

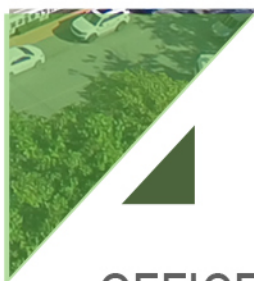
คู่มือ

การยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



2
5
6
5



REGISTRAR
CMRU

OFFICE OF THE REGISTRAR
CHIANG MAI RAJABHAT UNIVERSITY

CM
RU

คำนำ

การศึกษาในปัจจุบันนับว่าเป็นช่วงของการพัฒนาระบบการศึกษาเพื่อยกระดับการเรียนการสอนให้มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และครอบคลุมความต้องการของผู้เรียน ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้เปิดรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเทียบเท่าในระดับปริญญาตรีและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาตามความถนัด และความสนใจของผู้ศึกษา

การยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. การยกเว้นการเรียนรายวิชาสำหรับผู้ที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2. การยกเว้นการเรียนรายวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น
3. การยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

ทั้งนี้การยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องพิจารณาตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรีเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. 2557

จากความสำคัญดังกล่าวสำนักทะเบียนและประมวลผล จึงได้จัดทำคู่มือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ฉบับนี้ขึ้นเพื่อให้นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษามีความเข้าใจกระบวนการ และขั้นตอนการดำเนินการยกเว้นการเรียนต่อไป

สำนักทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ตอนที่ 1 การยกเว้นการเรียนรายวิชา	1
ความหมายการยกเว้นการเรียนรายวิชา.....	2
ประเภทของการยกเว้นการเรียนรายวิชา	2
ตอนที่ 2 การยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา (สำหรับนักศึกษา)	5
ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาสำหรับผู้ที่เคยศึกษาในหลักสูตร	
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	6
ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับ	
หลักสูตรสถาบันอื่น	7
ตอนที่ 3 การอนุมัติคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา (สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา)	13
ขั้นตอนการดำเนินการอนุมัติคำร้อง	14
ตอนที่ 4 การยกเว้นการเรียนยกเว้นการเรียนรายวิชา ด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่	
การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) ระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน).	17
ผู้ที่ได้รับสิทธิ	18
วิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน	18
ขั้นตอนการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต	19
การกำหนดการสอบ	19
วิธีการทดสอบและวัดผล	20
เกณฑ์การให้หน่วยกิต	20
การบันทึกผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา	20
แผนผังขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชา ด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่	
การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test).....	21
ตอนที่ 5 คำถามที่พบบ่อย	22
ตอนที่ 6 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	28
เรื่อง เกณฑ์การเทียบรายวิชา	29
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. 2557	30
เรื่อง แนวปฏิบัติการยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนของ	
นักศึกษาระดับปริญญาตรี	33
ตอนที่ 7 คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	34
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา	
ระดับปริญญาตรี	35
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา	
ระดับปริญญาตรี (เพิ่มเติม)	37
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา	
ระดับปริญญาตรี	38

ตอนที่ 1

การยกเว้นการเรียนรายวิชา

ความหมายการยกเว้นการเรียนรายวิชา

การยกเว้นการเรียนรายวิชา หมายถึง การนำรายวิชาที่เคยศึกษามาขอยกเว้นการเรียน โดยสามารถเลือกรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตที่ขอยกเว้นการเรียนต้องไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตร

สัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่นักศึกษาได้รับจะมีค่าระดับคะแนน “S” จะไม่นำมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ในสาขาวิชาที่นักศึกษา กำลังศึกษา และผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้ยกเว้นการเรียนจะไม่มีสิทธิที่จะได้รับเกียรตินิยม

ประเภทของการยกเว้นการเรียนรายวิชา

การยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1 การยกเว้นการเรียนรายวิชาสำหรับผู้ที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่สามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทดังนี้

1) กรณีที่ไม่สำเร็จการศึกษา ผู้ที่ได้รับสิทธิจะต้องเป็นนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่และกลับมาศึกษาใหม่ โดยเคยถูกสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับฯ หรือลาออก นักศึกษามีสิทธิขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพเฉพาะ และหมวดเลือกเสรี โดยเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ หรือรายวิชาเทียบที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มคอ.2

2) กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี/อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ผู้ที่ได้รับสิทธิจะต้องเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดเลือกเสรี 6 หน่วยกิต และหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชา หรือรายวิชาเทียบที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มคอ.2

กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป 18 หน่วยกิต หมวดเลือกเสรี 6 หน่วยกิต และหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชา หรือรายวิชาเทียบที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มคอ.2

หมายเหตุ : 1. การขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป จะไม่นับระยะเวลา ที่สำเร็จการศึกษา และไม่พิจารณาสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนน

2. การขอยกเว้นการเรียนในหมวดเลือกเสรีและหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชาจะมีเงื่อนไขระยะเวลา โดยนับจากปีที่เข้าของรหัสนักศึกษาใหม่เทียบกับวันที่พ้นสภาพจากรหัสนักศึกษาเดิม โดยหลักสูตร 5 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 10 ปี หลักสูตร 4 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 8 ปี

2. การยกเว้นการเรียนรายวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่นสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1) **กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี** ผู้ที่ได้รับสิทธิจะต้องเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอื่น นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดเลือกเสรี 6 หน่วยกิต และหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชาและเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ

2) **กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า** ผู้ที่ได้รับสิทธิจะต้องเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอื่น นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป 18 หน่วยกิต และหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชาและเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ

3) **กรณีที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี** ผู้ที่ได้รับสิทธิจะต้องเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งเคยศึกษาในสถาบันอื่นแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาหรือย้ายสถานศึกษา นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนบางรายวิชา และเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ

หมายเหตุ : 1. การขอยกเว้นการเรียนในหมวดศึกษาทั่วไป จะไม่นับระยะเวลา ที่สำเร็จการศึกษา และไม่พิจารณาสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนน

2. การขอยกเว้นการเรียนในหมวดเลือกเสรีและหมวดวิชาชีพเฉพาะในบางรายวิชาจะมีเงื่อนไขระยะเวลา โดยนับจากปีที่เข้าของรหัสนักศึกษาใหม่เทียบกับวันที่พ้นสภาพจากรหัสนักศึกษาเดิม โดยหลักสูตร 5 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 10 ปี หลักสูตร 4 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 8 ปี

3. การยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

การทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) เป็นการประเมินความรู้โดยคณะกรรมการฯ หรือผู้ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่ประสงค์จะเข้าเรียนในรายวิชาแต่ประสงค์จะแสดงเป็นผู้มีความรู้ในรายวิชานั้น เพื่อเทียบโอนความรู้

ผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา ด้วยวิธีการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) จะบันทึกผลการประเมินเป็น “CE” (Credits from Exams) และไม่นำผลการประเมินมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

ทั้งนี้การยกเว้นการเรียนรายวิชาดังกล่าว ต้องพิจารณาตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรีเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องเกณฑ์การเทียบรายวิชา และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. 2557



ตอนที่ 2

การยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียน
รายวิชา (สำหรับนักศึกษา)

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาสำหรับผู้ที่เคยศึกษาใน

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คำอธิบาย

- 1) นักศึกษายื่นคำร้องได้ตามช่วงเวลาที่กำหนด และยื่นได้ 1 ครั้งใน 1 ภาคการศึกษา
- 2) รหัสนักศึกษาเดิมที่มีสถานะเป็นสำเร็จการศึกษาและพ้นสภาพ (ไม่รวมพ้นสภาพทางการเงิน)
- 3) กรณีสถานะเดิมเป็นสำเร็จการศึกษา สามารถเลือกยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิตได้
- 4) ตรวจสอบเงื่อนไขระยะเวลา โดยนับจากปีที่เข้าของรหัสนักศึกษาใหม่เทียบกับวันที่พ้นสภาพจากรหัสนักศึกษาเดิม โดยหลักสูตร 5 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 10 ปี หลักสูตร 4 ปี ต้องเรียนมาแล้วไม่เกิน 8 ปี
- 5) รายวิชาที่ยกเว้นต้องมีการเรียนไม่ต่ำกว่า “C”

