



แบบติดตามผลการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
สำนักทะเบียนและประมวลผล

สทป. น-01

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

รายละเอียดการติดตามผล

ข้อมูลทั่วไป

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว..... นายเจนณรงค์ พงษ์ปันคำ..... ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ชื่อเนื้อหา/หัวข้อเรื่อง เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ.....
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน..... คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง.....
สถานที่ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud meeting.....
วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ถึง วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565
บัดนี้ ได้ครบระยะเวลาในการติดตามผลดังกล่าว ดังนั้นจึงขอรายงานผลตามรายละเอียดด้านล่างนี้
เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

การติดตามผลการอบรม

ความรู้ ทักษะ หรือสิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
..... ได้มีความรู้ เทคนิค ในการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ เกิดแนวทางในการเขียนหัวข้อชื่อเรื่อง
และโครงร่างงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้.....

ผลการนำไปใช้/พัฒนาปรับปรุงงานที่รับผิดชอบ หรือสิ่งที่ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

1. หลังจากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ได้นำความรู้มาใช้ในการปรับปรุงการทำงานในเรื่องใด
 - นำความรู้ที่ได้ มาเขียนหัวข้อชื่อเรื่องและโครงร่างงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำของตนเอง
 - จาการอบรมเป็นการกระตุ้นตนเองให้มีการพัฒนางาน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง.....

2. ได้นำความรู้มาเผยแพร่/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้กับบุคลากรในรูปแบบใด

..... ได้เผยแพร่ข้อมูลและความรู้ที่ได้รับจากการอบรมโดยประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook กลุ่ม ของสำนัก
ทะเบียนและประมวลผล ให้บุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผลได้ทราบ.....

วันที่ในการเผยแพร่/แลกเปลี่ยน วันที่ 1 มิถุนายน 2565 (แนบหลักฐาน)

หลังจากอบรม/สัมมนา/เข้าร่วมกิจกรรมท่านคิดว่ามีความรู้ความเข้าใจในระดับใด จาก 1 - 5..... 4.....

จึงเรียนมาโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(นายเจนณรงค์ พงษ์ปันคำ)

วันที่ 29 / มิถุนายน / 2565

ความเห็น.....

เป็นทอมบวทาสมากรหาไม่โอเค
ทนายชวรงค์ โส

.....

(นางเสาวรงค์..... เมืองแก้ว.) รองผู้อำนวยการ

แบบประเมินผลและติดตาม
การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

1. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วม อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ไปปรับใช้หรือพัฒนาการปฏิบัติงาน

- ได้นำความรู้ที่ได้รับไปสู่การปฏิบัติงาน/นำไปใช้ประโยชน์
 ยังมิได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เพราะ

2. หลังจากท่านได้รับความรู้/ทักษะจากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ช่วยให้ท่านปฏิบัติงานได้ดีหรือไม่

- สามารถปฏิบัติงานได้ดีขึ้น
 ยังปฏิบัติงานไม่ดีขึ้น เพราะ

3. นอกจากท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาใช้โดยการ

- 3.1 เผยแพร่ความรู้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ต่อคนอื่นในหน่วยงานและองค์กร ใช่ ไม่ใช่
3.2 ให้ความช่วยเหลือ แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ได้อบรมมา ใช่ ไม่ใช่
3.3 พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาหน่วยงาน ใช่ ไม่ใช่

4. ท่านนำความรู้ไปขยายผลต่อในด้านใด

- ประยุกต์เป็นองค์ความรู้ใหม่ ให้บริการ/คำปรึกษา
 เป็นวิทยากรถ่ายทอด/เผยแพร่ ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง
 ใช้ในชีวิตประจำวัน อื่น ๆ โปรดระบุ หน่วยงานเชิงวิเคราะห์ของตนเอง

5. ความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจและประโยชน์ของการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหลังการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์จริง	/				
2. ได้รับความรู้ที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	/				
3. สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปถ่ายทอดขยายผลต่อกับบุคคลอื่น ๆ ในหน่วยงานได้	/				

6. หลังจากอบรม/สัมมนา/เข้าร่วมกิจกรรมท่านคิดว่านำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้งานร้อยละเท่าไร จาก 1-100 90



Internal
Business Unit
(Training)

Internal Business Unit (Training)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

เจนณรงค์ กุ้งปิ่นคำ

เป็นผู้ผ่านโครงการอบรมออนไลน์ในหลักสูตร

เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ

ให้ไว้ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2565

ดร.จรงศักดิ์ พุ่มวน
วิทยากร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย พุดทองศิริ
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง



กลุ่ม

ค้นหากลุ่ม

กิจกรรมของคุณ

ค้นพบ

+ สร้างกลุ่มใหม่

กลุ่มที่คุณเข้าร่วม

ระเบียบเรื่อง นกฟักครุเป็นเลิศ
15 วันก่อน 25 สิงหาคม

FAQ สบป.
1 วันก่อน 4 สิงหาคม

STP
1 วันก่อน 7 สิงหาคม

ANIMAL SCIENCE and ANIMAL
HUSBANDRY CMRU
1 วันก่อน 17 สิงหาคม

คำขวัญราชการ คุรุเป็นเลิศ
1 วันก่อน 1 สิงหาคม

KM สบป.
1 วันก่อน 4 สิงหาคม

สบป.
1 วันก่อน 3 สิงหาคม

คำขวัญทจทจท
1 วันก่อน 3 สิงหาคม

https://www.facebook.com/download/70517802216106/เอกสารประชุม.pdf?x=10001329123193&__a=AGZ7jpb1r...



สบป.

ถูกใจ

แสดงความคิดเห็น

ส่ง

เขียนความคิดเห็น...

Chennarong Thungpankham ได้ทวีตในสโตน์ สบป.

1 มิถุนายน เวลา 15:54 น.

ตามที่คณะกรรมการฯ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้จัดโครงการอบรมหลักสูตร "เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ในสถาบันอุดมศึกษา" ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ซึ่งเป็นการอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud meeting วิทยากร คือ อาจารย์ ดร.จรงค์ศักดิ์ ขุนนวม ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์เชี่ยวชาญ ซึ่งจากการอบรมดังกล่าวผู้เข้ารับการอบรมได้ความรู้และแนวทางในการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้ โดยมีบุคลากรสำนักทะเบียนและประมวลผลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 3 คน ได้แก่ นางกัญญาภรณ์ เจริญวัฒนา, นางจิราพร ปิติใจ และ นายเจษฎาภรณ์ ทองปั้นคำ ในกรณี ซึ่งขอเผยแพร่ความรู้ถึงบุคลากรของสำนักทะเบียนและประมวลผล สามารถศึกษารายละเอียดเอกสารแนบท้ายได้ดังนี้

เอกสารประชุม.pdf

พชช.ดร. สุชาติ และ Kanyaphak Methewattthanakul 11 คน

ถูกใจ

แสดงความคิดเห็น

ส่ง

เขียนความคิดเห็น...

Chennarong Thungpankham ได้ทวีตในสโตน์ สบป.

1 มิถุนายน เวลา 16:33 น.

ด้วยสาคกลางจังหวัดเชียงใหม่ ขอแจ้งสรุปผลการประชุมศูนย์ปฏิบัติการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 สบป.สมท เมื่อวันที่ 23 พ.ค. 2565 เพื่อให้หน่วยงานทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามเอกสารแนบดังนี้

1825.pdf

พชช.ดร. สุชาติ 9 คน

ถูกใจ

แสดงความคิดเห็น

ส่ง

ได้เข้าร่วม + เชิญ

เฉพาะสมาชิกเท่านั้นที่สามารถดูวิดีโอในกลุ่มและโพสต์ได้บ้าง

แสดงความคิดเห็น

ทุกคนจะสามารถค้นหาคุณได้

ทั่วไป

พ้อง



พบปะสังสรรค์กันเป็นกลุ่มในวิดีโอแชท
สร้างห้องเพื่อเชื่อมต่อกับสมาชิกคนอื่นๆ ในทีมของคุณ

สร้างห้อง

ไฟล์ล่าสุด

เอกสารบรรยาย-26-06-65.pdf
ไฟล์เอกสารแนบ - PDF

2373.pdf
ไฟล์เอกสารแนบ - PDF

2374.pdf
ไฟล์เอกสารแนบ - PDF

ดูทั้งหมด



แบบติดตามผลการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
สำนักทะเบียนและประมวลผล

สทป. น-01

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

รายละเอียดการติดตามผล

ข้อมูลทั่วไป

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว กัญญาภัค เมธีวัฒนากุล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
ชื่อเนื้อหา/หัวข้อเรื่อง..”เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ “
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
สถานที่ อบรมออนไลน์ด้วยใช้โปรแกรม zoom
วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ถึง วันที่ 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565
บัดนี้ ได้ครบระยะเวลาในการติดตามผลดังกล่าว ดังนั้นจึงขอรายงานผลตามรายละเอียดด้านล่าง
นี้ เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

การติดตามผลการอบรม

1. ความรู้ ทักษะ หรือสิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมเทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ มาใช้ในการทำงานให้ดีขึ้น
และเป็นขั้นตอนกระบวนการทำงานให้ชัดเจน ไม่ซับซ้อน ให้มีประสิทธิภาพ ตามเป้าหมายที่กำหนดงาน
อย่างมีคุณภาพ

2. ผลการนำไปใช้/พัฒนาปรับปรุงงานที่รับผิดชอบ หรือสิ่งที่ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย
หลังจากการอบรม/สัมมนา ได้นำความรู้มาใช้ในการปรับปรุงการทำงานดังนี้

- 1.การเขียนการทำงานประจำที่อย่างชัดเจน
- 2.การทำงานให้ความละเอียดและรอบคอบในการทำงานมากขึ้น
- 3.การปฏิบัติงานประจำเพื่อให้มีการดำเนินการที่รวดเร็วและถูกต้องมากขึ้น

3. ได้นำความรู้มาเผยแพร่/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้กับบุคลากรในรูปแบบใด

นำข้อมูลแนวทางการเขียนเทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำที่ได้รับจากการอบรมมา
เผยแพร่ผ่าน Facebook

กลุ่ม (สทป.) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงประสิทธิภาพตามการดำเนินการของ
ผู้ปฏิบัติงานสำนักทะเบียนและประมวลผล

วันที่ในการเผยแพร่/แลกเปลี่ยน วันที่ 1 มิถุนายน 2565.....(แนบหลักฐาน)

หลังจากอบรม/สัมมนาเข้าร่วมกิจกรรมท่านคิดว่ามีความรู้ความเข้าใจในระดับใด จาก 1 – 5 4.00

จึงเรียนมาโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางกัญญาภัค.....เมธีวัฒนากุล)

วันที่ 30 / มิถุนายน / 2565

ความเห็น ดกนุภัชกร พิภพมณี
ชื่อจริงมีดกนุภัชกร พิภพมณี
(.....) รองผู้อำนวยการ

แบบประเมินผลและติดตาม
การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

1. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วม อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ไปปรับใช้หรือพัฒนาการปฏิบัติงาน

- ได้นำความรู้ที่ได้รับไปสู่การปฏิบัติงาน/นำไปใช้ประโยชน์
 ยังไม่ได้ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เพราะ

2. หลังจากท่านได้รับความรู้/ทักษะจากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ช่วยของท่านปฏิบัติงานได้ดีหรือไม่

- สามารถปฏิบัติงานได้ดีขึ้น
 ยังปฏิบัติงานไม่ดีขึ้น เพราะ

3. นอกจากท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาใช้โดยการ

- 3.1 เผยแพร่ความรู้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ต่อคนอื่นในหน่วยงานและองค์กร ใช่ ไม่ใช่
3.2 ให้ความช่วยเหลือ แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ได้อบรมมา ใช่ ไม่ใช่
3.3 พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาหน่วยงาน ใช่ ไม่ใช่

4. ท่านนำความรู้ไปขยายผลต่อในด้านใด

- ประยุกต์เป็นองค์ความรู้ใหม่ ให้บริการ/คำปรึกษา
 เป็นวิทยากรถ่ายทอด/เผยแพร่ ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง
 ใช้ในชีวิตประจำวัน อื่น ๆ โปรดระบุ

5. ความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจและประโยชน์ของการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหลังการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์จริง	/				
2. ได้รับความรู้ที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	/				
3. สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปถ่ายทอดขยายผลต่อบุคคลอื่น ๆ ในหน่วยงานได้	/				

6. หลังจากอบรม/สัมมนา/เข้าร่วมกิจกรรมท่านคิดว่านำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้งานร้อยละเท่าไร จาก 1-100 80

- กลุ่ม**
- ค้นหากลุ่ม
- กิจกรรม**
- ค้นหากิจกรรม
- ค้นหา**
- + สร้างกลุ่มใหม่
- กลุ่มที่คุณเข้าร่วม**
- ระเบียบเรื่อง นกฟักอุเป็นเลิศ**
13 มีนาคม 23 สัปดาห์ที่แล้ว
 - FAQ สทป**
13 มีนาคม 4 สัปดาห์ที่แล้ว
 - STP**
13 มีนาคม 7 สัปดาห์ที่แล้ว
 - ANIMAL SCIENCE and ANIMAL HUSBANDRY CMRU**
13 มีนาคม 17 สัปดาห์ที่แล้ว
 - ผ่านวิชาการ อุเป็นเลิศ**
13 มีนาคม 17 สัปดาห์ที่แล้ว
 - KM สทป**
13 มีนาคม 4 สัปดาห์ที่แล้ว
 - สทป**
13 มีนาคม 3 สัปดาห์ที่แล้ว
 - ผ่านวิชาการงานทั่วไป**

สทป.

👍 ใจดี 🗨️ แสดงความคิดเห็น 📄 ส่ง

เขียนด้วยคีย์บอร์ด...

Chennarong Thungpankham ได้โพสต์ในสทป. **สทป.**
13 มีนาคม เวลา 15:54 น.

ตามที่คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้จัดโครงการอบรมหลักสูตร "เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ในสถานประกอบการ" ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ซึ่งเป็นการอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud meeting วิทยากร คือ อาจารย์ ดร.จงศักดิ์ จงขจร ส่วนของ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชิงวิชาชีพ ซึ่งจากก่อนเริ่มการอบรมผู้เข้ารับการอบรมได้ช่วยกันแนะนำทางในการเขียนงานเชิงวิเคราะห์ที่ทางสถาบันได้ โดยเริ่มจากการนำกิจกรรมเขียนและประมวลผลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 3 คน ได้แก่ นางกัญญาภัค แซ่โง้วภาค, นางจิราพร นิตติง และ นายเจษฎาพงศ์ หงษ์ปิ่นคำ ในการนี้ จึงขอแนะนำหรือทักทายบุคลากรของสำนักงานเขียนและประมวลผล สามารถศึกษาข้อมูลตามเอกสารแนบท้ายนี้ด้วย

เอกสารประชุม.pdf

พญ.สิริพร สุชาติคำ และ Kanyaphak Methewattanasakul เห็นแล้ว 11 คน

👍 ใจดี 🗨️ แสดงความคิดเห็น 📄 ส่ง

เขียนด้วยคีย์บอร์ด...

Chennarong Thungpankham ได้โพสต์ในสทป. **สทป.**
13 มีนาคม เวลา 16:33 น.

คำกล่าวจากนางจิราพร นิตติงใหม่ ของแจ้งสรุปผลการประชุมศูนย์ปฏิบัติการศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด-19 สทป.สทส. เมื่อวันที่ 23 พ.ค. 2565 เพื่อให้ทันหน่วยงานทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามเอกสารแนบฉบับนี้

1825.pdf

พญ.สิริพร สุชาติคำ เห็นแล้ว 9 คน

👍 ใจดี 🗨️ แสดงความคิดเห็น 📄 ส่ง

ได้เข้าร่วม + เชิญ

เอกสาร
เอกสารสมาชิกที่ดำเนินการขอใบรับรองใบกลุ่มและใบสมัครเข้าบ้าน

แสดงให้คนอื่นเห็น
ทุกคนจะสามารถดูจากกลุ่มนี้ได้

ทำไป

นี่คือ



พบปะสังสรรค์กันเป็นกลุ่มในวิดีโอแชท
สร้างห้องเพื่อเชื่อมต่อกับสมาชิกคนอื่นๆ ที่มีสมาชิกร่วมวิดีโอแชท

สร้างห้อง

ไฟล์ล่าสุด

- เอกสารบรรยาย-26-06-65.pdf**
ส่งโดยสมาชิก ๗ · PDF
- 2373.pdf**
ส่งโดยสมาชิก ๕ · PDF
- 2374.pdf**
ส่งโดยสมาชิก ๕ · PDF

ดูทั้งหมด



Internal
Business Unit
(Training)

Internal Business Unit (Training)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

กัญญาภัค แม้วัดมนากุล

เป็นผู้ผ่านโครงการอบรมออนไลน์ในหลักสูตร

เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ

ให้ไว้ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2565

ดร.จรวงศ์ดี พุ่มวน
วิทยากร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย พุ่มทองศิริ
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง



แบบติดตามผลการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
สำนักทะเบียนและประมวลผล

สทป. น-01

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

รายละเอียดการติดตามผล

ข้อมูลทั่วไป

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว..... จีราพร..... ปิติจะ..... ตำแหน่ง..... นักวิชาการเงินและบัญชี.
ชื่อเนื้อหา/หัวข้อเรื่อง..... เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน..... คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง.....
สถานที่..... ออนไลน์.....
วันที่..... 25..... เดือน พฤษภาคม..... พ.ศ. 2565 ถึง วันที่..... 25..... เดือน พฤษภาคม..... พ.ศ. 2565.
บัดนี้ ได้ครบระยะเวลาในการติดตามผลดังกล่าว ดังนั้นจึงขอรายงานผลตามรายละเอียดด้านล่างนี้
เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

การติดตามผลการอบรม

ความรู้ ทักษะ หรือสิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

1. เทคนิคการเขียนรายงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ.....
2. รูปแบบการเขียนรายงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ.....
3. การตั้งชื่อคู่มือและการตั้งประเด็นการวิเคราะห์จากงานประจำ.....
4. การเขียนโครงร่างงานเชิงวิเคราะห์.....

ผลการนำไปใช้/พัฒนาปรับปรุงงานที่รับผิดชอบ หรือสิ่งที่ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย
นำความรู้เรื่องเทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์ ไปประยุกต์ใช้สำหรับเป็นแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข.....
หรือพัฒนางานประจำ และเพิ่มสมรรถนะในการทำงาน
แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป
นำความรู้ที่ได้ไปเป็นแนวทางในการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ.....

วันที่ในการเผยแพร่/แลกเปลี่ยน..... 1 มิถุนายน 2565 (แนบหลักฐาน)
หลังจากอบรม/สัมมนา/เข้าร่วมกิจกรรมท่านคิดว่ามีความรู้ความเข้าใจในระดับใด จาก 1 - 5..... 4.....

จึงเรียนมาโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... จีราพร..... ผู้รายงาน

(นางจีราพร ปิติจะ)

วันที่ 31/พฤษภาคม/2565.....

ความเห็น..... ลามารกาศาตมย์ที่ 16 ม.พ.ค.พ 15

..... เสงี่ยม.....

(นางเสาร์คำ เมืองแก้ว) รองผู้อำนวยการ

แบบประเมินผลและติดตาม
การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

1. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วม อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ไปปรับใช้หรือพัฒนาการปฏิบัติงาน

- ได้นำความรู้ที่ได้รับไปสู่การปฏิบัติงาน/นำไปใช้ประโยชน์
 ยังมิได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เพราะ

2. หลังจากท่านได้รับความรู้/ทักษะจากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ช่วยให้ท่านปฏิบัติงานได้ดีหรือไม่

- สามารถปฏิบัติงานได้ดีขึ้น
 ยังปฏิบัติงานไม่ดีขึ้น เพราะ

3. นอกจากท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาใช้ในการ

- 3.1 เผยแพร่ความรู้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ต่อคนอื่นในหน่วยงานและองค์กร ใช่ ไม่ใช่
3.2 ให้ความช่วยเหลือ แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาลูกเกี่ยวกับเรื่องที่ได้อบรมมา ใช่ ไม่ใช่
3.3 พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาหน่วยงาน ใช่ ไม่ใช่

4. ท่านนำความรู้ไปขยายผลต่อในด้านใด

- ประยุกต์เป็นองค์ความรู้ใหม่ ให้บริการ/คำปรึกษา
 เป็นวิทยากรถ่ายทอด/เผยแพร่ ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง
 ใช้ในชีวิตประจำวัน อื่น ๆ โปรดระบุ

5. ความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจและประโยชน์ของการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหลังการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์จริง		/			
2. ได้รับความรู้ที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน		/			
3. สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปถ่ายทอดขยายผลต่อบุคคลอื่น ๆ ในหน่วยงานได้		/			

6. หลังจากอบรม/สัมมนา/เข้าร่วมกิจกรรมท่านคิดว่านำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้งานร้อยละเท่าไร จาก 1-100 ๕๐



Internal
Business Unit
(Training)

Internal Business Unit (Training)

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ขอขอบพระเกียรติยศฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

จิราวร ปัตตะ

เป็นผู้ผ่านโครงการอบรมออนไลน์ในหลักสูตร

เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ

ไหว้ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2565

ดร.จงศักดิ์ พุ่มวน
วิทยากร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งชัย พุ่มกองศิริ
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง