



แผนการจัดการความรู้  
(Knowledge Management Action Plan)  
ประจำปีการศึกษา 2564  
ประจำปีงบประมาณ 2565

คณะเทคโนโลยีการเกษตร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

## คำนำ

กระบวนการจัดการความรู้เป็นองค์ประกอบที่สำคัญประการหนึ่งในการพัฒนาระบบราชการ ซึ่งจากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับข้อมูลข่าวสาร และสามารถประมวลผลความรู้ต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับทัศนคติต่างๆ ของบุคลากรในหน่วยงานให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันอย่างทั่วถึง

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีนโยบายและแนวทางพัฒนาคณะเทคโนโลยีการเกษตรในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2568 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย จึงได้กำหนดนโยบายไปสู่การปฏิบัติ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการคณะ สำหรับด้านการจัดการความรู้ขององค์กรนั้นได้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ดังนั้นคณะกรรมการการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร จึงได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2564/ ประจำปีงบประมาณ 2565 คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

คณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

## แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

ประจำปีการศึกษา 2564

ประจำปีงบประมาณ 2565

### ข้อมูลเบื้องต้นของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

#### ปรัชญา (Philosophy)

ไม่มีแสงสว่างใดเสมอด้วยปัญญา

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

คณะเทคโนโลยีการเกษตรมุ่งสู่องค์กรอัจฉริยะเชิงพหุวิทยาการสมัยใหม่เพื่อเสริมรากฐานที่เข้มแข็งสู่การพัฒนาท้องถิ่น

#### พันธกิจ (Mission)

คณะเทคโนโลยีการเกษตรมีพันธกิจที่สำคัญ คือ

- จัดการศึกษาตามหลักสังคมนวัตกรรม และบูรณาการศาสตร์เชิงพหุวิทยาการ (Multi-disciplinary Sciences) อย่างมีคุณภาพ เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ อุตสาหกรรมเกษตร และสาขาที่เกี่ยวข้อง ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และครอบคลุมผู้รับบริการทุกช่วงวัย
- สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมด้านการเกษตรอัจฉริยะและอุตสาหกรรมเกษตรที่มีคุณภาพสู่สากล
- บริการวิชาการตามพระราชบัญญัติการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง ในมิติด้านการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ
- ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- บริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกภาคส่วน ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และความทันสมัยของเทคโนโลยี พร้อมรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมุ่งสู่องค์กรอัจฉริยะ

## ค่านิยมหลัก (Core value)

AGRI

A	Accountability	ความสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบ
G	Goodness	ความดี มีคุณธรรม
R	Responsibility	มีความรับผิดชอบต่องานที่ปฏิบัติรวมทั้งผลของสิ่งที่ได้ทำลงไป
I	Integrity	ยึดถือหลักคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

## เป้าหมาย (Objective)

เพื่อให้การบริหารคณะเทคโนโลยีการเกษตร ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2568 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงกำหนดเป้าหมายของการบริหารคณะเทคโนโลยีการเกษตร ดังนี้

**1. Smart Students:** เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ตามอัตลักษณ์ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ตลอดจนสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้รับบริการทุกช่วงวัย โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

**2. Smart Researchs & Extensions:** เพื่อสนับสนุนการสร้างสรรคงานวิจัยและนวัตกรรมที่มุ่งสู่เกษตรอัจฉริยะ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตรสมัยใหม่ ส่งเสริมเผยแพร่งานวิจัยที่สร้างความก้าวหน้าของบุคลากร สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วน และสนับสนุนในการนำการวิจัยไปบูรณาการสู่การเรียนการสอนเพื่อเสริมรากฐานและความเข้มแข็งในการพัฒนาท้องถิ่น

**3. Smart Local Services:** เพื่อสร้างความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในการให้บริการด้านวิชาการในพื้นที่เป้าหมายของคณะฯ และมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการตามพระราชบัญญัติการพัฒนาท้องถิ่น บูรณาการพันธกิจร่วมกับภาคีเครือข่ายความร่วมมือทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้บุคลากร นักศึกษา และชุมชนท้องถิ่น ได้ร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็งในมิติด้านการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนให้มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่า และความภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น

**4. Smart Organization:** เพื่อมุ่งสู่องค์กรอัจฉริยะ ด้วยการพัฒนาระบบบริหารจัดการคณะเทคโนโลยีการเกษตรให้มีประสิทธิภาพ ด้วยความสมดุล ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และความทันสมัยของเทคโนโลยี

## อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ และวัฒนธรรมองค์กร

**อัตลักษณ์ (Identity)** คือ ผลผลิตของผู้เรียนตามปรัชญา ปณิธาน พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการดำเนินภารกิจของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ซึ่งผ่านการประชาพิจารณ์โดยผู้บริหาร และบุคลากรคณะ โดยสรุปให้เป็นอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ดังนี้

“บัณฑิตมีจิตอาสา สามารถผลิตได้และขายเป็น”

## เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“คณะเทคโนโลยีการเกษตรเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น”

## วัฒนธรรมองค์กร (Organizational culture)

รับผิดชอบดี มีจิตบริการ ทำงานเป็นทีม

## ยุทธศาสตร์ของคณะ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2564 - 2568)

ประกอบด้วย 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาครู และบัณฑิตที่มีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของคณะให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระบบของมหาวิทยาลัย

## แนวคิดในการจัดทำแผนการจัดการความรู้

แนวคิดในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Action Plan) คณะฯ ได้นำแนวคิดเรื่องกระบวนการจัดการความรู้ และกระบวนการบริหารจัดการเปลี่ยนแปลงมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ โดยกระบวนการจัดการความรู้ ประกอบด้วย 7 ประการ ดังนี้

- 1) การกำหนดความรู้ที่จำเป็น
- 2) การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ
- 3) การสร้างความรู้/แนวปฏิบัติ
- 4) การประยุกต์ใช้ความรู้/แนวปฏิบัติ
- 5) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/แนวปฏิบัติ
- 6) การปรับปรุงเป็นชุดความรู้/แนวปฏิบัติ
- 7) การประเมินผลการดำเนินงานและรายงานต่อมหาวิทยาลัย

## ที่มาและความสำคัญของการจัดการความรู้ :

สังคมโลกปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วได้มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการทำงานและการดำเนินชีวิตมากขึ้น ผู้ที่สามารถปรับตัวมีทักษะด้านการสื่อสาร การแก้ไขปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงวิพากษ์และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตามความคาดหวังขององค์กรย่อมเป็นที่ต้องการของสถาบันองค์กรต่าง ๆ ดังนั้น การพัฒนาเยาวชนยุคใหม่เพื่อให้ก้าวทันสู่โลกแห่งอนาคต โดยอาศัยกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับสังคมโลกนั้น จึงไม่ควรแต่มุ่งให้ผู้เรียน เรียนรู้แค่เนื้อหาสาระวิชาในห้องเรียนเท่านั้น แต่ผู้เรียนควรเรียนรู้โดยการสร้างองค์ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย นอกห้องเรียนและควรฝึกทักษะที่จำเป็นเพื่อการดำรงชีวิตและการทำงานในศตวรรษใหม่ ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2564 ที่ผ่านมา

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 1 การเรียนการสอนออนไลน์						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 1 : รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์ปกติใหม่ (online - onsite หรือแบบผสมผสาน)						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : แนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์ปกติใหม่						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาครู และบัณฑิตที่มีคุณภาพ						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น</b> <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565) เพื่อกำหนดความรู้ที่จำเป็น	ธ.ค. 64	1. องค์ความรู้ด้านการจัดทำบทเรียน/ สื่อการเรียนการสอนออนไลน์	1 ชุด	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM
2	<b>การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ</b> <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. เชิญอาจารย์ในคณะที่มีประสบการณ์การสอนผ่านระบบออนไลน์มาบอกเล่าวิธีการจัดทำบทเรียนออนไลน์ 2. เชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดทำสื่อการเรียนการสอนออนไลน์/ การวัดผลประเมินผลมาถ่ายทอดความรู้	ม.ค. 65	1. ต้นแบบองค์ความรู้ 2. แนวทางในการจัดทำบทเรียนออนไลน์และการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์	1 คน 1 แนวทาง	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM
3	<b>การสร้างความรู้/แนวปฏิบัติ</b> <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมอาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อร่วมกันสร้างแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์ปกติใหม่	ก.พ. 65	1. แนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์ปกติใหม่	1 แนวปฏิบัติ	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการการจัดการความรู้คณะฯ

