

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

# รายงานผล โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวน แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ

ปีงบประมาณ 2564



ระหว่างวันที่ 29 - 30 มีนาคม 2564

ณ The Grand Morocc Hotel

## คำนำ

รายงานฉบับนี้ เป็นการรายงานผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2564 สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และให้ผลตามที่ตั้งไว้ ตลอดจนการพัฒนาให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป ระหว่างวันที่ 29 – 30 มีนาคม 2564 ณ The Grand Morocc Hotel อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อผู้บริหารและบุคลากรสามารถกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีร่วมกัน จากนั้นนำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี มาใช้ในการพัฒนาหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายงานฉบับนี้ประกอบไปด้วยการรายงานผลการดำเนินโครงการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานครั้งต่อไป อีกทั้งยังเป็นเอกสารประกอบการประกันคุณภาพของหน่วยงาน

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

## สารบัญ

|                                                            |    |
|------------------------------------------------------------|----|
| คำนำ .....                                                 | ก  |
| สารบัญ .....                                               | ข  |
| ส่วนที่ 1 โครงการ กำหนดการ .....                           | 3  |
| 1.1 โครงการ (Plan) .....                                   | 3  |
| 1.2 กำหนดการ .....                                         | 6  |
| ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินโครงการ .....                   | 7  |
| 2.1 การดำเนินโครงการ (Do) .....                            | 7  |
| 2.2 ผลการดำเนินโครงการ (Check) .....                       | 8  |
| 2.3 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการ .....             | 18 |
| 2.4 ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ .....          | 18 |
| 2.5 รายงานสรุปแบบประเมินผล .....                           | 18 |
| 2.6 รายงานผลการใช้งบประมาณ .....                           | 19 |
| 2.8 การปรับปรุงและพัฒนาจากโครงการในปีที่ผ่านมา (Act) ..... | 20 |
| ส่วนที่ 3 ภาคผนวก .....                                    | 21 |
| 3.1 ภาพกิจกรรม .....                                       | 21 |

## ส่วนที่ 1 โครงการ กำหนดการ

### 1.1 โครงการ (Plan)

#### โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ

ปีงบประมาณ 2564

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

---

#### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่มีพันธกิจในการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งควรมีการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงาน และเป้าหมายการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรทุกคน เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้มีโอกาสกำหนดแผนกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมร่วมกัน และสามารถดำเนินงานในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะต้องจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อตอบสนองตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และจะเป็นกรอบในการทำงานเพื่อสนับสนุนองค์กรไปสู่จุดมุ่งหมายที่ชัดเจน ทำให้องค์กรเกิดความชัดเจนในภารกิจ และบทบาทความเกี่ยวข้องของบุคคลฝ่ายต่าง ๆ รวมทั้งช่วยให้องค์กรมีแนวทางในการวัดและประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงาน

นอกจากนี้ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เห็นควรมีการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดยการนำผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวในปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ จุดบกพร่อง แนวทางแก้ไข เพื่อการพัฒนาแผนกลยุทธ์ในปีต่อไป โดยการนำแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ เป็นแนวทางในการปรับใช้ในแผนกลยุทธ์ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งจะต้องกำหนดแผนการดำเนินงานเป็นระดับ ที่สอดคล้องกันจากระดับองค์กร สู่ระดับกลุ่มงาน และสู่ระดับบุคคล ซึ่งจะส่งผลให้เกิดแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและสามารถวัดผลการปฏิบัติงานได้ทุกระดับได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อผู้บริหารและบุคลากรสามารถกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
- 2.2 เพื่อสามารถนำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี มาใช้ในการพัฒนาหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 3. เป้าหมาย

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

#### 4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                         | หน่วยนับ                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| เชิงปริมาณ :                                                                                |                          |
| จำนวนแผนที่ได้รับการพัฒนา                                                                   | 2 แผน                    |
| เชิงคุณภาพ :                                                                                |                          |
| ระดับความคิดเห็นของผู้บริหารและบุคลากรเห็นถึงความสำคัญและมีส่วนร่วมในการพัฒนาแผนของหน่วยงาน | ไม่น้อยกว่า 3.51         |
| เชิงเวลา :                                                                                  |                          |
| การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน                                                              | กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2564 |
| เชิงต้นทุน : ร้อยละของงบประมาณที่ใช้                                                        | ร้อยละ 95                |
| - ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ                                             | จำนวน 35,000 บาท         |

#### 5. แผนการดำเนินงาน

| กิจกรรม                                                                               | ระยะเวลาดำเนินงาน                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1. วางแผนการดำเนินงาน (Plan)<br>วางแผนงานโครงการ                                      | เดือนมกราคม 2564                                   |
| 2. ดำเนินการ (Do)<br>กิจกรรมการทบทวนแผนกลยุทธ์<br>กิจกรรมการเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ | 29 – 30 มีนาคม 2564<br>เดือนเมษายน – มิถุนายน 2564 |
| 3. สรุปและประเมินผล (Check)<br>การทำแบบประเมินผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ           | มิถุนายน 2564                                      |
| 4. นำผลการประเมินไปปรับปรุง (Act)<br>การประชุมสรุปงานภายหลังโครงการ                   | มิถุนายน 2564                                      |

#### 6. กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564

งบประมาณเงินรายได้ รหัสงบประมาณ 202401230121

| ประเภท<br>งบรายจ่าย | จำนวนเงิน | รายละเอียดค่าใช้จ่าย                                                                                                           |
|---------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| งบดำเนินงาน         | 26,400    | กิจกรรมการทบทวนแผนกลยุทธ์ จำนวน 2 วัน<br>1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ จำนวน 14 คน ๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 2,800 บาท |

| ประเภท<br>งบรายจ่าย | จำนวนเงิน     | รายละเอียดค่าใช้จ่าย                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     |               | 2) ค่าอาหาร จำนวน 4 มื้อ สำหรับ 14 คน ๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 16,800 บาท<br>3) ค่าเช่าห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 5,800 บาท<br>4) ค่าเอกสารในการประชุม เป็นเงิน 1,000 บาท                                                                          |
|                     | 8,600         | <b>กิจกรรมการเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ จำนวน 2 วัน</b><br>1) ค่าอาหาร จำนวน 3 มื้อ ๆ ละ 14 คน ๆ ละ 150 บาท เป็นเงิน 6,300 บาท<br>2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ จำนวน 14 คน ๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 1,400 บาท<br>3) ค่าเอกสารในการประชุม เป็นเงิน 900 บาท |
| <b>รวม</b>          | <b>35,000</b> | <b>ขอเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงและขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ</b>                                                                                                                                                                                                         |

#### 7. ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) แผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่ได้รับการพัฒนาเพื่อตอบสนองตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- 2) ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีส่วนร่วมในการพัฒนาแผนงานฯ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### 8. วิธีการติดตามและประเมินผล

แผนสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

## 1.2 กำหนดการ



### กำหนดการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2564  
ระหว่างวันที่ 29 – 30 มีนาคม 2564 ณ The Grand Morocc Hotel อ. แม่ริม จ. เชียงใหม่  
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

#### วันจันทร์ที่ 29 มีนาคม 2564

- 08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 – 09.15 น. ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม กล่าวเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
ทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2564
- 09.15 – 10.15 น. กรอบและแนวทางในการจัดทำแผนจากหน่วยเหนือ (อว. และมหาวิทยาลัย)  
โดย นางสาววรารักษ์ โยธาราชกูร์ หัวหน้างานบริหารทั่วไป
- 10.15 – 12.00 น. การทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และวัฒนธรรมองค์กร
- 12.00 – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 16.30 น. การทบทวน “SWOT” การจัดทำ “SWOT Matrix” เพื่อกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์  
และเป้าประสงค์
- 17.00 – 18.00 น. รับประทานอาหารเย็น
- 18.00 – 20.00 น. การวิพากษ์ ประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ เพื่อจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์

\*อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการประชุม เวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

#### วันอังคารที่ 30 มีนาคม 2564

- 08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 – 12.00 น. การจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ และ กำหนดตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายในแต่ละเป้าประสงค์
- 12.00 – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 16.30 น. การเชื่อมโยงกลยุทธ์ที่ตอบสนองตัวชี้วัดตามเป้าประสงค์
- 17.00 – 18.00 น. รับประทานอาหารเย็น
- 18.00 – 20.00 น. การกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองกลยุทธ์

\*อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการประชุม เวลา 10.30 น. และ 14.30 น.

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

## ส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

### 2.1 การดำเนินโครงการ (Do)

#### การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

| กิจกรรม                                                                               | แผนการดำเนินงาน                                       | ผลการดำเนินงาน           |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. วางแผนการดำเนินงาน (Plan)<br>วางแผนงานโครงการ                                      | เดือนมกราคม 2564                                      | เดือนมกราคม 2564         |
| 2. ดำเนินการ (Do)<br>กิจกรรมการทบทวนแผนกลยุทธ์<br>กิจกรรมการเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ | 29 – 30 มีนาคม 2564<br>เดือนเมษายน –<br>มิถุนายน 2564 | 29 – 30 มีนาคม 2564<br>- |
| 3. สรุปและประเมินผล (Check)<br>การทำแบบประเมินผลและรายงานผลการ<br>ดำเนินโครงการ       | มิถุนายน 2564                                         | มิถุนายน 2564            |
| 4. นำผลการประเมินไปปรับปรุง (Act)<br>การประชุมสรุปงานภายหลังโครงการ                   | มิถุนายน 2564                                         | มิถุนายน 2564            |

#### สถานที่ดำเนินโครงการ

ระหว่างวันที่ 29 – 30 มีนาคม 2564 ณ The Grand Morocc Hotel อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

#### การจัดเตรียมโครงการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และให้ผลตามที่ตั้งไว้ ตลอดจนการพัฒนาให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป จึงได้จัดเตรียมการทบทวนแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565-2570) ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ซึ่งได้มีการทบทวนแผนในระดับมหาวิทยาลัย ในวันที่ 21 – 22 มีนาคม 2564 ณ หอประชุมที่ปิงกระศรีมิโชติ ศูนย์แม่ริม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และจากนั้นนำประเด็นสำคัญ แนวทาง นโยบาย มาปรับ ประยุกต์กับการทบทวนแผนของสำนักฯ ในระหว่างวันที่ 29 – 30 มีนาคม 2564 ณ The Grand Morocc Hotel อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการเตรียมกำหนดการจัดการโครงการ ในการประชุมหน่วยงาน ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันอังคารที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 วาระที่ 5.2 เพื่อแจ้งบุคลากรในการจัดเตรียมแผนงาน ผลการดำเนินงาน ที่น่าจะเกี่ยวข้องกับการทบทวนแผนฯ เข้าร่วมการประชุมด้วย



## 2.2 ผลการดำเนินโครงการ (Check)

1) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2564 ระหว่างวันที่ 29 – 30 มีนาคม 2564 ณ The Grand Morocc Hotel อ. แม่ริม จ. เชียงใหม่ โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมเป็นผู้บริหารและบุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งในภาคเช้าได้มีการบรรยาย กรอบและแนวทางในการจัดทำแผนจากหน่วยเหนือ (อว. และมหาวิทยาลัย) โดย นางสาววราภรณ์ โยธา ราษฎร์ หัวหน้างานบริหารทั่วไป เพื่อให้ทราบแนวทางว่าควรจัดทำแผนไปในทิศทางใด เพื่อให้สอดคล้อง และตอบโจทย์ของแผนจากหน่วยงานที่อยู่ระดับเหนือขึ้นไป จากนั้นได้มีการร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธ กิจ การวิเคราะห์ SWOT เพื่อนำไปสู่การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนงานโครงการ โดยมี ผลการทบทวนแผนฯ จากการประชุม รายละเอียดดังต่อไปนี้

### ตารางแสดงผลการทบทวนแผนฯ

เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565 – 2570)

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ระยะ 6 ปี (พ.ศ. 2565 – 2570)

| รายการเดิม                                                                                                              | รายการใหม่                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| วิสัยทัศน์                                                                                                              | วิสัยทัศน์                                                                                                           |
| เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนาและ เอกสารโบราณ ที่เป็นที่รู้จักในระดับชาติและนานาชาติ                   | องค์กรแห่งการส่งเสริมการสร้างคุณค่าและมูลค่า ศิลปวัฒนธรรมล้านนา Lanna Cultural Enrichment                            |
| พันธกิจ                                                                                                                 | พันธกิจ                                                                                                              |
| 1) อนุรักษ์ ทำนุบำรุง ส่งเสริม สืบสานและเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมล้านนา และเอกสารโบราณ                                       | 1) อนุรักษ์ ทำนุบำรุง ส่งเสริม สืบสาน และเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และเอกสารโบราณ                               |
| 2) สนับสนุนการบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรมล้านนาและ เอกสารโบราณกับการเรียนการสอน และกิจกรรมการ พัฒนานักศึกษา                 | 2) สนับสนุนการบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรมและ เอกสารโบราณกับการเรียนการสอน งานวิจัย การบริการ วิชาการ และการพัฒนานักศึกษา |
| 3) เป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้า และรวบรวมข้อมูลทาง ศิลปวัฒนธรรมล้านนาและเอกสารโบราณ                                           | 3) เป็นแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมล้านนาและเอกสาร โบราณ                                                                |
| 4) สนับสนุน ส่งเสริม ภูมิปัญญาล้านนา                                                                                    | 4) ส่งเสริมการสร้างคุณค่าและมูลค่าศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น                                                              |
| อัตลักษณ์                                                                                                               | อัตลักษณ์                                                                                                            |
| รักษ์ภาษาและวัฒนธรรม                                                                                                    | รักศิลปวัฒนธรรม                                                                                                      |
| เอกลักษณ์                                                                                                               | เอกลักษณ์                                                                                                            |
| อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมล้านนา ทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา เชิดชูครูภูมิปัญญา แหล่งเรียนรู้ด้านภาษา วัฒนธรรม ล้านนาและเอกสารโบราณ | อนุรักษ์ สืบสาน ต่อยอด ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น                                                                          |

| รายการเดิม             | รายการใหม่                                                                            |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| วัฒนธรรมองค์กร         | วัฒนธรรมองค์กร                                                                        |
| ไม่มี                  | รักษวัฒนธรรม นวัตกรรมก้าวหน้า พัฒนาบริการ ทำงานอย่างมีความสุข                         |
| ค่านิยมหลัก Core Value | ค่านิยมหลัก Core Value                                                                |
| ไม่มี                  | OAC = Office of Arts and Cultural<br>O – Openness<br>A – Activeness<br>C – Creativity |

