

๑
๒
๓
๔
๕
๖
๗
๘
๙
๑๐
๑๑
๑๒
๑๓
๑๔
๑๕
๑๖
๑๗
๑๘
๑๙
๒๐
๒๑
๒๒
๒๓
๒๔
๒๕
๒๖
๒๗
๒๘
๒๙
๓๐
๓๑
๓๒
๓๓

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์
วาระพิเศษครั้งที่ 1/2565
วันที่ 11 เมษายน 2565 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุมพวงคราม 1 คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แมริม อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่
และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยี่ยมลักษณ์ อุดาการ | คณบดีคณะครุศาสตร์ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชไมมน ศรีสุรภัย | รองคณบดี |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพันธ์ สุขบุญพันธ์ | รองคณบดี |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรทัย อินตา | หัวหน้าภาควิชาหลักสูตรและการสอน |
| 5. อาจารย์สุรศักดิ์ สิงห์สา | หัวหน้าภาควิชาพลศึกษาและนันทนาการ |
| 6. นายสุรชาติ ถึงกาศ | หัวหน้าสำนักงานคณบดี |

รายชื่อผู้มาประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

- | | |
|---|------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายฝน แสนใจพรม | ผู้ช่วยคณบดี |
| 2. อาจารย์คะเนาะ อ่อนนาง | ผู้ช่วยคณบดี |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คันที คุณชยางกูร | หัวหน้าภาควิชาเทคนิคการศึกษา |
| 4. อาจารย์ ดร.มนทกานต์ เมฆรา | หัวหน้าภาควิชาจิตวิทยา |
| 5. อาจารย์ดวงใจ เนตรตระกูล | หัวหน้าภาควิชาการศึกษาปฐมวัย |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|-----------------------------|--------------|-----------|
| 1. อาจารย์ปภัส ฉัตรยาลักษณ์ | รองคณบดี | ติดภารกิจ |
| 2. อาจารย์ปริญญา สำราญบำรุง | ผู้ช่วยคณบดี | ติดภารกิจ |

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ก่อนเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ประธานได้แจ้งที่ประชุมว่าการประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ VDO-Conference โดยใช้โปรแกรม Zoom ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2563 จึงให้กรรมการทุกคนได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามลำดับ เมื่อกรรมการได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

๑ **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบ**

๒ 1. มอบหมายให้ภาควิชา/หลักสูตร สรุปรายการดำเนินโครงการ/กิจกรรมและความเคลื่อนไหวต่างๆ
๓ ส่งคณะเพื่อประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์

๔ 2. มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ในภาคเรียนที่ 2/2564 เนื่องจาก
๕ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

๖ 3. มหาวิทยาลัยจัดสรรตำแหน่งอาจารย์ผู้สอนให้กับคณะครุศาสตร์ จำนวน 5 คน ซึ่งจะมา
๗ ปฏิบัติหน้าที่ในภาควิชาดังนี้

๘ 3.1 ภาควิชาการศึกษาปฐมวัย จำนวน 2 คน

๙ 3.2 ภาควิชาหลักสูตรและการสอน จำนวน 2 คน

๑๐ 3.3 ภาควิชาเทคนิคการศึกษา (บริหารการศึกษา) จำนวน 1 คน

๑๑

๑๒ **ที่ประชุม : รับทราบ**

๑๓

๑๔ **ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม**

๑๕ -ไม่มี-

๑๖

๑๗ **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

๑๘ -ไม่มี-

๑๙

๒๐ **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

๒๑ **4.1 แผนพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาคณะครุศาสตร์**

๒๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งที่ประชุมว่าคณะกรรมการอุดมศึกษา ได้ออกประกาศเรื่องนโยบาย
๒๓ ยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 12 เมษายน 2559 โดยให้สถาบันอุดมศึกษา
๒๔ กำหนดนโยบายและเป้าหมายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในทุกหลักสูตรและทุกระดับการศึกษา
๒๕ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความพร้อมทาง
๒๖ วิชาการ วิชาชีและทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ โดยฝ่ายวิชาการคณะได้จัดทำ
๒๗ แผนพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
๒๘ เชียงใหม่ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2565-2568) ขึ้น

๒๙ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารการประชุมระเบียบวาระที่ 4.1

๓๐

๓๑ **มติที่ประชุม** เห็นชอบแผนพัฒนาสมรรถนะและทักษะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาคณะครุ
๓๒ ศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2565-2568)

๓๓

- ๑ **4.2 การคืนเงินให้กับนักศึกษาที่ไม่สามารถเข้าอบรมผู้กำกับลูกเสือชั้นความรู้เบื้องต้น**
- ๒ ด้วยภาคีวิชาพลศึกษาและนันทนาการ คณะครุศาสตร์ ได้สรุปผลการขอคืนเงินนักศึกษาที่ไม่ได้
- ๓ เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น,
- ๔ สามัญชั้นความรู้เบื้องต้น และสามัญรุ่นใหญ่ชั้นความรู้เบื้องต้น จำนวน 3 หลักสูตร ประจำภาคเรียนที่
- ๕ 1/2564 และ 2/2564 โดยมีหลักการดังนี้
- ๖ 1. ร้อยละ 10 ที่เข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย ไม่สามารถนำมาคืนให้กับนักศึกษาได้
- ๗ 2. ร้อยละ 10 ที่เข้าเป็นรายได้ของกองทุนคณะครุศาสตร์ ไม่สามารถนำมาคืนให้กับนักศึกษาได้
- ๘ 3. ร้อยละ 80 ที่เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมบุคลากร สามารถนำมาคืนให้กับนักศึกษาได้
- ๙ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารการประชุมระเบียบวาระที่ 4.2
- ๑๐ ที่ประชุมได้พิจารณา ดังนี้
- ๑๑ 1. การคืนเงินให้กับนักศึกษาที่ไม่ได้เข้าอบรมให้คืนได้เฉพาะค่าอาหารว่าง และค่าอาหาร
- ๑๒ 2. การคืนเงินให้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
- ๑๓ 3. ควรชี้แจงให้สาขาวิชาและนักศึกษาเข้าใจในหลักการคืนเงิน
- ๑๔ 4. ภาควิชาต้องระบุให้ชัดเจนในการลงทะเบียนการเข้าฝึกอบรม ซึ่งเมื่อลงทะเบียนแล้วไม่
- ๑๕ สามารถคืนเงินค่าลงทะเบียนได้
- ๑๖
- ๑๗ **มติที่ประชุม** 1. เห็นชอบการคืนเงินเฉพาะค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันให้กับนักศึกษาที่
- ๑๘ ไม่ได้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ
- ๑๙ 2. มอบภาคีวิชาพลศึกษาบันทึกชี้แจงเหตุผลการคืนเงินให้กับสาขาวิชาและ
- ๒๐ นักศึกษาทราบ
- ๒๑ 3. มอบคณะกรรมการฝ่ายการเงินตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ที่
- ๒๒ 45/2565 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565 ดำเนินการคืนเงินให้กับนักศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบอย่าง
- ๒๓ เคร่งครัด
- ๒๔
- ๒๕ **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ**
- ๒๖ **5.1 ความร่วมมือในการขับเคลื่อนภารกิจในการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองคุณภาพ**
- ๒๗ **ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ**
- ๒๘ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งที่ประชุมว่าคณะครุศาสตร์มอบหมายให้เข้าร่วมประชุม
- ๒๙ ร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) เกี่ยวกับการขับเคลื่อนภารกิจใน
- ๓๐ การเสริมสร้างความเป็นพลเมืองคุณภาพร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565
- ๓๑ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมในมหาวิทยาลัยราชภัฏในปีงบประมาณ 2565
- ๓๒ และติดตามประเมินผลการนำหลักสูตรวิชาพลเมืองที่เข้มแข็งไปใช้ในการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย
- ๓๓ รายละเอียดตามเอกสารการประชุมวาระที่ 5.1

๑ 5.2 แผนดำเนินการโครงการส่งเสริมนักศึกษาให้เป็นครูที่มีความเป็นเลิศตามอัต
๒ ลักษณ์และคุณลักษณะที่พึงประสงค์คณะครุศาสตร์

๓ 1) กิจกรรมงานกิจการนักศึกษา ภาคเรียนที่ 1/ 2565

๔ 1.1) เดือนพฤษภาคม 2565 : โครงการผู้นำการเปลี่ยนแปลงนักศึกษาคณะครุศาสตร์ (เตรียม
๕ 7 ผู้นำ เพื่องาน Pre Unlversity)

๖ 1.2) เดือนพฤษภาคม 2565 : โครงการเปิดกล่องซอล์ค พัฒนาชุมชน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๗ (สโมสรนักศึกษาจัดกิจกรรม road show แนะนำการศึกษาและแนวคิดของ อว. โดยฝึกงานเตรียม 7 ผู้นำเพื่อ
๘ งาน Pre University ในพื้นที่จริง)

๙ 1.3) วันที่ 15-17 มิถุนายน 2565 : โครงการ Pre University (รูปแบบกิจกรรม เป็นไปตาม
๑๐ ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องมาตรการป้องกันโรคระบาด 2 Onsite จัด 1 วัน / Online ใช้หลักสูตรปรับปรุงจาก
๑๑ Pre univrsity ปีการศึกษา 2564)

๑๒ 1.4) เดือนมิถุนายน 2565 : โครงการอ้อมอกพวงคราม

๑๓ 1.5) เดือนมิถุนายน 2565 : โครงการพัฒนาทักษะชีวิตครูหอพัก

๑๔ 1.6) เดือนกรกฎาคม 2565 : โครงการเทศน์มหาชาติสานสายใยครุศาสตร์

๑๕ 1.7) เดือนกรกฎาคม 2565 : กิจกรรมแห่เทียนพรรษา

๑๖ 1.8) เดือนกรกฎาคม 2565 : โครงการเครือข่ายสานสัมพันธ์จิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๑๗ 1.9) เดือนกรกฎาคม-สิงหาคม 2565 : โครงการช่วงวัฒนธรรมร่วมรำวงครุศาสตร์

๑๘ Freshy 21st Century

๑๙

๒๐ **ที่ประชุม : รับทราบ**

๒๑

๒๒ **ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ**

๒๓ **6.1 รายงานการสอบวัดระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ของนักศึกษาปี**

๒๔ **สุดท้ายของคณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564**

๒๕ ด้วยสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษาส่งผลการสอบวัดระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy)
๒๖ ของนักศึกษาปีสุดท้ายของคณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564 โดยจำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย
๒๗ ของคณะฯ สมัครสอบเข้าวัดระดับจำนวน 439 คน สอบผ่านจำนวน 422 คน คิดเป็นร้อยละ 96.13 ของ
๒๘ นักศึกษาที่เข้าสอบ และสอบไม่ผ่านจำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 3.87 ของนักศึกษาที่เข้าสอบ

๒๙ โดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายมีจำนวนทั้งหมด 810 คน มีนักศึกษาที่เข้าสมัครสอบจำนวน 439 คน
๓๐ คิดเป็นร้อยละ 54.20 ของนักศึกษาทั้งหมดและมีนักศึกษาที่ยังไม่ได้เข้าสอบและยังไม่ได้ลงทะเบียนสอบ
๓๑ จำนวน 370 คน คิดเป็นร้อยละ 45.68 ของนักศึกษาทั้งหมด ซึ่งการสอบวัดระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลนั้น
๓๒ จัดขึ้นโดยสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา โดยเปิดให้สมัครเข้ารับการทดสอบจำนวน 2 ครั้ง

๓๓

๓๔ **ที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะดังนี้**

- ๑ 1. ให้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายเข้าร่วมสอบและให้ผ่านตามมาตรฐานที่
๒ กำหนด
- ๓ 2. ให้มีการอบรมเพิ่มความรู้ด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษาที่มีความสนใจในทุกระดับชั้นปีการศึกษา
๔ เนื่องจากเทคโนโลยีมีความเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันของนักศึกษา
- ๕ 3. ควรกำหนดหัวข้อและกิจกรรมที่มีความสอดคล้องกับการสอบและการใช้ประโยชน์ด้าน
๖ ดิจิทัลเพื่อนักศึกษาที่ได้เข้าอบรมสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการใช้ชีวิตประจำวัน

๓/

๔ **ที่ประชุม :** รับทราบ และเสนอคณะครุศาสตร์นำข้อเสนอแนะของกรรมการบริหารคณะไป
๕ ดำเนินการต่อไป

๑๐

๑๑ **เลิกประชุมเวลา 11.35 น.**

๑๒

๑๓ (นายสุรชาติ ถึงภาค)

๑๔ ผู้จตุรายนงานการประชุม

๑๕

๑๖

๑๓/ (อาจารย์ปภัส ฉัตรยาลักษณ์)

๑๔ รองคณบดีคณะครุศาสตร์

๑๕ ผู้ตรวจจตุรายนงานการประชุม