



แบบติดตามผลการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
สำนักทะเบียนและประมวลผล

สทป. น-01

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

รายละเอียดการติดตามผล

ข้อมูลทั่วไป

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว อัญชลา ทามัน ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
ชื่อเนื้อหา/หัวข้อเรื่อง ...เทคนิคการถ่ายภาพและตัดต่อคลิปวิดีโอผ่านอุปกรณ์มือถือ
หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา ม.ราชภัฏเชียงใหม่
สถานที่ ระบบออนไลน์ด้วย Zoom Meeting ณ สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา ม.ราชภัฏเชียงใหม่
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ถึง วันที่ - เดือน - พ.ศ. -
บัดนี้ ได้ครบระยะเวลาในการติดตามผลดังกล่าว ดังนั้นจึงขอรายงานผลตามรายละเอียดด้านล่างนี้
เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

การติดตามผลการอบรม

ความรู้ ทักษะ หรือสิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

1. ได้ทราบถึงขั้นตอนวิธีการในการผลิตสื่อ
2. ได้ทราบถึงเทคนิคการถ่ายภาพให้สวยด้วยกล้องมือถือ
3. สามารถใช้งานโปรแกรม CANVA ในการผลิตสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ได้
2. สามารถใช้งานโปรแกรม Kine Master การผลิตสื่อวิดีโอได้

ผลการนำไปใช้/พัฒนาปรับปรุงงานที่รับผิดชอบ หรือสิ่งที่ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

1. หลังจากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ได้นำความรู้มาใช้ในการปรับปรุงการทำงานในเรื่องใด
สามารถสร้างและตัดต่อสื่อวิดีโอผ่านอุปกรณ์มือถือ โดยผสมผสานการใช้โปรแกรม CANVA และ
โปรแกรม Kine Master ในเบื้องต้นได้
2. ได้นำความรู้มาเผยแพร่/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้กับบุคลากรในรูปแบบใด
เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจโดยสรุปจากเอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร ใน Facebook Group
ของสำนักทะเบียนและประมวลผล

วันที่ในการเผยแพร่/แลกเปลี่ยน 15 มีนาคม 2565 (แนบหลักฐาน)

หลังจากอบรม/สัมมนา/เข้าร่วมกิจกรรมท่านคิดว่ามีความรู้ความเข้าใจในระดับใด จาก 1 - 5 5

จึงเรียนมาโปรดพิจารณา

ลงชื่อ *(อัญชลา)* ผู้รายงาน
(นางสาวอัญชลา ทามัน)
วันที่ 15 / มีนาคม / 2565

ความเห็น สามารถหาความรู้ที่ใส่จาก m ฝึกจนท
m ไร่ ไร่ กรมผู้มอชาน ไร่ จน
(เสงว เมาเตน) รองผู้อำนวยการ

แบบประเมินผลและติดตาม

การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

1. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วม อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ไปปรับใช้หรือพัฒนาการปฏิบัติงาน

ได้นำความรู้ที่ได้รับไปสู่การปฏิบัติงาน/นำไปใช้ประโยชน์

ยังไม่ได้ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เพราะ

2. หลังจากท่านได้รับความรู้/ทักษะจากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ช่วยให้ท่านปฏิบัติงานได้ดีหรือไม่

สามารถปฏิบัติงานได้ดีขึ้น

ยังปฏิบัติงานไม่ดีขึ้น เพราะ

3. นอกจากท่านได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาใช้โดยการ

3.1 เผยแพร่ความรู้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ต่อคนอื่นในหน่วยงานและองค์กร ใช่ ไม่ใช่

3.2 ให้ความช่วยเหลือ แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่ได้อบรมมา ใช่ ไม่ใช่

3.3 พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาหน่วยงาน ใช่ ไม่ใช่

4. ท่านนำความรู้ไปขยายผลต่อในด้านใด

ประยุกต์เป็นองค์ความรู้ใหม่

ให้บริการ/คำปรึกษา

เป็นวิทยากรถ่ายทอด/เผยแพร่

ใช้ในการปฏิบัติงานของตนเอง

ใช้ในชีวิตประจำวัน

อื่น ๆ โปรดระบุ

5. ความคิดเห็นเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจและประโยชน์ของการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหลังการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์จริง	✓				
2. ได้รับความรู้ที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	✓				
3. สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปถ่ายทอดขยายผลต่อบุคคลอื่น ๆ ในหน่วยงานได้			✓		

6. หลังจากอบรม/สัมมนา/เข้าร่วมกิจกรรมท่านคิดว่านำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้งานร้อยละเท่าไร จาก 1-100 ร้อยละ 70



Unchala May ได้อัปโหลดไฟล์

เมื่อสักครู่ · 🌐

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวอัญชลา ทามัน ได้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการถ่ายภาพและตัดต่อคลิปวิดีโอผ่านอุปกรณ์มือถือ หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่

ในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ผ่านระบบออนไลน์ด้วย Zoom Meeting ณ สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าเห็นว่าการอบรมดังกล่าว มีประโยชน์ในการให้ความรู้ในการจัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์เบื้องต้นสำหรับบุคลากรของสำนักฯ

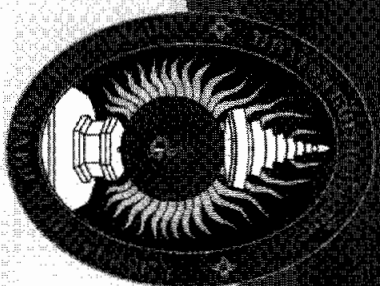
จึงขออนุญาตเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมตามเอกสารแนบ



PDF

เผยแพร่_ขั้นตอนการผลิตสื่อและเทคนิคการถ่ายภาพ
ด้วยกล้องมือถือ.pdf





สำนักจัดทําเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ขอขอบว้ตบ้ตรวบ้บบ้บ้เพื่อแสดงว้

นางสาวฉัถยชลา กาบ้น

ได้เข้าร่วมอบรม

หลักสูตรการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสำหรับการเรียนการสอนและการทำงาน
หัวข้อ เทคโนโลยีการถ่ายภาพและตัดต่อคลิปวีดีโอผ่านอุปกรณ์มือถือ

ในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับอาจารย์และบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565
จำนวน 6 ชั่วโมง วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2565

(อาจารย์อําบาง ไทวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักจัดทําเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

DIGITAL

PRODUCTION