

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ผ่านระบบ VDO CONFERENCE ด้วยโปรแกรม ZOOM

ผู้มาประชุม

๑.	อาจารย์ ดร.ชาญ	ยอดและ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์ ดร.สมศักดิ์	บุญแจ้ง	รองคณบดี	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.นภารัตน์	จิवालักษณ์	รองคณบดี	กรรมการ
๔.	อาจารย์ ดร.ปิยะชาติ	เวียงนาค	รองคณบดี	กรรมการ
๕.	ผศ.ดร.พราวพรรณ	อาสาสรพกิจ	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๖.	ผศ.ดร.วิระภรณ์	ไหมทอง	หัวหน้าภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป	กรรมการ
๗.	อาจารย์ ดร.ดวงเดือน	เทพนวล	หัวหน้าภาควิชาเคมี	กรรมการ
๘.	อาจารย์ ดร.พิรุฬห์	แก้วรุ่งรังษี	หัวหน้าภาควิชาคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๙.	อาจารย์ ดร.ณัฐธิดา	สุภาหยาญ	แทนหัวหน้าภาควิชาชีววิทยา	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์ ดร.ปิยะชาติ	เวียงนาค	หัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์และสถิติ	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์ ดร.สายหยุด	มูลเพ็ชร	หัวหน้าภาควิชาสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๑๒.	อาจารย์มละลิวัลย์	พวงมณี	หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๓.	อาจารย์มยุรี	ชมภูงาม	หัวหน้าภาควิชาคหกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๔.	นางอุทัยวรรณ	ปันนา	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี	
				กรรมการและ
				เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางศิริพร ปัญญาอินทร์	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๒.	นางสุภาพร ปิลันธนิติก	นักวิชาการเงินและบัญชี
๓.	นางสาวกรกมล พรหมายน	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
๔.	นายมงคล กันทะป้อ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ
๕.	นางสาวอมลรัศม์ จันทร์แก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา

๒๕๖๓-๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ประธาน แจ้งที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยแจ้งกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณา

1 โปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ นายเกษม วัฒนชัย องคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ ในการพระราชทานปริญญาบัตร
 2 แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ณ หอประชุม
 3 ที่ปงกรณ์โชคติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมีบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญา
 4 บัตร จำนวน ๖,๓๓๔ คน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะเริ่มดำเนินการฝึกซ้อมการรับพระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิต
 5 ตั้งแต่วันที่ ๗-๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซ้อมใหญ่ใส่ครุย ณ ห้องประชุมที่ปงกรณ์โชคติ
 6 และในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ งานบัณฑิตานุสรณ์ ซึ่งจะจัด ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พื้นที่เวียงบัว
 7 ในการนี้ประธานได้แจ้งจำนวนบัณฑิตในแต่ละวันที่เข้ารับการตรวจ ATK ณ อาคารอำนวยการ
 8 และบริหารกลาง สำหรับนายกสภา อธิการบดี กรรมการสภา (VVIP) ณ จุดตรวจ ATK ด้านหลังอาคารหอประชุม
 9 ที่ปงกรณ์โชคติ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑.๑

10 มติที่ประชุม รับทราบ

12 วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

13 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดทำรายงานการประชุม
 14 คณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอกรรมการบริหาร
 15 คณะเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารรายงานการประชุม ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

16 มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

18 วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

19 ๓.๑ ความก้าวหน้างานก่อสร้างและครุภัณฑ์

20 -

22 ๓.๒ กิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก

23 -

26 ๓.๓ การย้ายห้องพักอาจารย์

27 -

29 ๓.๔ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับหน่วยงานต่าง ๆ และโรงเรียนอื่น ๆ

30 อาจารย์ ดร.นภารัตน์ จิวลักษณ์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งที่ประชุมว่าสืบเนื่องจากมติ
 31 ที่ประชุมครั้งที่ ๙ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ให้คณะดำเนินการสำรวจข้อมูลโรงเรียนที่ภาคีวิชามีความประสงค์
 32 จะทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนต่าง ๆ ดังนั้นคณะจึงได้จัดทำบันทึกข้อความ
 33 เพื่อขอความอนุเคราะห์ภาคีวิชาการออกข้อมูลโรงเรียนผ่านทาง Google Form ส่งมายังคณะภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน
 34 ๒๕๖๖ หรือหากอยู่ระหว่างการประสานกับโรงเรียนต่าง ๆ ก็สามารถส่งข้อมูลยังคณะได้เพิ่มเติม ขณะนี้คณะได้รับข้อมูล
 35 ของโรงเรียนเชียงดาววิทยาคม จากภาคีวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓.๔

