



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ โทร.๕๕๐๐

ที่ อว ๐๖๑๒.๐๒.๐๑/ ๕๗๓

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษฯ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันภาษา

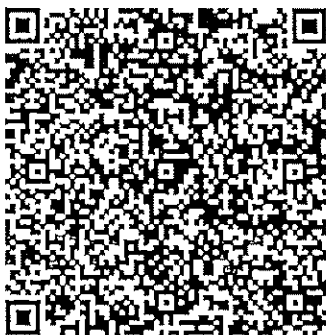
ตามที่คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา คณะครุศาสตร์ เพื่อจัดอบรมภาษาอังกฤษ ให้กับนักศึกษาคณะครุศาสตร์ จำนวน ๑๙ หลักสูตร ซึ่งเป็นกิจกรรมอบรมทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ขึ้นในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Zoom meeting แล้วนั้น

ในการนี้คณะครุศาสตร์ได้จัดทำข้อมูลตามแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาคณะครุศาสตร์ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ โดยการสแกน QR Code ตามแนบด้านล่าง เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยี่ยมลักษณ์ อุดากอร์)

คณบดีคณะครุศาสตร์



QR Code ผลการดำเนินการโครงการฯ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
แบบรายงานผลการดำเนินโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แหล่งงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน

1. โครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับคุณภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสำหรับศตวรรษที่ 21 รหัสกิจกรรม Q03101023444

ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิพันธ์ สุขบุญพันธ์ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

- เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่

เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง

- ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

- สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณภาพ ด้วยการวิจัยและการบริการวิชาการ เพื่อสนับสนุนการพัฒนา

ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน น้อมนำแนวพระราชดำริ

- เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในศิลปะ และวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

พัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3. สอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ด้าน

- คนดี

- ความรู้ดี

- บุคลิกภาพดี

- สุขภาพดี

- พลเมืองดี

4. ตัวชี้โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อยู่ภายใต้โครงการหลัก

4.1 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

4.2 ผลประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

4.3 คะแนนการทดสอบก่อน-หลังเข้าร่วมโครงการ

5. จำนวนกลุ่มเป้าหมาย

นักศึกษาของคณะครุศาสตร์ จำนวน 19 หลักสูตร จำนวน 949 คน


6. นักศึกษาที่มีส่วนร่วมดำเนินงานในโครงการ

ลักษณะการมีส่วนร่วม เข้าร่วมอบรมแบบออนไลน์ Zoom Meetings

ที่	สาขาวิชา	จำนวนผู้เข้าอบรม
1	การประถมศึกษา (ชม.)	59
2	การประถมศึกษา (มส.)	23
3	การศึกษาปฐมวัย	60
4	การศึกษาพิเศษ	27
5	เกษตรศาสตร์	24
6	คณิตศาสตร์	40
7	คอมพิวเตอร์ศึกษา	44
8	เคมี	25
9	ชีววิทยา	52
10	ดนตรีศึกษา	38
11	นาฏศิลป์	44
12	พลศึกษา	42
13	ฟิสิกส์	16
14	ภาษาจีน	52
15	ภาษาไทย	84
16	ภาษาอังกฤษ	63
17	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	52
18	ศิลปศึกษา	42
19	สังคมศึกษา	69
20	อุตสาหกรรมศิลป์	16
		872

7. วิธีการดำเนินงาน

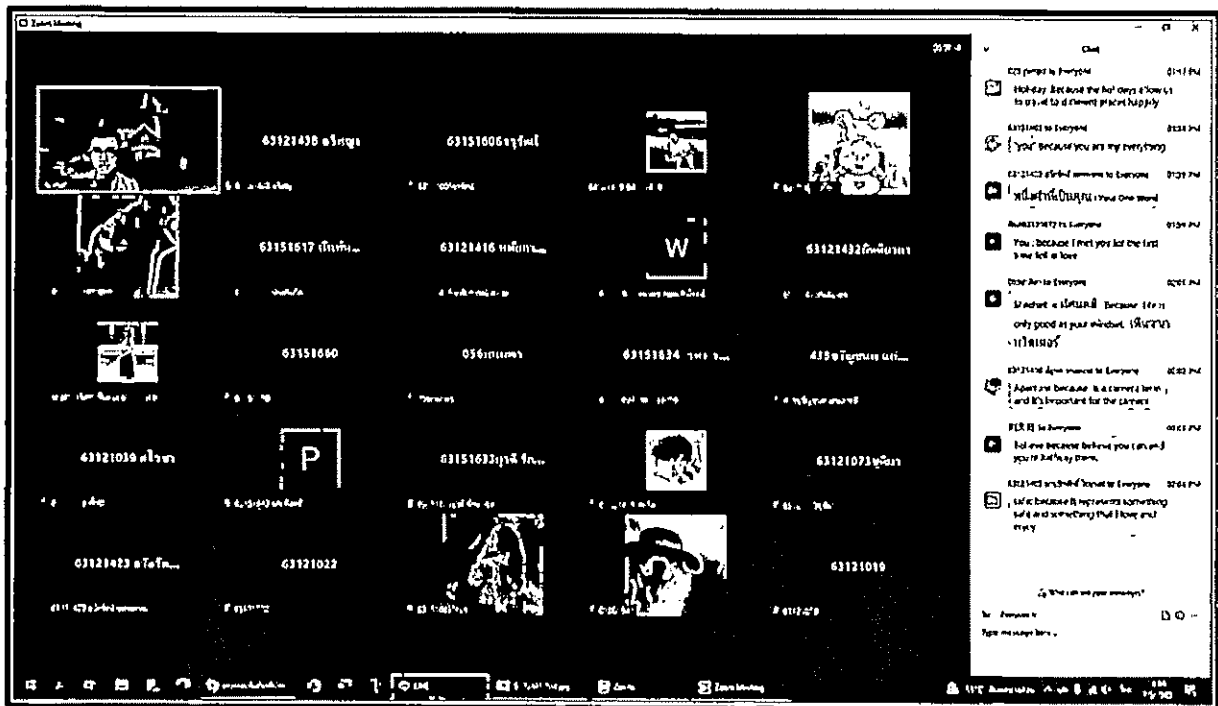
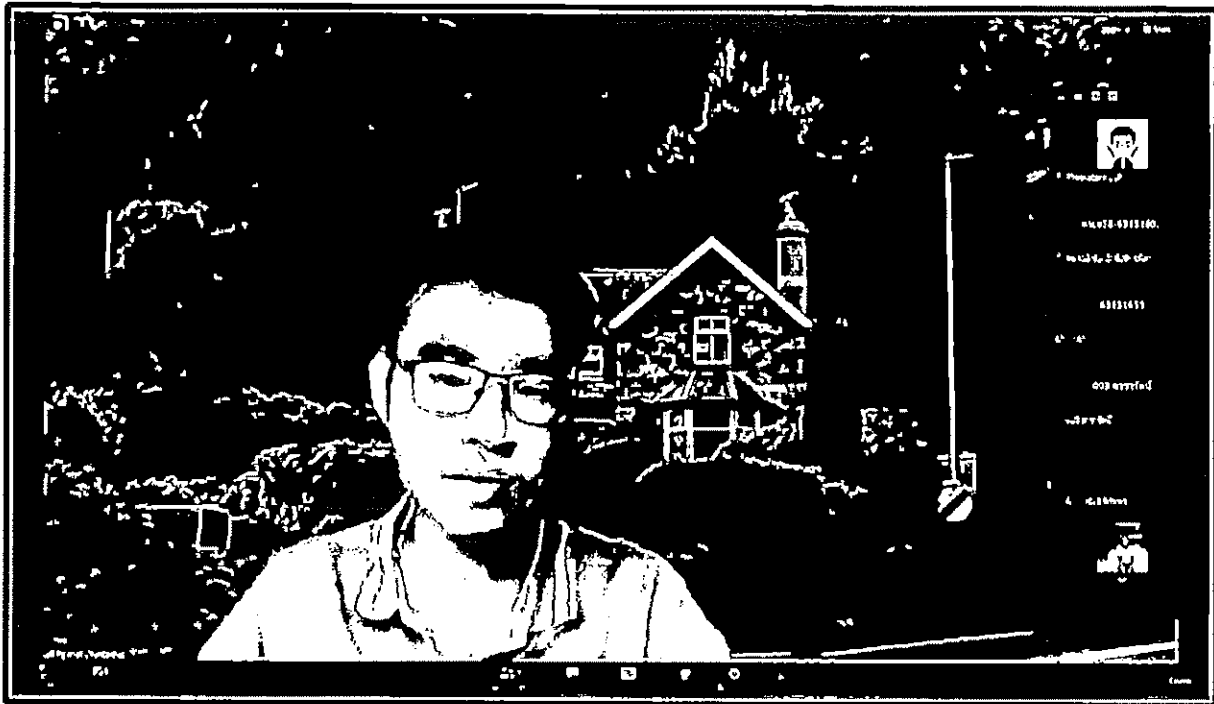
7.1 ตารางอบรม

 โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาคณะครุศาสตร์ วันเสาร์ที่ 7 พฤษภาคม 2565 เวลา 8.30-16.30 น. รูปแบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings					
ลำดับที่	หมู่เรียน	สาขาวิชา	จำนวน นักศึกษา	อาจารย์ประจำห้อง	Meeting ID
1	กป 63.ค.บ.4.1 กป 63.ค.บ.4.2 กป 63.ค.บ.4.1 (มส.)	การประถมศึกษา	90	อ.ปิยะณัฐ จันทร์คาด	351 835 8195
2	กพ 63.ค.บ.4.1	การศึกษาพิเศษ	28		
3	จ 63.ค.บ.4.1 จ 63.ค.บ.4.2	ภาษาจีน	54		
4	ค 63.ค.บ.4.1 ค 63.ค.บ.4.2	คณิตศาสตร์	61		
5	ฉส 63.ค.บ.4.1	อุตสาหกรรมศิลป์	16	อ.วราพร ชัยพล	817 351 4574
6	คพ 63.ค.บ.4.1 คพ 63.ค.บ.4.2	คอมพิวเตอร์ศึกษา	45		
7	ต 63.ค.บ.4.1 ต 63.ค.บ.4.2	สังคมศึกษา	68		
8	กษ 63.ค.บ.4.1	เกษตรศาสตร์	27		
9	ชว 63.ค.บ.4.1 ชว 63.ค.บ.4.1	ชีววิทยา	53	อ.อภิญญา แทนทอง	458 760 3121
10	ดบ 63.ค.บ.5.1 ดบ 63.ค.บ.5.2	ดนตรีศึกษา	61		
11	ศศ 63.ค.บ.4.1 ศศ 63.ค.บ.4.2	ศิลปศึกษา	44		
12	คม 63.ค.บ.4.1 คม 63.ค.บ.4.2	เคมี	28	อ.จตุรภาณี เพิ่มทับจิตต์	833 943 1835
13	อ 63.ค.บ.4.1 อ 63.ค.บ.4.2	ภาษาอังกฤษ	65		
14	ท 63.ค.บ.4.1 ท 63.ค.บ.4.2	ภาษาไทย	82		
15	ว 63.ค.บ.4.1 ว 63.ค.บ.4.2	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	54	อ.พิชชาพร โอภาส	950 388 6679
16	บศ 63.ค.บ.4.1 บศ 63.ค.บ.4.2	นาฏศิลป์	43		
17	ฟศ.ด 63.ค.บ.4.1	ฟิสิกส์	16		
18	พล 63.ค.บ.4.1 พล 63.ค.บ.4.2	พลศึกษา	53	อ.พะเยา บุสเสน	701 904 2123
19	กฐ 63.ค.บ.4.1 กฐ 63.ค.บ.4.2	การศึกษาปฐมวัย	61		

