00 น. ณ ห้องพักอาจารย์ชั้น 2 อาคารการศึกษาพิเศษ**

ผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | | |
|------------------------------------|---------------|--------------------|
| 1. รศ.ดร.ศศิพินต์ | สุขบุญพันธ์ | ประธานการประชุม |
| 2. รศ.ธีรธร | เลอศิลป์ | |
| 3. อ.วีระยุทธ | สุภารส | |
| 4. อาจารย์ว่าที่ร้อยตรีโกวิท จอมคำ | | |
| 5. อาจารย์อนุรักษ์ | แทนทอง | |
| 6. อ.อัมภ์ชญากร | พัฒนประสิทธิ์ | ผู้บันทึกการประชุม |

ผู้ไม่มาประชุมเพราะติดภารกิจ

-

เริ่มประชุมเวลา 11.00 น.

ประธาน กล่าวเปิดการประชุม

วาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 ประธานหลักสูตรการศึกษาพิเศษกล่าวเปิดการประชุม

รศ.ดร.ศศิพินต์ สุขบุญพันธ์ ประธานหลักสูตรการศึกษาพิเศษ กล่าวต้อนรับ

ผู้เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ทบทวนบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาและกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาที่จะรับผิดชอบนักศึกษาในปีการศึกษา 2566

ในปีการศึกษา 2566 พบว่าหลักสูตรการศึกษาพิเศษมีนักศึกษากว.63.คบ.4.1 มีจำนวน 29 คน, กว.64.คบ.4.1 มีจำนวน 22 คน, กว.65.คบ.4.1 มีจำนวน 24 คน และกว.66.คบ.4.1 มีจำนวน 15 คน รวมทั้งสี่ชั้นปี คือ 90 คน ดังนั้นกรรมการประจำหลักสูตรการศึกษาพิเศษจึงดำเนินงานตามระบบและกลไกของปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1.ทบทวนบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาและกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาที่จะรับผิดชอบนักศึกษากว.65.คบ.4.1 มีจำนวน 30 คน กำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา คือ อาจารย์วิระยุทธ สุภารส

2. กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรการศึกษาพิเศษ วางแผนช่องทางการให้คำปรึกษากับนักศึกษาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ รวมทั้งสามชั้นปี คือ 90 คน โดยได้กำหนดช่องทางไว้ 4 ช่องทาง คือ

2.1 การ Homeroom นักศึกษาในความดูแลจะดำเนินการอย่างน้อย 3 ครั้ง ต่อ 1 ภาคเรียน คือ ต้น-กลาง-ปลายภาคเรียน ซึ่งขึ้นอยู่กับช่วงเวลาที่ตรงกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินการ Homeroom นักศึกษาในความดูแลอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ซึ่งขึ้นอยู่กับช่วงเวลาที่ตรงกันระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา

2.2 การจัดตารางให้คำปรึกษาแบบส่วนตัว โดยอาจารย์ที่ปรึกษา จะดำเนินการแจ้งให้รับทราบวันและเวลาที่จะมาพบ กรณีที่นักศึกษามีความจำเป็นเร่งด่วน สามารถขอเข้ารับคำปรึกษาแบบเร่งด่วนได้ทันที

2.3 การจัดช่องทางการให้คำปรึกษาผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถใช้ช่องทางการสร้างไลน์กลุ่ม หรือเฟชกลุ่ม เพื่อใช้เป็นช่องทางการสื่อสารข่าวสารต่าง ๆ

2.4 การสื่อสารผ่านระบบการให้คำปรึกษาของสำนักทะเบียนและประมวลผล ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาสามารถบันทึกข้อมูลการสื่อสารอย่างเป็นระบบของมหาวิทยาลัย

3. อาจารย์ที่ปรึกษาเข้าร่วมประชุมกับทางสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและรับคู่มือ

4. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการ วิชาชีพ ทักษะการดำรงชีวิตแก่นักศึกษาและบันทึกข้อมูลไว้

5. กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรการศึกษาพิเศษจัดประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลของนักศึกษาเพื่อวางแผนพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในปีการศึกษา 2566 ซึ่งในที่ประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่าน คือ รศ.ดร.ศศิพินต์ สุขบุญพันธ์, รศ.ธีรธร เลอศิลป์, อ.อัมพันธ์ชญากร พัฒนประสิทธิ์ และอ.วิระยุทธสุภารส ได้สรุปผลการติดตามการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา โดยการตอบแบบสอบถาม

5.2 ทบทวนกิจกรรม / โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา 2566

ในปีการศึกษา 2566 พบว่าหลักสูตรการศึกษาพิเศษดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังนี้

1. กรรมการประจำหลักสูตรการศึกษาพิเศษ เกี่ยวกับเรื่องกิจกรรม/ โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา 2566 เพื่อปรับให้สอดคล้องกับนักศึกษา กพ.63.คบ.4.1 มีจำนวน 29 คน, กพ.64.คบ.4.1 มีจำนวน 22 คน, กพ.65.คบ.4.1 มีจำนวน 24 คน และกพ.66.คบ.4.1 มีจำนวน 15 คน รวมทั้งสิ้นขึ้นปีคือ 90 คน

2. วางแผนและกำหนดกิจกรรม / โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาพิเศษคือ (1) มีจิตอาสา (2) มีความสามารถในการบูรณาการศาสตร์ทางการศึกษาพิเศษเพื่อวางแผนช่วยเหลือเด็ก/บุคคลที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีอิสระ (3) มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และ(4) มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษ

มติที่ประชุมเห็นด้วยตามนี้ทุกคน

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 การประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรการศึกษาพิเศษครั้งต่อไป

ให้อ.อรรถชญากร พัฒนประสิทธิ์ ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรการศึกษาพิเศษ อีกครั้งหนึ่ง

ยุติประชุมเวลา 13.00 น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(อ.อรรถชญากร พัฒนประสิทธิ์)

ตำแหน่งเลขานุการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(รศ.ดร.ศศิพินต์ สุขบุญพันธ์)

ตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาการศึกษาพิเศษ