

แผนปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔  
(ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เริ่ม ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๑.PLAN : คณะวางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษาใหม่

กิจกรรมดำเนินการ	๒๕๖๔							๒๕๖๕								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
(PLAN) การวางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษาใหม่																
๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร และคณะ							→									
๑.๒ ทบทวนผลที่ได้จากการประเมินคุณภาพภายใน				→				→		→						
๑.๓ ผู้บริหารคณะ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ระดับคณะ ประชุมทบทวนแนวทาง การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ								→	→	→	→					
๑.๔ ผู้บริหารคณะ ประธานหลักสูตรวิชา ร่วมประชุมกำหนดมาตรการ นโยบาย การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา								→	→							
๑.๕ จัดทำแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา								→	→							
๑.๖ ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษา								→	→	→	→	→				
๑.๗ ประชุมพิจารณาแผนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ และติดตามงานเป็นระยะ								→	→	→	→	→				
การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง																
๑.๘ การจัดทำแผนการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง					→	→	→									
งานการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา																
๑.๙ การสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากร ทุกระดับที่เกี่ยวข้องในคณะ		→	→					→	→							

๒.DO : คณะ / หลักสูตรดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมการรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

กิจกรรมดำเนินการ	๒๕๖๔							๒๕๖๕								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
DO : ดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมการรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน																
๒.๑ การประชุมเพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔									→	→	→					
๒.๒ การประชุมเพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔									→	→	→	→				
๒.๓ หลักสูตรดำเนินการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลหลักฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน	→															
๒.๔ คณะดำเนินการจัดเก็บหลักฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน	→															
๒.๔ หลักสูตร/คณะบันทึกข้อมูลตามตัวบ่งชี้ ใช้ระบบฐานข้อมูลตามรูปแบบ CHE QA Online														→		
๒.๕ คณะตรวจสอบข้อมูลความสมบูรณ์ รายงานระดับหลักสูตรตามรูปแบบ CHE QA Online														→	→	
๒.๖ การดำเนินงานบริหารความเสี่ยงระดับคณะ								→	→	→	→					

๓. CHECK : การตรวจสอบติดตามการดำเนินงาน และการรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

กิจกรรมดำเนินการ	๒๕๖๔							๒๕๖๕								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>CHECK : ตรวจสอบติดตามการดำเนินงาน และการรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน</b>																
๓.๑ ประชุมติดตามการดำเนินงานเพื่อเตรียมจัดทำรายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรวิชา และสำนักงานคณบดี								→	→	→						
๓.๒ หลักสูตรจัดทำเอกสารรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร (SAR)											→	→				
๓.๓ การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร												→	→			
๓.๔ คณะจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับคณะ (SAR) บนระบบ CHE QA Online เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	→												→			
๓.๕ การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ บนระบบ CHE QA Online		→											→			
๓.๖ ประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนดในแผนเป็นระยะ							→	→					→	→		

๔. ACT : นำผลจากการประเมินภายในไปพิจารณา และวางแผนเพื่อการปรับปรุงพัฒนา

กิจกรรมดำเนินการ	๒๕๖๔							๒๕๖๕								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>ACT : นำผลจากการประเมินภายในพิจารณา และวางแผนเพื่อการปรับปรุงพัฒนา</b>																
๔.๑ นำผลการประเมินภายในและข้อเสนอแนะไปพิจารณา														→		→
๔.๒ วางแผนเพื่อการปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะ เพื่อการจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการของคณะในปีการศึกษาต่อไป					→			→						→		→
๔.๓ ถ่ายทอดผลจากการประเมินภายในยังระดับคณาจารย์และบุคลากรทุกคนในสังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ให้รับทราบเพื่อปรับปรุงพัฒนา													→	→		→