

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

วันพุธที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสถาบันฯ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
และประชุมออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM CLOUD MEETINGS

ผู้มาประชุม

๑. ดร.พิสิฏฐ์	โคตรสุโพธิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ
๒. รศ.ดร.ปฐมภ์	บุญศรีตัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ
๓. ผศ.ดร.กิตติพงษ์	วงศ์ทิพย์	คณาจารย์ประจำ กรรมการ
๔. อ.ไอชิต	ไชยประสิทธิ์	คณาจารย์ประจำ กรรมการ
๕. ผศ.บูรณพันธ์	ใจหล้า	ประธานหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา กรรมการ
๖. อ.ดร.ณกานต์	อนุกุลวรรธกะ	ประธานหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา กรรมการ
๗. ผศ.ณัฐพร	จาดยางโทน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและงานวิจัย กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวพัชร์พิมล	สมบัติใหม่	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวสุดารัตน์	สมบัติ	นักวิชาการศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. รศ.ดร.ธัชเฉลิม	สุทธิพงษ์ประชา	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒. รศ.ดร.อภิรมย์	สีดาคำ	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ดร.กษิต	พิสิษฐ์กุล	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	ติดภารกิจ
๒. รศ.ดร.สัณญา	สะสอง	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กรรมการและเลขานุการ	ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ดร.พิสิฏฐ์ โคตรสุโพธิ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานคณะกรรมการประจำคณะ
รายงานตัวต่อที่ประชุม เมื่อคณะกรรมการในที่ประชุมได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกคนแล้ว
ประธานคณะกรรมการประจำคณะกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

1 ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

2
3 ๑.๑ เรื่องแจ้งของประธานที่ประชุม
4 ไม่มี

5
6 ๑.๒ เรื่องแจ้งของเลขานุการ

7 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมว่า เนื่องด้วยคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และ
8 สังคมศาสตร์เดินทางไปราชการ โดยมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและงานวิจัยรักษาราชการแทน
9 จึงขอแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบ

10
11 **มติที่ประชุม**

12 รับทราบเรื่องแจ้งของเลขานุการ

13
14 ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

15
16 ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

17 วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

18 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเรียนต่อที่ประชุมว่า งานเลขานุการได้จัดทำรายงาน
19 การประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ เสร็จแล้ว ดังนั้น
20 จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

21
22 ๑) หน้าที่ ๑ บรรทัดที่ ๓๗ แก้ไขเวลา

23 จากเดิม “๑๑.๐๐ น.”

24 เป็น “๑๓.๓๐ น.”

25 ๒) หน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๓๒ แก้ไขคำ

26 จากเดิม “หลักจากที่”

27 เป็น “หลังจากที่”

28 ๓) หน้าที่ ๘ บรรทัดที่ ๑๗ แก้ไขคำ

29 จากเดิม “สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน”

30 เป็น “สาขาวิชาภาษาจีน”

31
32 **มติที่ประชุม**

33 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๐ มีนาคม
34 ๒๕๖๗ ตามที่แก้ไข

35
36 ๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

37 วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

38 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเรียนต่อที่ประชุมว่า งานเลขานุการได้จัดทำรายงาน
39 การประชุมคณะอนุกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เสร็จแล้ว ดังนั้น
40 จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

1 **มติที่ประชุม**
2 รับรองรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ มีนาคม
3 ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ

4
5 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**
6 ไม่มี

7
8 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**
9

10 **๔.๑ การพิจารณาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘)**

11 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
12 นิติศาสตรบัณฑิต ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘) โดยผ่าน
13 การยกร่าง วิชาหลักหลักสูตร และแก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ตัวแทนคณะกรรมการบริหาร
14 หลักสูตรฯ จะเข้ามานำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรฯ ต่อคณะกรรมการประจำคณะ

15 ตัวแทนกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต นำเสนอรายละเอียดการปรับปรุง
16 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘) ดังนี้