### การประเมินสภาพการณ์ปัจจุบัน (SWOT)

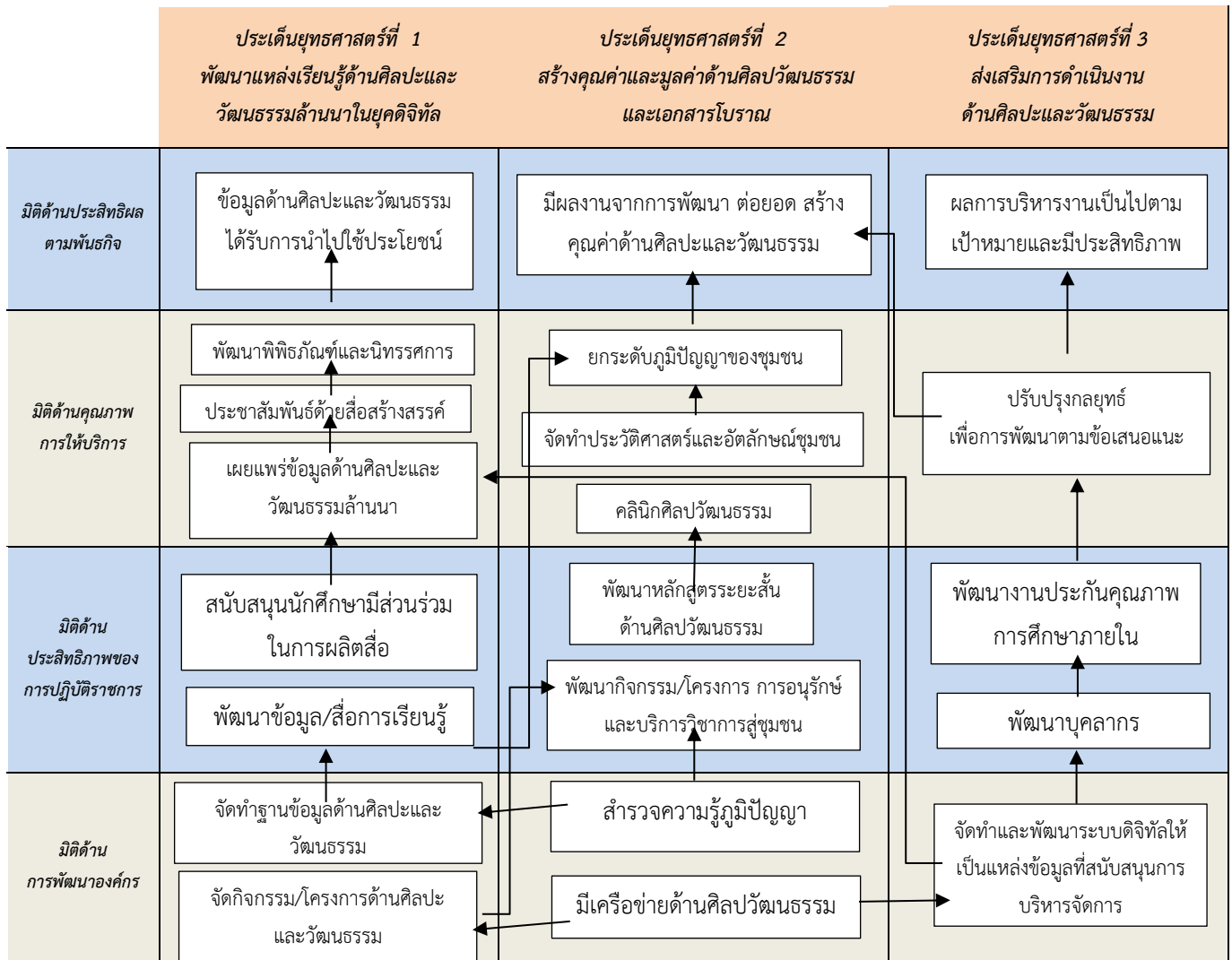
| รายการเดิม                                                                                                                                                       | รายการใหม่                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดแข็ง (STRENGTH)                                                                                                                                               | จุดแข็ง (STRENGTH)                                                                                                                                                                     |
| s1 มีระบบฐานข้อมูลทางด้านเอกสารโบราณ เอกสารอักษรตระกูลไท เผยแพร่ออนไลน์                                                                                          | s1 มีทรัพยากรสารสนเทศทางศิลปวัฒนธรรมที่หลากหลาย เช่น หนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ ต้นฉบับตัวเขียน เอกสารโบราณ ฐานข้อมูลเอกสารโบราณ OPAC เป็นต้น                                            |
| s2 มีการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง ผ่านสื่อต่าง ๆ หลายช่องทาง เช่น งานปริวรรต ช่วงพญา วารสารศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งในรูปแบบหนังสือและออนไลน์ | s2 มีกิจกรรมการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรการอบรมด้านศิลปวัฒนธรรม การเสวนา/อภิปราย กิจกรรมวัฒนธรรมประเพณี เป็นต้น                                   |
| s3 มีกิจกรรมส่งเสริมเผยแพร่ด้านศิลปวัฒนธรรมให้กับนักศึกษา นักเรียน และประชาชนทั่วไป                                                                              | s3 มีแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรม เช่น ห้องนิทรรศการ เรือนอนุสารสุนทร ศูนย์โอบานศึกษา ห้องศูนย์ข้อมูล ภูมิปัญญาล้านนา ศูนย์การเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม ล้านนาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น |
| s4 บุคลากรของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีความรู้ความชำนาญด้านศิลปวัฒนธรรมและเอกสารโบราณ เป็นที่ยอมรับและได้รับเชิญเป็นวิทยากรในการบรรยายบ่อยครั้ง                     | s4 บุคลากรของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีความรู้ความชำนาญด้านศิลปวัฒนธรรมและเอกสารโบราณ เป็นที่ยอมรับและได้รับเชิญเป็นวิทยากรในการบรรยายบ่อยครั้ง                                           |
| จุดอ่อน (WEAKNESS)                                                                                                                                               | จุดอ่อน (WEAKNESS)                                                                                                                                                                     |
| w1 บุคลากรยังขาดทักษะทางด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน                                                                        | w1 การประชาสัมพันธ์ด้วยการออกแบบสื่อไม่ตอบสนองกลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                            |
| w2 ข้อยกาดด้านวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุสำนักงาน ไม่สนองตอบความต้องการในการปฏิบัติงาน ไม่ทันสมัย ขาดบ่อยครั้ง                                                           | w2 การบริหารจัดการในการจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผน                                                                                                                                       |
| w3 ขาดบุคลากรด้านภัณฑารักษ์ (การจัดการพิพิธภัณฑ์)                                                                                                                | w3 ขาดการปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศที่ดึงดูดความสนใจผู้มาใช้บริการ                                                                                                                   |

| รายการเดิม                                                                              | รายการใหม่                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| w4 ข้อจำกัดของพื้นที่ในการจัดกิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม                                 | w4 ระบบการจัดการข้อมูลทางศิลปวัฒนธรรมไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ                                                                                        |
|                                                                                         | w5 ขาดแผนการสร้างมูลค่าและคุณค่าทางวัฒนธรรม                                                                                                         |
|                                                                                         | w6 คุณภาพงานวิชาการยังไม่เป็นไปตามมาตรฐาน                                                                                                           |
|                                                                                         | w7 การบูรณาการกับการเรียนการสอน วิจัยและบริการวิชาการ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และยังไม่ครอบคลุมพันธกิจ เช่น ควรเพิ่มกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ |
| <b>โอกาส (OPPORTUNITY)</b>                                                              | <b>โอกาส (OPPORTUNITY)</b>                                                                                                                          |
| O1 นโยบายของจังหวัดเชียงใหม่ มีการส่งเสริมและสนับสนุนในด้านศิลปวัฒนธรรมเป็นเมืองมรดกโลก | O1 นโยบายของกระทรวง อว. มีการส่งเสริมและสนับสนุนในด้านศิลปวัฒนธรรม                                                                                  |
| O2 มีเครือข่ายทางด้านวัฒนธรรมมาก                                                        | O2 มีเครือข่ายและความร่วมมือทางด้านวัฒนธรรมในระดับชาติและนานาชาติ                                                                                   |
| O3 สถานที่ตั้งอยู่ใจกลางเมือง การคมนาคมสะดวก                                            | O3 จังหวัดเชียงใหม่เป็นศูนย์กลางกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนา                                                                                       |
| O4 เป็นที่ยอมรับทางด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนา                                               |                                                                                                                                                     |
| <b>อุปสรรค (THREAT)</b>                                                                 | <b>อุปสรรค (THREAT)</b>                                                                                                                             |
| T1 ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณด้านศิลปวัฒนธรรม (เงินแผ่นดิน) มีข้อจำกัด                  | T1 ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณด้านศิลปวัฒนธรรมมีข้อจำกัด                                                                                             |
| T2 ได้รับงบประมาณสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรมน้อยกว่าด้านอื่น ๆ                          | T2 ได้รับงบประมาณสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรมน้อยกว่าด้านอื่น ๆ                                                                                      |
| T3 ไม่มีที่จอดรถสำหรับบุคคลภายนอกและเครือข่ายในการจัดกิจกรรมร่วมกัน                     | T3 ไม่มีที่จอดรถสำหรับบุคคลภายนอกและเครือข่ายในการจัดกิจกรรมร่วมกัน                                                                                 |
| T4 มีการจัดกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมในมหาวิทยาลัยซ้ำซ้อนกัน                               | T4 มหาวิทยาลัยไม่มีการบูรณาการการจัดกิจกรรมระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก                                                                        |

## การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ (TOWS Matrix)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ปัจจัยภายใน</p> <p>ปัจจัยภายนอก</p>                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>S1 มีทรัพยากรสารสนเทศทางศิลปวัฒนธรรมที่หลากหลาย เช่น หนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ ต้นฉบับตัวเขียน เอกสารโบราณ ฐานข้อมูลเอกสารโบราณ OPAC เป็นต้น</p> <p>S2 มีกิจกรรมการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรการอบรมด้านศิลปวัฒนธรรม การเสวนา/อภิปราย กิจกรรมวัฒนธรรมประเพณี เป็นต้น</p> <p>S3 มีแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรม เช่น ห้องนิทรรศการ เรือนอนุสรณ์สุนทร ศูนยโบลานศึกษา ห้องศูนย์ข้อมูล ภูมิปัญญาล้านนา ศูนย์การเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม ล้านนาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>S4 บุคลากรของสำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีความรู้ความชำนาญด้านศิลปวัฒนธรรมและเอกสารโบราณ เป็นที่ยอมรับและได้รับเชิญเป็นวิทยากรในการบรรยายบ่อยครั้ง</p> | <p>W1 การประชาสัมพันธ์ด้วยการออกแบบสื่อไม่ตอบสนองกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>W2 การบริหารจัดการในการจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผน</p> <p>W3 ขาดการปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศที่ดึงดูดความสนใจผู้มาใช้บริการ</p> <p>W4 ระบบการจัดการข้อมูลทางศิลปวัฒนธรรมไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ</p> <p>W5 ขาดแผนการสร้างมูลค่าและคุณค่าทางวัฒนธรรม</p> <p>W6 คุณภาพงานวิชาการยังไม่เป็นไปตามมาตรฐาน</p> <p>W7 การบูรณาการกับการเรียนการสอน วิจัยและบริการวิชาการ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และยังไม่ครอบคลุมพันธกิจ เช่น ควรเพิ่มกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี นาฏศิลป์</p> |
| <p>O1 นโยบายของกระทรวง อว. มีการส่งเสริมและสนับสนุนในด้านศิลปวัฒนธรรม</p> <p>O2 มีเครือข่ายและความร่วมมือทางด้านวัฒนธรรมในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>O3 จังหวัดเชียงใหม่เป็นศูนย์กลางกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนา</p>                                                                               | <p>S-O Strategies</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมล้านนาในยุคดิจิทัล</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>W-O Strategies</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างคุณค่าและมูลค่าด้านศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา และเอกสารโบราณ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>T1 ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณด้านศิลปวัฒนธรรม มีข้อจำกัด</p> <p>T2 ได้รับงบประมาณสนับสนุนงานด้านศิลปวัฒนธรรม น้อยกว่าด้านอื่น ๆ</p> <p>T3 ไม่มีที่จอดรถสำหรับบุคคลภายนอกและเครือข่ายในการจัดกิจกรรมร่วมกัน</p> <p>T4 มหาวิทยาลัยไม่มีการบูรณาการการจัดกิจกรรมระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก</p> | <p>S-T Strategies</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>W-T Strategies</p> <p>-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## แผนที่กลยุทธ์ (Strategic Map)



การกำหนดวัตถุประสงค์ของแผน ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์

| รายการเดิม                                                                                                                                               | รายการใหม่                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| วัตถุประสงค์ของแผน                                                                                                                                       | วัตถุประสงค์ของแผน                                                                                                              |
| 1) เพื่ออนุรักษ์ ส่งเสริม ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมล้านนา และเอกสารโบราณ ทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย (พันธกิจข้อ 1, 2, 4) (ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 และ 3) | 1) เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ล้านนาในยุคดิจิทัล (พันธกิจข้อ 1 และ 3)                                          |
| ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของโครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมที่สนับสนุนอัตลักษณ์นักศึกษาให้เป็นไปตามลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ อย่างน้อย 4 คะแนน             | ตัวชี้วัด มีข้อมูลหรือสื่อสนับสนุนการเรียนรู้/การเรียน การสอนด้านศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา และการพัฒนา ท้องถิ่น อย่างน้อย 6 เรื่อง |
| 2) เพื่อพัฒนาให้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าด้าน ศิลปวัฒนธรรมล้านนาและเอกสารโบราณ (พันธกิจ ข้อ 3) (ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 และ 3)                                | 2) เพื่อสร้างคุณค่าและมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรม และ เอกสารโบราณ (พันธกิจ ข้อ 2 และ 4)                                              |
| ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการฐานข้อมูล ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและเอกสารโบราณอย่างเป็น ระบบ อย่างน้อย 4 คะแนน                                     | ตัวชี้วัด มีผลงานที่ได้จากการบูรณาการกับการเรียน การสอน/การวิจัย/การบริการวิชาการ อย่างน้อย 3 ชิ้น                              |
| ประเด็นยุทธศาสตร์                                                                                                                                        | ประเด็นยุทธศาสตร์                                                                                                               |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1<br>อนุรักษ์ ส่งเสริม ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมล้านนา                                                                                 | ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1<br>พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมล้านนาในยุค ดิจิทัล                                             |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2<br>พัฒนาศูนย์โบราณศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านเอกสาร โบราณ                                                                       | ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2<br>สร้างคุณค่าและมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรม และเอกสาร โบราณ                                                  |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3<br>พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม                                                                                             | ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3<br>ส่งเสริมการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม                                                              |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4<br>พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ                                                                                       |                                                                                                                                 |

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมล้านนาในยุคดิจิทัล**

| เป้าประสงค์                                                                  | ตัวชี้วัด                                                                                          | หน่วย<br>นับ | ค่าเป้าหมาย |       |       |       |       |       | กลยุทธ์                                                                                                                  | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              |                                                                                                    |              | 2565        | 2566  | 2567  | 2568  | 2569  | 2570  |                                                                                                                          |                                                                                                                                                       |                                                                           |
| 1. เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรมล้านนาที่สามารถเข้าถึงได้หลายช่องทาง | ○ มีข้อมูลหรือสื่อสนับสนุนการเรียนรู้/การเรียนการสอนด้านศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา และการพัฒนาท้องถิ่น | เรื่อง       | 6           | 7     | 8     | 9     | 10    | 11    | 1) จัดทำฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนด้านศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา ตลอดจนการพัฒนาท้องถิ่น                            | 1. โครงการเพชรราชภูมิ-เพชรล้านนา<br>2. โครงการจัดทำวารสารช่วงเฉย<br>3. โครงการจัดทำสื่อการเรียนรู้ภาษาและวรรณกรรม<br>4. โครงการพัฒนาสถาบันล้านนาศึกษา | - งานอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม<br><br>- งานส่งเสริมเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม |
|                                                                              | ○ มีผู้ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม                                                  | คน           | 3,000       | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 | 5,500 | 2 พัฒนาข้อมูล/สื่อเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนด้านศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา                                                  | - จัดทำวารสารศิลปะและวัฒนธรรม<br>- จัดทำนิทรรศการหมุนเวียน<br>- จัดซื้อหนังสือห้องศูนย์ข้อมูลภูมิปัญญาล้านนา                                          |                                                                           |
|                                                                              | ○ มีฐานข้อมูลด้านศิลปะและวัฒนธรรม                                                                  | เรื่อง       | 3           | 3     | 4     | 4     | 5     | 5     | 3) เผยแพร่ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนด้านศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา ตลอดจนการพัฒนาท้องถิ่น ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ |                                                                                                                                                       |                                                                           |

| เป้าประสงค์ | ตัวชี้วัด | หน่วย<br>นับ | ค่าเป้าหมาย |      |      |      |      |      | กลยุทธ์                                                                        | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------|-----------|--------------|-------------|------|------|------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|             |           |              | 2565        | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 |                                                                                |                                                                                                                              |              |
|             |           |              |             |      |      |      |      |      | 4) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์<br>5) จัดกิจกรรม/โครงการ<br>ด้านศิลปะและ<br>วัฒนธรรม | 5. โครงการจัดทำสื่อ<br>สนับสนุนนิทรรศการ<br>6. โครงการจัดทำ<br>ฐานข้อมูลเอกสาร<br>โบราณ<br>7. โครงการปฐมนิเทศ<br>เอกสารโบราณ |              |

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างคุณค่าและมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรม และเอกสารโบราณ

| เป้าประสงค์                                                             | ตัวชี้วัด                                                               | หน่วย<br>นับ | ค่าเป้าหมาย |      |      |      |      |      | กลยุทธ์                                                                    | โครงการ/กิจกรรม                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                          |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|------|------|------|------|------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                         |                                                                         |              | 2565        | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 |                                                                            |                                                                                        |                                       |
| 1. เพื่อสร้างคุณค่า<br>และมูลค่าด้าน<br>ศิลปวัฒนธรรม และ<br>เอกสารโบราณ | ■ มีผลงานที่ได้จาก<br>การบูรณาการกับ<br>การเรียนรู้<br>การสอน/การวิจัย/ | ชิ้น         | 3           | 4    | 5    | 6    | 7    |      | 1. พัฒนากิจกรรม/โครงการ<br>การอนุรักษ์ และบริการ<br>วิชาการสู่ชุมชน โดยการ | 1. โครงการยุทธศาสตร์<br>เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น<br>2. โครงการฝึกอบรม<br>ศิลปะและวัฒนธรรม | - งานอนุรักษ์<br>ศิลปะและ<br>วัฒนธรรม |



| เป้าประสงค์ | ตัวชี้วัด                                                                                                      | หน่วย<br>นับ | ค่าเป้าหมาย |      |      |      |      |      | กลยุทธ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ                                 |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|------|------|------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|             |                                                                                                                |              | 2565        | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                              |
|             | การบริการ<br>วิชาการ *<br>■ มีชุมชนที่มีผลงาน<br>จากการพัฒนา<br>ต่อยอด สร้าง<br>คุณค่าด้านศิลปะ<br>และวัฒนธรรม | ผลงาน        | 1           | 1    | 1    | 2    | 2    | 2    | 1. บูรณาการกับการเรียน<br>การสอน/การวิจัย/การ<br>บริการวิชาการ<br>2. พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น<br>ด้านศิลปะวัฒนธรรม เพื่อ<br>สร้างคุณค่าและมูลค่า<br>ด้านศิลปะและ<br>วัฒนธรรม<br>3. ยกกระดับภูมิปัญญาของ<br>ชุมชนด้วยการบูรณา<br>การกับการเรียนการ<br>สอน/การวิจัย/การ<br>บริการวิชาการ เช่น การ<br>รื้อฟื้น ส่งเสริม ต่อยอด<br>องค์ความรู้เดิม | 3. โครงการช่วงเยาวชน<br>รักษ์เชียงใหม่<br>4. โครงการพัฒนา<br>เครือข่ายด้านศิลปะและ<br>วัฒนธรรม<br>5. โครงการประเพณี<br>สงกรานต์และรณรงค์<br>การแต่งกายพื้นเมือง<br>6. โครงการอภิปราย<br>ด้านศิลปวัฒนธรรม<br>7. โครงการสืบสานภูมิ<br>ปัญญาอ้อผญา<br>8. โครงการหล่อเทียน<br>และแม่เทียนพรรษา<br>9. โครงการคุณธรรม<br>จริยธรรม | - งานส่งเสริม<br>เผยแพร่ศิลปะ<br>และวัฒนธรรม |

\*ผลงานที่ได้จากการบูรณาการกับการเรียนการสอน/การวิจัย/การบริการวิชาการ คือ ผลงานที่เล่นด้านศิลปะและวัฒนธรรม ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรม ตามพันธกิจในการสร้าง  
คุณค่าและมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรม เช่น ผลงานวิจัย สื่อการเรียนรู้ หลักสูตร/บทเรียน กิจกรรมนอกหลักสูตร บทความ เป็นต้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม

| เป้าประสงค์                                                    | ตัวชี้วัด                                                       | หน่วย<br>นับ | ค่าเป้าหมาย |      |      |      |      |      | กลยุทธ์                                                                                                                                                                                                                      | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ               |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------|-------------|------|------|------|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|                                                                |                                                                 |              | 2565        | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                        |                            |
| 1. การดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมเป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่กำหนด | ■ ผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานสนับสนุน | ระดับ        | 4.70        | 4.72 | 4.75 | 4.78 | 4.80 | 4.82 | 1. พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน<br>2. มีการพัฒนาการบริหารงบประมาณให้มีการเบิกจ่ายตามแผน<br>3. มีการพัฒนาระบบการประเมินบุคลากรตามมาตรฐานกำหนด<br>4. จัดทำและพัฒนาระบบดิจิทัลให้เป็นแหล่งข้อมูลที่สนับสนุนการบริหารจัดการ | 1. โครงการบริหารจัดการ<br>2. โครงการพัฒนาบุคลากร<br>3. โครงการทบทวนแผนฯ<br>4. โครงการพัฒนาภาพประกันคุณภาพการศึกษาภายใน | งาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป |
|                                                                | ■ การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน                                     | ร้อยละ       | 80          | 82   | 84   | 86   | 88   | 90   |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                        |                            |
|                                                                | ■ บุคลากรเข้าร่วมการอบรม/ประชุม เพื่อพัฒนาตนเอง                 | ครั้ง        | 11          | 15   | 17   | 20   | 22   | 24   |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                        |                            |
|                                                                | ■ มีการพัฒนาระบบดิจิทัลสนับสนุนการบริหารจัดการ                  | ครั้ง        | -           | -    | 1    | 1    | 1    | 1    |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                        |                            |

### 2.3 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการ

| ตัวชี้วัด                                                                                   | เป้าหมาย                 | ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด   | การบรรลุเป้าหมาย |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|------------------|
| เชิงปริมาณ :                                                                                |                          |                              |                  |
| จำนวนแผนที่ได้รับการพัฒนา                                                                   | 2 แผน                    | 2 แผน                        | ✓                |
| เชิงคุณภาพ :                                                                                |                          |                              |                  |
| ระดับความคิดเห็นของผู้บริหารและบุคลากรเห็นถึงความสำคัญและมีส่วนร่วมในการพัฒนาแผนของหน่วยงาน | ไม่น้อยกว่า 3.51         | 4.63                         | ✓                |
| เชิงเวลา :                                                                                  |                          |                              |                  |
| การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน                                                              | กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2564 | วันที่ 24-25 กุมภาพันธ์ 2564 | ✓                |
| เชิงต้นทุน : ร้อยละของงบประมาณที่ใช้                                                        | ร้อยละ 95                | ร้อยละ 72.57                 | ✗                |
| - ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ                                             | 35,000 บาท               | 25,400 บาท                   |                  |

### 2.4 ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1) ผู้บริหารและบุคลากรสามารถกำหนดแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี จากแบบประเมินคิดเป็นค่าเฉลี่ย 4.63
- 2) ผู้บริหารและบุคลากรสามารถนำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี มาใช้ในการพัฒนาหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นค่าเฉลี่ย 4.50

### 2.5 รายงานสรุปแบบประเมินผล

การสำรวจความพึงพอใจการเข้าร่วมโครงการฯ จัดทำขึ้นเพื่อวัดความรู้ความเข้าใจและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ และสามารถนำผลการวิเคราะห์มาพัฒนาปรับปรุง

#### เกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าคะแนนเฉลี่ย

| ค่าคะแนนเฉลี่ย | ระดับความพึงพอใจ |
|----------------|------------------|
| 4.51 – 5.00    | มากที่สุด        |
| 3.51 – 4.50    | มาก              |
| 2.51 – 3.50    | ปานกลาง          |
| 1.51 – 2.50    | น้อย             |
| 1.00 – 1.50    | น้อยที่สุด       |

## ตารางการวิเคราะห์ผลการประเมินความรู้ความเข้าใจและความพึงพอใจ

### ตอนที่ 1 แบบประเมินผลเพื่อวัดความรู้ความเข้าใจ

| ที่ | รายละเอียด                                                                                                                                    | ค่าเฉลี่ย | ระดับความคิดเห็น | ลำดับ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|-------|
| 1   | ท่านสามารถวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอก เพื่อนำมาพัฒนาแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน                                                                   | 4.50      | มาก              | 2     |
| 2   | ท่านมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาหน่วยงาน                                                                           | 4.63      | มากที่สุด        | 1     |
| 3   | ท่านมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการกำหนดตัวชี้วัดในแต่ละกลยุทธ์                                                                                | 4.38      | มาก              | 3     |
| 4   | ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน                                                                                 | 4.50      | มาก              | 2     |
| 5   | ท่านมีความรู้ความเข้าใจทิศทางการกำหนดแผนปฏิบัติการ (โครงการ/กิจกรรม) ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์เพิ่มขึ้น เพื่อผลการดำเนินงานเป็นไปตามวิสัยทัศน์ | 4.50      | มาก              | 2     |