36 มติที่ประชุม รับทราบ

37 ๓.๕ ผลการดำเนินงานบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) และการประชาสัมพันธ์

38 หลักสูตรที่โรงเรียนพายัพวิทยาคาร

39 อาจารย์ ดร.นภารัตน์ จิวลักษณ์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งผลการดำเนินงาน
 40 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) และการประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่โรงเรียนพายัพวิทยาคาร เมื่อวันที่
 41 ๑๑-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยทางคณะได้จัดทำแบบสำรวจหลักสูตรที่นักศึกษาสนใจ ซึ่งนักเรียนได้ให้ข้อมูล

1 หลักสูตรที่สนใจเข้าศึกษาต่อเป็นอันดับ ๑ เรียง ๓ ลำดับแรก คือ หลักสูตร วท.บ.สาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตร
 2 วท.บ.คหกรรมศาสตร์ (อาหารและโภชนาการ) และหลักสูตร วท.บ.คณิตศาสตร์ หลักสูตรที่สนใจเข้าศึกษาต่อ
 3 เป็นอันดับสอง เรียง ๓ ลำดับแรกคือ หลักสูตร วท.บ.คหกรรมศาสตร์ (ออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ) หลักสูตร วท.บ.
 4 การออกแบบผลิตภัณฑ์ และหลักสูตร วท.บ.คหกรรมศาสตร์ (อาหารและโภชนาการ) และหลักสูตรที่สนใจ
 5 เข้าศึกษาต่อเป็นอันดับที่ ๓ เรียง ๓ ลำดับแรก คือ หลักสูตร วท.บ.อาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตร วท.บ.
 6 การออกแบบผลิตภัณฑ์ และหลักสูตร วท.บ.เทคโนโลยีเว็บ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓.๕

7 มติที่ประชุม รับทราบ

9 ๓.๖ การจัดสรรงบประมาณโครงการบูรณาการการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ 10 แก่ชุมชน งบประมาณโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 11 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

12 อาจารย์ ดร.นภารัตน์ จิวาลักษณ์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งที่ประชุมว่าขอความ
 13 อนุเคราะห์หัวหน้าภาควิชาประสานผู้รับผิดชอบโครงการบูรณาการการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ
 14 แก่ชุมชน งบประมาณโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
 15 ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ยังไม่ได้ส่งเล่มรายงานให้เร่งดำเนินการจัดส่งเล่มรายงานให้กับคณะ รายละเอียดตามเอกสาร
 16 หมายเลข ๓.๖

17 มติที่ประชุม รับทราบ มอบหัวหน้าภาควิชาแจ้งผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการจัดทำรายงานส่งคณะ

18 วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

20 ๔.๑ แนวทางการจัดสรรงบประมาณให้กับภาควิชาและหลักสูตร

21 อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา นำเสนอที่ประชุมว่า
 22 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีตัวชี้วัดผลดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในแต่ละพันธกิจ
 23 ซึ่งต้องอาศัยกลไกการขับเคลื่อนของหลักสูตรหรือภาควิชา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมของหลักสูตร
 24 เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด จึงเห็นควรพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้กับหลักสูตรหรือภาควิชาอย่างเหมาะสม
 25 และเพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด โดยได้นำเสนอที่ประชุมว่าในปีงบประมาณ
 26 พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ภาควิชาเขียนโครงการขออนุมัติงบประมาณเตรียมไว้ล่วงหน้าโดยเฉพาะโครงการที่ต้องใช้เครื่องมือ
 27 ทางวิทยาศาสตร์และโครงการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ รวมถึงโครงการที่สร้างสรรค์หรือฟื้นฟูหลักสูตร
 28 เช่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หลักสูตรออกแบบผลิตภัณฑ์ ได้ขออนุมัติงบประมาณโครงการเป็นเจ้าภาพแข่งขัน
 29 ทักษะวิชาการทางการออกแบบผลิตภัณฑ์ของนักศึกษาภายใต้เครือข่ายด้านการออกแบบมหาวิทยาลัยราชภัฏ
 30 กลุ่มภาคเหนือ ครั้งที่ ๖ ทั้งนี้หากภาควิชาหรือหลักสูตรมีโครงการที่สร้างศักยภาพให้กับภาควิชาหรือหลักสูตร
 31 หรือโครงการสร้างเครือข่าย สามารถเขียนโครงการเตรียมไว้สำหรับขออนุมัติงบประมาณในปีงบประมาณ
 32 พ.ศ. ๒๕๖๘ และชี้แจงรายละเอียดงบประมาณในยุทธศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อแจ้งการจัดสรรงบประมาณให้กับภาควิชา
 33 ละหลักสูตร ดังนี้

34 ๑. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง หรือค่าเช่าเหมารถในการจัดกิจกรรมนักศึกษา จัดสรรงบประมาณ
 35 ให้หลักสูตรละ ๒,๕๐๐ บาท (รวมหลักสูตร ค.บ.)

36 ๒. โครงการพัฒนาบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดสรรงบประมาณ
 37 ให้สายวิชาการคนละ ๗,๐๐๐ บาท

38 ๓. การสนับสนุนงานประกันคุณภาพการศึกษา ในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จัดสรร

1 งบประมาณให้หลักสูตรละ ๗,๐๐๐ บาท

2 ๔. ค่าตอบแทนวิทยากรรายชั่วโมงภาคปกติ จัดสรรงบประมาณให้หลักสูตรละ ๑,๘๐๐ บาท

3 ๕. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดสรรงบประมาณ ๒ ส่วน
4 คือ งบประมาณตามค่า FTES สำหรับนักศึกษาหลักสูตร ค.บ. และ งบกองทุน สำหรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์
5 ชั้นปีที่ ๓-๔

6 ๖. การส่งเสริมภาพลักษณ์และประชาสัมพันธ์หลักสูตรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่โรงเรียน
7 จัดสรรให้กับทุกหลักสูตร ซึ่งในเล่มงบประมาณภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไปไม่ได้รับการสรรจัดงบประมาณ
8 คณะดำเนินการจัดสรรให้กับภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไปจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท หลักสูตร ส.บ. สาขาวิชา
9 สาธารณสุขศาสตร์ชุมชน ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ แต่เนื่องด้วยคุณสมบัติประสงค์ให้ทุกหลักสูตรดำเนินกิจกรรม
10 ดังนั้นจึงจัดสรรงบประมาณจากงานประชาสัมพันธ์ให้กับหลักสูตร ส.บ.สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ชุมชน จำนวน
11 ๕,๐๐๐ บาท และในรอบการรับนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะประสงค์ให้หลักสูตรจัดกิจกรรมอย่างน้อย
12 ๑ กิจกรรม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔.๑

13 ๗. โครงการเป็นเจ้าภาพแข่งขันทักษะวิชาการทางการออกแบบผลิตภัณฑ์ของนักศึกษา
14 ภายใต้เครือข่ายด้านการออกแบบ มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ ครั้งที่ ๖ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เป็นเงิน
15 จำนวน ๔๓,๘๐๐ บาท ทั้งนี้หากภาควิชาหรือหลักสูตรต่าง ๆ มีโครงการเพื่อสร้างศักยภาพของหลักสูตร โครงการ
16 สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่าง ๆ หรือโครงการฟื้นฟูหลักสูตร สามารถเขียนโครงการเพื่อขอรับการจัดสรร
17 งบประมาณจากมหาวิทยาลัย

18 ๘. โครงการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา งบประมาณค่าวัสดุการศึกษาและสื่อที่ใช้
19 ในการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา เป็นเงิน ๒๑๖,๐๐๐ บาท ของหลักสูตรการสอนวิทยาศาสตร์ ได้จัดสรรให้กับ
20 ภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป ภาควิชาชีววิทยาและภาควิชาเคมี

21 ๙. โครงการพัฒนาศิษย์เก่าพบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ความรู้กับศิษย์เก่า ในทุก ๆ ปี
22 คณะจะจัดอบรมเพื่อเตรียมสอบภาค ก. ของสำนักงาน ก.พ.

23 ๑๐. โครงการบูรณาการด้านศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน ในกิจกรรมการสนับสนุน
24 การจัดกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน ได้จัดสรรให้ หลักสูตร
25 ละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๖ หลักสูตร ทั้งนี้หลักสูตรสามารถบูรณาการร่วมกันได้ คณะจะกำหนดการประชุมเพื่อทำ
26 ความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายและตัวชี้วัดให้กับหลักสูตรได้รับทราบอีกครั้ง

27 สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาบัณฑิต
28 พันธุ์ใหม่ผ่านการจัดการศึกษาร่วมกันกับสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
29 โดยมีกิจกรรม ๓ กิจกรรม คือ

- 30 ๑. การศึกษาดูงานในสถานประกอบการของนักศึกษา
- 31 ๒. การสร้างความเข้าใจและสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ักศึกษาโดยสถานประกอบการ
- 32 ๓. การประชุมสัมมนาร่วมระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรกับตัวแทน ๕ คลัสเตอร์ของสภา
33 อุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่

34 สำหรับงบประมาณโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณโครงการ
35 วิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยยังไม่ได้จัดสรรหากมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดสรรแล้วจะแจ้งไปยังภาควิชาให้ทราบ
36 อีกในภายหลัง

37 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ

38

๔.๒ การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ภาควิชาเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ

อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา นำเสนอที่ประชุมว่า คณะมีกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของภาควิชา ซึ่งที่ผ่านมาคณะมีกิจกรรมในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมากและพบว่ามีปัญหาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายที่มีความซับซ้อน มีการเปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยครั้ง ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายแล้วเสร็จได้ทันเวลา เนื่องจากคณะมีเจ้าหน้าที่พัสดุเพียงหนึ่งคน ดังนั้นจึงเห็นควรพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและสามารถเบิกจ่ายได้ทันเวลา ทั้งนี้คณะได้สอบถามไปยังผู้อำนวยการกองพัสดุในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุเพิ่มเติม ทางผู้อำนวยการกองพัสดุได้ให้ข้อมูลว่าสามารถดำเนินการแต่งตั้งเพิ่มเติมได้ ๒-๓ คน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของคณะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงเห็นควรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุเพิ่มเติมจากภาควิชาที่มีการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนมาก ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและขอให้นัดประชุมอีกครั้งโดยมีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ผู้บริหาร หัวหน้าภาควิชา เจ้าหน้าที่พัสดุดคณะ และเจ้าหน้าที่ภาควิชา

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบอาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา กำหนดวันประชุม

๔.๓ การแก้ไขปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ตามข้อเสนอแนะกรรมการประจำคณะ

อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา นำเสนอที่ประชุมว่า คณะได้นำเสนอร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ ปี ๒๕๖๕-๒๕๗๐ ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง ในเป้าประสงค์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ ตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของหลักสูตรที่รับการประเมินคุณภาพการศึกษาด้วยมาตรฐาน AUA-QA ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ไม่มีหลักสูตรที่เข้าเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาด้วยมาตรฐาน AUA-QA ดังนั้นขอที่ประชุมร่วมพิจารณาในการตัดตัวชี้วัดที่ ๒ ออก

สำหรับเป้าประสงค์ที่ ๔ บัณฑิตในหลักสูตรที่มีสาขาวิชาชีพรับรอง สามารถสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพได้ (สาธารณสุขศาสตร์ การแพทย์แผนไทย อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เทคโนโลยีสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมโยธา) ให้แก้ไขตัวชี้วัดจากเดิม “ร้อยละของบัณฑิตในหลักสูตรที่มีสาขาวิชาชีพรองรับที่สมัครสอบสามารถสอบผ่านเพื่อรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ” แก้ไขเป็น “ร้อยละของบัณฑิตในหลักสูตรที่มีสาขาวิชาชีพรองรับที่สมัครสอบสามารถสอบผ่านเพื่อรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ” ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาในประเด็นการสมัครสอบและระยะเวลาของการนับค่าเป้าหมาย โดยที่ประชุมให้นับจากจำนวนผู้สมัครสอบในรอบ ๑-๒ ปี หากเกินกว่านี้ไม่สามารถนำมานับได้ และนำเสนอคณบดีให้ตัดหลักสูตรอาชีวอนามัยออกจากกลุ่มเป้าหมายเนื่องจากหลักสูตรอาชีวอนามัยสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถได้รับใบประกอบวิชาชีพเลย ทั้งนี้ให้เปลี่ยนค่าเป้าหมายของปี ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ดังนี้

