

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
คณะ ศึกษาศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 (Professional Practicum 1)

2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง

1 หน่วยกิต 45 ชั่วโมง

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

ศึกษาศาสตร์บัณฑิต กลุ่มวิชาชีพครู (การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา)

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

คณาจารย์คณะศึกษาศาสตร์

5. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด

5 มิถุนายน 2564

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้นักศึกษา

- 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างและการบริหารงานในสถานศึกษา
- 1.2 มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถการปฏิบัติตนตามคุณลักษณะของครูที่ดีและตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 1.3 มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถการปฏิบัติหน้าที่ครูในสถานศึกษา
- 1.4 มีความรู้และสามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน
- 1.5 มีความเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

พัฒนารายวิชาเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ 2562 คือ มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ มาตรฐานการปฏิบัติตน และมาตรฐานการปฏิบัติงาน และพัฒนาเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา พัฒนาหลักสูตรรายวิชาวิชาชีพครูตามแนวคิดฐานสมรรถนะพัฒนาผู้เรียนให้ครบทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะการจัดการเรียนรู้

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ความเป็นครู และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 2) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทนอดกลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบและซื่อสัตย์ ต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ ครอบครัว สังคมและประเทศชาติ และเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 3) มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย คือ การเคารพสิทธิ และให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ใช้เหตุผลและปัญญาในการดำเนินชีวิต และการตัดสินใจ
- 4) มีความกล้าหาญและแสดงออกทางคุณธรรมจริยธรรม สามารถวินิจฉัย จัดการ และคิดแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมด้วยความถูกต้องเหมาะสมกับสังคม การทำงานและสภาพแวดล้อม โดยอาศัยหลักการ เหตุผลและใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม บรรทัดฐานทางสังคม ความรู้สึกของผู้อื่นและประโยชน์ของสังคมส่วนรวม มีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคม และประเทศชาติ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและความไม่ถูกต้อง ไม่ใช้ข้อมูลบิดเบือน หรือการลอกเลียนผลงาน

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) การวิเคราะห์ด้วยเหตุและผลในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคม และวิชาการ รวมทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 2) การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ (Interactive Action Learning)
- 3) การใช้กรณีศึกษา (Case Study)
- 4) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์ด้วยเหตุและผล
- 2) วัดและประเมินจากกลุ่มเพื่อน
- 3) วัดและประเมินจากผลงานกรณีศึกษา

4) วัดและประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปี
ตลอดหลักสูตร

2. ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

● 1) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพของครู อาทิ ค่านิยมของครู คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ จิตวิญญาณครู ปรัชญาความเป็นครู จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้และช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษาและการเรียนรู้ การวัดประเมินการศึกษาและการเรียนรู้ การวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน และภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู ทักษะการนิเทศและการสอนงาน ทักษะเทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะการทำงานวิจัยและวัดประเมิน ทักษะการร่วมมือสร้างสรรค์ และทักษะศตวรรษที่ 21 มีความรู้ ความเข้าใจในการบูรณาการความรู้กับการปฏิบัติจริงและการบูรณาการข้ามศาสตร์ อาทิ การบูรณาการการสอน (TPACK) การสอนแบบ STEM ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) และมีความรู้ในการประยุกต์ใช้

2) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาวิชาที่สอน สามารถวิเคราะห์ ความรู้ และเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้ง สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการและนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้และเนื้อหาสาระด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ของแต่ละสาขาวิชาตามเอกสารแนบท้าย

● 3) มีความรู้ เข้าใจชีวิต เข้าใจชุมชน เข้าใจโลกและการอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถเผชิญและเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสามารถนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาตน พัฒนางานและพัฒนาผู้เรียน

4) มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามมาตรฐาน

● 5) ตระหนักรู้ เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตน พัฒนาผู้เรียน พัฒนางานและพัฒนาชุมชน

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

เป็นกลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การสร้างแรงบันดาลใจและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้ โดยใช้ศาสตร์การสอน รวมถึงการใช้เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้และสื่อเทคโนโลยี และรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เหมาะสมกับสาระวิชาและผู้เรียนที่มีความแตกต่างกันโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการความรู้ข้ามศาสตร์ข้ามวัฒนธรรม และนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการศาสตร์การสอน ความรู้เนื้อหาสาระ และเทคโนโลยี ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดผลการเรียนรู้มาตรฐานคุณวุฒิ โดยใช้วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้แบบต่าง ๆ (1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา 2) การเรียนรู้จากกระบวนการกระจำจ่างค่านิยม 3) การเรียนรู้โดยบูรณาการการปฏิบัติงานจริงในสถานศึกษา 4) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์ 5) การเรียนรู้แบบร่วมมือ 6) การเรียนรู้โดยการสืบสอบ 7) การเรียนรู้ตามแนวทฤษฎีสรสรสร้างนิยม (Constructivism) 8) การเรียนรู้แบบผสมผสานโดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล 9) การเรียนรู้แบบห้องเรียนกลับด้าน 10) การเรียนรู้โดยใช้สถานการณ์/ปรากฏการณ์/ฉากทัศน์เป็นพื้นฐาน 11) การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน 12) การเรียนรู้โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน 13) การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน 14) การเรียนรู้เชิงผลิตภาพ 15) การเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง 16) การเรียนรู้โดยวิธีไฮเครติส 17) Team-based Learning 18) Workplace-based Learning 19) MOOC (Massive Open Online Course))