ขั้นตอนการดำเนินการ

- 1) นักศึกษายื่นคำร้องในระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (<http://reg.cmru.ac.th/>) โดยเข้าระบบบริการการศึกษา กรอก Username ของนักศึกษาลงในช่องรหัสประจำตัว **1** กรอก Password ของนักศึกษาในช่องรหัสผ่าน **2** จากนั้นเลือกเมนู เข้าสู่ระบบ **3** ดังภาพที่ 1

ภาพที่ 1 เข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

- 2) เลือกคำร้องออนไลน์ (คำร้องขอยกเว้นภายในมหาวิทยาลัย) ดังภาพที่ 2 และภาพที่ 3

ภาพที่ 2 การเข้าใช้งานผ่านเมนูคำร้องออนไลน์

ภาพที่ 3 การเข้าใช้งานคำร้องขอเทียบโอนภายในมหาวิทยาลัย

3) เลือกรหัสนักศึกษาเดิมที่ต้องการยกเว้นผลการเรียน ดังภาพที่ 4

ภาพที่ 4 แสดงข้อมูลรหัสนักศึกษา

4) ระบบจะแสดงรายวิชา พร้อมผลการเรียนและจำนวนหน่วยกิตที่เคยศึกษา จากนั้นให้นักศึกษาเลือกรายวิชาที่ต้องการยกเว้น ให้เลือกปุ่ม “บันทึก” เพื่อยืนยันการทำคำร้อง ดังภาพที่ 5

เลือก	ปีการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	เกรด	หน่วยกิต
☒	1/2558	BIO 1102-56	ชีววิทยา 1	C+	3
☒	1/2558	CHEM1102-56	เคมี 1	B	3
☐	1/2558	GLAN1101-53	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	B+	3
☐	1/2558	GSCI1101-53	การคิดและการตัดสินใจ	A	3
☐	1/2558	GSOC1101-53	ไทยศึกษา	B	3
☐	1/2558	MATH1401-56	แคลคูลัส 1	B	3
☐	2/2558	CHEM1103-56	เคมี 2	B+	3
☒	2/2558	GHUM1101-53	จิตตปัญญาศึกษา	A	3
☒	2/2558	GLAN1102-56	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	B+	3
☐	2/2558	GLAN1104-58	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	C	3
☐	2/2558	PHYS1102-56	ฟิสิกส์ทั่วไป 1	B	3

ภาพที่ 5 แสดงรายวิชา พร้อมผลการเรียนและจำนวนหน่วยกิตที่เคยศึกษา

5) ให้นักศึกษาติดต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษา อนุมัติผลการทำคำร้องผ่านระบบ

6) นักศึกษาตรวจสอบผลการยืนยันคำร้องออนไลน์ที่เมนู “ผลการอนุมัติคำร้อง” พร้อมกับพิมพ์ใบคำร้องขอยกเว้นการเรียน และผลการเรียนที่เคยศึกษา ส่งสำนักทะเบียนและประมวลผลตามช่วงเวลาที่กำหนดในปฏิทินวิชาการ

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา สำหรับผู้ที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาหลักสูตรมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น

คำอธิบาย

- 1) นักศึกษายื่นคำร้องได้ตามช่วงวัน เวลาที่กำหนด และยื่นได้ 1 ครั้งใน 1 ภาคการศึกษา
- 2) นักศึกษาสามารถยกเว้นในรายวิชาที่มีตารางเทียบ (ระบบจะตรวจสอบให้อัตโนมัติ)
- 3) กรณีที่มีข้อมูลในตารางเทียบแล้ว นักศึกษาสามารถเลือกวิชาได้ตามหลักสูตรของตนเอง
- 4) กรณีไม่มีข้อมูลรายวิชาในตารางเทียบ นักศึกษาต้องติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อบันทึกรายวิชา โดยรายวิชาที่บันทึกใหม่ จะมีสถานะรายวิชาที่ขอยกเว้นเป็น “รออนุมัติ” และนักศึกษาจะสามารถเข้าไปเลือกรายวิชาได้
- 5) รายวิชาที่ยกเว้นได้ ต้องมีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า C

ขั้นตอนการดำเนินการ

- 1) นักศึกษายื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (<http://reg.cmru.ac.th/>) โดยเข้าระบบบริการการศึกษา กรอก Username ของนักศึกษาลงในช่องรหัสประจำตัว **1** กรอก Password ของนักศึกษาในช่องรหัสผ่าน **2** จากนั้นเลือกเมนู เข้าสู่ระบบ **3** ดังภาพที่ 6



ภาพที่ 6 เข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

- 2) เลือกคำร้องออนไลน์ (คำร้องขอยกเว้นต่างสถาบัน) ดังภาพที่ 7 และภาพที่ 8

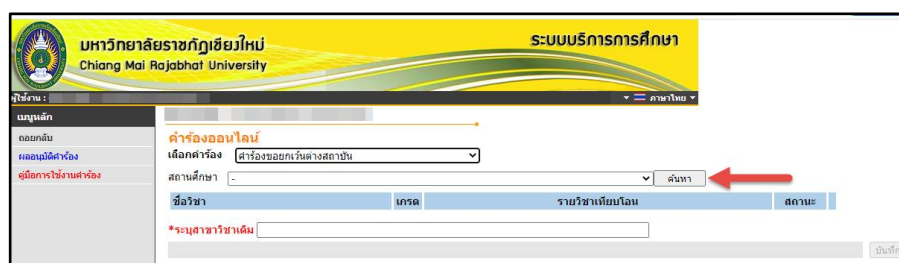


ภาพที่ 7 การเข้าใช้งานผ่านเมนูคำร้องออนไลน์

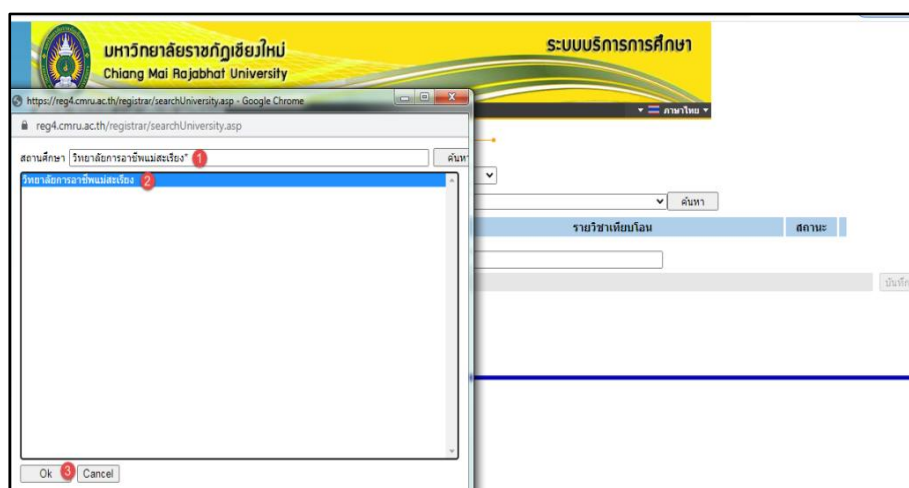


ภาพที่ 8 การใช้งานคำร้องขอยกเว้นต่างสถาบัน

3) เลือกสถาบันที่ต้องการยกเว้น (กรณีที่ไม่มีพบชื่อสถาบันให้นักศึกษาติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล) ที่เมนู **ค้นหา** ดังภาพที่ 9 จากนั้นพิมพ์ชื่อสถาบัน **1** เลือกชื่อสถาบันที่สำเร็จการศึกษา/เคยศึกษา **2** แล้วกด OK **3** ดังภาพที่ 10



ภาพที่ 9 การเลือกสถาบันที่สำเร็จการศึกษา/เคยศึกษา



ภาพที่ 10 แสดงรายชื่อสถาบันที่สำเร็จการศึกษา/เคยศึกษา

4) เลือกรายวิชาที่ต้องการยกเว้นการเรียน แล้วกดปุ่ม “เลือก” (กรณีที่ไม่มีพบรายวิชาในระบบ ให้ติดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล) ดังภาพที่ 11 และภาพที่ 12

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Chiang Mai Rajabhat University

ระบบบริการการศึกษา

ผู้ใช้งาน : [] ภาษาไทย

เมนูหลัก
คอมเมนต์
ผลการวัดค่าร้อง
คู่มือการใช้งานสำหรับห้อง

คำร้องออนไลน์
เลือกคำร้อง : คำร้องขอออกใบต่างสถาบัน

สถานศึกษา : วิทยาลัยการอาชีพแม่สะเรียง

รหัสวิชา : 32001001 - หลักเศรษฐศาสตร์

เลือก : **หากไม่พบรายวิชากรณาคัดลอกเจ้าหน้าที่**
เลือก

ชื่อวิชา : 32001001 - หลักเศรษฐศาสตร์

เกรด : S

รายวิชาเทียบโอน : GE18-99 : ยกเว้นศึกษาทั่วไป

สถานะ : อนุมัติ

ลบ

*ระบุสาขาวิชาเดิม

บันทึก

ภาพที่ 11 แสดงรายวิชาที่ต้องการยกเว้นการเรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Chiang Mai Rajabhat University

ระบบบริการการศึกษา

ผู้ใช้งาน : [] ภาษาไทย

เมนูหลัก
คอมเมนต์
ผลการวัดค่าร้อง
คู่มือการใช้งานสำหรับห้อง

คำร้องออนไลน์
เลือกคำร้อง : คำร้องขอออกใบต่างสถาบัน

สถานศึกษา : วิทยาลัยการอาชีพแม่สะเรียง

รหัสวิชา : 32001001 - หลักเศรษฐศาสตร์

เลือก : **หากไม่พบรายวิชากรณาคัดลอกเจ้าหน้าที่**
เลือก

ชื่อวิชา : 32001001 - หลักเศรษฐศาสตร์

เกรด : S

รายวิชาเทียบโอน : GE18-99 : ยกเว้นศึกษาทั่วไป

สถานะ : อนุมัติ

ลบ

*ระบุสาขาวิชาเดิม

บันทึก

ภาพที่ 12 การเลือกรายวิชาที่ต้องการยกเว้นการเรียน

5) ระบุสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่ได้รับจากสถาบันเดิม ① จากนั้นให้ระบุสาขาวิชาเดิม ② แล้วเลือกปุ่ม “บันทึก” ③ เพื่อยืนยันการทำรายการ ดังภาพที่ 13

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Chiang Mai Rajabhat University

ระบบบริการการศึกษา

ผู้ใช้งาน : [] ภาษาไทย

เมนูหลัก
คอมเมนต์
ผลการวัดค่าร้อง
คู่มือการใช้งานสำหรับห้อง

คำร้องออนไลน์
เลือกคำร้อง : คำร้องขอออกใบต่างสถาบัน

สถานศึกษา : วิทยาลัยการอาชีพแม่สะเรียง

รหัสวิชา : 32001001 - หลักเศรษฐศาสตร์

เลือก : **หากไม่พบรายวิชากรณาคัดลอกเจ้าหน้าที่**
เลือก

ชื่อวิชา : 32001001 - หลักเศรษฐศาสตร์

เกรด : S

รายวิชาเทียบโอน : GE18-99 : ยกเว้นศึกษาทั่วไป

สถานะ : อนุมัติ

ลบ

*ระบุสาขาวิชาเดิม

บันทึก

ภาพที่ 13 การระบุสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่ได้รับจากสถาบันเดิม

6) ให้นักศึกษาติดต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษา อนุมัติผลการทำคำร้องผ่านระบบ

7) นักศึกษาตรวจสอบผลการยืนยันคำร้องออนไลน์ที่เมนู “ผลการอนุมัติคำร้อง” พร้อมกับพิมพ์ใบคำร้องขอยกเว้นการเรียน ผลการเรียนที่เคยศึกษา และคำอธิบายรายวิชา ส่งสำนักทะเบียนและประมวลผลตามช่วงเวลาที่กำหนดในปฏิทินวิชาการ

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น



นักศึกษาเข้าระบบบริการการศึกษา
เพื่อยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาต่างสถาบัน
ตามปฏิทินวิชาการ

เลือกสถาบัน
ที่เคยศึกษา

ไม่มี

เพิ่มข้อมูล
สถาบัน

เพิ่มข้อมูล
รายวิชา

เลือกรายวิชาที่ต้องการ
ขอยกเว้นการเรียน

ระบุสาเหตุของการขอยกเว้นผลการเรียน

บันทึกเพื่อยืนยันรายการคำร้อง

อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติคำร้องในระบบ

นักศึกษาตรวจสอบคำร้อง

พิมพ์คำร้องและยื่นที่สำนักทะเบียนฯ
ตามกำหนดการของปฏิทินวิชาการ

เจ้าหน้าที่รวบรวมคำร้องเสนอคณะอนุกรรมการฯ
และคณะกรรมการฯ พิจารณาอนุมัติ

ประกาศผลการอนุมัติคำร้องในเว็บไซต์
ของสำนักทะเบียนฯ

รับคำร้องไปชำระค่าธรรมเนียม
ที่งานกองคลัง สำนักงานอธิการบดี

นำคำร้องส่งคืนที่สำนักทะเบียนฯ



สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตอนที่ 3

การอนุมัติคำร้องขอยกเว้นการเรียน
รายวิชา (สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา)

การอนุมัติคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา (สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา)

1. เข้าสู่ระบบบริการการศึกษา กรอก Username ของอาจารย์ลงในช่องรหัสประจำตัว **1** กรอก Password ของอาจารย์ในช่องรหัสผ่าน **2** จากนั้นเลือกเมนู เข้าสู่ระบบ **3** ดังภาพที่ 14

ภาพที่ 14 เข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

2. เลือกเมนู ภาระอาจารย์ที่ปรึกษา ดังภาพที่ 15

ภาพที่ 15 การเข้าใช้งานผ่านเมนูภาระอาจารย์ที่ปรึกษา

3. เลือกเมนู อนุมัติคำร้อง จะปรากฏรายการหมู่เรียนในความดูแลทั้งหมด ดังภาพที่ 16

ลำดับ	หมู่เรียน	แผนการเรียนเสนอแนะ	จำนวน (คน)	ป.ก.	จบการศึกษา	พื้นที่สภาพตามระเบียบการรับ	พื้นที่สภาพตามข้อบังคับ
1		เสนอแนะ	2	2	0	0	0
2		เสนอแนะ	29	29	0	0	0
3		เสนอแนะ	21	21	0	0	0

ภาพที่ 16 แสดงการเลือกเมนูอนุมัติคำร้อง

4. เลือกหมู่เรียนที่จะอนุมัติคำร้อง ที่มีข้อมูลจำนวนคำร้อง ปรากฏในช่อง “ยังไม่อนุมัติ(รายวิชา)” โดยคลิกที่หมู่เรียน ดังภาพที่ 17

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Chiang Mai Rajabhat University

ระบบบริการการศึกษา

ผู้ใช้งาน : [ชื่อ] [นามสกุล] [รหัสผ่าน] [ระบบสำหรับ อาจารย์] [ภาษาไทย]

เมนูหลัก

Print friendly

ถอยกลับ

อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติคำร้อง

นักศึกษาปกติ ปีที่เข้า

เลือกที่ หมู่เรียน เพื่อทำการอนุมัติคำร้อง

ลำดับ	หมู่เรียน	จำนวน คำร้อง	ยังไม่ อนุมัติ (รายวิชา)
1	บ.4	2	1

ภาพที่ 17 การเลือกหมู่เรียนที่มีข้อมูลคำร้อง

5. ระบบจะแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ส่งคำร้อง อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถตรวจสอบรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้โดยคลิกที่รูป ดังภาพที่ 18

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Chiang Mai Rajabhat University

ระบบบริการการศึกษา

ผู้ใช้งาน : [ชื่อ] [นามสกุล] [รหัสผ่าน] [ระบบสำหรับ อาจารย์] [ภาษาไทย]

เมนูหลัก

Print friendly

ถอยกลับ

รายชื่อนักศึกษาขอคำร้อง

หมู่เรียน

ศูนย์/สถานศึกษา

ระดับการศึกษา

ปีที่เข้า

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ปริญญาตรี (4 ปี) เทียบโอน

2562 / 1

คลิกที่ลำดับเพื่อแสดงรายวิชา

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ	สถานะภาพนักศึกษา	สถานะอนุมัติ	Photo
1	[รหัส]	[ชื่อ]	ปกติ	อนุมัติบางรายวิชา	Hidden
2	[รหัส]	[ชื่อ]	ปกติ	อนุมัติทั้งหมด	Hidden

ภาพที่ 18 แสดงรายชื่อนักศึกษาและสถานะอนุมัติคำร้อง

6. ระบบจะแสดงรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถคลิก อนุมัติ หรือ ไม่อนุมัติ พร้อมระบุหมายเหตุ ดังภาพที่ 19

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Chiang Mai Rajabhat University

ระบบบริการการศึกษา

ผู้ใช้งาน : [ชื่อ] [นามสกุล] [รหัสผ่าน] [ระบบสำหรับ อาจารย์] [ภาษาไทย]

เมนูหลัก

Print friendly

ถอยกลับ

รายชื่อนักศึกษาขอคำร้อง

หมู่เรียน

ศูนย์/สถานศึกษา

ระดับการศึกษา

ปีที่เข้า

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ปริญญาตรี (4 ปี) เทียบโอน

2562 / 1

คลิกที่ลำดับเพื่อแสดงรายวิชา

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ	สถานะภาพนักศึกษา	สถานะอนุมัติ	Photo
1	[รหัส]	[ชื่อ]	ปกติ	อนุมัติบางรายวิชา	Hidden
2	[รหัส]	[ชื่อ]	ปกติ	อนุมัติทั้งหมด	Hidden

คำร้องขอยกเว้นการเรียน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หมายเหตุ	อนุมัติ	ไม่อนุมัติ
GE18-99	ยกเว้นศึกษาทั่วไป (หน่วยกิต 18(0-0-0))		☐	☐

ภาพที่ 19 แสดงรายวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน

7. เมื่อดำเนินการอนุมัติ/ไม่อนุมัติ คำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงสถานะอนุมัติ ดังภาพที่ 20

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Chiang Mai Rajabhat University

ระบบบริการการศึกษา

ผู้ใช้งาน : [ชื่อผู้ใช้]

เมนูหลัก

Print friendly

ย้อนกลับ

รายชื่อคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน

อนุมัติ/ไม่อนุมัติ

สถานะคำร้อง

คำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน

ลำดับ	รายละเอียด	ชื่อ	สถานะภาพ	สถานะอนุมัติ	Photo
1	คำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน	[ชื่อ]	ปกติ	อนุมัติ	Hidden
2	คำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียน	[ชื่อ]	ปกติ	อนุมัติ	Hidden

ภาพที่ 20 แสดงหน้าจอเมื่อได้รับการอนุมัติคำร้อง

สรุปขั้นตอนการอนุมัติคำร้องเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ระดับปริญญาตรี (สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา)



ตอนที่ 4

การยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการสอบ
ที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test)
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน)

การยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบด้วยการทดสอบที่ไม่ใช่

การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test)

การทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) เป็นการประเมินความรู้โดยคณะกรรมการ ฯ หรือผู้ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่ประสงค์จะเข้าเรียนในรายวิชาแต่ประสงค์จะแสดงเป็นผู้มีความรู้ในรายวิชานั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนดหลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษาในระบบ สำหรับรายวิชาด้วยวิธีการประเมินจากการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) ดังนี้

ผู้ที่ได้รับสิทธิ

ต้องเป็นนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี หรือ 4 ปี เทียบโอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

วิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน

การทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) เป็นการประเมินความรู้โดยสาขาวิชา เพื่อวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาที่ไม่ประสงค์จะเข้าเรียนวิชาแต่ประสงค์ที่จะแสดงว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามวัตถุประสงค์ของรายวิชานั้น เพื่อเทียบโอนความรู้ ซึ่งมีวิธีการทดสอบดังนี้

1. การสอบข้อเขียน

การสอบข้อเขียนจะใช้กับรายวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้ที่มีชั่วโมงบรรยาย ซึ่งเป็นการสอบข้อเขียนทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรหรือผู้ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายจะเป็นผู้สร้างแบบทดสอบที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมตามวัตถุประสงค์และคำอธิบายรายวิชาของรายวิชานั้น โดยอาจจะเป็นแบบทดสอบชุดเดียวกันกับที่สอนนักศึกษาในระบบ

2. การทดสอบทักษะปฏิบัติ

การทดสอบทักษะปฏิบัติจะใช้กับรายวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้ ที่มีชั่วโมงปฏิบัติ โดยนักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้ ต้องสาธิตหรือแสดงออกถึงความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินทักษะและความสามารถของนักศึกษาว่ามีความรู้ตามที่กำหนดไว้ในรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

3. การสอบผสมผสาน

การทดสอบผสมผสานจะใช้กับรายวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้ ที่มีชั่วโมงทฤษฎีและชั่วโมงปฏิบัติ โดยการทดสอบจะเป็นการสอบข้อเขียนและการทดสอบทักษะปฏิบัติ

4. การสอบปากเปล่า

การสอบปากเปล่าเป็นการวัดความรู้ ความเข้าใจ ในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นักศึกษาขอเทียบโอนความรู้ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ การอภิปรายหัวข้อ หรือการตอบคำถาม โดยเนื้อหาของการสอบจะกำหนดตามเนือหารายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น ๆ

5. การทดสอบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ
มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการทดสอบที่นอกเหนือจากวิธีการข้างต้นเพื่อเป็นการวัดความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับรายวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้

ขั้นตอนการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต

1. หลักสูตรดำเนินการเสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการการสอบ เพื่อให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) โดยมีคณะกรรมการออกข้อสอบและคณะกรรมการตรวจข้อสอบ
2. คณะกรรมการดำเนินการออกข้อสอบ กำหนดรายวิชาที่จะจัดสอบ และดำเนินการออกข้อสอบเพื่อให้ฝ่ายวิชาการคณะดำเนินการจัดเตรียมข้อสอบ ใบรายชื่อเข้าห้องสอบ และจัดห้องสอบ
3. หลักสูตรดำเนินการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) ครั้งที่ 2
4. ประกาศผลการสอบ ครั้งที่ 1
 - 4.1 กรณีผลการสอบครั้งที่ 1 ผ่าน จะดำเนินการต่อในข้อที่ 6
 - 4.2 กรณีผลการสอบครั้งที่ 1 ไม่ผ่าน จะดำเนินการต่อในข้อที่ 5
5. คณะดำเนินการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) ครั้งที่ 2
 - 5.1 กรณีผลการสอบครั้งที่ 2 ผ่าน จะดำเนินการต่อในข้อที่ 6
 - 5.2 กรณีผลการสอบครั้งที่ 2 ไม่ผ่าน จะดำเนินการขอยกเว้นโดยวิธีอื่นและจะดำเนินการต่อในข้อที่ 6
6. หลักสูตรรวบรวมรายชื่อนักศึกษา ให้คณะเพื่อเสนออนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี อนุมัติผลทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test)
7. คณะจัดส่งมติอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรีให้สำนักทะเบียนและประมวลผล
8. สำนักทะเบียนและประมวลผล นำมติอนุกรรมการฯเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี
9. คณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรีพิจารณาเห็นชอบผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา
10. มหาวิทยาลัยประกาศผลการอนุมัติผลทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) พร้อมทั้งสำนักทะเบียนและประมวลผลบันทึกข้อมูล

การกำหนดการสอบ

1. หลักสูตรกำหนดรายวิชาที่จะดำเนินการสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) และวันเวลาสอบ ให้คณะ
2. คณะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test)
3. หลักสูตรดำเนินการจัดสอบ

วิธีการทดสอบและวัดผล

1. การทดสอบเป็นการวัดความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอนความรู้ โดยการทดสอบให้เป็นไปตามข้อ 2
2. แบบทดสอบหรือวิธีการทดสอบตามข้อ 1 ต้องผ่านความเห็นของจากอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี ของคณะ

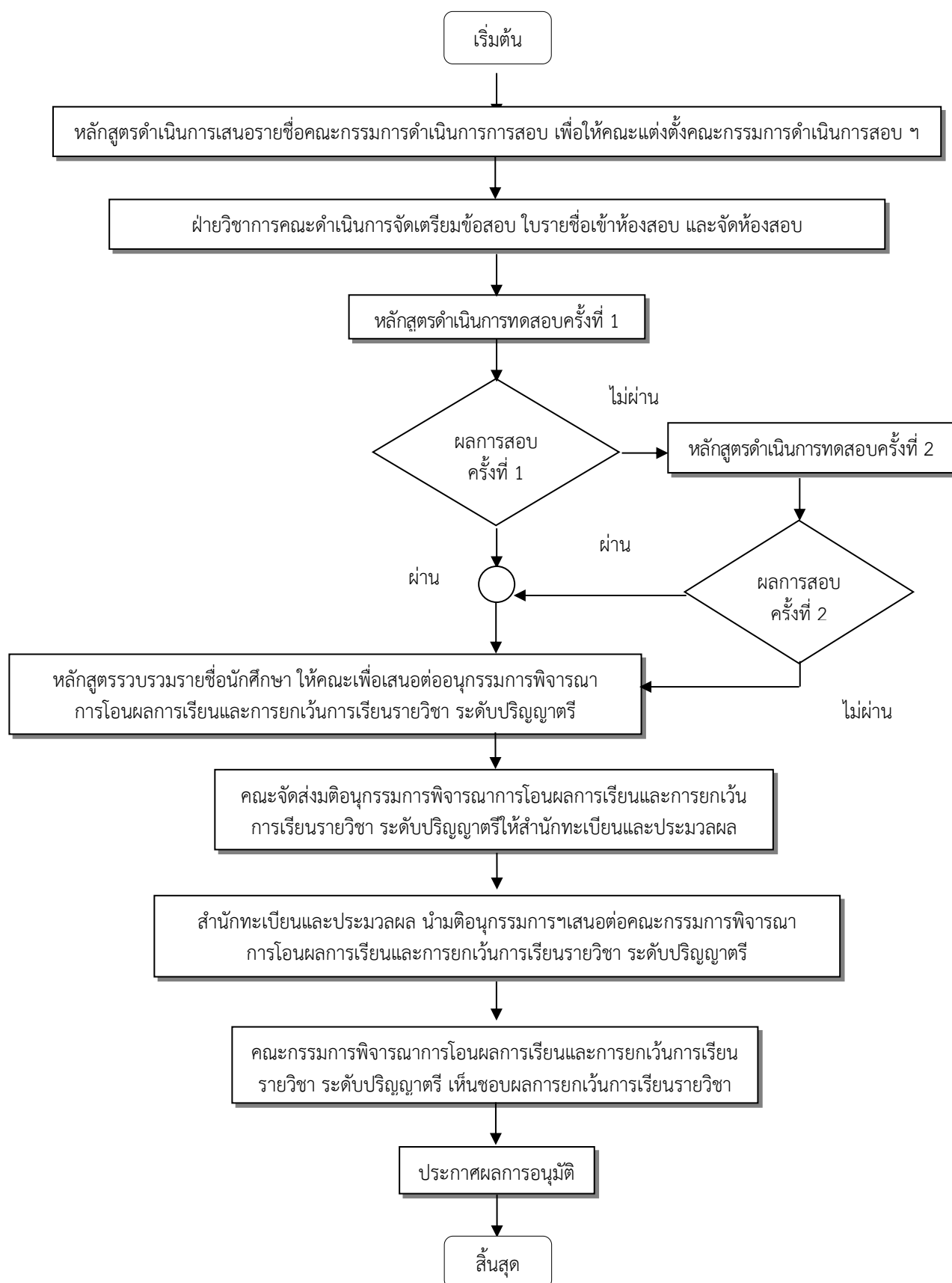
เกณฑ์การให้หน่วยกิต

คณะรวบรวมผลการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) เสนอต่ออนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี และส่งมติที่ประชุมต่อสำนักทะเบียนและประมวลผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี เห็นชอบผลการสอบเทียบโอนความรู้ ทั้งนี้ผู้ที่ขอเทียบโอนความรู้ต้องได้รับผลการประเมิน ผ่าน หรือค่าระดับคะแนน 60 คะแนนขึ้นไป จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น

การบันทึกผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา

การบันทึกผลการยกเว้นการเรียนรายวิชา ด้วยวิธีการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test) งานทะเบียนและประมวลผลจะบันทึกผลการประเมินเป็น “CE” (Credits from Exams) และไม่นำผลการประเมินมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

แผนผังขั้นตอนการยกเว้นการเรียนรายวิชาด้วยวิธีการทดสอบที่ไม่ใช่ การทดสอบมาตรฐาน (Non – standardized Test)



ตอนที่ 5

คำถามที่พบบ่อย

Q : การตรวจสอบรายวิชาเทียบของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สามารถตรวจสอบรายวิชาได้ที่ใด และมีหลักการอย่างไร

A : สามารถตรวจสอบรายวิชาเทียบได้จาก ระบบบริการการศึกษา เมนูรายวิชาแทน (รายวิชาเทียบ) โดยมีหลักการดังนี้

1. พิมพ์รหัสวิชา ❶ (รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร) จากนั้นเลือกเมนู ค้นหา ❷ ดังภาพที่ 21

ภาพที่ 21 แสดงเมนูรายวิชาแทน (รายวิชาเทียบ)

2. ระบบจะแสดงรายวิชาที่สามารถเทียบได้ ดังภาพที่ 22

รายวิชาแทน (วิชาเทียบ)

รหัสวิชา GLAN1101* หลักสูตร ไม่ระบุ

จากรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เป็นรายวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ข้อหลักสูตร	ปีหลักสูตร
GLAN1101-53	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	GLAN1101-58	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	-	-
GLAN1101-58	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	GEN 1101-62	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	-	-

ภาพที่ 22 แสดงรายวิชาแทน (รายวิชาเทียบ)

- หมายเหตุ : 1. การเทียบรายวิชาต้องใช้หลักสูตรที่นักศึกษาเรียนเป็นเกณฑ์ เช่น นักศึกษาใช้หลักสูตรปี 58 แล้วมีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนวิชา GLAN1101-58 แล้วรายวิชาดังกล่าวไม่เปิดสอนสามารถลงทะเบียนเรียนข้ามหลักสูตรในรายวิชา GEN1101-63 ได้
2. การเทียบรายวิชาจะเทียบจากตารางด้านซ้ายไปยังตารางด้านขวาเท่านั้น ไม่สามารถเทียบย้อนกลับได้

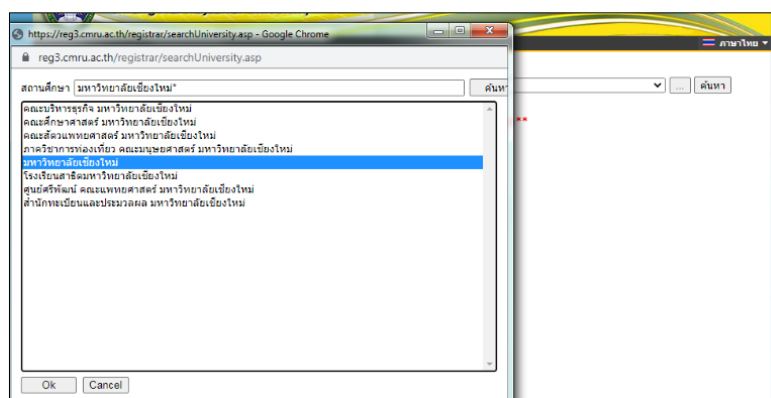
Q : การตรวจสอบรายวิชาเทียบของหลักสูตรต่างสถาบันสามารถตรวจสอบรายวิชาได้จากที่ใด และมีหลักการอย่างไร

A : สามารถตรวจสอบรายวิชาเทียบได้จาก ระบบบริการการศึกษา เมนูรายวิชาแทนต่างสถาบัน โดยมีหลักการดังนี้

1. ค้นหาชื่อสถาบัน โดยเลือกปุ่ม ... ดังภาพที่ 23

ภาพที่ 23 แสดงเมนูรายวิชาแทนต่างสถาบัน

2. ระบบจะให้พิมพ์ชื่อสถาบัน สามารถพิมพ์ชื่อสถาบันที่เคยศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาในสถานศึกษา ระบบจะแสดงรายชื่อ ให้เลือก จากนั้นกดปุ่ม OK ดังภาพที่ 24



ภาพที่ 24 การเลือกสถาบัน

3. เมื่อดำเนินการเลือกสถานศึกษาแล้ว ให้กดปุ่ม ค้นหา จากนั้นระบบจะแสดงรายวิชาที่สามารถเทียบได้ ดังภาพที่ 25

รายวิชาแทนต่างสถาบัน				
สถานศึกษา		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่		
ชื่อวิชา		ค้นหา		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
001101-1	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3(3-0-6)	ENGL1201-58	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคม 1
001101-1	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3(3-0-6)	GLAN1102-58	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
001102-1	Fundamental English 2	3(3-0-6)	ENGL1210-58	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ
001102-1	Fundamental English 2	3(3-0-6)	GLAN1102-53	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
001201-1	Critical Reading and Effective Writing	3(3-0-6)	ENGL2211-58	การอ่านเชิงวิเคราะห์
001202-1	English in Professional Contexts	3(3-0-6)	ENGL2207-58	การสื่อสารในการปฏิบัติงาน
009103-1	Information Literacy and Information Presentation	3(3-0-6)	GSOC1103-58	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
127101-1	Introduction to Political Science	3(3-0-6)	GSOC1202-53	การเมืองการปกครองไทย
203103-1	General Chemistry I	3	CHEM1101-53	เคมีพื้นฐาน
203103-1	General Chemistry I	3	CHEM1101-53	เคมีพื้นฐาน
203107-1	General Chemistry Laboratory 1	1(0-3-0)	PHYS1102-48	ปฏิบัติการฟิสิกส์พื้นฐาน
203167-1	ปฏิบัติการเคมีทั่วไปสำหรับนักศึกษาวิศวกรรมศาสตร์	1(0-3-0)	CHEM1105-61	ปฏิบัติการเคมีทั่วไป
204100-1	Information Technology and Modern Life	3(3-0-6)	GSOC1102-58	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต
206103-1	แคลคูลัส 1	3	MATH1401-53	แคลคูลัส 1
206111-1	แคลคูลัส 1	3(3-0-6)	MATH1401-53	แคลคูลัส 1
206111-1	แคลคูลัส 1	3(3-0-6)	MATH1401-61	แคลคูลัส 1
206112-1	แคลคูลัส 2	3(3-0-6)	MATH1402-61	แคลคูลัส 2
206161-1	แคลคูลัสสำหรับวิศวกรรมศาสตร์ 1	3(3-0-6)	MATH1401-61	แคลคูลัส 1
206162-1	แคลคูลัสสำหรับวิศวกรรมศาสตร์ 2	3(3-0-6)	MATH1402-61	แคลคูลัส 2
206217-1	แนวคิดหลักของคณิตศาสตร์	3(3-0-6)	MATH1101-61	หลักการคณิตศาสตร์
207100-1	PHYSICS IN EVERYDAY LIFE	3(3/3-0/)	GSOC1202-53	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน

ภาพที่ 25 แสดงรายวิชาเทียบ

หมายเหตุ : หากไม่พบรายวิชาในตารางแสดงว่ารายวิชาที่นักศึกษาต้องการขอเทียบยังไม่มีข้อมูลการขอเทียบรายวิชา นักศึกษาจะต้องเตรียมคำอธิบายรายวิชาและใบรายงานผลการศึกษาคัดต่อสำนักทะเบียนและประมวลผล

Q : การเทียบรายวิชากรณีที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 5 ปี) แล้วมีความประสงค์เข้าศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) สามารถเทียบรายวิชาในหมวดวิชาชีพครูได้หรือไม่

A : งานทะเบียนและประมวลผลจะดำเนินการสอบถามข้อมูลไปยังคณะอีกครั้ง เนื่องจากการปรับปรุงหลักสูตรจาก 5 ปี เป็นหลักสูตร 4 ปี และทางหลักสูตรไม่ได้จัดทำตารางเทียบไว้

Q : การเทียบรายวิชาในหมวดกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพกรณีที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาแล้วพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา จากนั้นนักศึกษากลับเข้ามาศึกษาในสาขาวิชาเดิมสามารถนำรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพมาเทียบได้หรือไม่

A : สามารถเทียบรายวิชาได้ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบจะต้องเท่ากันหรือมากกว่า

Q : การขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในรายวิชาบังคับก่อน (P) ของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น มีขั้นตอนการดำเนินการอย่างไร

A : การพิจารณารายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่น จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยรายวิชาที่นำมาเทียบจะต้องเป็นไปตาม ประกาศของเกณฑ์การเทียบรายวิชา

Q : การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อสอบและการดำเนินการสอบของการยกเว้นการเรียนรายวิชาวิธีการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน จะต้องเป็นอาจารย์ในภาควิชาหรือไม่

A : การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อสอบและดำเนินการสอบ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น เป็นผู้ออกข้อสอบและดำเนินการสอบ

Q : การดำเนินการจัดทำข้อสอบก่อนนำไปใช้ทดสอบ ต้องผ่านคณะกรรมการหรือผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบหรือไม่

A : การดำเนินการจัดทำข้อสอบ ทางคณะกรรมการจะให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นๆ เป็นผู้ออกข้อสอบ ทั้งนี้จะต้องนำข้อสอบผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำไปใช้

Q : การกำหนดรายวิชาที่จะดำเนินการสอบเป็นรายวิชาในหมวดวิชาใดบ้าง

A : การกำหนดรายวิชาที่จะดำเนินการสอบ ทางสาขาวิชาจะตรวจสอบรายวิชาจากใบรายงานผลการศึกษา (ปวส.) ว่านักศึกษาได้ศึกษาในรายวิชาไหนมาบ้าง จากนั้นจะนำคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มาเทียบกับคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าเป็นไปตามประกาศเกณฑ์การเทียบรายวิชาหรือไม่ หากสามารถเทียบรายวิชาได้ตามเกณฑ์ ทางสาขาวิชาจะกำหนดรายวิชานั้น ๆ เป็นรายวิชาที่จะดำเนินการทดสอบ

Q : การจัดทำแผนการเรียนเสนอแนะในรายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาของนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบโอน มีวิธีการดำเนินการอย่างไรบ้าง

A : การจัดทำแผนการเรียนเสนอแนะจะจัดทำแผนการเรียนออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มหลักสูตร 4 ปี และกลุ่มหลักสูตร 4 ปี เทียบโอน โดยทางสาขาวิชาได้กำหนดรายวิชาที่สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชาได้ในปีการศึกษาที่ 1 และ ปีการศึกษาที่ 2 ของแผนการเรียนเสนอแนะ ทั้งนี้สาขาวิชาจะมีการดำเนินการสอบเทียบความรู้ในภาคการศึกษาที่ 1 (รายวิชาที่สาขาวิชาดำเนินการจัดสอบจะไม่ระบุในแผนการเรียนเสนอแนะ)

Q : สัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่ได้รับจากการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย จะไม่ออกเป็นผลการเรียนใช่หรือไม่

A : สัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนที่ได้รับจากการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย จะมีสัญลักษณ์ดังนี้

1. การยกเว้นการเรียนจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized) จะได้รับสัญลักษณ์ CS
2. การยกเว้นการเรียนจากการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Examination) จะได้รับสัญลักษณ์ CE
3. การยกเว้นการเรียนจากการประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง (Credits from Training) จะได้รับสัญลักษณ์ CT
4. การยกเว้นการเรียนจากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from Portfolio) จะได้รับสัญลักษณ์ CP

** หมายเหตุ สัญลักษณ์ที่ได้รับจะไม่นำไปคำนวณเกรดเฉลี่ยสะสม แต่นับหน่วยกิตสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร

Q : หลักสูตรบัญชีบัณฑิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามประกาศมหาวิทยาลัยแล้วนักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเพิ่มได้อีกไหม

A : นักศึกษาสามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้รายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนจะต้องเป็นไปตามประกาศการเทียบรายวิชาของมหาวิทยาลัย

Q : เงื่อนไขการยกเว้นการเรียนรายวิชา สามารถยกเว้นการเรียนได้มากที่สุดกี่หน่วยกิต

A : จำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาตลอดหลักสูตร ต้องไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตร

Q : การพิจารณาคำอธิบายรายวิชาการณียกเว้นการเรียนรายวิชาหลักสูตรสถาบันอื่น หากคำอธิบายรายวิชามีความสอดคล้องกันแต่จำนวนหน่วยกิตน้อยกว่าของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สามารถเทียบรายวิชาได้หรือไม่

A : การพิจารณาเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กับหลักสูตรสถาบันอื่นๆ จะต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง เกณฑ์การเทียบรายวิชา หากจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาขอเทียบน้อยกว่า ทางสาขาวิชาอาจจะพิจารณาโดยการนำรายวิชาของหลักสูตรสถาบันอื่น 2 วิชา มาเทียบเป็น 1 รายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้

ตอนที่ 6

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง เกณฑ์การเทียบรายวิชา

เพื่อให้การเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรต่าง ๆ ของนักศึกษา เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ และมติสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ จึงกำหนด เกณฑ์การเทียบรายวิชา โดยรายวิชาที่นำมาเทียบจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

๑. เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระและความยากง่ายเทียบเท่ากัน หรือมากกว่า
๒. จำนวนหน่วยกิตต้องเท่ากันหรือมากกว่า
๓. เป็นรายวิชาที่มีชั่วโมงบรรยายเท่ากันหรือมากกว่าและชั่วโมงปฏิบัติเท่ากันหรือมากกว่า

กรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๒ หรือ ๓ ให้อนุโลมเทียบกันได้โดยถือหลักว่า รายวิชาในหลักสูตรที่ได้เรียนมาแล้ว หรือรายวิชาที่นำมาขอเทียบต้องมีจำนวนหน่วยกิต ชั่วโมงบรรยายและหรือชั่วโมงปฏิบัติเท่ากันหรือมากกว่ารายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ในปัจจุบัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ประพันธ์ ธรรมไชย

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้การยกเว้นการเรียน ของนักศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๗ ข้อ ๔๐ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การยกเว้นการเรียน โดยจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

“การยกเว้นการเรียน” หมายถึง การนำเนื้อหาวิชาหรือสาระความรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์ทำงาน ซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผลซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาหรือการฝึกอบรมเฉพาะเรื่องจากหน่วยงาน ภาครัฐหรือ เอกชนหรือองค์กรส่วนท้องถิ่น ผู้ผ่านการศึกษาต้องมีหลักฐานการศึกษาหรือฝึกอบรมที่ระบุชื่อ หลักสูตรและระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาและให้หมายความรวมถึงผู้ผ่านการทดสอบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จัดสอบหรือรับรอง

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“การฝึกอาชีพ” หมายถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติที่เกิดจากการผ่านการฝึกอาชีพ ฝึกอบรมในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย จากการฝึกอาชีพ การแสวงหาความรู้จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ

“ประสบการณ์การทำงาน” หมายถึง ความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติที่เกิดจากประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาที่สะท้อนถึงกระบวนการทำงานและการพัฒนาอาชีพ

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์การยกเว้นการเรียนรายวิชาการศึกษาในระบบ ดังนี้

๑.๑ ผู้ขอยกเว้นการเรียนตามประกาศนี้รายวิชาที่จะนำมายกเว้นการเรียนต้องสอบได้หรือเคยศึกษา ฝึกอบรมหรือมีประสบการณ์ เป็นระยะเวลาดังนี้

๑.๑.๑ หลักสูตร ๕ ปี จะต้องไม่เกิน ๑๐ ปี

๑.๑.๒ หลักสูตร ๔ ปี จะต้องไม่เกิน ๘ ปี

นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียน

๑.๒ ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการเรียน จะต้องสำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ อนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๑.๓ เงื่อนไขการยกเว้นการเรียน

๑.๓.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มเนื้อหาสาระ ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียน

๑.๓.๒ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้เรียนมาจะต้องไม่น้อยกว่า จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนหรืออาจใช้ผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนมา มากกว่าหนึ่งรายวิชา เพื่อนำมาขอเทียบหนึ่งรายวิชาในหลักสูตร

๑.๓.๓ เป็นรายวิชาที่ได้รับสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า หรือ ค่าระดับคะแนนไม่น้อยกว่า ๒.๐

๑.๓.๔ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียน รวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของ จำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

๑.๓.๕ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ให้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป ๑๘ หน่วยกิต และให้เรียนรายวิชา ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปจำนวน ๑๒ หน่วยกิต ดังนี้

- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	๓	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	๓	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	๓	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓	หน่วยกิต

โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๓.๓ มาพิจารณา

๑.๓.๖ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ให้ได้รับการยกเว้นการเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมดโดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๓.๓ มาพิจารณา

๑.๓.๗ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ให้บันทึกไว้ในระเบียนผลการเรียน ของนักศึกษา โดยใช้สัญลักษณ์ตามข้อ ๒๙(๑) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ ในช่วงระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามข้อ ๑.๓.๕ และ ๑.๓.๖ ให้นำหน่วยกิตหมวดศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็น รายวิชา

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์การยกเว้นการเรียนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การ ฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานเข้าสู่วิชาศึกษาในระบบ ให้ผู้ที่ขอยกเว้นการเรียนตามประกาศนี้ ดำเนินการวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีดังนี้

๒.๑ การทดสอบมาตรฐาน (Standardized test)

๒.๒ การทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-Standardized Test)

๒.๓ การประเมินการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง (Training)

๒.๔ การเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

ข้อ ๓ ผู้ที่จะขอยกเว้นการเรียนต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากมีปัญหา ให้ขอเป็นรายกรณี

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณากำหนด กฎเกณฑ์ วิธีการ ดำเนินการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศนี้ รวมทั้งการอนุมัติการใช้วิธีการใดวิธีหนึ่งตาม ข้อ ๒ ที่คณะ สถาบันหรือวิทยาลัยเสนอ และเป็นผู้พิจารณาผลการดำเนินการและระดับคะแนน

- ข้อ ๕ การยกเว้นการเรียน นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๖ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้ยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้
- ๖.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ
 - ๖.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๑๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา
- ข้อ ๗ นักศึกษาที่ขอยกเว้นการเรียนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่มีการลาพักการเรียน
- ข้อ ๘ ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ประพันธ์ ธรรมไชย

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง แนวปฏิบัติการยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

เพื่อให้เป็นไปข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี ๒๕๕๗ หมวด ๗ การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขอเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติการยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ดังนี้

๑. นักศึกษาที่จะยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องผ่านเงื่อนไขตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. นักศึกษาที่จะยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียน ต้องผ่านเงื่อนไขตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗

๓. ให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (<http://reg.cmru.ac.th/>) เพื่อยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียน

๔. อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนผ่านระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (<http://reg.cmru.ac.th/>)

๕. นักศึกษาพิมพ์คำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียน ส่งที่สำนักทะเบียนและประมวลผล ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖. นักศึกษาติดตามผลการอนุมัติคำร้องตามประกาศของสำนักทะเบียนและประมวลผลผ่านระบบบริการการศึกษาออนไลน์ (<http://reg.cmru.ac.th/>)

๗. เมื่อได้รับการอนุมัติเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียน ให้นักศึกษาติดต่อรับคำร้อง ณ สำนักทะเบียนและประมวลผล แล้วนำคำร้องไปชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียน ที่ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

๘. นักศึกษาสำเนาคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนไว้ ๑ ชุด แล้วนำคำร้องฉบับจริงส่งคืนที่สำนักทะเบียนและประมวลผล

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ประพันธ์ ธรรมไชย

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตอนที่ 7

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๒๘๓ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๗ การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน และสอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการเป็นผู้พิจารณาผลการดำเนินการและระดับคะแนน

เพื่อให้การพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ระดับปริญญาตรี ตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี ดังนี้

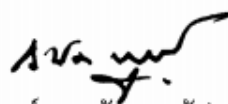
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ประธานกรรมการ
รองอธิการบดีรับผิดชอบงานวิชาการ	รองประธานกรรมการ
คณบดีทุกคณะ วิทยาลัย	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล	กรรมการและเลขานุการ
รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลหนึ่งคน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้าสำนักงานสำนักทะเบียนและประมวลผล	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำประกาศแนวปฏิบัติในการโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาระดับปริญญาตรี เพื่อเป็นแนวทางสำหรับคณะ วิทยาลัย และนักศึกษา
๒. กำหนดแบบทดสอบมาตรฐานของมหาวิทยาลัยหรือจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับ การรับรองจากมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการทดสอบเพื่อยกเว้นรายวิชาในแต่ละรายวิชา
๓. แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อดำเนินการทดสอบความรู้ของนักศึกษา ทั้งการสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การสอบปฏิบัติ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการทดสอบ การพัฒนา แบบทดสอบ และการประเมินผลการสอบ
๔. แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อประเมินเพิ่มสะสมผลงานผลการเรียนไว้ที่ผู้ขอยกเว้นการเรียนจะต้อง พิสูจน์หรือแสดงผลการเรียนรู้นับฐานของวัตถุประสงค์และเนื้อหาสาระของรายวิชาที่ ขอยกเว้น

๕. แต่งตั้งอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดของรายวิชาที่ได้ศึกษามาและใช้เพื่อการยกเว้น โดยพิจารณาจากเนื้อหาสาระความยากง่ายของรายวิชาที่ใช้เพื่อการยกเว้นเทียบได้ ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาของหลักสูตรที่ต้องการยกเว้นการเรียน
๖. พิจารณานุมัติผลการขอโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชาที่นักศึกษาเสนอขอเป็น รายกรณี
๗. แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานให้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(อาจารย์ ดร.ณนต บุญชัย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๑๗๓๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับปริญญาตรี (เพิ่มเติม)

.....

เพื่อให้การดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๗ การเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียน

อาศัยอำนาจให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการเป็นผู้พิจารณาผลการดำเนินการและระดับคะแนน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี (เพิ่มเติม) คือ

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ เป็น กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ที่ ๑๗๓๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรีพ.ศ. 2557 หมวด 7 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๑๒๘๓/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ ให้แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานให้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี

เพื่อให้การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา คณะเทคโนโลยีการเกษตร

- | | |
|---|---------------------|
| 1) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะเทคโนโลยีการเกษตร | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

2. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | | |
|---|---------------------|
| 1) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

3. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- | | |
|---|---------------------|
| 1) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

4. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา คณะวิทยาการจัดการ

- | | |
|--|---------------------|
| 1) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะวิทยาการจัดการ | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาการจัดการ | กรรมการและเลขานุการ |
| 5) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

5. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา คณะครุศาสตร์

- | | |
|--|---------------------|
| 1) คณบดีคณะครุศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะครุศาสตร์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ | เลขานุการอนุกรรมการ |
| 5) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

6. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา วิทยาลัยนานาชาติ

- | | |
|---|---------------------|
| 1) คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการวิทยาลัยนานาชาติ | รองประธานกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| 5) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

7. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน

- | | |
|---|---------------------|
| 1) คณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | รองประธานกรรมการ |
| 3) ประธานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดีวิทยาลัยแม่ฮ่องสอน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) หัวหน้างานงานวิจัยและบริการการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

8. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไป และศิลปวิทยาศาสตร์

- | | |
|---|---------------------|
| 1) ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะ/วิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 3) รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล | กรรมการ |
| ๔) นักวิชาการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

9. คณะอนุกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา สำนักทะเบียนและประมวลผล

- | | |
|---|---------------------|
| 1) ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล | ประธานอนุกรรมการ |
| 2) รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผล | รองประธานกรรมการ |
| 3) รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| 4) รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานบริการการเรียนการสอน | กรรมการ |
| 5) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| 6) นายทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 7) หัวหน้างานบริการการศึกษา | กรรมการ |
| 8) หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล | กรรมการและเลขานุการ |
| 9) นักวิชาการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่พิจารณาการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ในส่วนที่รับผิดชอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับปริญญาตรี

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

Office of the Registrar Chiang mai Rajabhat University



สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
202 ถ.ช้างเผือก ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
โทรศัพท์ 0-5388-5960 - 80 โทรสาร 0-5388-5970
WWW.ACADEMIC.CMRU.AC.TH WWW.REG.CMRU.AC.TH