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 1 การเรียนการสอนออนไลน์						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 1 : รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์ปกติใหม่ (online - onsite หรือแบบผสมผสาน)						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : แนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์ปกติใหม่						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาครู และบัณฑิตที่มีคุณภาพ						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
4	การประยุกต์ใช้ความรู้/แนวปฏิบัติ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. นำแนวปฏิบัติที่ได้ไปประยุกต์ใช้	ก.พ. - เม.ย. 65	1. จำนวนรายวิชาที่นำ แนวปฏิบัติไป ประยุกต์ใช้	2 รายวิชา	อาจารย์ประจำคณะ เทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM
5	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมอาจารย์ประจำคณะ เทคโนโลยีการเกษตร เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างคณาจารย์ในคณะ 2. การจัดกิจกรรม เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ หน่วยงานอื่น	พ.ค. 65  พ.ค. 65	1. แนวปฏิบัติในการ จัดการเรียนการสอน ที่เหมาะสมสำหรับ สถานการณ์ปกติใหม่ (ฉบับปรับปรุง)	1 แนวปฏิบัติ	อาจารย์ประจำคณะ เทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM
6	การปรับปรุงเป็นชุดความรู้ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการเรียนการ สอนที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์ปกติใหม่	มิ.ย. 65	1. แนวปฏิบัติในการ จัดการเรียนการสอน ที่เหมาะสมสำหรับ สถานการณ์ปกติใหม่	1 แนวปฏิบัติ	คณะกรรมการการ จัดการความรู้คณะฯ	คณะกรรมการ KM



แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 1 การเรียนการสอนออนไลน์						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 1 : รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์ปกติใหม่ (online - onsite หรือแบบผสมผสาน)						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : แนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์ปกติใหม่						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาครู และบัณฑิตที่มีคุณภาพ						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
7	<p>การประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานต่อมหาวิทยาลัย</p> <p><u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u></p> <p>1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย</p>	ก.ค. 65	1. รายงานการประเมินผลการจัดการความรู้	1 ฉบับ	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM
<p>ผู้เสนอ.....กุลิสรา มรุพันธ์ธร.....</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สพ.ญ.ดร.กุลิสรา มรุพันธ์ธร)</p> <p>ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการพิเศษ</p> <p>ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)</p>			<p>ผู้อนุมัติ.....อัทธ์ อัจฉริยมนตรี.....</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัทธ์ อัจฉริยมนตรี)</p> <p>ตำแหน่ง คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร</p> <p>ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)</p>			

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 2 การวิจัยและการบริการวิชาการ						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 1 : การบูรณาการงานวิจัยกับการพัฒนาท้องถิ่น						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : การบูรณาการงานวิจัยเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและบริการวิชาการ						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น</p> <p><u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u></p> <p>1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565) เพื่อกำหนดความรู้ที่จำเป็น</p>	ธ.ค. 64	1. องค์ความรู้ด้านการบูรณาการงานวิจัยกับการพัฒนาท้องถิ่น	1 เรื่อง	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM
2	<p>การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ</p> <p><u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u></p> <p>1. เชิญวิทยากรและอาจารย์ที่มีประสบการณ์มาให้ความรู้ด้านการบูรณาการงานวิจัยเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและบริการวิชาการ</p>	ม.ค. 65	1. ต้นแบบองค์ความรู้	1 คน	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM
3	<p>การสร้างความรู้/แนวปฏิบัติ</p> <p><u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u></p> <p>1. ประชุมอาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อร่วมกันสร้างแนวปฏิบัติ</p>	ก.พ. 65	1. แนวปฏิบัติการบูรณาการงานวิจัยกับการพัฒนาท้องถิ่น	1 แนวปฏิบัติ	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 2 การวิจัยและการบริการวิชาการ						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 1 : การบูรณาการงานวิจัยกับการพัฒนาท้องถิ่น						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : การบูรณาการงานวิจัยเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและบริการวิชาการ						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
4	การประยุกต์ใช้ความรู้/แนวปฏิบัติ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. นำแนวปฏิบัติที่ได้ไปประยุกต์ใช้	ก.พ. - เม.ย. 65	1. จำนวนงานวิจัยที่นำมา บูรณาการ 2. จำนวนรายวิชาที่ร่วมใช้ แนวปฏิบัติฯ	2 เรื่อง  2 รายวิชา	อาจารย์ประจำคณะ เทคโนโลยีการเกษตร (หลักสูตรสัตวศาสตร์)	คณะกรรมการ KM
5	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมอาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ในคณะ 2. การจัดกิจกรรม เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ หน่วยงานอื่น	พ.ค. 65  พ.ค. 65	1. แนวปฏิบัติการบูรณาการ งานวิจัยกับการพัฒนา ท้องถิ่น	1 แนวปฏิบัติ	อาจารย์ประจำคณะ เทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM
6	การปรับปรุงเป็นชุดความรู้ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการบูรณาการงานวิจัยกับ การพัฒนาท้องถิ่น	มิ.ย. 65	1. แนวปฏิบัติที่ดีในการ บูรณาการงานวิจัยกับการ พัฒนาท้องถิ่น	1 แนวปฏิบัติ	อาจารย์ประจำคณะ เทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 2 การวิจัยและการบริการวิชาการ						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 1 : การบูรณาการงานวิจัยกับการพัฒนาท้องถิ่น						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : การบูรณาการงานวิจัยเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและบริการวิชาการ						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
7	การประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานต่อมหาวิทยาลัย <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย	ก.ค. 65	1. รายงานการประเมินผล การจัดการความรู้	1 ฉบับ	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM
ผู้เสนอ.....นิราภรณ์ ชัยวัง..... (อาจารย์ ดร.นิราภรณ์ ชัยวัง) ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)			ผู้อนุมัติ.....อัคร์ อัจฉริยมนตรี..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัคร์ อัจฉริยมนตรี) ตำแหน่ง คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)			

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 2 การวิจัยและการบริการวิชาการ						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ : การทำวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : กระบวนการดำเนินงานการวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น</p> <p><u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u></p> <p>1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565) เพื่อกำหนดความรู้ที่จำเป็น</p>	ธ.ค. 64	1. องค์ความรู้ด้านกระบวนการดำเนินงานการวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19	1 เรื่อง	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM
2	<p>การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ</p> <p><u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u></p> <p>1. เชิญวิทยากรและอาจารย์ที่มีประสบการณ์มาให้ความรู้ด้านกระบวนการดำเนินงานการวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19</p>	ม.ค. 65	1. ต้นแบบองค์ความรู้	1 คน	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM
3	<p>การสร้างความรู้/แนวปฏิบัติ</p> <p><u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u></p> <p>1. ประชุมอาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อร่วมกันสร้างแนวปฏิบัติ</p>	ก.พ. 65	1. แนวปฏิบัติในการทำวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19	1 แนวปฏิบัติ	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 2 การวิจัยและการบริการวิชาการ						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 2 : การทำวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : กระบวนการดำเนินงานการวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
4	การประยุกต์ใช้ความรู้/แนวปฏิบัติ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. นำแนวปฏิบัติที่ได้ไปประยุกต์ใช้	ก.พ. - เม.ย. 65	1. จำนวนงานวิจัย/การบริการวิชาการที่นำแนวปฏิบัติไปใช้ 2. การดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด	2 เรื่อง  ร้อยละ 90	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร (โครงการ U2T)	คณะกรรมการ KM
5	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมอาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ในคณะ 2. การจัดกิจกรรม เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานอื่น	พ.ค. 65  พ.ค. 65	1. แนวปฏิบัติการทำวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19	1 แนวปฏิบัติ	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM
6	การปรับปรุงเป็นชุดความรู้ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการทำวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19	มิ.ย. 65	1. แนวปฏิบัติที่ดีในการทำวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19	1 แนวปฏิบัติ	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร	คณะกรรมการ KM