17 ๑) เหตุและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรฯ นำเสนอว่า จากสภาพแวดล้อม
18 ทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป การใช้เทคโนโลยีการสื่อสารออนไลน์แบบเต็มรูปแบบ รวมถึง
19 การดำเนินคดีในรูปแบบออนไลน์ ทำให้การพัฒนาสมรรถนะเพื่อสร้างบุคลากรเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม
20 เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงแผนพัฒนาของประเทศไทย ประกอบด้วย แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เพื่อการสร้าง
21 โอกาสและความเสมอภาคทางสังคม โดยมุ่งเน้นการลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ
22 ประกอบกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนดอัตลักษณ์ไว้ว่า “บัณฑิตมีทักษะชีวิต จิตสาธารณะและสู้
23 งาน” เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนดไว้ว่า “เป็นสถาบันการศึกษาเพื่อการพัฒนา
24 ท้องถิ่น” ตรงกับพันธกิจที่สำคัญ ข้อ ๒ “ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพตรงตามความต้องการ
25 ของตลาดแรงงาน” และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “ยกระดับคุณภาพการศึกษา” จาก
26 อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยดังกล่าว หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตร
27 ปรับปรุง ๒๕๖๘ จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับแนวทางมหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิต
28 นิติศาสตร์ให้มีคุณภาพและตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ มีทักษะที่สำคัญต่อการประกอบวิชาชีพกฎหมาย
29 มีจิตสำนึกช่วยเหลือผู้อื่นและสังคม มีความรับผิดชอบในหน้าที่การงาน เป็นนักกฎหมายที่พร้อมต่อการให้
30 ความช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น

31 ๒) โครงสร้างของหลักสูตร มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร จากเดิม ๑๓๙
32 หน่วยกิต เปลี่ยนเป็น ๑๔๔ หน่วยกิต โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญของกลุ่มวิชาแกน (วิชาบังคับทางกฎหมาย)
33 ๘ กลุ่มวิชา ได้แก่ กลุ่มวิชาหลักทั่วไปแห่งกฎหมาย กลุ่มวิชากฎหมายแพ่ง กลุ่มวิชากฎหมายอาญา กลุ่มวิชา
34 กฎหมายมหาชน กลุ่มวิชากฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ กลุ่มวิชากฎหมายวิธีสบัญญัติ กลุ่มวิชากฎหมายระหว่าง
35 ประเทศ และกลุ่มวิชากฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมการพัฒนาชุมชนหรือวิทยาศาสตร์และ
36 เทคโนโลยี อีกทั้งมีรายวิชาที่สร้างขึ้นใหม่จำนวน ๔ รายวิชา ได้แก่ LA ๔๗๐๗ กฎหมายวัฒนธรรม LA ๔๗๑๐
37 กฎหมายเทคโนโลยี LA ๔๗๑๒ กฎหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และ LA ๔๗๑๓ กฎหมายเกี่ยวกับผู้สูงอายุ
38 ความพร้อมและศักยภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามที่ สกอ.
39 กำหนด ปัจจุบัน มีอาจารย์ประจำ ๗ คน มีตำแหน่งทางวิชาการ ๔ คน

1 ๓) การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ๓ ปีซ้อนหลังเพิ่มขึ้นทุกปี โดยใน
2 ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้รับผลประเมิน ๓.๒๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้รับผลประเมิน ๓.๓๓ และในปีการศึกษา
3 ๒๕๖๖ ได้รับผลประเมิน ๓.๓๖

4 ๔) การเปิดสอน หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้เริ่มต้นครั้งแรก
5 ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ผ่านการรับรองมาตรฐานจากสำนักทบวงกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา และ สภานายความ
6 ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรต่อเนื่องเรื่อยมา

7 ๕) แผนรับนักศึกษา มีแผนการรับนักศึกษาในหลักสูตรที่ผ่านมา จำนวน ๑๐๐ คน พบว่า
8 แต่ปีการศึกษาที่มีผู้สนใจเข้าศึกษาในหลักสูตรเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนการรับนักศึกษา
9 และมีแนวโน้มว่าจะมีผู้สนใจเข้าศึกษาเพิ่มขึ้น

11 **ที่ประชุมพิจารณาพร้อมกัน และมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้**

12 ๑) หน้าที่ ๑ ข้อ ๔ จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร พบข้อสังเกตว่า ในเล่มระบุ
13 ไม่น้อยกว่า ๑๓๘ หน่วยกิต แต่การนำเสนอ ไม่น้อยกว่า ๑๔๔ หน่วยกิต ดังนั้นควรตรวจสอบจำนวนหน่วยกิต
14 ให้ถูกต้องและตรงกัน ตลอดจนทบทวนและเสนอเหตุผลการเพิ่มจำนวนหน่วยกิตจากเดิมด้วย

15 ๒) หน้าที่ ๓ ข้อ ๓ อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา ระบุอาชีพทนายความ

16 ๓) หน้าที่ ๓ ข้อ ๑๐ เหตุผลและความจำเป็นในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ย่อหน้าที่
17 ๒ พบข้อสังเกตว่า ต้องผ่านการรับรองมาตรฐานจากสำนักทบวงกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาและสภา
18 ทนายความในพระบรมราชูปถัมภ์ก่อนหรือไม่ จากนั้นหลักสูตรจึงจะเปิดการเรียนการสอน

19 ๔) หน้าที่ ๔ ทบทวนการระบุเหตุผลว่า “จำนวนการลาออกระหว่างการศึกษาร้อยละ ๕
20 ต้องลาออกในระหว่างการศึกษาระหว่างย้ายสาขา ส่วนที่เหลือต้องออกระหว่างการศึกษาระหว่างผลการเรียนไม่
21 ผ่านเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด” เนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงลบต่อหลักสูตร

22 ๕) หน้าที่ ๕ ข้อ ๑๑.๓ การตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของ
23 ประเทศ และการกำหนดตำแหน่งของหลักสูตรในตลาดแรงงาน และข้อ ๑๑.๔ ความสอดคล้องของหลักสูตร
24 กับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ควรเขียนรายละเอียดทั้ง ๒ หัวข้อให้แตกต่างกันและสอดคล้อง
25 กับหัวเรื่องที่กำหนด

26 ๖) หน้าที่ ๘๕ - ๑๐๖ แกไขการเขียนสมรรถนะของกลุ่มวิชาชีพทั้งบังคับและเลือก
27 ให้เหมาะสมและให้เห็นถึงสมรรถนะของผู้เรียนหลังเรียนรายวิชานั้น ๆ ว่า สามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชา
28 นั้นไปใช้อย่างไร ทั้งนี้ต้องมากกว่ามีความรู้ความเข้าใจ มากกว่าการอธิบายได้

29 ๗) แกไขรูปแบบการจัดพิมพ์วันวรรคให้ถูกต้องทั้งฉบับ ได้แก่ หลังจุด (.) วัน ๑ ครั้ง เช่น
30 ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และหน้าหลังไม่ยมก (๑) วันหน้า ๑ ครั้ง หลัง ๑ ครั้ง

31 ๘) หน้าที่ ๗ ข้อ ๑๒ ตารางการออกแบบหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการและความ
32 คาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อ ๓ การเขียน การเรียบเรียงรายงาน การค้นคว้างานวิจัย พื้นฐานด้านการทำ
33 ผลงานทางวิชาการ ทบทวนคำว่า “การเขียนงานวิชาการในทุกรายวิชา” อาจพิจารณาการจัดทำโครงการแทน

34 ๙) หน้าที่ ๖ ข้อ ๑๑.๕ วิธีได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ
35 หลักสูตร ๑. ผู้ใช้บัณฑิต/นายจ้าง ความต้องการคาดหวังในเรื่อง “ทักษะการสื่อสารกับประชาชนที่ดี”
36 และ “ควรมีกิจกรรมที่เสริมให้มีการลงมือปฏิบัติงานมากขึ้น” ไม่พบการออกแบบหลักสูตรที่สอดคล้องกับ
37 ความต้องการและความคาดหวังของทั้ง ๒ ประเด็นในตารางข้อ ๑๒ หน้าที่ ๗

38 ๑๐) หน้าที่ ๑๙ ข้อ ๕.๗ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน/และ
39 กลยุทธ์การวัดและประเมิน หมวดวิชาเฉพาะ พบข้อสังเกตว่า กลยุทธ์การวัดและการประเมินผลโดยวิธีการ

1 ทดสอบกลางภาคไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่ผ่านมาของหลักสูตร เนื่องจากทราบมาว่าบางรายวิชา
2 ณ ปัจจุบันวัดและประเมินผลจากการทดสอบปลายภาค ๑๐๐ %

3 ๑๑) หน้าที่ ๒๔ ตรวจสอบการไม่ระบุกลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ

4 ๑๒) หน้าที่ ๔๒ ข้อ ๓.๑.๗ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

5 จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ ทบพทวนการใส่จุดดำ (●) ทั้งนี้อาจพิจารณา
6 เพิ่ม PLO ๕ เนื่องจากบางรายวิชาสามารถวัดผลฯ ในเรื่องของคุณธรรมและจริยธรรมวิชาชีพได้

7 ๑๓) หน้าที่ ๓๑ ข้อ ๓.๑.๔ แผนการศึกษาปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ จำนวนรายวิชาสำหรับ
8 นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มากเกินไป ทบพทวนการปรับเปลี่ยนให้น้อยลง เนื่องจากนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มีกิจกรรมที่ต้อง
9 เข้าร่วมทั้งคณะและมหาวิทยาลัยค่อนข้างมาก และอาจช่วยลดอัตราการ drop out ของนักศึกษาได้

10 ๑๔) หน้าที่ ๑๑๑ ไม่พบตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตร
11 ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓ กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘ หมวดรายวิชาเฉพาะ

12 ๑๕) หน้าที่ ๑๒๓ ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตร
13 ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓ กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘ ควรระบุเหตุผลให้ครบถ้วน เนื่องจากบางรายวิชา
14 การเพิ่มเติมเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชา แต่ไม่ปรากฏเหตุผลการเปลี่ยนแปลง

15 ๑๖) ควรนำเสนอข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรด้วย

16 ๑๗) ตรวจสอบและแก้ไขการสะกดคำ คำผิด คำซ้ำ ให้ถูกต้องทั้งฉบับ

17 มติที่ประชุม

18 ๑) เห็นชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘)

19 ๒) มอบหมายหลักสูตรฯ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข รายละเอียดตามที่เสนอ

20 ๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรของคณะฯ นำส่งเล่มหลักสูตรที่แก้ไขตาม
21 ข้อเสนอแนะ พร้อมมติที่ประชุมไปยังส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรอง
22 หลักสูตรของมหาวิทยาลัยต่อไป

23 ๔.๒ การพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

24 (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘)

25 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
26 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
27 ภาษาญี่ปุ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘) โดยผ่านการยกร่าง วิพากษ์หลักสูตร และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
28 เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ตัวแทนคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จะเข้ามานำเสนอรายละเอียดการปรับปรุงแก้ไข
29 หลักสูตรฯ ต่อคณะกรรมการประจำคณะ

30 ตัวแทนกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้นำเสนอ
31 รายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตรฯ ดังนี้

32 ๑) เหตุและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรฯ นำเสนอว่า ประเทศไทยกับ
33 ประเทศญี่ปุ่นมีความสัมพันธ์ไมตรีทางการทูตมายาวนาน มีการลงทุนของโรงงานหรือบริษัทที่มีมูลค่าสูงใน
34 นิคมอุตสาหกรรมต่าง ๆ ทั่วประเทศไทย แรงงานชาวไทยยังคงเป็นที่ต้องการสำหรับผู้ประกอบการชาวญี่ปุ่น
35 หลักสูตรภาษาญี่ปุ่นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาและผลิตบัณฑิตให้รองรับกับความต้องการของ
36 ผู้ประกอบการชาวญี่ปุ่น เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ความสามารถทางภาษาญี่ปุ่นในการประกอบอาชีพที่ใช้
37 ภาษาญี่ปุ่น ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจในขนบธรรมเนียม สังคม และวัฒนธรรมญี่ปุ่น

๒) ผลจากการสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ผ่านการสัมภาษณ์ คือ ๑. ทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นมีความจำเป็นอย่างมากในการทำงาน ๒. การมีความสามารถและทักษะการใช้เทคโนโลยีมีความสำคัญในการทำงาน ๓. ปัจจุบันกลุ่มวัยรุ่นคนหนุ่มสาวนิยมเรื่องของเกมส์ การ์ตูน แอนิเมชันภาษาญี่ปุ่น หากมีรายวิชาเกี่ยวกับการแปลสื่อเหล่านี้จะเป็นการสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพเพิ่มขึ้น และ ๔. นักท่องเที่ยวจากชาวญี่ปุ่นมีจำนวนน้อย ส่วนใหญ่จะเข้ามาพำนักระยะยาวมากกว่ามาท่องเที่ยว ดังนั้นหลักสูตรฯ ควรพิจารณาทิศทางของรายวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานภาคธุรกิจ

๓) ความก้าวหน้าทางวิชาการที่เปลี่ยนแปลงไปในโลกปัจจุบัน ทำให้บัณฑิตต้องมีความสามารถและทักษะในการสื่อสารภาษาต่างประเทศ (ภาษาญี่ปุ่น) ได้เป็นอย่างดี มีความรู้ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สื่อดิจิทัลในการทำงานได้ และมีคุณธรรมและจริยธรรม ความอ่อนน้อมถ่อมตน มีมารยาทในสังคม ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๔) โครงสร้างของหลักสูตร มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร จากเดิมไม่น้อยกว่า ๑๓๓ หน่วยกิต เปลี่ยนเป็น ไม่น้อยกว่า ๑๒๗ หน่วยกิต มีการเปลี่ยนแปลงในกลุ่มรายวิชาบังคับและเลือก ทั้งรายวิชาที่พัฒนาขึ้นใหม่ ปรับรายชื่อยวิชา ปรับแก้คำอธิบายรายวิชา ตัดรายวิชาออก เนื่องจากรายวิชาไม่เหมาะสมในบริบทในปัจจุบันและรายวิชาที่ไม่ทันสมัย

๕) ความพร้อมและศักยภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ปัจจุบันมีอาจารย์ประจำหลักสูตร ๓ คน มีอาจารย์ที่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ ๑ คน และมีอาจารย์ชาวญี่ปุ่น ๒ คน ซึ่งเป็นอาจารย์อัตราจ้างรายปี อยู่ระหว่างพัฒนาผลงานทางวิชาการ

ที่ประชุมพิจารณาพร้อมกัน และมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ตรวจสอบและแก้ไขรูปแบบการจัดพิมพ์ให้ถูกต้องทั้งฉบับ เช่น การสะกดคำ กั้นหน้าหลัง การตัดคำ การเว้นวรรค หลังจุด (.) เว้น ๑ ครั้ง หน้าหลังไม่ยมก (๗) เว้นหน้า ๑ ครั้ง หลัง ๑ ครั้ง เป็นต้น

๒) แก้ไขขนาดและตัวอักษรของเลขหน้าให้ถูกต้อง (ตัวอักษร TH Niramit AS ขนาด ๑๖) และระบุเลขหน้าให้ต่อเนื่อง ครบถ้วน

๓) หน้าที่ ๒ ข้อ ๕.๕ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น ควรระบุรายละเอียดความร่วมมือของแต่ละมหาวิทยาลัย เช่น Shiga University มีทั้งโครงการแลกเปลี่ยนระยะยาว ๑ ปี โครงการแลกเปลี่ยนระยะสั้น ๒ สัปดาห์ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อความโดดเด่นของหลักสูตร

๔) หน้าที่ ๓ อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา ข้อ ๘.๓ ทบทวนการระบุอาชีพ “ทหาร พนักงานเทศบาล” หรือระบุอาชีพ “ตำรวจท่องเที่ยว” ให้ชัดเจน และจัดเรียงลำดับอาชีพใหม่โดยเริ่มจากอาชีพที่สามารถดึงดูดให้ผู้เรียนสนใจหลักสูตรมากที่สุดก่อน

๕) หน้าที่ ๓ ข้อ ๑๐ เหตุผลและความจำเป็นในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ควรเขียนรายละเอียดให้มากขึ้น โดยขยายความประเด็นที่น่าสนใจ มีแหล่งข้อมูลอ้างอิง เช่น สถิติหรือผลการสำรวจต่าง ๆ ที่แสดงให้เห็นถึงความจำเป็นต่อการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้

๖) หน้าที่ ๕ ข้อ ๑๑.๒ การตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SDGs ควรเขียนรายละเอียดให้มากขึ้น โดยขยายความว่า หลักสูตรภาษาญี่ปุ่นตอบโจทย์เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SDGs เป้าหมายใดและอย่างไร

๗) หน้าที่ ๕ ข้อ ๑๑.๓ การตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศ และการกำหนดตำแหน่งของหลักสูตรในตลาดแรงงาน ควรเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับตลาดแรงงานมีความต้องการผู้ที่มีความรู้ทางภาษาญี่ปุ่นมากน้อยเพียงใด ทั้งนี้อาจนำข้อมูลจากกรมแรงงานมาใช้อ้างอิงได้

- ๑) หน้าที่ ๕ ข้อ ๑๑.๔ ความสอดคล้องระหว่างหลักสูตรกับพันธกิจ และยุทธศาสตร์ของ
มหาวิทยาลัย ควรเขียนอธิบายให้ชัดเจนว่า การปรับปรุงหลักสูตรภาษาญี่ปุ่นมีความสอดคล้องกับพันธกิจของ
มหาวิทยาลัยอย่างไร สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยข้อใดและอย่างไร
- ๒) หน้าที่ ๖ ข้อ ๑๑.๕ วิธีใดมาซึ่งความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ของหลักสูตร แก่ไขวิธีการเขียนจากภาษาพูดให้เป็นภาษาเขียน (ทางการ) ควรอ้างอิงข้อมูลที่ได้จากผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียให้ชัดเจน เช่น ระบุเป็นตัวเลข ร้อยละ เปอร์เซนต์ เป็นต้น
- ๓) หน้าที่ ๖ ข้อ ๑๑.๕ วิธีใดมาซึ่งความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ของหลักสูตร ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ข้อ ๒ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น Excel Power point
อาจเก่าและไม่ทันสมัย เพราะปัจจุบันมี Application ตลอดจน AI ที่ได้รับความนิยมมากกว่าและมีหลากหลาย
- ๔) หน้าที่ ๗ ข้อ ๑๒ การออกแบบหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวัง
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่สอดคล้องกับข้อ ๑๑.๕ วิธีใดมาซึ่งความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียของหลักสูตร ควรเขียนให้มีเชื่อมโยงและสอดคล้องกัน
- ๕) หน้าที่ ๘ ข้อ ๑๓.๒ ระบุว่า “เป็นรายวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่น
มาเรียน (วิชาศึกษาทั่วไป)”
- ๖) แกะไขคำ เดิม “อะนิเมชัน” เป็น “แอนิเมชัน” ทุกที่ที่ปรากฏในเล่ม
- ๗) หน้าที่ ๙ ปรึกษา ทบทวนการใช้คำว่า “ยกระดับความเข้าใจระหว่างประเทศไทยและ
ประเทศญี่ปุ่นอันไปสู่การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างประเทศสื่ไป”
- ๘) หน้าที่ ๙ วัตถุประสงค์ ไม่สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร อีกทั้งทบทวนวัตถุประสงค์
ข้อ ๒.๔ และ ๒.๕ เพราะอาจวัดและประเมินผลได้ยาก
- ๙) หน้าที่ ๙ ข้อ ๓ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
โดยพบข้อสังเกตว่า PLO ๒ ควรมาก่อน PLO ๑ หรือไม่ อีกทั้ง PLO ๓ PLO ๔ ไม่สะท้อนความเป็นอัตลักษณ์
ของภาษาญี่ปุ่นและไม่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ภาษาญี่ปุ่น ดังนั้นควรทบทวนการเขียน PLO
ไม่จำเป็นต้องมีมากข้อ แต่ต้องสื่อให้เห็นชัดถึงผลลัพธ์ของการเรียนภาษาญี่ปุ่นที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน
- ๑๐) หน้าที่ ๒๔ แกะไขให้ปรากฏหัวตารางเช่นเดียวกับหัวตารางหน้าที่ ๒๓
- ๑๑) หน้าที่ ๒๕ ข้อ ๕.๘ ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)
แกะไขการเขียนและการใช้คำให้เหมาะสม ทั้งนี้ควรขึ้นต้นประโยคด้วยคำเดียวกัน และเพิ่มส่วนขยายตามชั้นปี
เพื่อให้เห็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละชั้นปีได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
- ๑๒) พบข้อสังเกตว่า หมวดวิชาชีพ กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๖๖ หน่วยกิต มากเกินไป
ในขณะที่กลุ่มวิชาชีพเลือก มีจำนวน ๑๘ หน่วยกิต ซึ่งน้อยเกินไป
- ๑๓) หน้าที่ ๗๐ - ๗๘ แกะไขสมรรถนะสำคัญของรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพบังคับและเลือก ไม่ควร
ใช้คำว่า “มีทักษะ” เพราะไม่สื่อถึงพฤติกรรมของผู้เรียน รายละเอียดการแก้ไขไว้ในเล่มฯ
- ๑๔) การเรียนการสอนภาษาญี่ปุ่น มิใช่มุ่งวัดและประเมินผลทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน
ภาษาญี่ปุ่นเท่านั้น ผู้เรียนต้องนำทักษะดังกล่าวไปต่อยอด ตลอดจนวิเคราะห์ได้ ซึ่งปัจจุบัน การใช้ AI อำนวย
ความสะดวกในการใช้ภาษากำลังเป็นที่นิยมมากขึ้น ดังนั้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับการแปลภาษา
ในศตวรรษที่ ๒๑ ก็มีความน่าสนใจ
- ๑๕) การออกแบบรายวิชา ควรตอบโจทย์การทำงานของคณบดี การลงทุน (บริษัทญี่ปุ่น
ที่ลงทุนในประเทศไทย) และการฟันฝ่าระยะยาวของชาวญี่ปุ่นในประเทศไทย เช่น รายวิชาภาษาญี่ปุ่นสำหรับ
งานสำนักงาน รายวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการพยาบาลหรือสาธารณสุข เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้สนับสนุน
(Supporter) กลุ่มเป้าหมายดังกล่าว