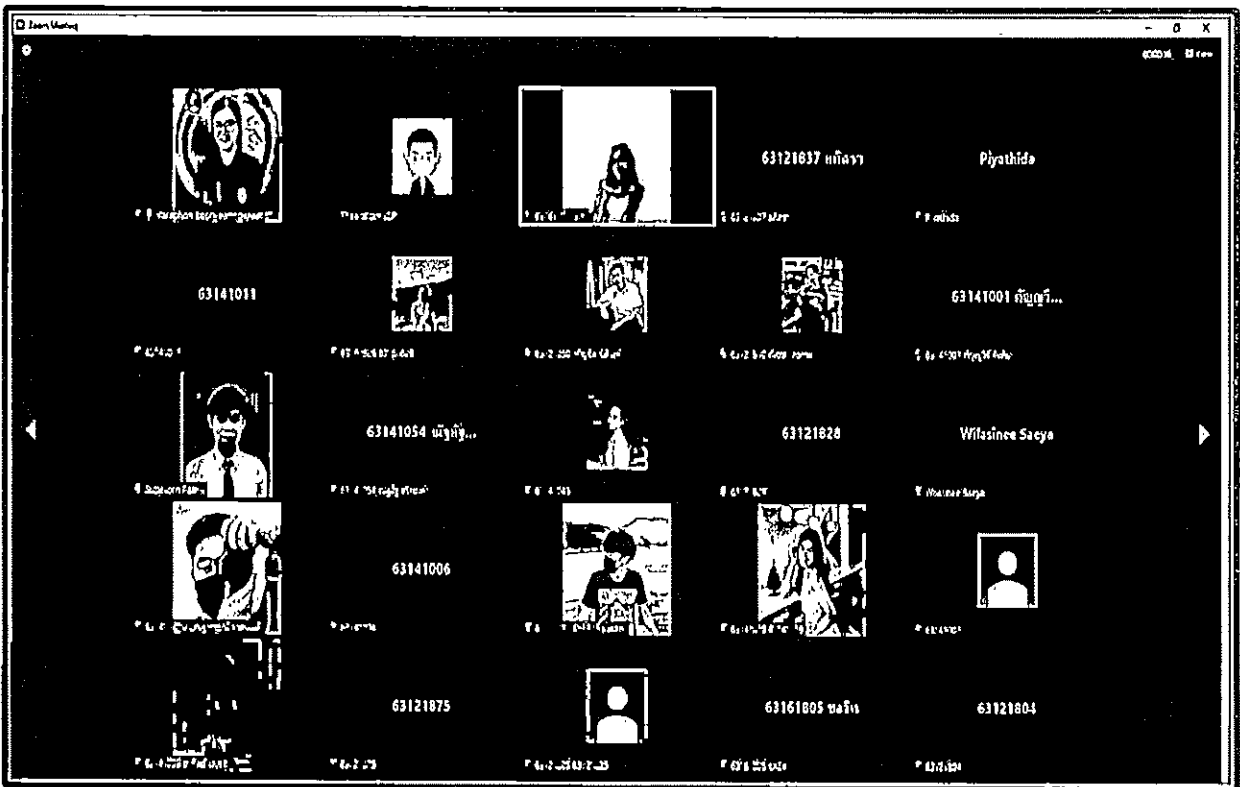
ผู้ที่เข้ารับการอบรมทุกคนจะได้รับเกียรติบัตรและหน่วยกิตสะสมกิจกรรม จำนวน 3 หน่วยกิต

7.2 บรรยายภาพการอบรม

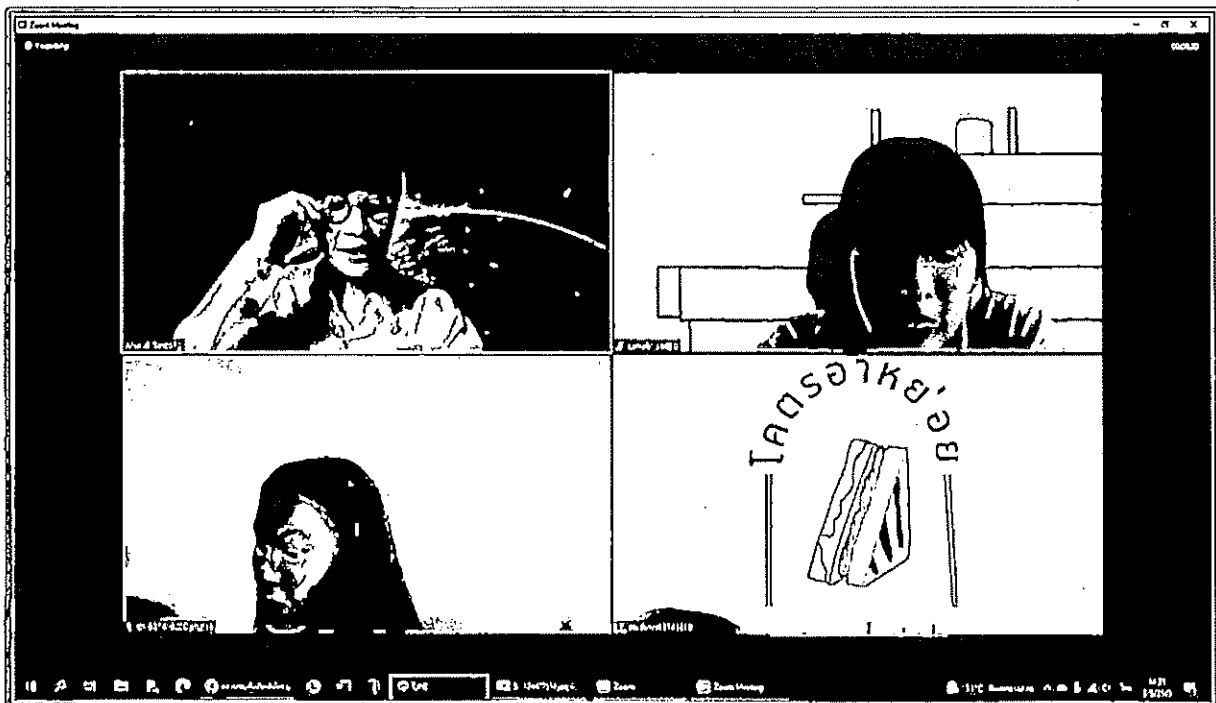
กิจกรรมเข้าและบ่าย กลุ่มอาจารย์ปิยะณัฐ จันทะคาด