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

การออกแบบวิธีการวัดและประเมินโดยใช้แนวคิดการประเมินตามสภาพจริง วิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับเนื้อหา กิจกรรม และบริบทรายวิชา มีเป้าหมายของการวัดและประเมินเพื่อใช้ในการปรับปรุงพัฒนาผู้เรียน การเรียนการสอน และการตัดสินผลการเรียน ใช้การวัดและประเมินเป็นกลไกหรือเครื่องมือที่ทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองเป็น ทำให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง และมีข้อมูลสารสนเทศในการปรับปรุงพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และทำให้ผู้เกี่ยวข้องในหลักสูตรมีข้อมูลสารสนเทศในการเตรียมความพร้อมและส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนในการประกอบอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษาโดยมีกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ตามวิทยาการจัดการเรียนรู้ อาทิ

1) การสังเกต เช่น พฤติกรรมการเรียน การทำงานตามสภาพจริง การปฏิบัติตามสภาพจริง หรือในห้องปฏิบัติการ การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู ฯลฯ

- 2) การประเมินโดยเพื่อน พ่อแม่ผู้ปกครอง
- 3) การประเมินกรณีศึกษา
- 4) การใช้แบบวัดทางจิตวิทยา เช่น แบบวัดคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม อุดมการณ์ จิตวิญญาณความเป็นครู ทักษะการเรียนรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ ทักษะดิจิทัล ฯลฯ
- 5) การทดสอบความรู้ เช่น การทดสอบความรู้ในเนื้อหารายวิชาที่เน้นทฤษฎี
- 6) การวัดผลภาคปฏิบัติ/ทักษะการปฏิบัติ เช่น การนำเสนองาน โครงงาน รายงาน การศึกษาค้นคว้า การวิจัยในชั้นเรียน การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ฯลฯ
- 7) การวิเคราะห์แบบวิภาวิธี

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

● 1) คิด ค้นหา วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศจาก แหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างรู้เท่าทัน เป็นพลเมืองตื่นรู้ มีสำนึกสากล สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์ม (Platform) และโลกอนาคต นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและวินิจฉัยแก้ปัญหาและพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทางทฤษฎี ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิด นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทางสังคมและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

2) เป็นผู้นำทางปัญญา สามารถคิดริเริ่มและพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ มีความเข้มแข็งและกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถชี้แนะและถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและสังคมอย่างสร้างสรรค์

3) สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้จากการทำวิจัยและสร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม รวมทั้งการถ่ายทอดความรู้แก่ชุมชนและสังคม

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) การวิเคราะห์ด้วยเหตุและผลเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการวิชาชีพ ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างรู้เท่าทัน เป็นพลเมืองตื่นรู้ มีสำนึกสากล สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์ม (Platform) และโลกอนาคต โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทางทฤษฎี

ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิด นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทางสังคมและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

2) การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ (Interactive Action Learning)

3) การสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหา นำไป

ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและวินิจฉัยแก้ปัญหาและพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์ด้วยเหตุและผลเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพ และทางสังคม

2) วัดและประเมินจากกลุ่มเพื่อน

3) วัดและประเมินจากผลงานกรณีศึกษา

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

● 1) รับรู้และเข้าใจความรู้สึกของผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และทางสังคม

2) ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครองและคนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

3) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง ต่อผู้เรียน ต่อผู้ร่วมงาน และต่อส่วนรวม สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาตนเอง กลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

4) มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ มีความเข้มแข็งและกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถชี้แนะและถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและสังคมอย่างสร้างสรรค์

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ (Participative Learning Through Action)

2) การเป็นผู้นำแบบมีส่วนร่วม (Shared Leadership) ในการนำเสนองานวิชาการ

3) การให้ความคิดเห็นและการรับฟังความเห็นแบบสะท้อนกลับ (Reflective Thinking)

4) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) วัดและประเมินจากผลการเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ
- 2) วัดและประเมินจากผลการเป็นผู้นำแบบมีส่วนร่วมในการนำเสนองานวิชาการ
- 3) วัดและประเมินจากผลการให้ความคิดเห็นและการรับฟังความเห็นแบบสะท้อนกลับ
- 4) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอด

หลักสูตร

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อเข้าใจองค์ความรู้หรือประเด็นปัญหาทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- 2) สามารถสื่อสารกับผู้เรียน พ่อแม่ผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและสังคม และผู้เกี่ยวข้องกลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถเลือกใช้การสื่อสารทางวาจา การเขียน หรือการนำเสนอด้วยรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ที่เหมาะสม
- 3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลหรือความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การทำงาน การประชุม การจัดการและสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ รับและส่งข้อมูลและสารสนเทศโดยใช้กลยุทธ์ที่ดีในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลและสารสนเทศ อีกทั้งตระหนักถึงการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนผลงาน

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูด หรือภาษาเขียนเกี่ยวกับวิชาที่สอนและงานครูที่รับผิดชอบโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2) การสื่อสาร การเขียนและการนำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน

3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การทำงาน การประชุม การจัดการและสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ รับและส่งข้อมูลและสารสนเทศโดยใช้ดุลยพินิจที่ดีในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลและสารสนเทศ อีกทั้งตระหนักถึงการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนผลงาน

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) วัดและประเมินจากการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูด หรือภาษาเขียนเกี่ยวกับวิชาที่สอนและงานที่ได้รับมอบหมายโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2) วัดและประเมินจากการสื่อสาร การเขียนและการนำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน

3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การทำงาน การประชุม การจัดการและสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ รับและส่งข้อมูลและสารสนเทศโดยใช้ดุลยพินิจที่ดีในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลและสารสนเทศ อีกทั้งตระหนักถึงการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนผลงาน

6. ด้านวิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้

6.1 ผลการเรียนรู้ด้านวิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้

1) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถออกแบบและสร้างหลักสูตรรายวิชาในชั้นเรียน วางแผนและออกแบบเนื้อหาสาระและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน ใช้สื่อและเทคโนโลยีสื่อสารและเทคโนโลยีดิจิทัลและวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

● 2) มีความสามารถในการนำความรู้ทางจิตวิทยาไปใช้ในการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อนำไปออกแบบ จัดเนื้อหาสาระ การบริหารชั้นเรียน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือ แก้ไขและส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนตามความสนใจและความถนัดของผู้เรียน

อย่างหลากหลายตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งผู้เรียนปกติและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

3) จัดกิจกรรมและออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติและการทำงานในสถานการณ์จริง ส่งเสริมการพัฒนาคิด การทำงาน การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น โดยบูรณาการการทำงานกับการเรียนรู้และคุณธรรมจริยธรรม สามารถประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหา และพัฒนา ด้วยความความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยและรับผิดชอบต่อผู้เรียนโดยผู้เรียนสำคัญที่สุด

4) สร้างบรรยากาศ และจัดสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน แหล่งวิทยาการ เทคโนโลยี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ ผู้เรียนสามารถในการประสานงานและสร้างความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่ออำนวยความสะดวกและร่วมมือกันพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีปัญญารู้คิดและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องให้เต็มตามศักยภาพ

5) นำทักษะศตวรรษที่ 21 และเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนและพัฒนาตนเอง เช่น ทักษะการเรียนรู้ (Learning Skills) ทักษะการรู้เรื่อง (Literacy Skills) และทักษะชีวิต (Life Skills) ทักษะการทำงานแบบร่วมมือ และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิถีวิทยาการจัดการเรียนรู้

- 1) การจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์
- 2) การจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
- 3) การบูรณาการหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาหลักสูตร การวางแผนการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผลประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน

6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านวิถีวิทยาการจัดการเรียนรู้

- 1) วัดและประเมินจากผลการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์

2) วัดและประเมินจากการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

3) วัดและประเมินจากการบูรณาการหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาหลักสูตร การวางแผนการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การวัดผลประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

สรุปคุณลักษณะของตนเองและครูที่แสดงออกถึงความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู ระบุจรรยาบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ รอบรู้บทบาทหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้นในสถานศึกษา เข้าใจบริบทชุมชน ร่วมมือกับผู้ปกครองในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทั้งรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบในรูปแบบของการศึกษารายกรณี (Case Study) โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ทางจิตวิทยา เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ สรุปแนวทางและลักษณะกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของครูทั้งในและนอกสถานศึกษา ผ่านกระบวนการสังเกตและวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ครู ถอดบทเรียนจากประสบการณ์การเรียนรู้ในสถานศึกษา สังเคราะห์องค์ความรู้และนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคล และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้					3.ทักษะทาง ปัญญา			4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี			6.วิธีวิทยาการจัดการ เรียนรู้				
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชา การ ปฏิบัติการ สอนใน สถานศึกษา																								
ED 2801 การฝึก ปฏิบัติการ วิชาชีพ ระหว่าง เรียน 1	●		●		●		●		●	●			●				●				●			

2. กิจกรรมของนักศึกษา

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 มีกิจกรรม ดังนี้

2.1 เรียนรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างและการบริหารงานในสถานศึกษา การปฏิบัติตนตามคุณลักษณะของครูที่ดีและตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู การปฏิบัติหน้าที่ครูในสถานศึกษา การปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน และความสัมพันธ์ของสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน โดยการศึกษาค้นคว้าและอภิปรายร่วมกัน พร้อมบันทึกผลการเรียนรู้ลงในเอกสารประกอบการศึกษารายวิชา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1

2.2 ออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา โดยการฝึกปฏิบัติหน้าที่ครูในสถานศึกษา สังเกตการจัดการเรียนรู้ของครูแต่ละหลักสูตรและฝึกปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยครูในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนในชั้นเรียน พร้อมบันทึกผลการเรียนรู้ต่าง ๆ ตามประเด็นการศึกษาและสังเกตตามสภาพจริงลงในเอกสารประกอบการศึกษารายวิชา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1

2.3 นำข้อมูลที่ได้จากการออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในชั้นเรียน พร้อมสรุปผลการออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษาเป็นรายบุคคล หมู่เรียน และสาขาวิชา

3. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
แบบบันทึกผลการเรียนรู้ รายวิชา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1	ภายใน 1 สัปดาห์ หลังวันที่ทำการสอนในชั้นเรียน
แบบบันทึกผลการศึกษาและสังเกตตามสภาพจริง รายวิชา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1	ภายใน 1 สัปดาห์ หลังออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา
แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสรุปผลการออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา	ภายใน 2 สัปดาห์ หลังออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา

4. การติดตามผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา

การติดตามผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษารายวิชาการศึกษาฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 มีกิจกรรม ดังนี้

4.1 อาจารย์ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับนักศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างและการบริหารงานในสถานศึกษา การปฏิบัติตนตามคุณลักษณะของครูที่ดีและตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู การปฏิบัติหน้าที่ครูในสถานศึกษา การปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน และความสัมพันธ์ของสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

4.2 อาจารย์มอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าตามประเด็นคำถามต่าง ๆ ตามเนื้อหาพร้อมบันทึกผลการเรียนรู้ในแบบบันทึกการเรียนรู้แต่ละกิจกรรม

4.3 อาจารย์ชี้แจงข้อมูลต่าง ๆ ให้นักศึกษาทราบก่อนออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา

4.4 อาจารย์นิเทศก์เข้านิเทศนักศึกษาในสถานศึกษาที่นักศึกษาออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 อย่างน้อย 1 ครั้ง

4.5 อาจารย์ผู้สอนตรวจชิ้นงานที่มอบหมายให้นักศึกษาทำขณะออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา และสรุปผลการเข้าฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา พร้อมสรุปปัญหาและข้อเสนอแนะเสนอต่อประธานหลักสูตร

4.5 ประธานหลักสูตรนำข้อมูลสรุปผลการเข้าฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา พร้อมปัญหาและข้อเสนอแนะเสนอต่อศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงรายวิชา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ต่อไป

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษาที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

หน้าที่และความรับผิดชอบของครูพี่เลี้ยง

5.1 การปฐมนิเทศ ควรจะให้นักศึกษาได้รับความรู้ ดังนี้

5.1.1 ให้ความรู้เกี่ยวกับชุมชนที่สถานศึกษาตั้งอยู่ ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารงานโรงเรียน นโยบาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของโรงเรียน

5.1.2 ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบวินัยหรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ในสถานศึกษารวมถึงข้อตกลงร่วมกัน ระหว่างครูและนักเรียนในชั้นเรียน เพื่อใช้ในการปฏิบัติภารกิจประจำวันอย่างถูกต้อง

5.1.3 บอกแหล่งความรู้ที่จะหาหนังสืออ่านประกอบ เช่น คู่มือครู เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ตลอดจนแนะนำเกี่ยวกับการวางแผน

5.2 ช่วยแนะนำให้นักศึกษารู้จักคุ้นเคยกับผู้บริหารสถานศึกษา เช่น ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ตลอดจนบุคลากรอื่น ๆ

5.3 จัดหาห้องพัก ห้องทำงานที่เหมาะสมให้แก่นักศึกษาตามความเหมาะสม

5.4 ศึกษาข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษา เพื่อทราบพื้นฐานความรู้และความสามารถพิเศษของนักศึกษา

5.5 จัดให้นักศึกษาได้มีโอกาสสังเกตการจัดการเรียนการสอน ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

5.6 การมอบหมายงาน ให้นักศึกษาได้ปฏิบัติ เช่น การควบคุมแถว การดูแลนักเรียนทำความสะอาดห้องเรียน การทำหน้าที่ครูดูแลความเรียบร้อยประจำวัน การลงงานประจำชั้น การออกข้อสอบ การร่วมจัดนิทรรศการ การจัดทำป้ายนิเทศ การจัดแต่งห้องเรียน ฯลฯ เพื่อให้ นักศึกษามีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในสภาพจริง

5.7 จัดให้นักศึกษาได้มีโอกาสร่วมมือทำกิจกรรมทั้งเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนในหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรและเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ร่วมประชุมกับอาจารย์นิเทศก์ โรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครูเพื่อหาประสบการณ์

5.8 ประเมินผลความก้าวหน้าทางด้านพฤติกรรมการสอน และพฤติกรรมทั่วไป และบันทึก ในแบบประเมินที่คณะกรรมการกำหนดไว้ ตลอดจนให้คำแนะนำหรือแจ้งให้นักศึกษาทราบถึงการ พัฒนาดตนเองเป็นระยะ ๆ