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 2 การวิจัยและการบริการวิชาการ						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 2 : การทำวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : กระบวนการดำเนินงานการวิจัย/ การบริการวิชาการในสถานการณ์โควิด-19						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
7	การประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานต่อมหาวิทยาลัย <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย	ก.ค. 65	1. รายงานการประเมินผล การจัดการความรู้	1 ฉบับ	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM
ผู้เสนอ.....นิราภรณ์ ชัยวัง..... (อาจารย์ ดร.นิราภรณ์ ชัยวัง) ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)			ผู้อนุมัติ.....อัคร์ อัจฉริยมนตรี..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัคร์ อัจฉริยมนตรี) ตำแหน่ง คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)			

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 3 การบริหารจัดการหน่วยงานและการดำเนินงาน						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 1 : การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : ความรู้เรื่องการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของคณะให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระบบของมหาวิทยาลัย						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็น <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565) เพื่อกำหนดความรู้ที่จำเป็น	ธ.ค. 64	1. องค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่	1 เรื่อง	บุคลากรสายสนับสนุน	คณะกรรมการ KM
2	การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. เชิญวิทยากร/อาจารย์/บุคลากร ที่มีความเชี่ยวชาญเรื่องการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่	ม.ค. 65	1. องค์ความรู้เรื่องการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่	1 ฉบับ	บุคลากรสายสนับสนุน	คณะกรรมการ KM
3	การสร้างความรู้/แนวปฏิบัติ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อร่วมกันสร้างแนวปฏิบัติในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่	ก.พ. 65	1. แนวปฏิบัติในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่	1 แนวปฏิบัติ	บุคลากรสายสนับสนุน	คณะกรรมการ KM



แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 3 การบริหารจัดการหน่วยงานและการดำเนินงาน						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 1 : การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : ความรู้เรื่องการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของคณะให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระบบของมหาวิทยาลัย						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
4	การประยุกต์ใช้ความรู้/แนวปฏิบัติ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. นำแนวปฏิบัติที่ได้ไปประยุกต์ใช้	ก.พ. - เม.ย. 65	1. บุคลากรสายสนับสนุนที่นำแนวปฏิบัติไปใช้	2 คน	บุคลากรสายสนับสนุน	คณะกรรมการ KM
5	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้แนวปฏิบัติ ปัญหาที่พบ และแนวทางการแก้ไข 2. การจัดกิจกรรม เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานอื่น	พ.ค. 65 พ.ค. 65	1. แนวปฏิบัติในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่ (ฉบับปรับปรุง)	1 แนวปฏิบัติ	บุคลากรสายสนับสนุน	คณะกรรมการ KM
6	การปรับปรุงเป็นชุดความรู้ <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่	มิ.ย. 65	1. แนวปฏิบัติที่ดีในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่	1 แนวปฏิบัติ	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM

แบบ KM 3.1 : แผนการจัดการความรู้ที่ 3 การบริหารจัดการหน่วยงานและการดำเนินงาน						
ชื่อหน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีการเกษตร						
ประเด็นการจัดการความรู้ 1 : การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่						
องค์ความรู้ที่จำเป็น : ความรู้เรื่องการจัดการเรียนการสอนในสถานการณืปกติใหม่						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย: ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย						
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร : ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของคณะให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระบบของมหาวิทยาลัย						
ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
7	การประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานต่อมหาวิทยาลัย <u>วิธีการสู่ความสำเร็จ</u> 1. ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ เพื่อประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลต่อมหาวิทยาลัย	ก.ค. 65	1. รายงานการประเมินผล การจัดการความรู้	1 ฉบับ	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM
ผู้เสนอ.....ณัฐวุฒิ ทรัพย์ไทย..... (อาจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ทรัพย์ไทย) ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนั้ศึกษา ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)			ผู้อนุมัติ.....อัทธ์ อัจฉริยมন্ত্রী..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัทธ์ อัจฉริยมন্ত্রী) ตำแหน่ง คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)			