ปี ๒๕๖๗ ค่าเป้าหมายเดิมร้อยละ ๘๐ เปลี่ยนเป็น ร้อยละ ๕๐

ปี ๒๕๖๘ ค่าเป้าหมายเดิมร้อยละ ๘๕ เปลี่ยนเป็น ร้อยละ ๕๕

ปี ๒๕๖๙ ค่าเป้าหมายเดิมร้อยละ ๙๐ เปลี่ยนเป็น ร้อยละ ๖๐

ปี ๒๕๗๐ ค่าเป้าหมายเดิมร้อยละ ๙๕ เปลี่ยนเป็น ร้อยละ ๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔ การจัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาทักษะวิชาการและทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑

อาจารย์ ดร.ปิยะชาติ เวียงนาค รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา นำเสนอการจัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาทักษะวิชาการและทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ และขอที่ประชุมร่วมพิจารณาความเหมาะสมของการจัดสรรงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กับแต่ละหลักสูตร ซึ่งในปีนี้ได้จัดสรรงบประมาณที่เพิ่มขึ้น ดังนั้นจึงขอปรับลดงบประมาณของภาควิชาคอมพิวเตอร์ลงเพื่อจัดสรรให้กับหลักสูตรที่มีจำนวนนักเรียนน้อย รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔.๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๕ การปรับปรุงหลักสูตร วงรอบ ๒๕๖๘

อาจารย์ ดร.ปิยะชาติ เวียงนาค รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา นำเสนอที่ประชุมเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร วงรอบ ๒๕๖๘ ซึ่งมีหลักสูตรที่ครบวงจรในการปรับปรุงจำนวน ๑๐ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสถิติประยุกต์
๒. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
๓. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
๔. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
๕. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
๖. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
๗. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
๘. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเว็บ
๙. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม
๑๐. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมการก่อสร้าง

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุงหลักสูตร จำนวนหลักสูตรละ ๓๕,๐๐๐ บาท ในการนี้เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรสอดคล้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย คณะได้ร่างกำหนดการ จึงขอที่ประชุมร่วมพิจารณา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	จัดทำโครงการ (Sci01)	ภายในเดือน ธ.ค.๖๖	หลักสูตร	
๒.	เสนอชื่อกรรมการยกร่าง และกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	ภายในเดือน ธ.ค.๖๖	หลักสูตร	
๓.	ชี้แจงเรื่อง Steak Holder ของหลักสูตร	วันพุธ ที่ ๒๐ ธ.ค. ๖๖	คณะฯ	
๔.	อบรม OBE	ภายในเดือน ม.ค.๖๗	คณะฯ	
๕.	เสนอกรรมการประจำคณะ	มีนาคม ๖๗	หลักสูตร/คณะ	๓-๔ หลักสูตร
		เมษายน ๖๗	หลักสูตร/คณะ	๓-๔ หลักสูตร
		พฤษภาคม ๖๗	หลักสูตร/คณะ	๓-๔ หลักสูตร
๖.	เสนอกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร	ภายในเดือน มิ.ย.๖๗	หลักสูตร/คณะ	
๗.	เสนอสภาวิชาการ	ภายในเดือน ก.ค.๖๗	หลักสูตร/คณะ	
๘.	เสนอสภามหาวิทยาลัย	ภายในเดือน ก.ย.๖๗	หลักสูตร/คณะ	
๙.	เสนอ สป.อว. เข้าสู่ระบบ CHECO	ภายในเดือน พ.ย.๖๗	มหาวิทยาลัย	

1 มติที่ประชุม เห็นชอบ
2

3 **๔.๖ (ร่าง) แผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**
4 **คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

5 อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา นำเสนอ (ร่าง) แผนการ
6 บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
7 ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔.๖

8 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ และนักวิเคราะห์นโยบายและแผนดำเนินการ
9 จัดทำแผนฯ

10
11 **๔.๗ (ร่าง) แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร**

12 อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา นำเสนอ (ร่าง) บริหาร
13 และพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗) ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
14 ตามเอกสารหมายเลข ๔.๗