5.9 ร่วมมือกับอาจารย์นิเทศก์คณะกรรมการ และคณะร่วมผลิต ในการแก้ไขปัญหา ระหว่างการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1

5.10 ส่งเสริมและให้กำลังใจนักศึกษาให้เกิดการพัฒนาเจตคติที่ดี และศรัทธาต่อวิชาชีพครู โดยทำตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักศึกษา ปฏิบัติตามระเบียบข้าราชการและจรรยาบรรณวิชาชีพ

5.11 ส่งแบบประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษาให้หัวหน้าครูนิเทศก์ของสถานศึกษาเพื่อ ส่งต่อในวันเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอน / อาจารย์นิเทศก์ คณะครุศาสตร์ และคณะร่วมผลิต มีดังนี้

6.1 สอนประจำรายวิชาและนิเทศการปฏิบัติงานของนักศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1

6.2 ช่วยแก้ไขปัญหาลดจนให้ข้อเสนอแนะแก่นักศึกษา ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติการจริงในสถานศึกษา

6.3 สังเกตการสอนในชั้นเรียน บันทึกและประเมินผลการนิเทศในเอกสารประกอบการศึกษา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 เพื่อติดตามผลพัฒนาการของนักศึกษา

6.4 ให้คำปรึกษา แนะนำ แก่นักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มเพื่อร่วมหาปัญหาในการปฏิบัติงาน ปัญหาอื่น ๆ และแนวทางในการแก้ปัญหาเหล่านั้น

6.5 ปรึกษาหารือเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาร่วมกับครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษา เพื่อให้การนิเทศบรรลุวัตถุประสงค์ตรงกัน

6.6 สังเกตพฤติกรรมนอกชั้นเรียนของนักศึกษา เพื่อประกอบในการพิจารณาพัฒนาการของนักศึกษา

6.7 พบผู้บริหารสถานศึกษาเพื่ออธิบายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 และเพื่อสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีตามโอกาสอันควร

6.8 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ของนักศึกษาตามที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงาน รวบรวมและสรุปผลการประเมินส่งศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

6.9 เข้าร่วมการประชุมนิเทศนักศึกษาและหลังการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ประจำภาคเรียนนั้น ๆ

6.10 เข้าร่วมการประชุมอาจารย์นิเทศก์ คณะครุศาสตร์ เพื่ออภิปรายแนวทางการนิเทศให้เป็นแนวเดียวกัน

6.11 สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะให้แก่ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงรายวิชาการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

อาจารย์ผู้สอนรายวิชาการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาในเรื่องต่าง ๆ ก่อนที่นักศึกษาจะเข้าฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษาจริง และระหว่างที่นักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา สามารถประสานงานอาจารย์ผู้สอน และ/หรือ อาจารย์นิเทศก์ หากมีข้อสงสัยต่าง ๆ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์มือถือ กลุ่มไลน์ เฟสบุ๊ก และอื่น ๆ เพื่อขอคำแนะนำในเรื่องนั้น ๆ

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ

สิ่งอำนวยความสะดวกและสนับสนุนสำหรับนักศึกษาฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ที่ต้องการจากสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

- 8.1 แหล่งข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้า หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 8.2 ครูพี่เลี้ยง/ครูนิเทศก์ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาในเรื่องต่าง ๆ
- 8.3 ห้องทำงานพร้อมโต๊ะนั่งทำงานสำหรับนักศึกษา
- 8.4 เครื่องมือสำหรับอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ ฯลฯ

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

ให้นักศึกษาเลือกสถานศึกษาฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่าง 1 จากรายชื่อสถานศึกษาที่ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์กำหนด ตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติของสถานศึกษาสำหรับปฏิบัติการสอน (มาตรฐานคุณสมบัติของสถานศึกษาสำหรับปฏิบัติการสอนของคุรุสภา) ดังนี้

มาตรฐานด้านกระบวนการ ประกอบด้วยมาตรฐานและตัวบ่งชี้การพิจารณาดังต่อไปนี้

1. สถานศึกษามีการจัดองค์การ โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

1) สถานศึกษามีการจัดองค์การ โครงสร้างการบริหาร และระบบการบริหารงานอย่างเป็นระบบ

2) สถานศึกษามีการบริหารเชิงกลยุทธ์

3) สถานศึกษามีการบริหารโดยหลักการมีส่วนร่วม

4) สถานศึกษามีการตรวจสอบและถ่วงดุล

2. สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

1) สถานศึกษามีระบบและกลไกในการส่งเสริมความสัมพันธ์และร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

2) สถานศึกษามีกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

3. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

1) สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัย

2) มีระบบป้องกันให้สถานศึกษาปลอดสารพิษ สิ่งเสพติด อาชญากรรม และอบายมุข

3) สถานศึกษามีสาธารณูปโภคที่ดี

4) สถานศึกษามีสิ่งอำนวยความสะดวกให้ครูและบุคลากรอย่างเพียงพอและมีสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้

4. สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ครูตามความจำเป็นและเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

- 1) สถานศึกษাজัดครูเข้าสอบตรงตามสาขาวิชา หรือความถนัด หรือความรู้ความสามารถ
 - 2) ครูได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับเรื่องที่ใช้สอนหรือปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลง
 - 3) สถานศึกษาส่งเสริมการทำงานเป็นทีม
5. สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักสูตร ตามความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้
- 1) สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่นโดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม
 - 2) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร ความต้องการของผู้เรียน ท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ให้สามารถเชื่อมโยงแก้ปัญหาท้องถิ่นได้ และนำไปปฏิบัติได้จริง
6. สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้
- 1) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการบริหาร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างหลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
 - 2) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการบริหาร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง
 - 3) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการบริหาร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหา และตัดสินใจ
 - 4) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการบริหาร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่บูรณาการ เชื่อมโยงสาระความรู้ ทักษะด้านต่าง ๆ และแนวคิดของสิ่งที่เรียนรู้อยู่ในห้องเรียนกับความจริงของชีวิต รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ต้องปฏิบัติในสังคมร่วมกับผู้อื่น

5) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการบริหาร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย การทำงานร่วมกับผู้อื่น และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

6) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการบริหาร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างครบถ้วน ทั้งด้านดนตรี ศิลปะ และกีฬา

7) สถานศึกษามีการประเมินพัฒนาการของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง

8) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการบริหาร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนและรักสถานศึกษา

ข. มาตรฐานด้านปัจจัย ประกอบด้วยมาตรฐานและตัวบ่งชี้การพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

- 1) ผู้บริหารอุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 2) ผู้บริหารมีความเมตตากรุณา มีความซื่อสัตย์ ยุติธรรม และซื่อสัตย์
- 3) ผู้บริหารมีการครองตนที่ดี ไม่มีหนี้สินส่วนตัว ไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่ง

เสพติด

2. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

- 1) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษาให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง
- 2) ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์ และเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง
- 3) ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตย
- 4) ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถด้านวิชาการและหลักการบริหารจัดการ

3. ครูมีจิตวิญญาณความเป็นครู มีคุณธรรม และจริยธรรม โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

1) ครูมีความเอื้ออาทร เข้าใจ และเอาใจใส่ผู้เรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอและเท่าเทียมกัน

2) ครูมีมนุษยสัมพันธ์ ควบคุมอารมณ์ได้ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

3) ครูมีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา และอุทิศตนให้กับการพัฒนาผู้เรียน

- 4) ครูวางตนเหมาะสม เป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องความประพฤติ บุคลิกภาพ
- 5) ครูมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู
- 6) ครูศึกษาหาความรู้ และพัฒนาการสอนอยู่เสมอ

4. ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

- 1) ครูรู้เป้าหมายของการจัดการศึกษา และเป้าหมายหลักสูตร
- 2) ครูมีความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตร และจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3) ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในช่วงชั้นที่ 1 ถึงช่วงชั้นที่ 4
- 4) ครูสามารถประเมินผลการเรียนการสอนตามสภาพจริงและอิงพัฒนาการของผู้เรียน มีการประเมินเพื่อวินิจฉัยจุดเด่น จุดด้อย การประเมินเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนและการประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียน
- 5) ครูนำผลการประเมินการเรียนการสอนมาปรับการเรียนและเปลี่ยนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

5. ครูมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ คิดวิเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

- 1) ครูมีนิสัยรักการแสวงหาความรู้และข่าวสารข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน
 - 2) ครูมีความสามารถในการศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาระบบการเรียนการสอน
 - 3) ครูมีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขสถานการณ์ได้
6. ครูมีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบโดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้
- 1) ครูที่จบระดับปริญญาตรีขึ้นไป
 - 2) ครูที่สอนตรงตามวิชาเอก โท
 - 3) ครูได้สอนตรงกับความถนัด
 - 4) ครูได้รับการพัฒนาในวิชาที่สอนปีละไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง

7. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยพิจารณาจากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

1) สถานศึกษามีหลักสูตรและเนื้อหาสาระของหลักสูตรที่เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น

2) สถานศึกษามีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้

8. สถานศึกษามีอาคาร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ

1) สถานศึกษามีอาคาร สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ

2) สถานศึกษามีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน

9. สถานศึกษามีการจัดองค์การ โครงสร้าง และการบริหารงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีความพร้อมในการเป็นโรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครู

1) สถานศึกษามีการกำหนดแผนเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในแผนพัฒนา

2) สถานศึกษามีการกำหนดผู้รับผิดชอบงานเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

3) สถานศึกษามีระบบการดูแล นิเทศ และประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

4) สถานศึกษาจัดและส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบ และสร้างความรู้ด้วยตนเอง

5) สถานศึกษากำหนดงานให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูอย่างเหมาะสมและตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาฝึกประสบการณ์

6) สถานศึกษามีการกำหนดแผนกลยุทธ์จากการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เป็นแผนแม่บทการพัฒนาโรงเรียนร่วมพัฒนาวิชาชีพครู

7) สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องของโรงเรียน

8) สถานศึกษาจัดกิจกรรมในท้องถิ่นที่ให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูได้เข้าร่วมเพื่อรู้จักบุคคลสำคัญและขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น

9) สถานศึกษามีการจัดสวัสดิการที่จำเป็นแก่นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

10) สถานศึกษามีการจัดโอกาสให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเข้าร่วม กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การวิจัยในชั้นเรียน การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การเรียนรู้ การพัฒนานักเรียน และกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพครูอื่น ๆ

10. ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูโดยพิจารณา จากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

1) ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายและกระบวนการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู

2) ผู้บริหารมีการวางแผนบริหารจัดการเกี่ยวกับการเป็นหน่วยฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู

3) ผู้บริหารมีความสามารถในการประสานงานและร่วมมือกับสถาบันผลิตครูและ ผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนานักศึกษา และการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้มีประสิทธิภาพ สูงสุด

11. ครูมีความสามารถในการเป็นครูพี่เลี้ยงนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู โดย พิจารณาจากตัวบ่งชี้ ดังต่อไปนี้

1) ครูรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายและกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

2) ครูมีทักษะและเทคนิคในการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

3) ครูครองตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณครู และการเป็นครูมืออาชีพ

4) ครูมีความสามารถในการประสานงานและร่วมมือกับสถาบันผลิตครูและ ผู้เกี่ยวข้องในการพัฒนานักศึกษา และการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

2. การเตรียมนักศึกษา

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประจำสาขาวิชา ให้ข้อมูล เบื้องต้นเกี่ยวกับการเลือกสถานศึกษา ขอบข่ายภาระงานของการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่าง เรียน 1 การปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานในการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 การ ประสานงานกับคณะครุศาสตร์ การวางตัวและบุคลิกภาพของนักศึกษา การทำงานร่วมกับเพื่อน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ด้วยกัน

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จัดประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเบื้องต้นในการใช้เอกสารประกอบการศึกษารายวิชา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 เกี่ยวกับแนวคิดและหลักการสำคัญการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 กิจกรรมการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 (โครงสร้างและการบริหารงานในสถานศึกษา, การปฏิบัติตน, การปฏิบัติหน้าที่ครู, การจัดการเรียนรู้ และความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน) และการวัดและประเมินผลการปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1

4. การเตรียมพนักงานที่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จัดประชุมสัมมนาผู้บริหาร ครูพี่เลี้ยงของสถานศึกษา เพื่อสร้างความเข้าใจในการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 และแนวทางการประเมินการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1

5. การจัดการความเสี่ยง

จากสถานการณ์การเกิดโรคระบาดไวรัสโคโรนา (Covid-19) สถานศึกษาอาจไม่มีการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนแบบปกติ (On-Site) แต่อาจมีการจัดการเรียนการสอนแบบ On-Air หรือ On-Demand หรือ On-Line หรือ On-Hand หรือแบบผสมผสาน จึงส่งผลให้สถานศึกษาไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษาแบบปกติได้ คณะครูศาสตร์ทำหนังสือถึงสถานศึกษาขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาทำแบบบันทึกการศึกษาและสังเกตตามสภาพจริง โดยการหาข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา และ/หรือโทรศัพท์สอบถามคุณครูที่ทำงานในสถานศึกษาที่นักศึกษาเลือกเข้าฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 เพื่อสอบถามข้อมูลในส่วนต่าง ๆ ที่ค้นหาไม่พบจากทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

การประเมินผลการประเมินการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ใช้แบบประเมินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยใช้เกณฑ์การประเมินผลนักศึกษา แบ่งออกเป็น

1. การศึกษาโดยการเข้าชั้นเรียน

การศึกษาโดยการเข้าชั้นเรียน จะใช้เวลารับฟังการบรรยาย การศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคล การรายงาน การร่วมอภิปราย ในเนื้อหาส่วนที่เป็นพื้นฐานความรู้ก่อนที่จะออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา

2. การศึกษาโดยไม่เข้าชั้นเรียน

การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา จะใช้เวลาฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ซึ่งจะสัมพันธ์กับเนื้อหาจากการศึกษาโดยการเข้าชั้นเรียน ได้กำหนดกิจกรรมปฏิบัติในสถานการณ์จริงไว้ดังนี้

2.1 บันทึกการศึกษาโดยใช้แบบบันทึกการศึกษาและสังเกตตามสภาพจริง กิจกรรมที่ 5.1 – 5.5

2.2 ปฏิบัติงานในสถานศึกษาโดยการฝึกปฏิบัติ สังเกต และลงมือปฏิบัติ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.3 บันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ลงในแบบบันทึกการศึกษาและสังเกตตามสภาพจริง

2.4 ศึกษาและบันทึกงานอื่น ๆ ตามภารกิจที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมาย

ขอบข่ายการประเมินผล

การประเมินผลจะพิจารณาจากการศึกษาทั้ง 2 ด้าน ดังนี้

1. การศึกษาโดยการเข้าชั้นเรียน

1.1 การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรม

1.2 แบบบันทึกการเรียนรู้

1.3 การรายงานและการอภิปราย

2. การศึกษาโดยไม่เข้าชั้นเรียน

2.1 เวลาการฝึกปฏิบัติที่สถานศึกษาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง

2.2 ผลการฝึกปฏิบัติครบถ้วนสมบูรณ์ทุกขั้นตอนตามที่กำหนด

2.3 ผลการบันทึกในแบบบันทึกการศึกษาและสังเกตตามสภาพจริงครบและสมบูรณ์

2.4 คะแนนจากสรุปผลการประเมินการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ของครูพี่เลี้ยง / ครูนิเทศก์ หรือจากผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษา และอาจารย์ผู้สอน / อาจารย์นิเทศก์ ในประเด็นประเมินตามมาตรฐานหลักสูตร 6 ด้าน

เกณฑ์การประเมินผล

- | | |
|---|------|
| 1. คะแนนระหว่างภาคการศึกษา | 70 % |
| 1.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรม การเข้าชั้นเรียน | 30 % |
| การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ฯลฯ | |
| 1.2 ผลงานจากแบบบันทึกการเรียนรู้ | 20 % |
| 1.3 ผลงานจากแบบบันทึกการศึกษาและสังเกตตามสภาพจริง | 20 % |
| 2. การประเมินผลการปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา | 30 % |

เกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

คะแนน	85 – 100	A
	80 – 84	B+
	75 – 79	B
	70 – 74	C+
	65 – 69	C
	60 – 64	D+
	55 – 59	D
	0 – 54	F

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

- ประเมินโดยผู้บริหารสถานศึกษาหรือครูพี่เลี้ยงหรือครูนิเทศก์หรือบุคลากรที่ทางสถานศึกษาแต่งตั้ง อาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์นิเทศก์ของแต่ละสาขาวิชา โดยใช้เกณฑ์การตัดสิน

ผลการเรียนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบการศึกษารายวิชา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1

- สาขาวิชาสรุปผลการประเมิน และรายงานผลในระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

3. ความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงต่อการประเมินนักศึกษา

ผู้บริหารสถานศึกษาหรือครูพี่เลี้ยงหรือครูนิเทศก์หรือบุคคลที่ทางสถานศึกษาแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ประเมินการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ของนักศึกษา ทำการตรวจแบบบันทึกการศึกษาและสังเกตตามสภาพจริง แบบประเมินคุณลักษณะและการปฏิบัติตนของนักศึกษา แบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ครู แบบประเมินการจัดการเรียนรู้ แบบประเมินความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน และสรุปผลการประเมินการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในประเด็นประเมินตามมาตรฐานหลักสูตร 6 ด้าน

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินผลนักศึกษาก่อน ระหว่างและหลังทำโครงงานหรือโครงการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา จากแบบบันทึกการเรียนรู้ แบบบันทึกการศึกษาและสังเกตตามสภาพจริง และสรุปผลการประเมินการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในประเด็นประเมินตามมาตรฐานหลักสูตร 6 ด้าน

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำสาขาวิชา ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูประสานงานกับสถานศึกษา เพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน หากเกิดความแตกต่างกัน มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของประสพการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินประสพการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นักศึกษา

ให้นักศึกษาดำเนินการทบทวนหลังการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน (After Action Review : AAR) เป็นรายบุคคล หมู่เรียน และสาขาวิชา

1.2 ครูพี่เลี้ยงหรือผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสถานศึกษา

ประเมินผลการเข้าฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา ตามแบบประเมินที่อยู่ในส่วนท้ายของเอกสารประกอบการศึกษา รายวิชา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1

1.3 อาจารย์ผู้สอนรายวิชาการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน ๑

ประเมินผลการเข้าฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในสถานศึกษา ตามแบบประเมินที่อยู่ในส่วนท้ายของเอกสารประกอบการศึกษา รายวิชา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1

1.4 อื่น ๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

ติดตามความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิตที่ตรงตามสาขาวิชา โดยการสำรวจสอบถามจากบัณฑิต

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

อาจารย์ผู้สอน และหรือ อาจารย์ประจำสาขาวิชา ประมวลผลการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ของนักศึกษา จากการดำเนินการทบทวนหลังการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน (After Action Review : AAR) เป็นรายบุคคล หมู่เรียน และสาขาวิชา และข้อเสนอแนะจากครูพี่เลี้ยง / ครูพี่เทคนิค และ/หรือ จากผู้บริหารสถานศึกษา ปรีกษาหารือเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและการออกฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 ในปีการศึกษาถัดไป และดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1 เพื่อเสนอศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงเอกสารประกอบการศึกษารายวิชา ED 2801 การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 1