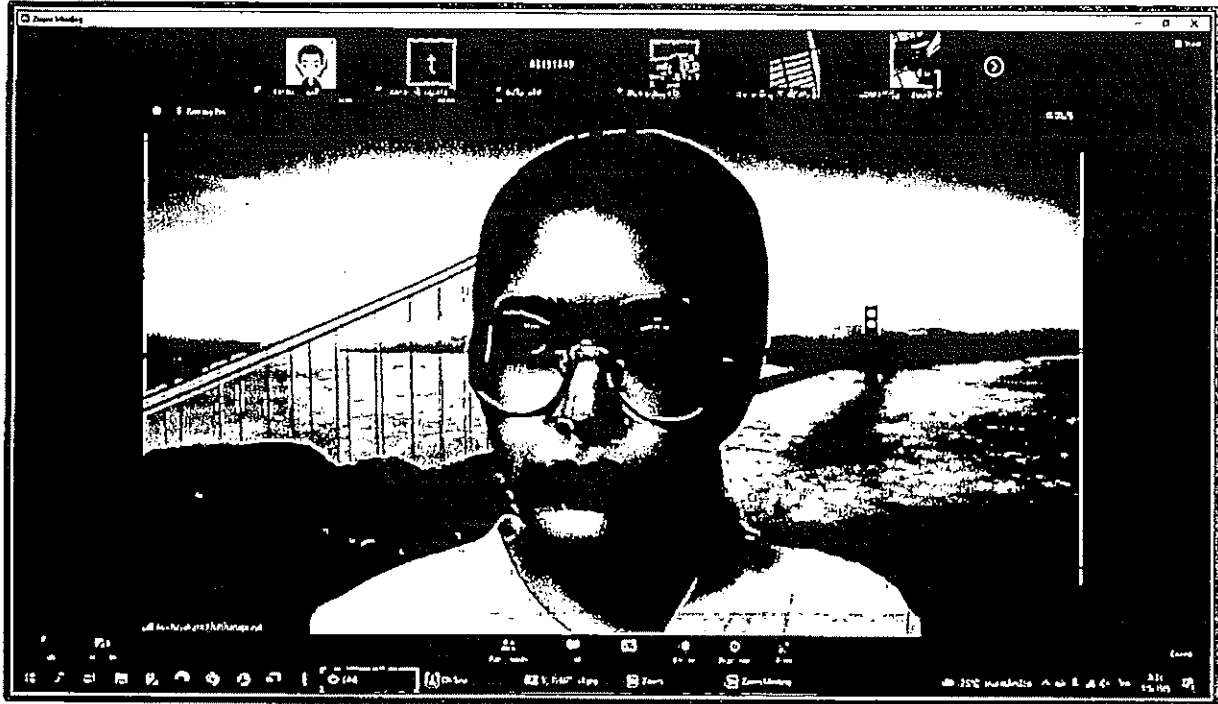
กิจกรรมเช้าและบ่าย กลุ่มอาจารย์วราพร ชั้นพล



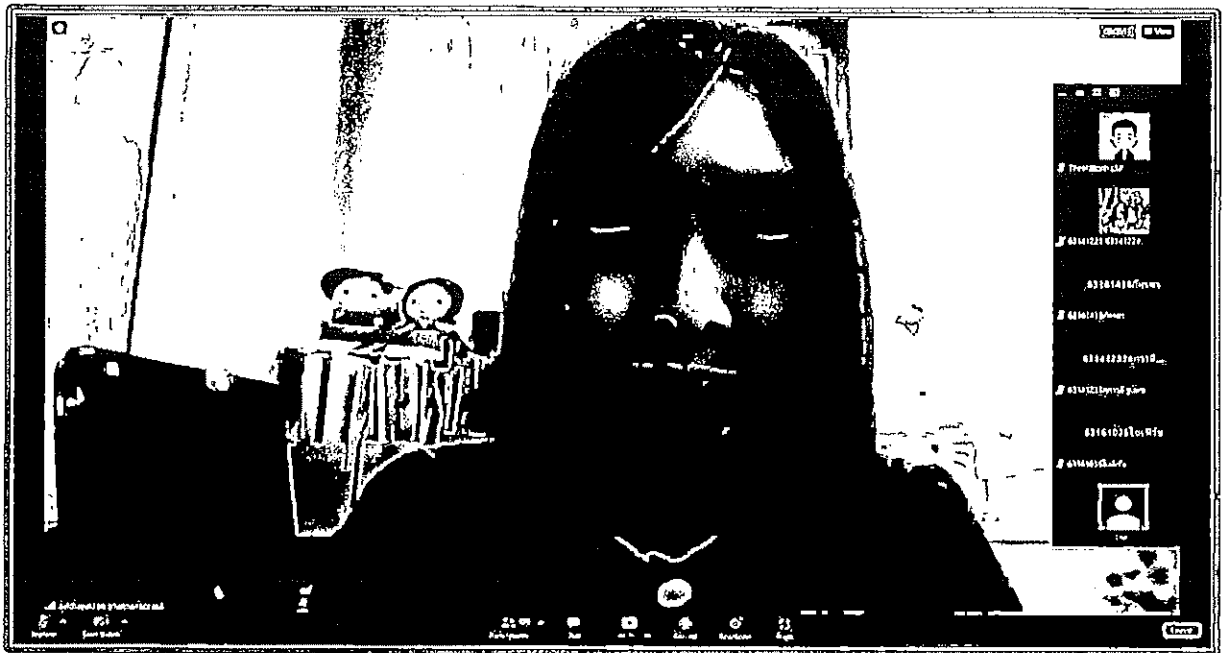
กิจกรรมเข้าและบ่าย กลุ่มอาจารย์อนุรักษ์ แทนทอง



กิจกรรมเข้าและป่าย กลุ่มอาจารย์พิชชาพร โอภาส



กิจกรรมเข้าและป่าย กลุ่มอาจารย์จตุรญาณี เพิ่มทันจิตต์



c. emotions อารมณ์
 d. problems ปัญหา
 e. symptoms อาการ

43. Put your money away - I'm going to _____ your dinner.

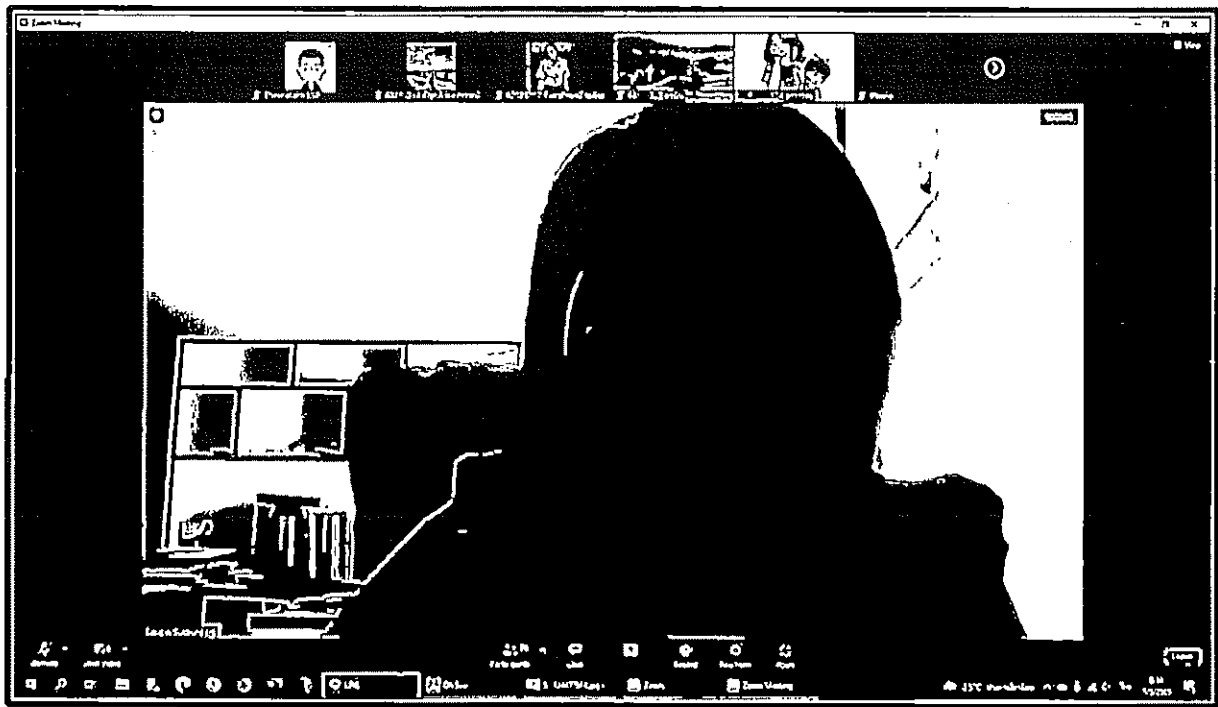
a. eat กิน
 b. treat เลี้ยง
 c. cook ทำอาหาร
 d. leave จาก
 e. borrow ยืม

borrow - ขอยืม
 lend - ให้ยืม

44. Mark seems to be more _____ about Korean history than others. He can answer all qu
 Korean kings.

a. workable

กิจกรรมเข้าและบ่าย กลุ่มอาจารย์พะเยา นุเส่น



13. When our English teacher discovered we had not done our exercise, we all were made do three additional exercises.

A ✓ B C
~~was~~ ~~was~~ ~~was~~ ~~to do~~
 be divided

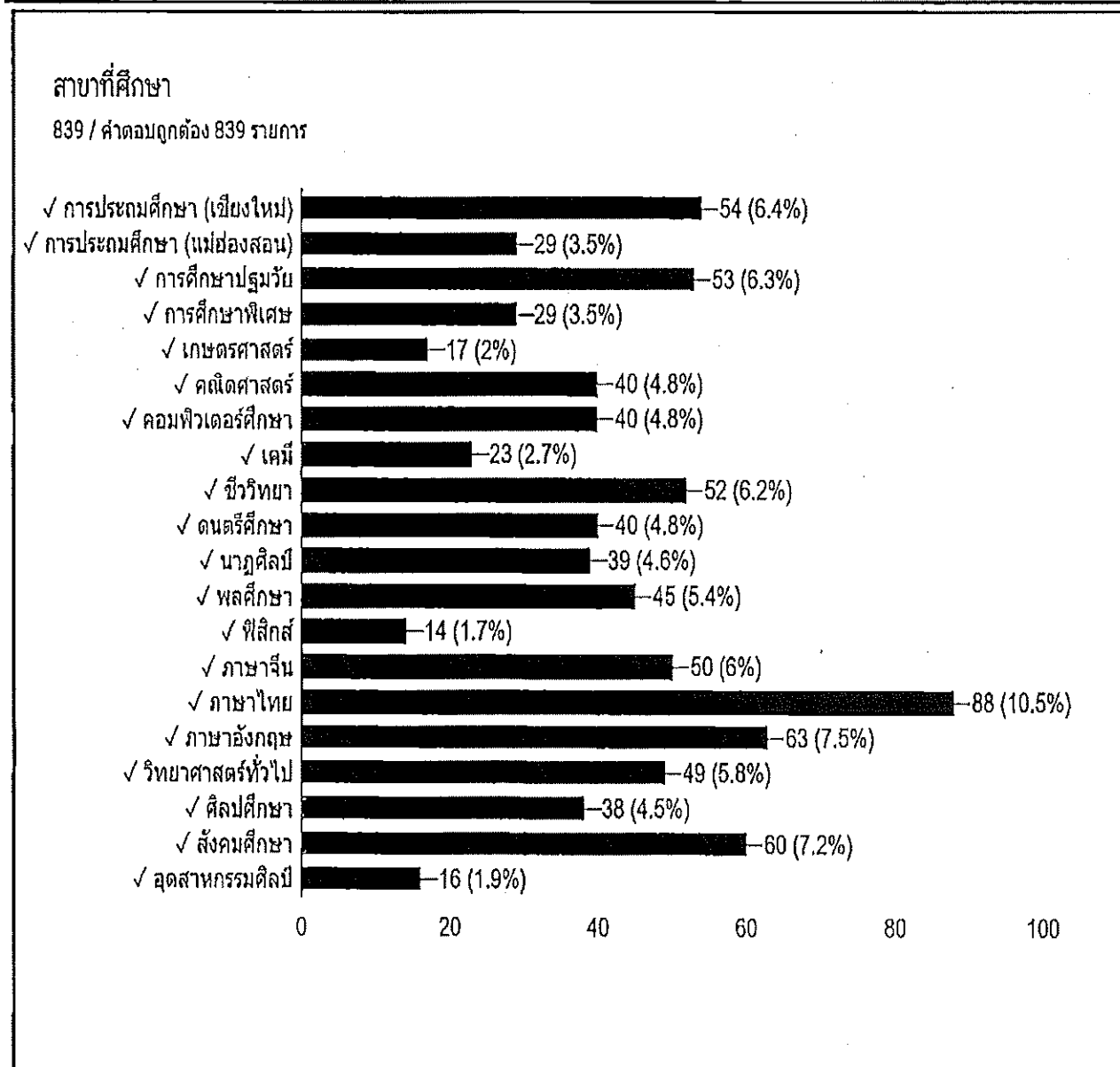
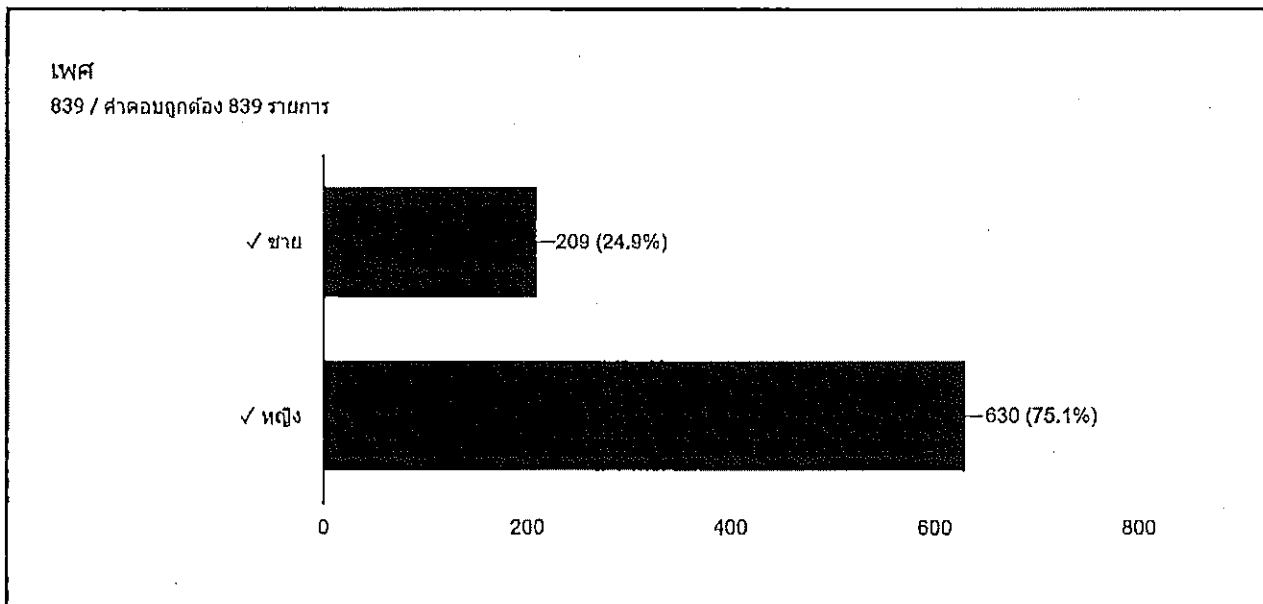
14. The rock paintings found across Australia can divide into three main styles, according to geographical regions.

A B C D

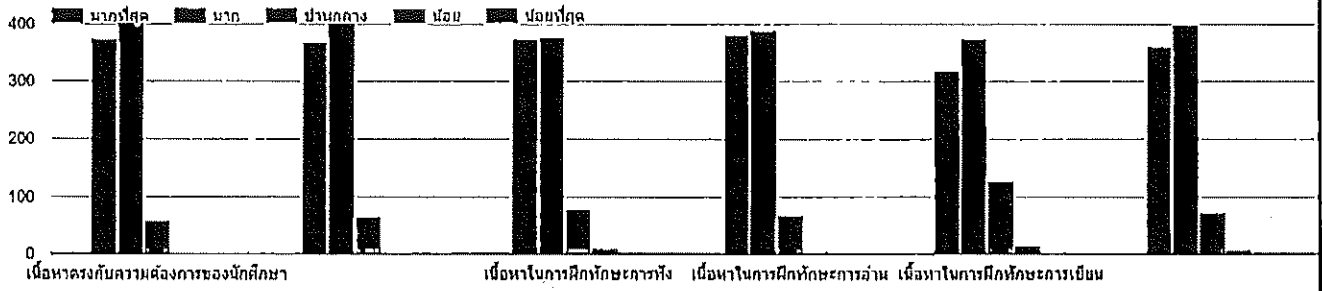
15. The board reviewing the courses offered by the college found that the quality of academic programs were generally good but somewhat uneven.

A B N Verb
~~was~~ ~~was~~ ~~was~~ ~~was~~
 A box of candies is / are on the tab.

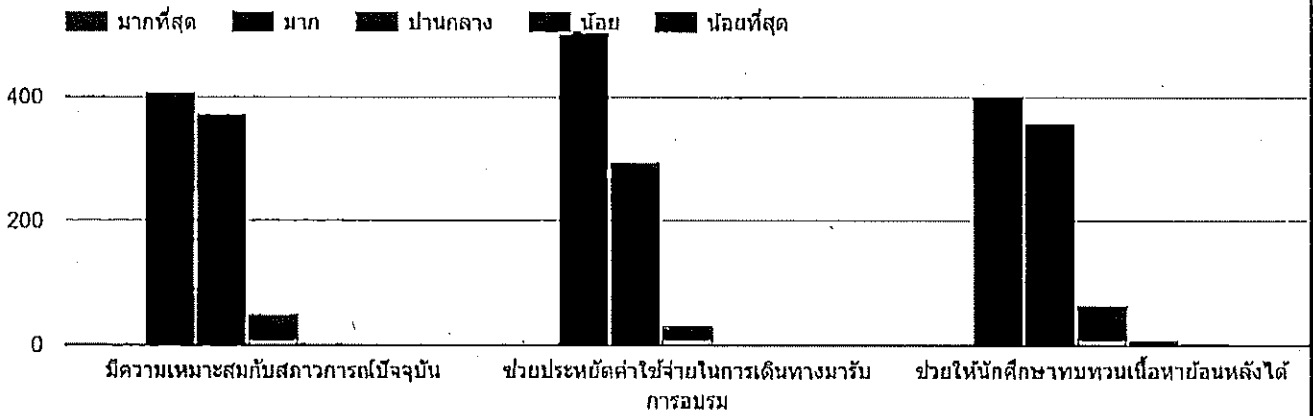
7.3 ผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในการเข้าร่วมโครงการ



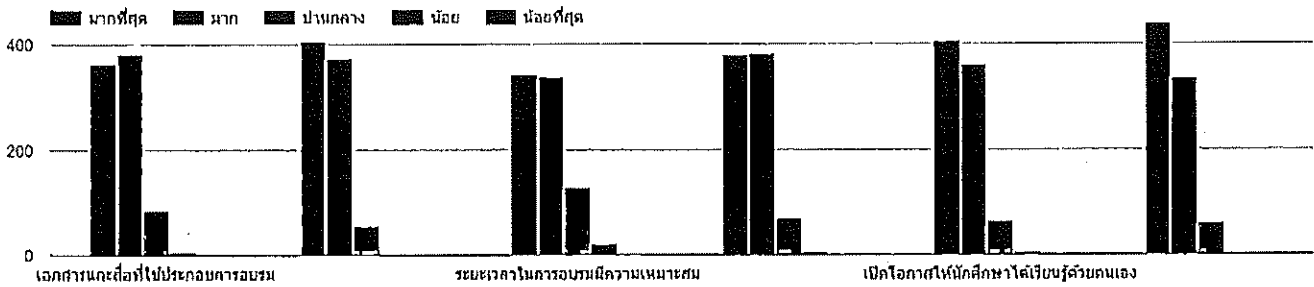
ด้านเนื้อหา



ด้านการอบรมที่จัดให้แบบออนไลน์




ด้านการจัดการ / ประโยชน์และการนำไปใช้



7.4 ความไหลลื่นดีบัตรสำหรับผู้ผ่านการประเมินในการอบรม

EDU ๖๓๐๕๓๘๒๖



คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
 มอบเกียรติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า
รุ่งทิวา แก้วนวล
 ได้เข้าร่วมอบรมออนไลน์
 หลักสูตร “การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาคณะครุศาสตร์”
 และผ่านการทำแบบทดสอบภาษาอังกฤษออนไลน์
 ขอให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญ และรักษาเกียรติประวัติที่ดีนี้ไว้ตลอดไป
 ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(Signature)
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยี่ยมลักษณ์ ชูตากการ)
 คณบดีคณะครุศาสตร์

8.2 ความก้าวหน้าในการดำเนินงานแต่ละไตรมาส (ร้อยละสะสม)

กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละสะสม)			
	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			
	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.64)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค.65)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.65)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.65)
1. จำนวนผู้เข้าอบรมภาษาอังกฤษ จำนวน 872 คน จากกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้ 949 คน	-	-	872 คน	-

9. การใช้จ่ายงบประมาณ

9.1 ผลการเบิกจ่ายของโครงการ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	การเบิกจ่ายจริง	คิดเป็นร้อยละ	คงเหลืองบประมาณ
60,000	51,550	85.92	8,450

9.2 ผลการเบิกจ่ายของกิจกรรม (ระบุกิจกรรมแผนการใช้จ่ายเงินแต่ละไตรมาส)

กิจกรรม	งบประมาณรวม	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565							
		ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.64)		ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.65)		ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.65)		ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.65)	
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
1. ค่าตอบแทน 1.1 ค่าตอบแทนอื่นๆ ค่าตอบแทนวิทยากร (จำนวน 6 คน x 600 บาท x 6 ชั่วโมง x 1 วัน)	21,600					21,600			
2. ค่าใช้สอย 2.1 ค่าอาหารกลางวัน สำหรับคณะกรรมการ (จำนวน 50 คน x 80 บาท x 1 มื้อ x 3 ครั้ง) 2.2 ค่าอาหารว่างสำหรับ คณะกรรมการ (จำนวน 50 คน x 25 บาท x 2 มื้อ x 3 ครั้ง)	19,500			3,250		3,250	16,250	7,800	

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565									
กิจกรรม	งบประมาณรวม	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.64)		ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.65)		ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.65)		ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.65)	
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
3. ค่าวัสดุ									
3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน 14,000 บาท	18,900					18,900	18,900		
3.2 ค่าถ่ายเอกสาร ประกอบงบการอบรม 4,900 บาท									
รวม						60,000	51,550		

10. ผลการดำเนินงานของโครงการ

10.1 ผลผลิต (Output)

โครงการโครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาคณะครุศาสตร์

ตัวชี้วัด

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ872.....คน

จำนวนผู้ผ่านการอบรม872.....คน

จำนวนผู้ไม่ผ่านการอบรม -คน

ผลประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดและระดับมาก

คะแนนการทดสอบก่อน-หลังเข้าร่วมโครงการ นักศึกษาที่ได้คะแนนสูงขึ้น548..... คน

นักศึกษาที่ได้คะแนนน้อยลง262..... คน

นักศึกษาที่ได้คะแนนเท่าเดิม62..... คน

10.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

10.2.1 นักศึกษาคณะครุศาสตร์ จำนวน 19 หลักสูตร ผ่านการอบรมภาษาอังกฤษ จำนวน 872 คน

10.2.2 นักศึกษาสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษไปใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

10.3 ผลกระทบ (Impact)

10.3.1 ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในการเข้าร่วมโครงการ อยู่ในระดับดีมาก

10.3.2 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการจัดอบรมภาษาอังกฤษที่เหมาะสมสำหรับนักศึกษา

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการจัดอบรมภาษาอังกฤษที่เหมาะสมสำหรับนักศึกษา
1.มีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย
2.เป็นกิจกรรมที่ดีมาก ๆ มีความเหมาะสม
3.อยากให้มื่ออบรมอีกโดยใช้วิธีการอบรมแบบออนไลน์ เพื่อทดสอบวัดระดับอีก
4.จัดให้มีการพูดคุยในสถานการณ์จริง
5.วิทยากรอธิบายได้น่าสนใจ ชวนให้อยากเรียนรู้
6.ทำเป็นคลิปเพื่อให้สามารถกลับมาเรียนซ้ำได้อีก
7. ควรเพิ่มในเรื่องการจัดทำกิจกรรมต่างๆ
8. อบรมครั้งละ2-3 ชั่วโมงน่าจะพอดี สำหรับออนไลน์
9. การแจ้งเตือน หรือการประสัมพันธ์บ่อยๆ และความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม
10. เปลี่ยนอาจารย์ภาคเข้า-ป่วยเพื่อให้ได้เทคนิคใหม่ๆ
11. ไม่ควรสอนมากจนเกินไปและควรมีความหลากหลาย
12. น่าจะเพิ่มข้อสอบเกี่ยวกับการฟังด้วยค่ะ
13. ควรใช้เวลาให้น้อยกว่านี้ หรือควรมีการฟังเยอะๆ
14. ควรจัดหลักสูตรและอบรมเรื่องการศึกษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้จริง

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการจัดอบรมภาษาอังกฤษที่เหมาะสมสำหรับนักศึกษา
15. อาจารย์ถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจนและนักศึกษาก็ยังมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม
16. อยากให้มีการจัดอบรมในรูปแบบห้องเรียนอีกครั้ง
17. ควรมีกิจกรรมให้นักศึกษาสามารถร่วมทำกิจกรรม
18. แนวข้อสอบใบประกอบวิชาชีพ
19. อยากให้แทรกทริคในการช่วยจำ
20. มีการใช้สื่อต่างๆ เป็นภาพประกอบ
21. อยากให้สอนเกี่ยวกับภาษาในการใช้ในชีวิตประจำวัน
22. ควรมีรางวัลมากระตุ้นความสนใจให้นักศึกษา
23. ถ้าเป็นออนไลน์ควรให้ใบงานแก่นักศึกษา เพราะจะต้องจดและสามารถนำไปใช้ได้
24. อยากให้มีการอบรมแบบตัวต่อตัวจะได้เรียนรู้ได้ง่าย จะได้ถามข้อมูลที่หนูอยากถามค่ะ
25. จัดอบรมตั้งแต่เบื้องต้น
26. อาจารย์สอนอย่างเป็นมิตร ไม่เครียดจนเกินไป ไม่กดดันนักศึกษา
27. การอบรมครั้งหน้า อยากจะให้จัดในวันจันทร์- ศุกร์ เพราะบางคนอาจจะไม่สะดวกในวันเสาร์อาทิตย์
28. เรียนออนไลน์นักศึกษาไม่กล้าถามเพราะไม่กล้าออกถ้อย
29. การจัดการอบรมควรใช้เวลาที่มากกว่านี้เพื่อจะได้เรียนรู้ที่เท่าทัน
30. อยากให้มีการอบรมเพิ่มเติมทุกวัน

10.3 การประเมินผล

- บรรลุ นักศึกษาที่มีผลคะแนนดีขึ้น (posttest มากกว่า pretest) มีจำนวน 548 คน (คิดเป็น 62.84 %)
- ไม่บรรลุ นักศึกษาที่มีผลคะแนน (posttest ลดลงหรือเท่ากับ pretest) มีจำนวน 324 คน (คิดเป็น 37.16 %)
- ไม่สามารถประเมินผลได้ เนื่องจาก.....

11. วิธีที่ใช้ในการประเมิน

- 1) ประเมินผลจากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
- 2) ประเมินผลจากแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ
- 3) ประเมินผลจากคะแนนการทดสอบก่อน-หลังเข้าร่วมโครงการ

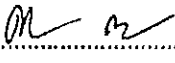
12. ปัญหาอุปสรรค

12.1 เนื่องจากภาวะโรคระบาด Covid-19 การประชุม คณะกรรมการไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้ จึงทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามจำนวนของผู้เข้าประชุม

12.2 สัญญาณอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาบางคนที่ไม่เข้าร่วมการอบรมเกิดขัดข้อง

13. ข้อเสนอแนะ

- ก่อนการอบรมควรมีการปรับความรู้พื้นฐานให้นักศึกษาได้มีระดับความรู้ที่ใกล้เคียงกันหรือแบ่งกลุ่มอบรมตามระดับความรู้พื้นฐานเบื้องต้นของนักศึกษาแต่ละสาขาวิชา เพื่อให้ได้ผลประเมินของการทำแบบทดสอบก่อนและหลังการอบรมของนักศึกษาที่มีค่าความก้าวหน้าของความรู้ที่เป็นจริง

ลงชื่อ..... .....ผู้รายงาน

(ดร. สิตติชัย จิตกาน)

ลงชื่อ..... .....หัวหน้าหน่วยงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยี่ยมลักษณ์ อุดาการ)
คณบดีคณะครุศาสตร์