คำสั่งคณะเทคโนโลยีการเกษตร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ด้วยคณะเทคโนโลยีการเกษตร จะได้ดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ของคณะฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งผู้ที่มีรายนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) ของคณะเทคโนโลยีการเกษตร ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัคร์	อัจฉริยมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สพ.ญ.ดร.กฤติสรา	มรุพันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.นิราภรณ์	ชัยวัง	รองประธานกรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.ณัฐวดี	ครุฑไทย	รองประธานกรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.สุพรรณนิการ์	กล่อมจอยหอ	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ศุภชัย	ศรีธวัช	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา	ทะพังก์แก	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิศนี	สุประดิษฐ์อาภรณ์	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์	บุญแรง	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.จีรภา	ง่วนหอม	กรรมการ
๑๑. อาจารย์นริศรา	วิจิต	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.ทิตา	สุนทรวิภาต	กรรมการ
๑๓. อาจารย์สุภัทรา	คำหม่อง	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.ปภากร	สุทธิภาศิลป์	กรรมการ
๑๕. อาจารย์จินตนา	สุวรรณมณี	กรรมการ
๑๖. อาจารย์เบญจมาศ	สันต์สวัสดิ์	กรรมการ
๑๗. อาจารย์วชิรนนท์	แก้วตาปี	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.สายบัว	เข็มเพชร	กรรมการ
๑๙. อาจารย์อภิรดา	พรปิ่นณวิชญ์	กรรมการ
๒๐. อาจารย์ ดร.ภัทธนาวรรณ	ฉันทรัตนโยธิน	กรรมการ
๒๑. อาจารย์ ดร.พันธ์ลพ	สินธยา	กรรมการ

๒๒. นางธิญวรัตน์	ศรีเดชะกุล	กรรมการ
๒๓. นางอรพินธ์	นาคำ	กรรมการ
๒๔. นางสาวเกตุณา	มกร์ดารา	กรรมการ
๒๕. นางสาวเกื้อกุล	ปัดผาม	กรรมการ
๒๖. นางสาวจินตภา	อัจฉริยากร	กรรมการ
๒๗. นางสาวปิ่นธสุทธิ์	สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๒๘. นายภควัด	คชจันทร์	กรรมการ
๒๙. นายสามารถ	มณีนมกล	กรรมการ
๓๐. นางนิภารัตน์	จันทร์รา	กรรมการ
๓๑. นายวิหาร	โคตมะณี	กรรมการ
๓๒. นายสุรียา	แก้วดำ	กรรมการ
๓๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักสิทธิ์	ปัญญาใหญ่	กรรมการและเลขานุการ
๓๔. นางสาวอักษรา	บุษบรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๕. นายธีรพงศ์	เตชาติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. พิจารณาแนวทางการจัดการความรู้ กำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ของคณะฯ ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย รวมทั้งการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
๒. จัดทำแผนการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และด้านการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
๓. ดำเนินการตามขั้นตอนในกระบวนการจัดการความรู้ ตั้งแต่ ๑) การกำหนดหลักความรู้ที่จำเป็น ๒) การเสาะหาความรู้ที่ต้องการ ๓) การสร้างความรู้และแนวปฏิบัติ ๔) การประยุกต์ใช้ความรู้ ๕) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๖) การปรับปรุงเป็นชุดความรู้ และ ๗) การประเมินผลการดำเนินงานและรายงานต่อมหาวิทยาลัย
๔. จัดทำแนวปฏิบัติที่ดี ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และด้านการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก
๕. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของคณะ และรายงานผลไปยังมหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัทธ์ อัจฉริยะมนตรี)  
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