ค่าเฉลี่ยรวม 4.50 อยู่ในระดับ มาก

### ตอนที่ 2 แบบประเมินผลเพื่อวัดความพึงพอใจ

| ที่ | รายละเอียด                                     | ค่าเฉลี่ย | ระดับความคิดเห็น | ลำดับ |
|-----|------------------------------------------------|-----------|------------------|-------|
| 1   | ความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ | 4.63      | มากที่สุด        | 4     |
| 2   | ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ         | 4.88      | มากที่สุด        | 1     |
| 3   | ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก              | 4.75      | มากที่สุด        | 3     |
| 4   | ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ               | 4.88      | มากที่สุด        | 1     |
| 5   | ความพึงพอใจด้านระบบสารสนเทศหน่วยงาน            | 4.63      | มากที่สุด        | 4     |

ค่าเฉลี่ยรวม 4.75 อยู่ในระดับ มากที่สุด

### ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงต่อไป

-ไม่มี-

## 2.6 รายงานผลการใช้งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 35,000 บาท โดยขอเบิกจ่ายของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปี งบประมาณ 2564 งบประมาณเงินรายได้ รหัสงบประมาณ 202401230121 โดยมีรายละเอียดการเบิกจ่าย ดังนี้

| ที่                                                                       | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | จำนวนที่ได้รับงบ | จำนวนที่เบิกจ่าย |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| 1                                                                         | <b>กิจกรรมการทบทวนแผนกลยุทธ์ จำนวน 2 วัน</b><br>1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ จำนวน 14 คน ๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 2,800 บาท<br>2) ค่าอาหาร จำนวน 4 มื้อ สำหรับ 14 คน ๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 16,800 บาท<br>3) ค่าเช่าห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 5,800 บาท<br>4) ค่าเอกสารในการประชุม เป็นเงิน 1,000 บาท | 26,400           | 25,400           |
| 2                                                                         | <b>กิจกรรมการเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ จำนวน 2 วัน</b><br>1) ค่าอาหาร จำนวน 3 มื้อ ๆ ละ 14 คน ๆ ละ 150 บาท เป็นเงิน 6,300 บาท<br>2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ จำนวน 14 คน ๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 1,400 บาท<br>3) ค่าเอกสารในการประชุม เป็นเงิน 900 บาท                                                                 | 8,600            | 0.00             |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>35,000</b>    | <b>25,400</b>    |
| <b>(เบิกงบประมาณตามจริงและถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ) คิดเป็นร้อยละ 72.57</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                  |

### ปัญหาและอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา

การจัดกิจกรรมในสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จึงทำให้การกำหนดการจัดกิจกรรมในสถานที่ต่างจังหวัดไม่สามารถจัดทำได้ และระยะเวลาในการกำหนดต้องเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง จึงได้มีการจัดทำ การทบทวนในจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้แผนตามที่ต้องการได้

## 2.8 การปรับปรุงและพัฒนาจากโครงการในปีที่ผ่านมา (Act)

ได้มีการจัดกิจกรรมภายในจังหวัดเชียงใหม่ และได้มีการจัดภายหลังการทบทวนแผนของมหาวิทยาลัย เพื่อมีการนำประเด็นมาพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ส่วนที่ 3 ภาคผนวก

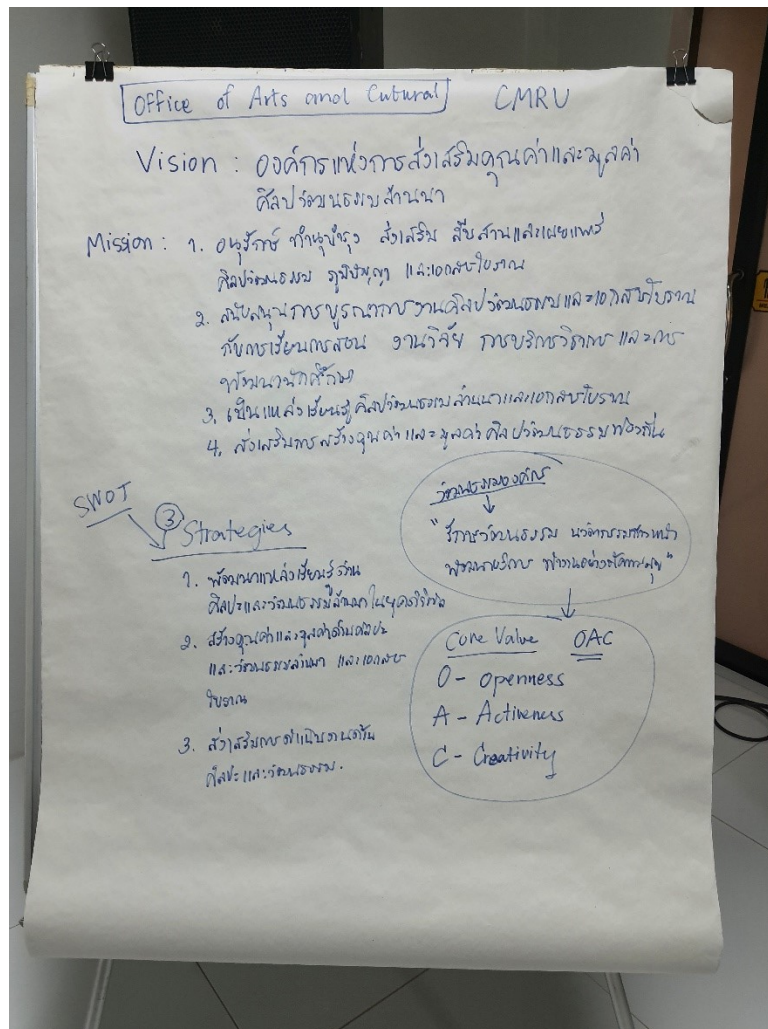
#### 3.1 ภาพกิจกรรม



กล่าวเปิดโดยผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม









สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

202 ถนนช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

โทร/โทรสาร 053 – 885860 , 885880

Website: [www.culture.cmru.ac.th](http://www.culture.cmru.ac.th)

e-mail: [ilaccmru@gmail.com](mailto:ilaccmru@gmail.com)