๒๓) พบข้อสังเกตรายวิชาใหม่ เหตุใดจึงมีแต่เรื่องการแปลการ์ตูนและแอนิเมชัน
ควรพิจารณาอิทธิพลทางวัฒนธรรม (Soft Power) ของประเทศญี่ปุ่นในมิติอื่น ๆ ร่วมด้วย

๒๔) หน้าที่ ๔๔ ข้อ ๓ กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ
๒ ทบทวนกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา ควรนำเรื่องการสอนออนไลน์ คลิปปาเรียน หรือ MOOC แหล่งการ
เรียนรู้ตลอดชีวิตมาช่วยแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒๕) ข้อ ๓.๑.๔ แผนการศึกษาปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ จำนวนรายวิชาสำหรับนักศึกษา
ชั้นปีที่ ๑ มากเกินไป ทบทวนการปรับเปลี่ยนให้น้อยลง เนื่องจากนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มีกิจกรรมที่ต้องเข้าร่วม
ทั้งคณะและมหาวิทยาลัยค่อนข้างมาก และอาจช่วยลดอัตราการ drop out ของนักศึกษาได้

๒๖) ตรวจสอบผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยเป็นผลงานที่ดีพิมพ์
เผยแพร่ไม่เกิน ๕ ปีย้อนหลัง

๒๗) หลักสูตรควรเตรียมข้อมูลและความพร้อมเรื่องจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรสำหรับ
การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

๒๘) หลักสูตรควรทบทวนการเขียนวัตถุประสงค์ของหลักสูตร อาจจัดหมวดหมู่ของรายวิชา
ในหลักสูตรก่อน จากนั้นจึงกำหนดวัตถุประสงค์ เช่น PLO ๑ มีความรู้ความเข้าใจภาษาญี่ปุ่น PLO ๒ ทักษะ
การฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาญี่ปุ่น PLO ๓ การประยุกต์ใช้และการแปลภาษาญี่ปุ่น และ PLO ๔ สังคมและ
วัฒนธรรมญี่ปุ่น เป็นต้น

มติที่ประชุม

๑) เห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘)

๒) มอบหมายหลักสูตรฯ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไข รายละเอียดตามที่เสนอ

๓) มอบหมายผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรของคณะฯ นำส่งเล่มหลักสูตรที่แก้ไขตาม
ข้อเสนอแนะ พร้อมมติที่ประชุมไปยังส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรอง
หลักสูตรของมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๓ การพิจารณาขอแก้ไขแผนการเรียนเสนอแนะหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

- รหัส ๖๔ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗

- รหัส ๖๕ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า เนื่องด้วยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร
บัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แจ้งความประสงค์ขอแก้ไขแผนการเรียนเสนอแนะของนักศึกษา
ภาคพิเศษ รหัส ๖๔ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ และรหัส ๖๕ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคการศึกษาที่
๒/๒๕๖๘ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนฯ ของนักศึกษาภาคพิเศษ รหัส ๖๖ และสอดคล้องกับสถานการณ์
การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม และลดความซ้ำซ้อนของรายวิชา ซึ่งรายละเอียดการแก้ไขมีดังนี้

๑) การแก้ไขแผนการเรียนเสนอแนะสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

รหัส ๖๔ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗

- ตัดรายวิชา PA ๓๖๐๑ การเมืองการปกครองท้องถิ่นไทย ๓(๓-๐-๖) เลือก

- เพิ่มรายวิชา PA ๔๖๐๒ การบริหารจัดการเมือง ๓(๓-๐-๖) เลือก

๒) การแก้ไขแผนการเรียนเสนอแนะสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

รหัสนี้ ๖๕ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗

- ตัดรายวิชา PA ๑๖๐๒ การเมืองการปกครองไทย ๓(๓-๐-๖) เลือก

- เพิ่มรายวิชา PA ๓๓๐๑ การบริหารแรงงาน ๓(๓-๐-๖) เลือก

๓) การแก้ไขแผนการเรียนเสนอแนะสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

รหัสนี้ ๖๕ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘

- ตัดรายวิชา PA ๓๖๐๑ การเมืองการปกครองท้องถิ่นไทย ๓(๓-๐-๖) เลือก

- เพิ่มรายวิชา PA ๔๖๐๒ การบริหารจัดการเมือง ๓(๓-๐-๖) เลือก

มติที่ประชุม

เห็นชอบการแก้ไขแผนการเรียนเสนอแนะหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ รหัสนี้ ๖๔ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ และรหัสนี้ ๖๕ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๘ รายละเอียดตามที่เสนอ

๔.๔ การพิจารณาขอแก้ไขผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ รายวิชา KOR ๒๓๐๒

การอ่านภาษาเกาหลี ๒ จำนวน ๒ ราย (ผู้สอน: อาจารย์ณัฐวุฒิ ลือดี)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ด้วยอาจารย์ณัฐวุฒิ ลือดี อาจารย์ผู้สอนรายวิชา KOR ๒๓๐๒ การอ่านภาษาเกาหลี ๒ แจ้งความประสงค์ขอแก้ไขผลการเรียนนักศึกษา รายวิชาดังกล่าว จำนวน ๒ ราย เนื่องจากผู้สอนเข้าใจคลาดเคลื่อนในคะแนนเก็บของนักศึกษา รายละเอียด การแก้ไข มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เดิม					ขอแก้ไข				
		คะแนนเก็บ ๔๐%	กลางภาค ๓๐%	ปลายภาค ๓๐%	รวม ๑๐๐%	เกรด	คะแนนเก็บ ๔๐%	กลางภาค ๓๐%	ปลายภาค ๓๐%	รวม ๑๐๐%	เกรด
๑	นายดุริยางค์ ชันด้วง รหัสนี้ ๖๔๑๒๒๘๒๕	๑๙	๑๘	๒๑.๕	๕๘.๕	D+	๓๔	เดิม	เดิม	๗๓	C+
๒	นางสาวอาทิตย์ยา พรหมศรี รหัสนี้ ๖๕๑๒๒๘๓๐	๑๕	๑๒.๕	๑๑	๓๘.๕	F	๒๙	เดิม	เดิม	๕๒.๕	D

มติที่ประชุม

เห็นชอบการแก้ไขผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ รายวิชา KOR ๒๓๐๒ การอ่าน ภาษาเกาหลี ๒ จำนวน ๒ ราย ตามที่เสนอ

๔.๕ การพิจารณาผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพร จาดยางโทน รองคณบดีฝ่ายวิชาการและงานวิจัย ในฐานะ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้นำเสนอรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามเอกสารแนบ

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42

มติที่ประชุม

เห็นชอบ และได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงโครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนา
ท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคมในปีถัดไปว่าคณะควรแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันองค์ภาครัฐ
และภาคเอกชนเพิ่มเติม เพื่อให้สามารถบริการวิชาการในพื้นที่เป้าหมายได้ครอบคลุมและต่อเนื่อง

**๔.๖ การพิจารณาผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนพัฒนานักศึกษาด้าน
ภาษาอังกฤษ**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพร จาดยางโทน รองคณบดีฝ่ายวิชาการและงานวิจัย ในฐานะ
กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ ได้นำเสนอรายงานการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนา
นักศึกษาด้านภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามเอกสารแนบ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ และได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานในระยะถัดไป คือ ควรมี
การบูรณาการโครงการร่วมกับชุมชนหรือโรงเรียนในชุมชนในการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายในการพัฒนา
นักศึกษาด้านภาษาอังกฤษ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกการใช้ทักษะจากประสบการณ์ตรง และเพื่อคุณภาพของ
นักศึกษาและนักศึกษามีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน พร้อมทั้งรองรับบริบทพลวัตของ
การเปลี่ยนแปลง และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

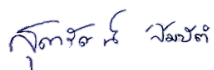
ระเบียบวาระที่ ๖ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ นำเรียนต่อที่ประชุมว่า ตามตารางกำหนดการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะครั้งถัดไป คือ การประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา
๑๓.๓๐ น. แต่เนื่องจากการประชุมพิจารณาหลักสูตรค่อนข้างใช้ระยะเวลา จึงขอเสนอปรับเปลี่ยนเวลาประชุม
จากเดิม ๑๓.๓๐ น. เป็น ๑๓.๐๐ น.

มติที่ประชุม

เห็นชอบการจัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๓ เมษายน
๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ตามที่เสนอ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๔๐ น.



(นางสาวสุดารัตน์ สมบัติ)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพร จาดยางโทน)

- 1
- 2
- 3
- 4