15 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ และนางศิริพร ปัญญาอินทร์ เจ้าหน้าที่
16 บริหารงานทั่วไป ดูแลงานบุคคล ดำเนินการจัดทำแผนฯ

17
18 **วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

19
20 **๕.๑ สรุปผลการตรวจสอบพัสดุ**

21 อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา แจ้งที่ประชุมว่าทุกสิ้น
22 ปีงบประมาณ มหาวิทยาลัยจะให้หน่วยงานดำเนินการตรวจนับพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
23 คณะได้ดำเนินการตรวจนับครุภัณฑ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕.๑

24 **มติที่ประชุม** รับทราบ

25
26 **๕.๒ การจัดสรรงบประมาณสำหรับนำเสนอผลงานนักศึกษา**

27 อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา แจ้งที่ประชุมว่า
28 มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการนำเสนอผลงานนักศึกษา จำนวน ๒ ส่วน คืองบประมาณสำหรับการ
29 นำเสนอผลงานนักศึกษา จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท และงบกองทุนพัฒนานักศึกษา ทั้งนี้สามารถใช้งบประมาณดังกล่าว
30 ได้หากมีการนำเสนอผลงานนักศึกษาทั้งในรูปแบบการนำเสนอแบบวาจา และการนำเสนอแบบโปสเตอร์ แต่ไม่
31 สามารถจัดสรรให้กับการเข้าร่วมงานเพียงอย่างเดียว

32 **มติที่ประชุม** รับทราบ

33
34 **๕.๓ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย (ไตรมาสที่ ๑)**

35 อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา แจ้งที่ประชุมว่า
36 สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๑) ตามยุทธศาสตร์ที่ได้รับจัดสรร
37 งบประมาณ และขอให้ภาควิชาเร่งรัดการเบิกจ่ายโครงการจัดการเรียนการสอนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
38 ข้อ ๓.๑.๒ ค่าวัสดุการศึกษาและสื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน ซึ่งมีการเบิกจ่ายเพียงร้อยละ ๒.๙๓ รายละเอียดตาม
39 เอกสารหมายเลข ๕.๓

40 **มติที่ประชุม** รับทราบ

๕.๔ ติดตามผลการดำเนินงานการพัฒนาตนเองของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ บุญแจ้ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและกิจการนักศึกษา แจ้งที่ประชุมว่าการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้นคณะจึงขอติดตามผลการดำเนินงานพัฒนาตนเองของบุคลากรในสังกัดของท่าน เพื่อคณะจะได้นำข้อมูลไปจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ งบประมาณประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

อาจารย์ ดร.ปิยะชาติ เวียงนาค รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา แจ้งที่ประชุมว่า คณะได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร จำนวนหลักสูตรละ ๗,๐๐๐ บาท ซึ่งภาควิชาสามารถจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติและดำเนินการเบิกจ่ายได้ตั้งแต่บัดนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๖ ติดตามแผนฟื้นฟูหลักสูตรพิเศษ

อาจารย์ ดร.ปิยะชาติ เวียงนาค รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา แจ้งที่ประชุมว่า ขอความอนุเคราะห์หัวหน้าภาควิชาแจ้งประธานหลักสูตรปรับแก้ตัวชี้วัดความสำเร็จ ซึ่งรายละเอียดได้แจ้งในไลน์เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ได้แนบตัวอย่างแผนยกระดับคุณภาพบัณฑิตที่มีอยู่ให้มีความโดดเด่น รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕.๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๗ การขยายเวลาโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ของศูนย์ภาษา (งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

อาจารย์ ดร.ปิยะชาติ เวียงนาค รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา สรุปการขออนุมัติโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในโครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยได้รับการจัดสรรให้ภาควิชาละ ๖,๕๖๒ บาท ทั้งนี้มีบางภาควิชา ยังไม่ได้ดำเนินการ และมีความประสงค์ที่จะคืนงบประมาณให้กับคณะเพื่อดำเนินโครงการ ทั้งนี้คณบดีไม่ประสงค์จะให้หลักสูตรที่ยังไม่ได้ดำเนินการคืนงบประมาณและขอให้ดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕.๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๘ แนวทางพัฒนาการใช้โปรแกรม Speexx

อาจารย์ ดร.ปิยะชาติ เวียงนาค รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องการพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ข้อ ๓ (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษด้วยตนเอง นอกชั้นเรียนผ่านการเรียนออนไลน์โดยใช้แพลตฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ชั้นต่ำ ๓๐ ชั่วโมง ต่อ ๑ ปีการศึกษา โดยตลอดระยะเวลาการศึกษา นักศึกษาที่ใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลา ๒ ปีครึ่งหรือน้อยกว่า ควรพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษด้วยตนเองนอกชั้นเรียนผ่านการเรียนออนไลน์ ๖๐ ชั่วโมงขึ้นไป และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปีหรือมากกว่า ควรพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษด้วยตนเองนอกชั้นเรียนผ่านการเรียนออนไลน์ ๑๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป

ทั้งนี้อาจารย์ ดร.ปิยะชาติ เวียงนาค รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา แจ้งว่าโปรแกรมออนไลน์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดคือ โปรแกรม Speexx ทั้งนี้หากมีนักศึกษาใช้โปรแกรกดังกล่าว

1 มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ดำเนินการในค่าใช้จ่าย สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑-๒ ได้กำหนดไว้ในรายวิชาการศึกษาทั่วไป
 2 จำนวน ๒ รายวิชา ดังนั้นภาควิชาที่มีความประสงค์จะใช้โปรแกรม Speexx ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๓-๔ สามารถ
 3 แจ้งชื่อรายวิชา และจำนวนนักศึกษา มายังคณะ ทั้งนี้คณะจะทำบันทึกข้อความสอบถามไปยังภาควิชาอีกครั้ง
 4 รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕.๘

5 มติที่ประชุม รับทราบ

6 ๕.๙ การติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยของบุคลากรในคณะ

8 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แจ้งในที่ประชุมว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ บุคลากรในสังกัด
 9 คณะ ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยจากแหล่งทุนต่าง ๆ ดังนี้
 10 งบประมาณจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน ๗ โครงการ ซึ่งมีโครงการวิจัยที่ยังดำเนินการ
 11 ไม่เสร็จตามปีงบประมาณ จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๕ งบประมาณแผ่นดินจากสำนักงาน
 12 คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) โดยทำสัญญาทุนวิจัยผ่านมหาวิทยาลัยราชภัฏ
 13 เชียงใหม่ จำนวน ๓๗ โครงการ ซึ่งมีโครงการวิจัยที่ยังดำเนินการไม่เสร็จตามปีงบประมาณ จำนวน ๓๗ โครงการ
 14 คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ส่วนใหญ่ที่ไม่สามารถปิดโครงการวิจัยได้ตามกำหนดเนื่องจากยังไม่ได้รับเงินทุนงวดที่ ๓
 15 หรือคงค้างผลผลิต เช่น ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript) จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการปิดโครงการวิจัยได้ตาม
 16 กำหนดในสัญญาทุน

17 ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้จัดทำสัญญาสนับสนุนทุนวิจัยแก่อาจารย์ที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย
 18 โดยงบประมาณจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑
 19 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และ งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์
 20 วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) มีระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ กันยายน
 21 ๒๕๖๖ ในการนี้หัวหน้าโครงการวิจัยได้จัดทำบันทึกข้อความขอขยายเวลาการดำเนินงานวิจัยเพื่อเสนอ
 22 ต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลา โดยมหาวิทยาลัยสามารถขยายเวลาให้ดำเนินการได้ไม่เกิน ๖ เดือน
 23 หลังจากวันที่หมดสัญญารับทุนอุดหนุนการดำเนินงานโครงการวิจัย รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕.๙

24 มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้หัวหน้าภาควิชากำกับติดตามการดำเนินงานโครงการวิจัย
 25 ของอาจารย์ให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาที่ทางมหาวิทยาลัยได้อนุมัติการขยายเวลาการดำเนินงานโครงการวิจัย
 26

27 วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

28 ๖.๑ กำหนดการประชุมกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๖

29 กำหนดประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ จะกำหนดอีกครั้งและแจ้งให้ทราบภายหลัง

30 เลิกประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น.

31
32
33
34
35
36



37 (นางศิริพร ปัญญาอินทร์)

38 ผู้ช่วยเลขานุการ

39 ผู้จัดรายงานการประชุม

40



(นางอุทัยวรรณ ปันนา)

เลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม