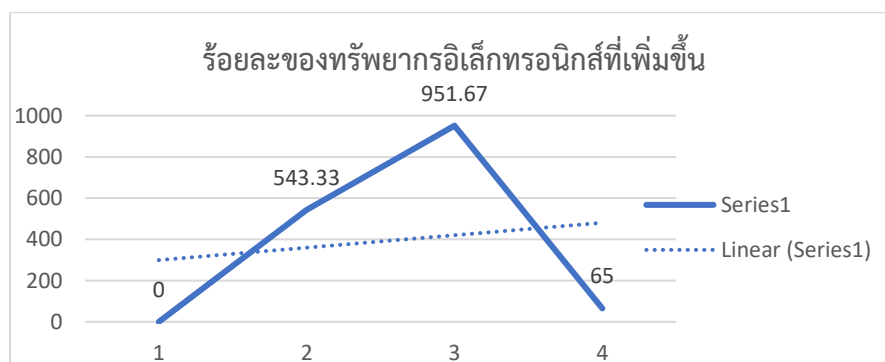
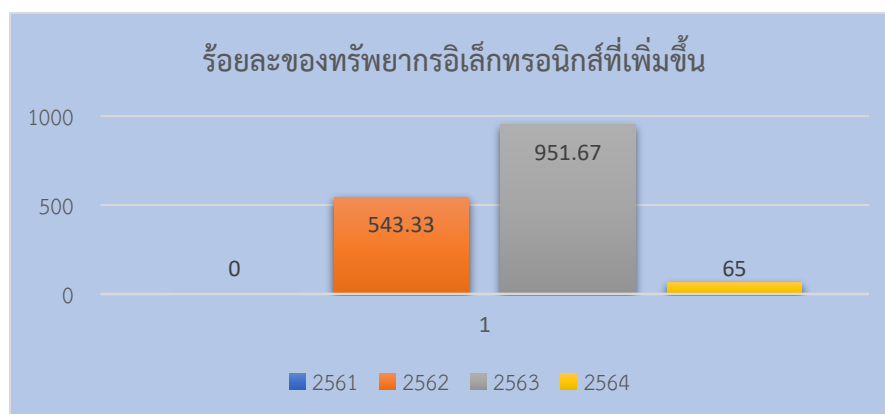


ยุทธศาสตร์ที่ 1

ส่งเสริมสำนักหอสมุดให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย

เป้าประสงค์ที่ 1 : สำนักหอสมุดเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
1. ร้อยละของทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	0	543.33	951.67	65	....



ปี 2561 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

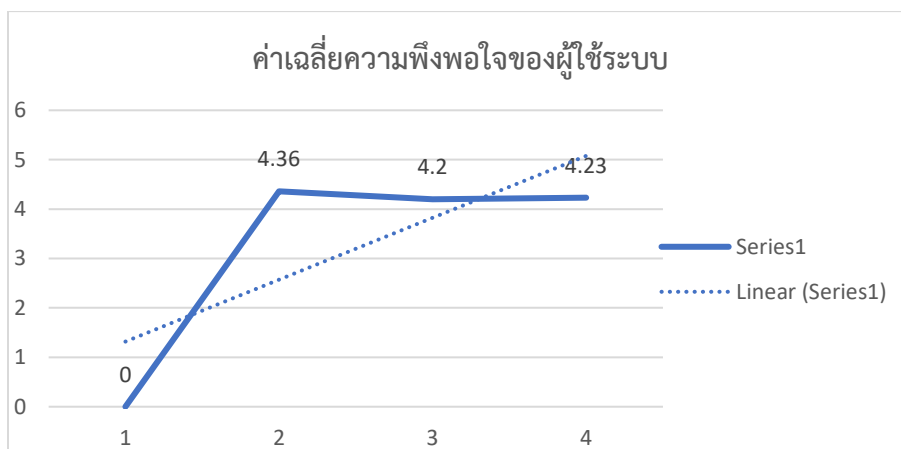
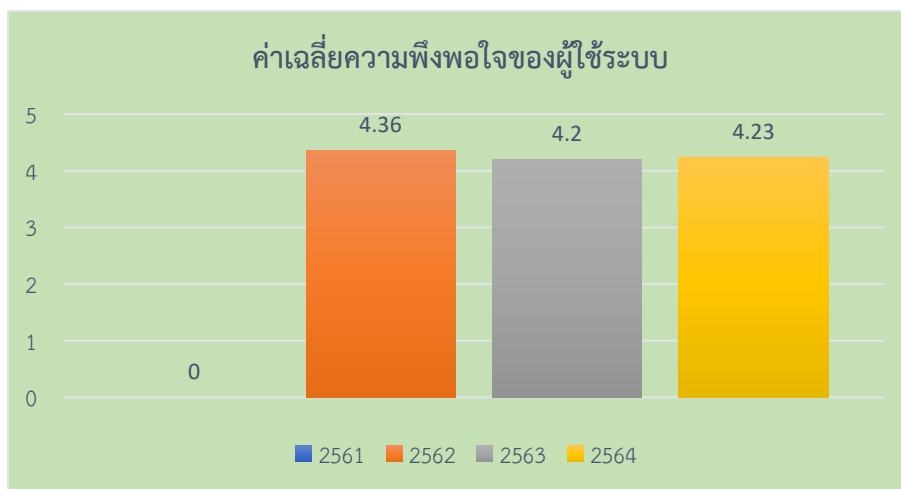
ปี 2562 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

ปี 2563 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

ปี 2564 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

เป้าประสงค์ที่ 1 : สำนักหอสมุดเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
2. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ	ร้อยละ	0	4.36	4.2	4.23	....



ปี 2561

ประเมิน 1 บริการ

1. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ VTLS (ระดับ 4.09)

ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ไม่มี-

ปี 2562

ประเมิน 2 บริการ

1. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WaLai AutoLib (ระดับ 3.77)

2. ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ (ระดับ 4.42)

ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ไม่มี-

- ปี 2563 ประเมิน 3 บริการ
1. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WaLai AutoLib (ระดับ 3.45)
 2. ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ (ระดับ 4.22)
 3. ระบบฐานข้อมูลจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ระดับ 4.08)
- ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

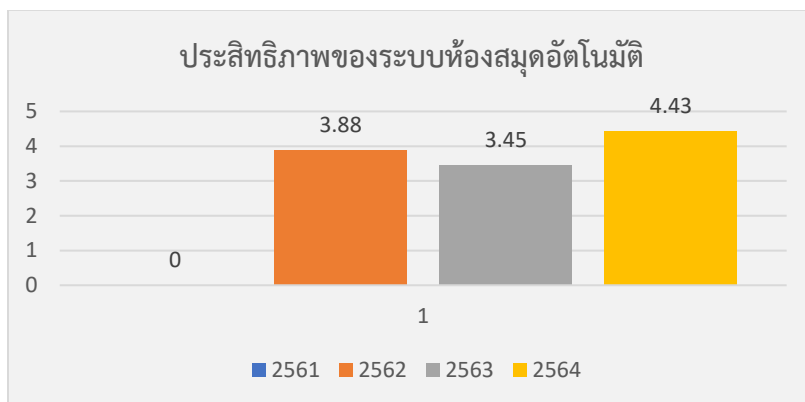
- ไม่มี-

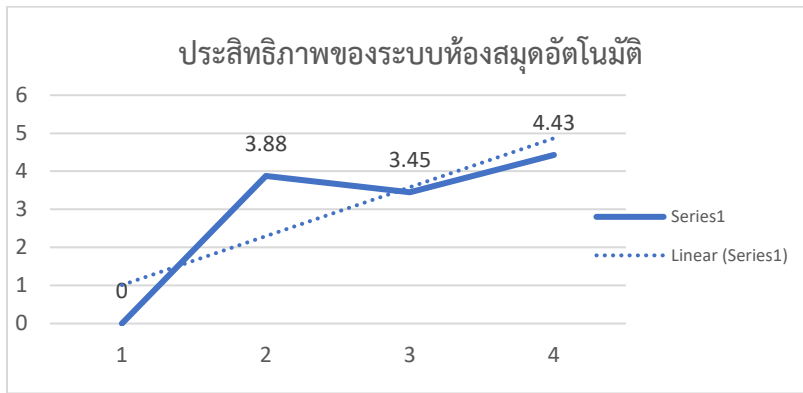
- ปี 2564 ประเมิน 4 บริการ
1. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WaLai AutoLib (ระดับ 4.07)
 2. ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ (ระดับ 4.44)
 3. ระบบฐานข้อมูลจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ระดับ 4.26)
 4. ระบบบริหารจัดการ Web Subject Guide (ระดับ 4.16)
- ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ไม่มี-

เป้าประสงค์ที่ 1 : สำนักหอสมุดเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
3. ประสิทธิภาพของระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	ร้อยละ	0	3.88	3.45	4.43	....





ปี 2561 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

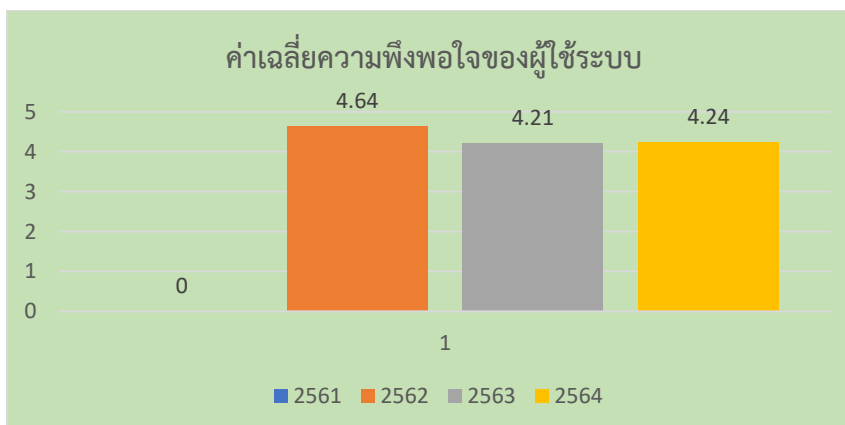
ปี 2562 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

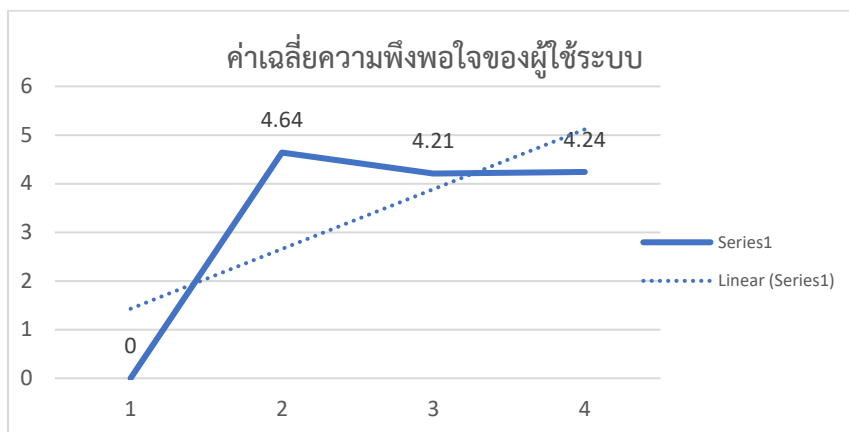
ปี 2563 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

ปี 2564 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

เป้าประสงค์ที่ 1 : สำนักหอสมุดเป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
4. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	0	4.64	4.21	4.24	....





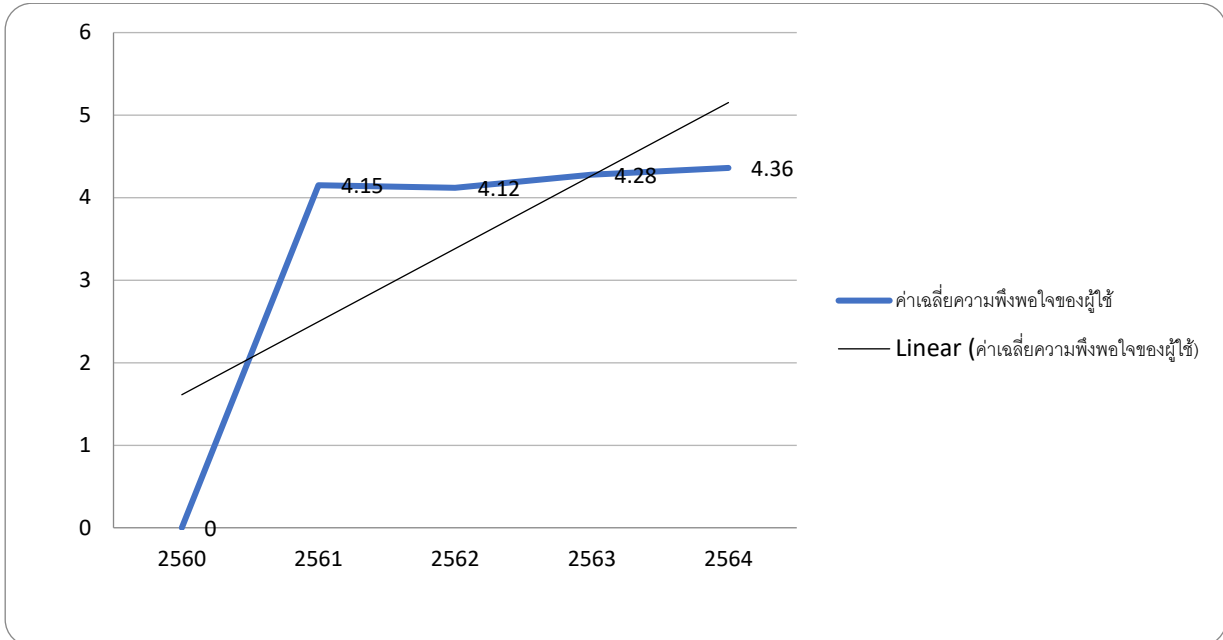
- ปี 2561 ประเมิน 4 บริการ
1. บริการ SSLVPN (ระดับ 4.64)
 2. บริการ แนะนำหนังสือผ่านเว็บไซต์ (ระดับ 4.48)
 3. บริการ เว็บไซต์ (ระดับ 4.03)
 4. ระบบจองพื้นที่จำหน่ายหนังสือโครงการ CMRU library fair (ระดับ 4.22)
- ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-
- ปี 2562 ประเมิน 4 บริการ
1. บริการ SSLVPN (ระดับ 4.23)
 2. บริการ แนะนำหนังสือผ่านเว็บไซต์ (ระดับ 4.81)
 3. บริการ เว็บไซต์ (ระดับ 4.18)
 4. ระบบจองพื้นที่จำหน่ายหนังสือโครงการ CMRU library fair (ระดับ 4.34)
- ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-
- ปี 2563 ประเมิน 3 บริการ
1. บริการ SSLVPN (ระดับ 4.23)
 2. บริการ แนะนำหนังสือผ่านเว็บไซต์ (ระดับ 4.31)
 3. บริการ เว็บไซต์ (ระดับ 4.22)
- ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-
- ปี 2564 ประเมิน 7 บริการ
1. บริการ SSLVPN (ระดับ 4.14)
 2. บริการ แนะนำหนังสือผ่านเว็บไซต์ (ระดับ 4.26)
 3. บริการ CMRUL Online Tutorial (ระดับ 4.20)
 4. บริการ เว็บไซต์ (ระดับ 4.44)
 5. ระบบจองพื้นที่จำหน่ายหนังสือโครงการ CMRU library fair (ระดับ 0)
 6. บริการตอบคำถามออนไลน์ (ระดับ 3.92)

7. บริการยืมหนังสือช่วง Covid (ระดับ 4.45)
ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี -

ยุทธศาสตร์ที่ 2
เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและวิชาชีพครู

เป้าประสงค์ที่ 1 : พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ให้ตรงกับความต้องการผู้ใช้

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้	ระดับ	N/A	4.15	4.12	4.28	4.36



ปี 2561

ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (45/400)

1. ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ
 - ขยายเวลาเปิดให้บริการ (1)
 - จำนวนผู้ใช้บริการมีมาบางช่วงเวลาทำให้การบริการล่าช้า (1)
2. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ
 - เจ้าหน้าที่น้อยไม่สามารถให้คำปรึกษาได้อย่างทั่วถึง (2)
 - ควรยิ้มแย้มเป็นกันเอง (3)
 - ควรเต็มใจให้บริการ (1)
 - ควรมีเจ้าหน้าที่ให้บริการทุกชั้น (1)
3. ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก
 - คอมพิวเตอร์ที่สื่บคั้นล่าช้า (6)
 - ปลั๊กไฟน้อย (7)/ตรวจสอบความปลอดภัยของปลั๊ก (1)
 - เสียงดัง (6) ชั้น 1 เสียงดัง พลุกลั่นกลิ่นอาหารแรง (3)
 - เพิ่มมุมพักผ่อน โซนดูหนัง ห้องคาราโอเกะ (4)
 - ควรเพิ่มโต๊ะเก้าอี้ (4)
 - รักษาความสะอาด/ฝุ่น (3)
 - พื้นที่แออัดเกินไป (2)
 - ควรให้บริการห้องน้ำทุกชั้นและมีการรักษาความสะอาด (3)
 - ควรมีตู้กดน้ำเย็น/ลิ้นชักเกอร์ให้บริการทุกชั้น (1)

- ควรมีพื้นที่ทำกิจกรรม (1)/ห้องประชุมหรือทำงานกลุ่ม (1)
- ระบบอินเทอร์เน็ตล่าช้า (1)
- หนังสือไม่เป็นหมวดหมู่ ป้ายแนะนำหมวดหมู่ไม่ชัดเจน

4. ด้านคุณภาพการให้บริการ

-

5. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ

- ทรัพยากรไม่เพียงพอต่อความต้องการ (จิตวิทยา ครุศาสตร์ วิทยุ คณิตศาสตร์ นิเทศศาสตร์) (6)
- ควรมีการสำรวจความต้องการหนังสือที่นักศึกษาสนใจหรือต้องการอ่านเป็นประจำ (1)

ปี 2562

ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (103/293)

1. ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

- ขยายเวลายืม (1)
- ไม่คิดค่าปรับวันหยุด (1)

2. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ

- มีความสุภาพมากขึ้น (2)
- ควรมีเจ้าหน้าที่ให้บริการทุกชั้น (2)

3. ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก

- เพิ่มโต๊ะ ที่นั่ง โซฟา (9)
- คอมพิวเตอร์ให้เพียงพอ (6)
- ปลั๊กไฟไม่เพียงพอ (5)
- เพิ่ม/ปรับปรุงห้องดูภาพยนตร์ (5)
- ติดเครื่องปรับอากาศในห้อง (2)
- ชั้น 1 เสียงดัง พลุพล่านกลิ่นอาหารแรง (1)
- ห้องค้นคว้ากลุ่ม
- ปรับปรุงห้องน้ำ
- ปรับปรุงประตูทางเข้า

4. ด้านคุณภาพการให้บริการ

- จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านมากขึ้น (1)

5. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ

- ล้ำสมัย (4) ควรหลากหลายและทันสมัย (15)
- ควรเพิ่มวารสารต่างประเทศและหนังสือต่างประเทศ (1)
- ควรจัดหนังสือให้ถูกต้องตามเลขหมู่ (3)
- เพิ่มการ์ตูน นวนิยาย งานวิจัย หนังสือด้านพลังงาน (1 for each)

ปี 2563

ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (126/377)

1. ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

- หนังสือบางส่วนอยู่ที่วิทยาเขตสะลงง ทำให้ไม่สะดวกในการยืม (3)
 - ขยายเวลาในการยืม (1)
 - การเข้าห้องสมุดด้วยการ Scan บัตร (ล่าช้า) (2)
 - ขยายเวลาในการให้บริการวันเสาร์อาทิตย์ (2)
 - เครื่องวัดอุณหภูมิทำให้เสียเวลา
2. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ
- ควรยืมแอมป์พุดจาให้นำฟังให้บริการด้วยความเต็มใจ (5)
 - บริการแบบไม่เลือกปฏิบัติ (1)
3. ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก
- เพิ่มเก้าอี้ (17)
 - เพิ่มคอมพิวเตอร์สืบค้น (7)
 - ชั้น 1 สถานที่ไม่เพียงพอ (7)
 - ระบบสืบค้นใช้งานไม่ได้ (2)
 - เพิ่มปลั๊กไฟ (6)
 - ควรมีถังขยะและห้องน้ำทุกชั้น (3)
 - ปัญหาความสะอาด (3)
 - ห้องชมภาพยนตร์ (3)
 - ลิฟต์ควรเปิดทุกชั้น (2)
 - เพิ่มเครื่องปรับอากาศ
 - ปรับปรุงแสงสว่างบริเวณชั้นหนังสือ
 - ชั้น 1 เสียงดัง
 - มีโน้ตบุคให้บริการ
 - มีตู้กดน้ำชั้น 1
4. ด้านคุณภาพการให้บริการ
-
5. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ
- หนังสือลำสมัย (8)
 - เพิ่มนวนิยาย (3)
 - เพิ่มสื่อบันเทิง (3)
 - เพิ่มหนังสือกฎหมาย
 - เพิ่มหนังสือภาษาญี่ปุ่น
 - งานวิจัยที่ทันสมัย

2. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ
 - พูดไม่น่าฟัง (2)
3. ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก
 - แสงสว่างน้อย (4)
4. ด้านคุณภาพการให้บริการ
 -
5. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ
 - หนังสือล้าสมัย (7)

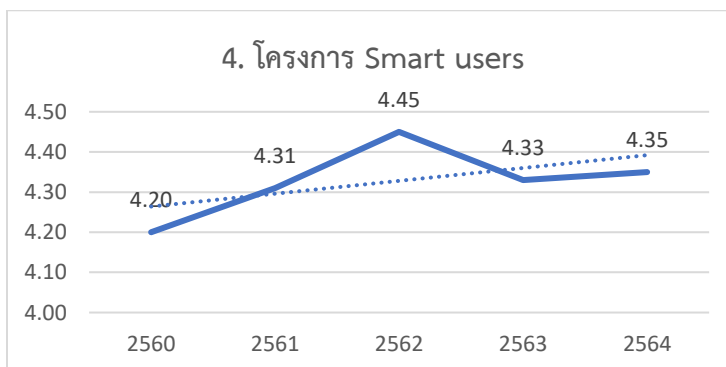
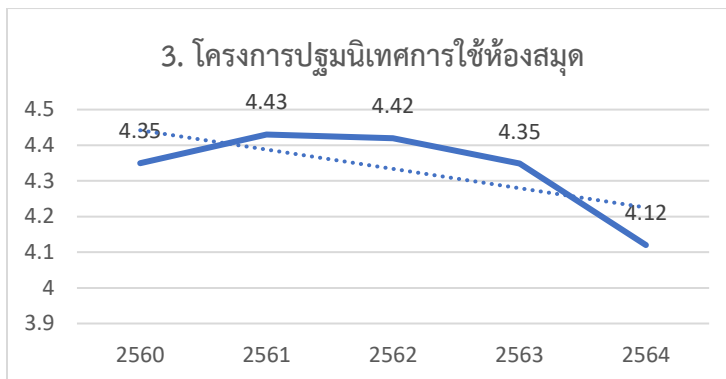
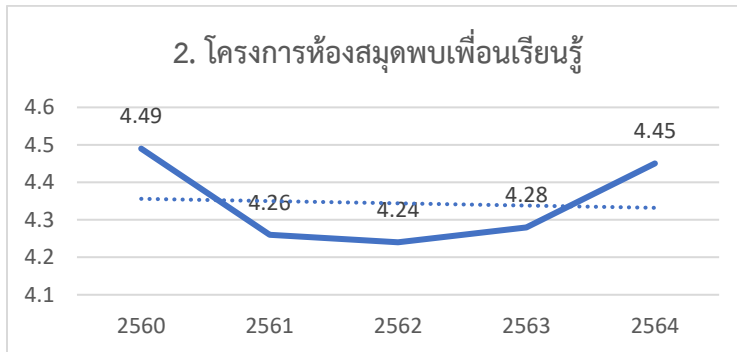
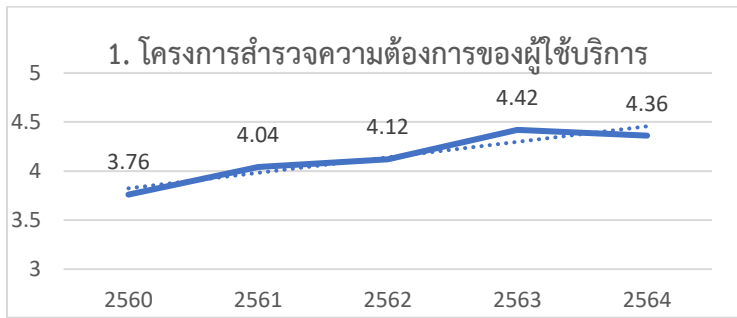
หมายเหตุ : เกณฑ์การประเมิน คะแนนเฉลี่ย ดังนี้

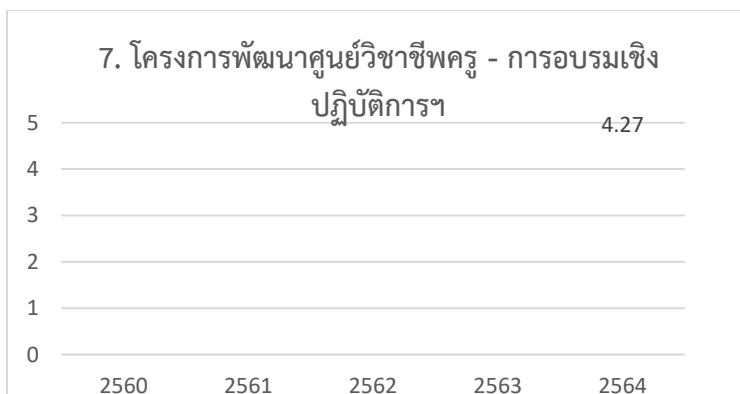
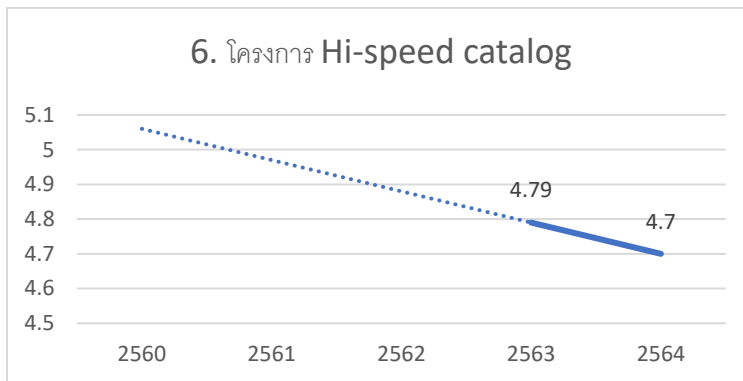
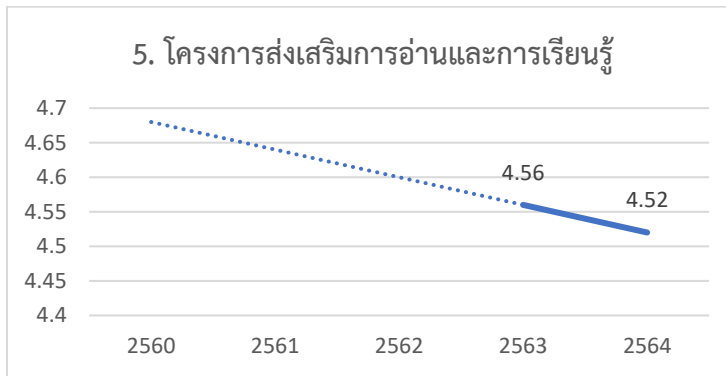
ปี 2561 - 2562 คะแนนเฉลี่ย 4.21 - 5.00 = พอใจมากที่สุด

ปี 2563 - 2564 คะแนนเฉลี่ย 4.51 - 5.00 = พอใจมากที่สุด

ตารางสรุปความพึงพอใจของโครงการ

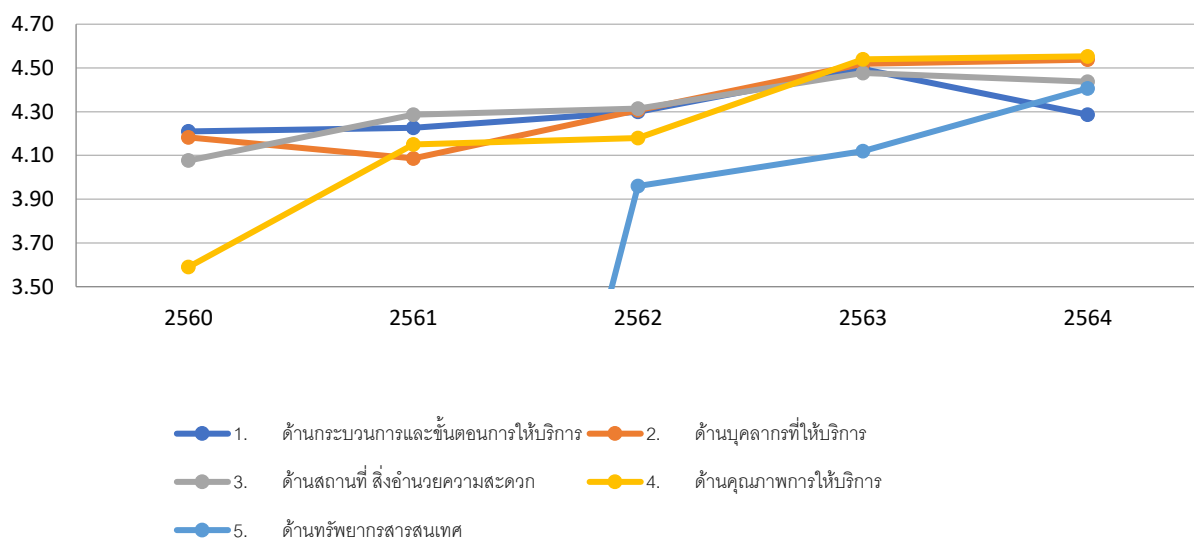
ลำดับ	โครงการ	ค่าเฉลี่ยรวม					ค่าเฉลี่ยย้อนหลัง 5 ปี
		2560	2561	2562	2563	2564	
1	โครงการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการ (การศึกษาความต้องการและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่)	3.76	4.04	4.12	4.42	4.36	4.14
2	โครงการห้องสมุดพบเพื่อนเรียนรู้	4.49	4.26	4.24	4.28	4.45	4.34
3	โครงการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด	4.35	4.43	4.42	4.35	4.12	4.33
4	โครงการ Smart users	4.20	4.31	4.45	4.33	4.35	4.33
5	โครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้				4.56	4.52	4.54
6	Mini workshop จากหนังสือ สู่การลงมือทำ เรื่อง กระทงใบตอง				4.62		4.62
7	Mini workshop จากหนังสือ สู่การลงมือทำ เรื่อง ห่อของขวัญ อย่างไร ถูกใจผู้รับ				4.62		4.62
8	Mini workshop จากหนังสือ สู่การลงมือทำ เรื่อง การวาดภาพสีน้ำ				4.79		4.79
9	กิจกรรม นักอ่านพบนักเขียน				4.43		4.43
10	กิจกรรมส่งเสริมการอ่านในรูปแบบการเสวนาใน หัวข้อ “How to be a writer”				4.32		4.32
11	Mini workshop จากหนังสือสู่การลงมือทำ จีบคลื่นพิชิตใจเธอ					4.35	4.35
12	CMRU Library Scavenger Hunt	-	-	-	-	4.35	4.35
13	ขอไขหรรษา ช่างในนั้นหนาจะเป็นอะไร					4.60	4.60
14	Mini workshop จากหนังสือ สู่การลงมือทำ เรื่อง การตัดตุ่งไส้หมู	-	-	-	-	4.69	4.69
15	Mini workshop จากหนังสือสู่การลงมือทำ เรื่อง ดอกกุหลาบจาก กระดาษสา					4.60	4.60
16	โครงการ Hi-speed catalog				4.79	4.7	4.75
17	โครงการพัฒนาศูนย์วิชาชีพรู - การอบรมเชิงปฏิบัติการฯ					4.27	4.27
18	ความพึงพอใจต่อระบบแนะนำทรัพยากรเข้าห้องสมุด						





ความพึงพอใจรายด้าน	2560	2561	2562	2563	2564
1. ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ	4.21	4.23	4.30	4.50	4.29
2. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ	4.18	4.09	4.31	4.52	4.54
3. ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก	4.08	4.29	4.32	4.48	4.44
4. ด้านคุณภาพการให้บริการ	3.59	4.15	4.18	4.54	4.55
5. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ			3.96	4.12	4.41
6. ด้านประชาสัมพันธ์				4.43	4.37
7. ด้านกิจกรรม				4.35	4.44
8. ด้านบรรยากาศ	4.19	4.34	4.36	4.42	4.43
9. ระยะเวลา	4.11	4.32	4.30	4.29	4.37
10. ด้านวัสดุอุปกรณ์/สื่อที่ใช้ในการอบรม	4.27	4.36	4.36	4.37	4.35
11. ด้านความรู้ที่ได้รับจากการอบรม/สามารถใช้ประโยชน์ได้จริง	4.32	4.38	4.52	4.36	4.33

แสดงความพึงพอใจ 5 ด้าน ตามประกันคุณภาพ ปี 2560 - 2564



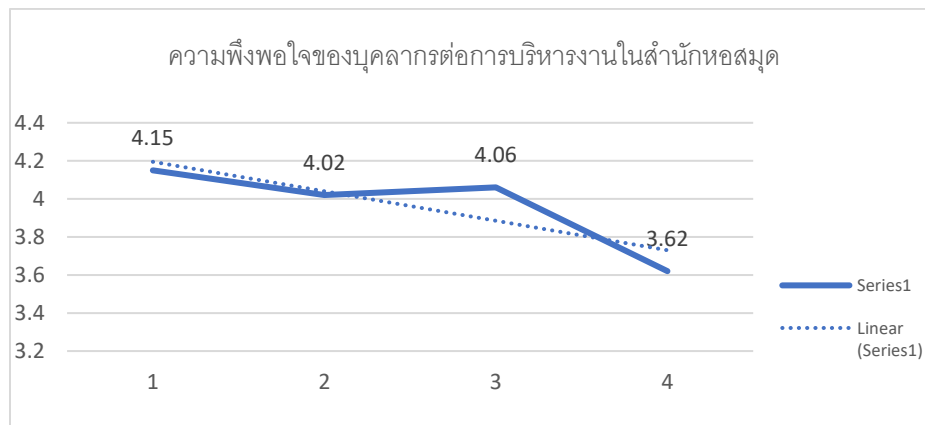
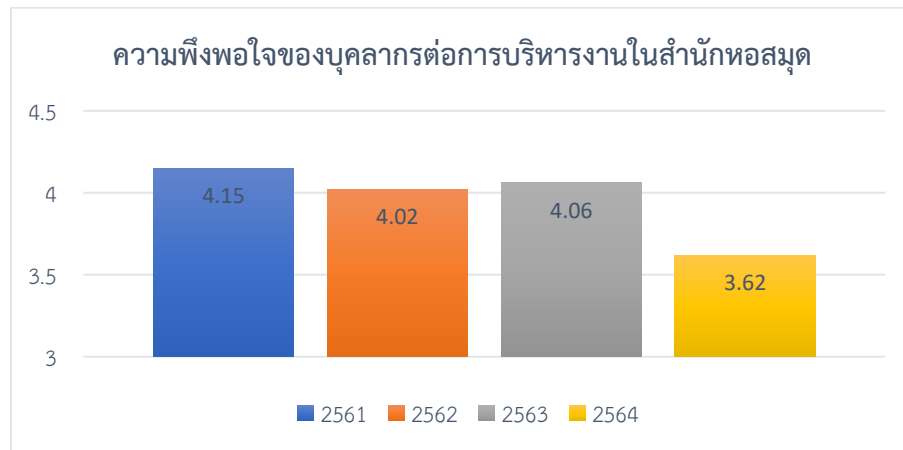
สรุปข้อเสนอแนะ ประเด็นความพึงพอใจ

ด้าน	2561 (45/400)	2562 (103/293)		2564 (72/312)
1. ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> - ขยายเวลาเปิดให้บริการ (1) - จำนวนผู้ใช้บริการมีมาบางช่วงเวลาทำให้การบริการล่าช้า (1) 	<ul style="list-style-type: none"> - ขยายเวลาเยี่ยม (1) - ไม่คิดค่าปรับวันหยุด (1) 	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือบางส่วนอยู่ที่วิทยาเขตสะลวง ทำให้ไม่สะดวกในการเยี่ยม (3) - ขยายเวลาในการเยี่ยม (1) - การเข้าห้องสมุดด้วยการ Scan บัตร (ล่าช้า) (2) - ขยายเวลาในการให้บริการวันเสาร์อาทิตย์ (2) - เครื่องวัดอุณหภูมิทำให้เสียเวลา 	
2. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่มีน้อยไม่สามารถให้คำปรึกษาได้อย่างทั่วถึง (2) - ควรยิ้มแย้มเป็นกันเอง (3) - ควรเต็มใจให้บริการ (1) - ควรมีเจ้าหน้าที่ให้บริการทุกชั้น (1) 	<ul style="list-style-type: none"> - มีความสุภาพมากขึ้น (2) - ควรมีเจ้าหน้าที่ให้บริการทุกชั้น (2) 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรยิ้มแย้มพูดจาให้น่าฟัง ให้บริการด้วยความเต็มใจ (5) - บริการแบบไม่เลือกปฏิบัติ (1) 	<ul style="list-style-type: none"> - พูดไม่น่าฟัง (2)
3. ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก	<ul style="list-style-type: none"> - คอมพิวเตอร์ที่สืบค้นล่าช้า (6) - ปลั๊กไฟน้อย (7)/ตรวจสอบความปลอดภัยของปลั๊ก (1) - เสียงดัง (6) ชั้น 1 เสียงดัง พลุกลาน กลิ่นอาหารแรง (3) - เพิ่มมุมพักผ่อน โซนดูหนัง ห้องคาราโอเกะ (4) - ควรเพิ่มโต๊ะเก้าอี้ (4) - รักษาความสะอาด/ฝุ่น (3) - พื้นที่แออัดเกินไป (2) - ควรให้บริการห้องน้ำทุกชั้นและมีการรักษาความสะอาด (3) - ควรมีตู้กดน้ำเย็น/ล็อกเกอร์ให้บริการทุกชั้น (1) - ควรมีพื้นที่ทำกิจกรรม (1)/ห้องประชุมหรือทำงานกลุ่ม (1) - ระบบอินเทอร์เน็ตล่าช้า (1) - หนังสือไม่เป็นหมวดหมู่ ป้ายแนะนำหมวดหมู่ไม่ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มโต๊ะที่นั่ง โซฟา (9) - คอมพิวเตอร์ให้เพียงพอ (6) - ปลั๊กไฟไม่เพียงพอ (5) - เพิ่ม/ปรับปรุงห้องดูภาพยนตร์ (5) - ติดเครื่องปรับอากาศในห้อง (2) - ชั้น 1 เสียงดัง พลุกลานกลิ่นอาหารแรง (1) - ห้องค้นคว่ากลุ่ม - ปรับปรุงห้องน้ำ - ปรับปรุงประตูทางเข้า 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มเก้าอี้ (17) - เพิ่มคอมพิวเตอร์สืบค้น (7) - ชั้น 1 สถานที่ไม่เพียงพอ (7) - ระบบสืบค้นใช้งานไม่ได้ (2) - เพิ่มปลั๊กไฟ (6) - ควรมีถังขยะและห้องน้ำทุกชั้น (3) - ปัญหาความสะอาด (3) - ห้องชมภาพยนตร์ (3) - ลิฟต์ควรเปิดทุกชั้น (2) - เพิ่มเครื่องปรับอากาศ - ปรับปรุงแสงสว่างบริเวณชั้นหนังสือ - ชั้น 1 เสียงดัง - มีโน้ตบุคให้บริการ - มีตู้กดน้ำชั้น 1 	<ul style="list-style-type: none"> - แสงสว่างน้อย (4)
4. ด้านคุณภาพการให้บริการ		<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านมากขึ้น (1) 		
5. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ทรัพยากรไม่เพียงพอต่อความต้องการ (จิตวิทยา ครุศาสตร์ วิทยาศาสตร์ นิเทศศาสตร์) (6) - ควรมีการสำรวจความต้องการหนังสือที่นักศึกษาสนใจหรือต้องการอ่านเป็นประจำ (1) 	<ul style="list-style-type: none"> - ล้าสมัย (4) ควรหลากหลายและทันสมัย (15) - ควรเพิ่มวารสารต่างประเทศและหนังสือต่างประเทศ (1) - ควรจัดหนังสือให้ถูกต้องตามเลขหมู่ (3) - เพิ่มการ์ตูน นวนิยาย งานวิจัย หนังสือด้านพลังงาน (1 for each) 	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือล้าสมัย (8) - เพิ่มนวนิยาย (3) - เพิ่มสื่อบันเทิง (3) - เพิ่มหนังสือกฎหมาย - เพิ่มหนังสือภาษาญี่ปุ่น - งานวิจัยที่ทันสมัย 	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือล้าสมัย (7)

ยุทธศาสตร์ที่ 3
พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย ยึดหลักธรรมาภิบาลและ
เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ที่ 1 : สำนักหอสมุดบริหารงานอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
1. ความพึงพอใจของบุคลากรต่อการบริหารงานในสำนักหอสมุด	ร้อยละ	4.15	4.02	4.06	3.62	....



- ปี 2561
1. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการบริหารงานของผู้บริหาร (แยกเป็นรายคน)
- ไม่มี-
 2. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการคุณลักษณะของของผู้บริหาร (แยกเป็นรายคน)
- ไม่มี-
- ปี 2562
1. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการบริหารงานของผู้บริหาร (แยกเป็นรายคน)
- ไม่มี-
 2. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการคุณลักษณะของของผู้บริหาร (แยกเป็นรายคน)
- ไม่มี-

- ปี 2563
1. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการบริหารงานของผู้บริหาร (แยกเป็นรายคน)
 - ไม่มี-
 2. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการคุณลักษณะของของผู้บริหาร (แยกเป็นรายคน)
 - ไม่มี-
- ปี 2564
1. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการบริหารงานของผู้บริหาร (รวม 5 คน)
 - 1) บริหารได้ดีตามหลักธรรมาภิบาล
 - 2) มีการบริหารงานเป็นระบบ แบ่งงานชัดเจน ให้ทุกคนมีส่วนร่วม
 - 3) มีการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาลได้ดี
 - 4) การบริหารของผู้บริหารสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นเป็นอย่างมีระบบและมีแผนการบริหารอย่างดีเยี่ยม
 - 5) บริหารงานดีแล้ว
 - 6) สิ่งไหนที่คิดว่าดีอาจจะไม่ดีเสมอไป บางครั้งอาจได้งานแต่ไม่ได้ใจคน
 - 7) ควรมีการชี้แจงเกี่ยวกับรายละเอียด ข้อบังคับ ข้อควรปฏิบัติให้มากขึ้นเพื่อเป็นหลักปฏิบัติเดียวกัน ไม่ควรปล่อยให้บุคลากรเดาหรือไปปรึกษากันเอง
 - 8) การบริหารของผู้บริหารสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นเป็นอย่างมีระบบและมีแผนการบริหารอย่างดีเยี่ยม
 - 9) ควรจะเน้นในเรื่องการบริหารจัดการภายในห้องสมุด ให้เป็นจุดเด่นที่เห็นชัดเจน
 - 10) ไม่มีการกระจายอำนาจการบริหารงาน อำนาจเบ็ดเสร็จอยู่ที่ผู้บริหาร
 - 11) ไม่มีการสื่อสารที่ดี ตัวอย่างเช่น ช่วง wfh รอบล่าสุด มหาลัยประกาศให้ wfh ต่ออีกครั้งเดือน แต่ทำไมห้องสมุดยังต้องมาทำงานทุกคน ควรจะชี้แจงให้ทุกคนทราบถึงเหตุผลว่า "ทำไม" และเหตุผลนั้นต้องเป็นเหตุผลที่หนักแน่นพอ
 - 12) อยากให้ผู้บริหารพิจารณาว่าสัดส่วนการบริหารงานของตนเองในปัจจุบัน ให้น้ำหนักกับการทำงานของสำนักหอสมุดหรือมหาวิทยาลัยมากกว่ากัน
 - 13) การที่บุคลากรมีปัญหาในการทำงาน ผู้บริหารสามารถแก้ไขปัญหานั้นได้ เหล่านั้นได้หรือไม่ หรือเลือกที่จะเพิกเฉยแล้วให้ไปแก้ไขปัญหากันเอง
 - 14) การที่ผู้บริหารเปิดรับฟังความคิดเห็นจากลูกน้องในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อจะได้นำไปปรับปรุงแก้ไขการทำงาน ที่ผ่านมาเคยแก้ไขปัญหานั้นได้บ้างรึยัง
 - 15) การที่มีคนในห้องสมุดทำผิดพลาดจากการทำงานแล้วมีผลกระทบต่อคนอื่น ๆ ทำไมถึงไม่ตักเตือนให้คนนั้นรู้ตัวเพื่อที่จะได้แก้ไขเรื่องงานให้มันดีขึ้น สิ่งที่เราเห็นคือการยังทำผิดพลาดในเรื่องเดิมซ้ำๆ ซากๆ คนทำงานมันท้อใจ
 - 16) ผู้บริหารบางคนติดการสั่งงานนักศึกษา หรือเคยชินกับปฏิบัติตัวกับนักศึกษา แล้วนำมาใช้ในการสั่งงานกับบุคลากรของตัวเอง เช่น การให้ทำการบ้าน การพูดคุย ซึ่งมันไม่ควรจะเป็นแบบนี้ เพราะคนทำงานอยู่คนละบริบทกับนักศึกษา อยากให้แยกบทบาทของตัวเองให้ออกด้วย

2. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อการคุณลักษณะของของผู้บริหาร (รวม 5 คน)

- 1) บริหารได้ดีตามหลักธรรมาภิบาล
- 2) มีคุณลักษณะที่เหมาะสมในการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- 3) บริหารดีมาก
- 4) ควรมีการบริหารงานโดยยึดหลักฉันทามติ
- 5) คุณลักษณะของการบริหารของผู้บริหารสำนักหอสมุด ในปัจจุบันนี้ เป็นคุณลักษณะที่ผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และมองเห็นสิ่งที่อันจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักหอสมุดก็จะนำมา ปรับปรุง แก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ อย่างต่อเนื่อง
- 6) ควรมีการรับฟังข้อมูล ข้อเสนอแนะ ข้อโต้แย้งของบุคลากรเพื่อประกอบการบริหารงานให้มากกว่านี้
- 7) ผู้บริหารบางคนเป็นคนน่ารัก เอาใจใส่ความรู้สึกลูกน้อง แต่บางคนตรงกันข้าม
- 8) อยากให้ลดบทบาทของการเป็นผู้บริหารลงบ้างแล้วมองว่าคนทำงานก็มีความรู้สึก มีหัวใจ

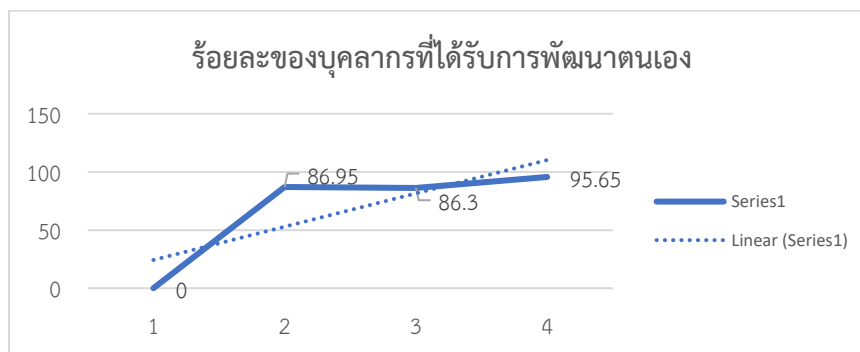
เป้าประสงค์ที่ 1 : สำนักหอสมุดบริหารงานอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาบุคลากรและสร้างขวัญกำลังใจ วัฒนธรรมองค์กรและบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วม

โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักหอสมุดให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
1. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตนเอง	ร้อยละ	0	86.95	86.3	95.65	....





ปี 2561 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

ปี 2562 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

ปี 2563 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

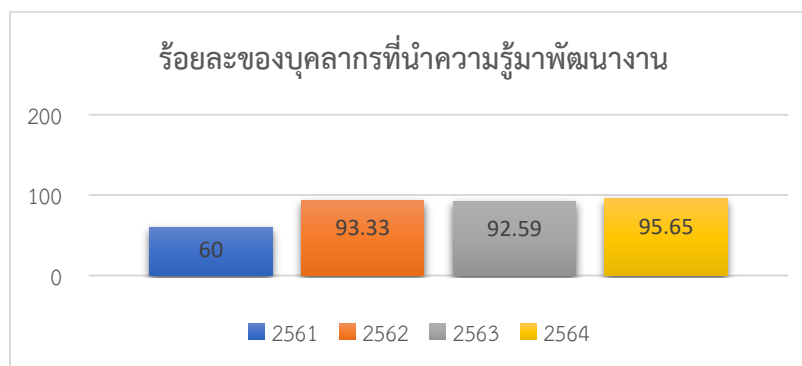
ปี 2564 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

เป้าประสงค์ที่ 1 : สำนักหอสมุดบริหารงานอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาบุคลากรและสร้างขวัญกำลังใจ วัฒนธรรมองค์กรและบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วม

โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักหอสมุดให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
2. ร้อยละของบุคลากรที่นำความรู้มาพัฒนางาน	ร้อยละ	60	93.33	92.59	95.65	....





ปี 2561 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

ปี 2562 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

ปี 2563 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

ปี 2564 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

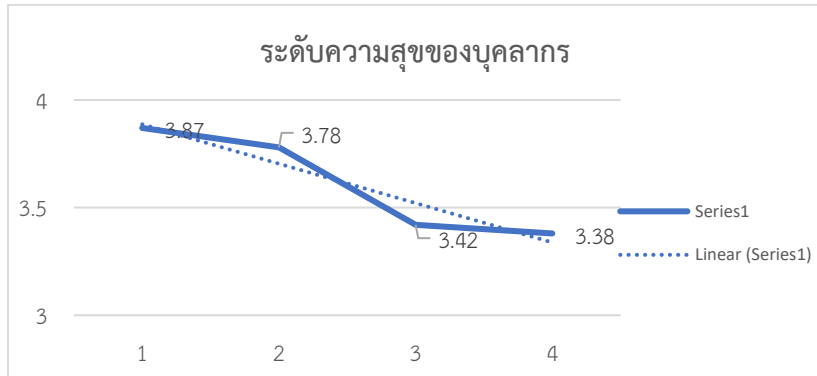
เป้าประสงค์ที่ 1 : สำนักหอสมุดบริหารงานอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาบุคลากรและสร้างขวัญกำลังใจ วัฒนธรรมองค์กรและบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วม

โครงการองค์กรแห่งสุขภาวะ (Happy Workplace)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
ระดับความสุขของบุคลากร	ระดับ	3.87	3.78	3.42	3.38	....





ปี 2561 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

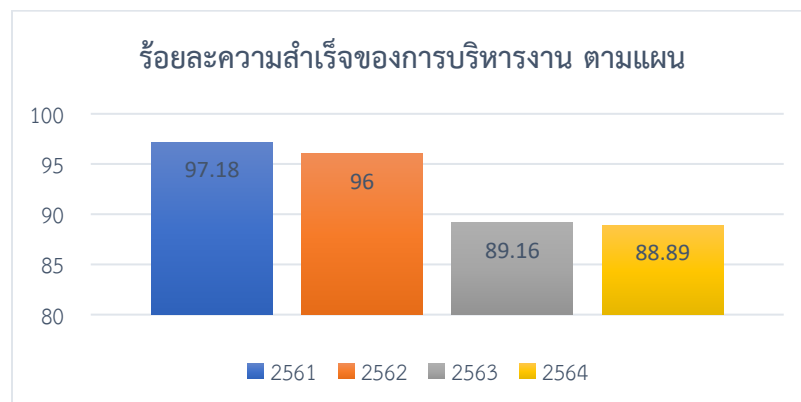
ปี 2562 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

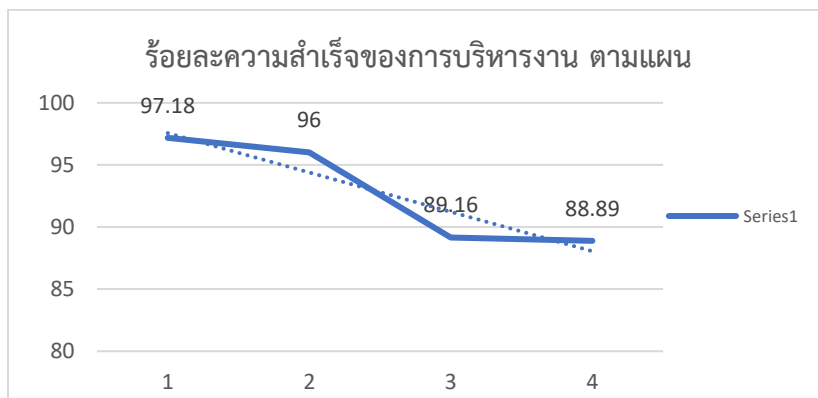
ปี 2563 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

ปี 2564 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- ไม่มี-

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย ยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นมิตรกับ
เป้าประสงค์ที่ 1 : สำนักหอสมุดบริหารงานอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
2. ร้อยละความสำเร็จของการบริหารงาน ตามแผน	ระดับ	97.18	96	89.16	88.89	....





ปี 2561 ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีงบประมาณ 2560 (ใช้ในการตรวจประเมินในปีงบประมาณ 2561)

1. ด้านประสิทธิภาพ

1. หน่วยงานควรมีการพัฒนาแผนกลยุทธ์และตัวบ่งชี้ของหน่วยงาน โดยเพิ่มความท้าทายในแต่ละประเด็นของการทำงานของหน่วยงาน เพื่อช่วยในการขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

2. ด้านคุณภาพ

- ไม่มี-

3. ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

1. แผนกลยุทธ์ทางการเงินขาดความเชื่อมโยงในเรื่องของการจัดสรรงบประมาณ และแหล่งเงินว่าจะสนับสนุนให้โครงการต่าง ๆ ตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ สามารถดำเนินการให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

2. แผนโครงการและแผนกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดในแผนปฏิบัติงานประจำปี ส่วนใหญ่มีลักษณะเป็นงานประจำ ซึ่งไม่สามารถเชื่อมโยงว่าการดำเนินเป็นไปตามแผนโครงการที่ได้วางแผนไว้ในแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งตัวชี้วัดที่กำหนดในโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ส่วนใหญ่ก็ไม่สะท้อนว่าจะสนับสนุนให้ตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์บรรลุผลสำเร็จ

4. ด้านการพัฒนาหน่วยงาน

1. ควรทบทวนตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ให้มีความสอดคล้องกับเป้าประสงค์ที่วางไว้โดยกำหนดตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานว่าบรรลุผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใดเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการทบทวนปรับปรุงแผน

ปี 2562 ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีงบประมาณ 2561 (ใช้ในการตรวจประเมินในปีงบประมาณ 2562)

1. ด้านประสิทธิภาพ

"1. การตั้งค่าเป้าหมายเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน ควรตั้งให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานและให้มีความท้าทาย"

2. ด้านคุณภาพ

- ไม่มี-

3. ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

- ไม่มี-

4. ด้านการพัฒนาหน่วยงาน

- ไม่มี-

ปี 2563 ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีงบประมาณ 2562 (ใช้ในการตรวจประเมินในปีงบประมาณ 2563)

1. ด้านประสิทธิภาพ

"1. การตั้งค่าเป้าหมายเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานควรตั้งให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานและให้มีความท้าทาย

"

2. ด้านคุณภาพ

- ไม่มี-

3. ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

- ไม่มี-

4. ด้านการพัฒนาหน่วยงาน

- ไม่มี-

ปี 2564 ข้อเสนอแนะผลการประเมินภายใน ประจำปีงบประมาณ 2563 (ใช้ในการตรวจประเมินในปีงบประมาณ 2564)

1. ด้านประสิทธิภาพ

"1. การตั้งค่าเป้าหมายเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานควรตั้งให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานและให้มีความท้าทาย

"

2. ด้านคุณภาพ

- ไม่มี-

3. ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

- ไม่มี-

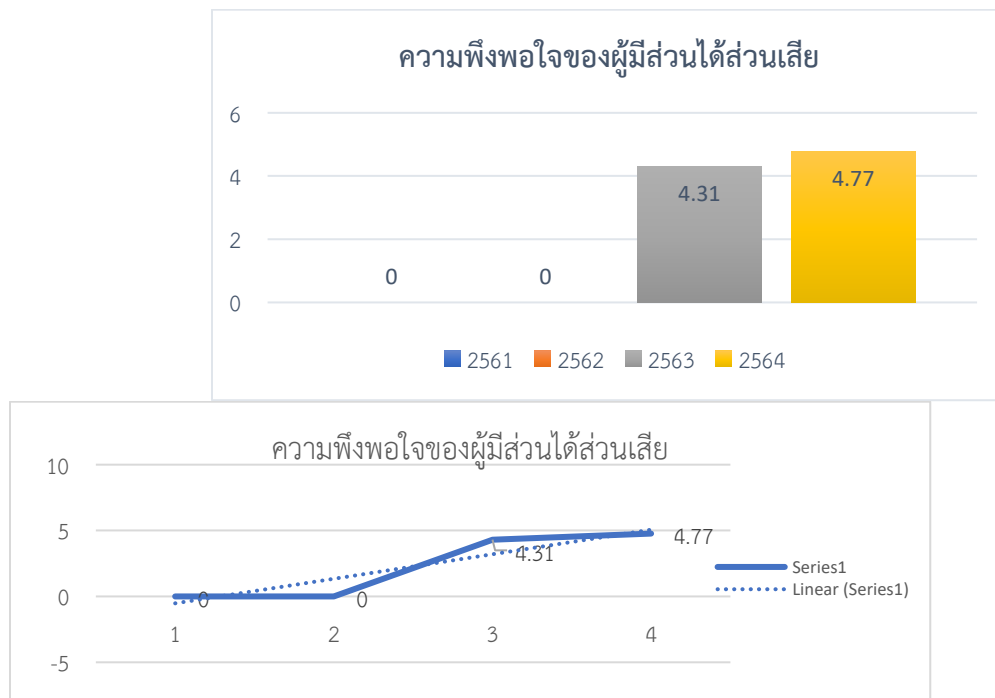
4. ด้านการพัฒนาหน่วยงาน

- ไม่มี-

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย ยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นมิตรกับ

เป้าประสงค์ที่ 2 : สำนักหอสมุดมีการบริหารจัดการเชิงรุกที่ทันสมัย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
1. ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับ	0	0	4.31	4.77	....



ปี 2561 ความต้องการ ข้อเสนอแนะ และข้อควรปรับปรุง
ไม่ได้ดำเนินการประเมินผล

ปี 2562 ความต้องการ ข้อเสนอแนะ และข้อควรปรับปรุง
ไม่ได้ดำเนินการประเมินผล

ปี 2563 ความต้องการ ข้อเสนอแนะ และข้อควรปรับปรุง

1. เจ้าหน้าที่ควรยิ้มแย้มแจ่มใสให้บริการด้วยความเต็มใจ
2. ต้องดีขึ้นกว่านี้เสมอควรพัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้น
3. เจ้าหน้าที่ควรพัฒนาทักษะ หาความรู้ เรียนรู้สิ่งใหม่อยู่เสมอ

ปี 2564 ความคาดหวัง/ข้อเสนอแนะ/คำชมเชย การให้บริการด้านต่าง ๆ

- 1) ท่านคาดหวังต่อการให้บริการอย่างไร
 1. ดีเยี่ยมทุกขั้นตอน
 2. อยากให้มีหนังสือเฉพาะด้านเพิ่มขึ้น

3. สะดวก รวดเร็ว
4. ความทันสมัยของเครื่องมือและอุปกรณ์
5. การยืม-คืน แบบออนไลน์
6. การปรับวิธีการให้บริการยุค COVID-19

2) ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการให้บริการ

1. การจัดเรียงหนังสือตามชั้น หายาก หนังสือหายไม่พบเมื่อไปที่ชั้น
2. จัดหาอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มขึ้น
3. นำร่องบริเวณด้านหน้าห้องสมุดเวลาที่ฝนตก
4. บริเวณด้านหน้าเกิดปัญหาเวลาฝนตก

3) คำชมเชยของการให้บริการ

1. ให้กำลังใจและแรงแก้ไขจุดที่บกพร่องโดยด่วน
2. ระบบการยืม การต่ออายุการยืมหนังสือ สะดวกดีมากคะ
3. งานดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้ม ตอบคำถามดี
4. การบริการดี หาหนังสือง่าย
5. เจ้าหน้าที่บริการดีมาก
6. ประทับการให้บริการของเจ้าหน้าที่
7. มีช่องทางเลือกใช้บริการได้หลายรูปแบบ
8. WIFI เร็วมาก
9. เจ้าหน้าที่น่ารักมาก ประทับใจ
10. ห้องสมุดมีการเพิ่มช่องทางการให้บริการ
11. ห้องสมุดมีการบริการให้ยืมหนังสือแบบออนไลน์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย ยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นมิตรกับ

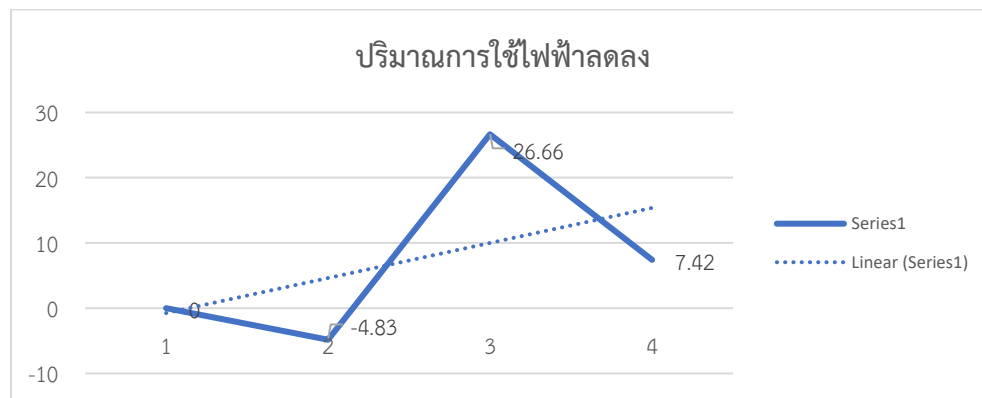
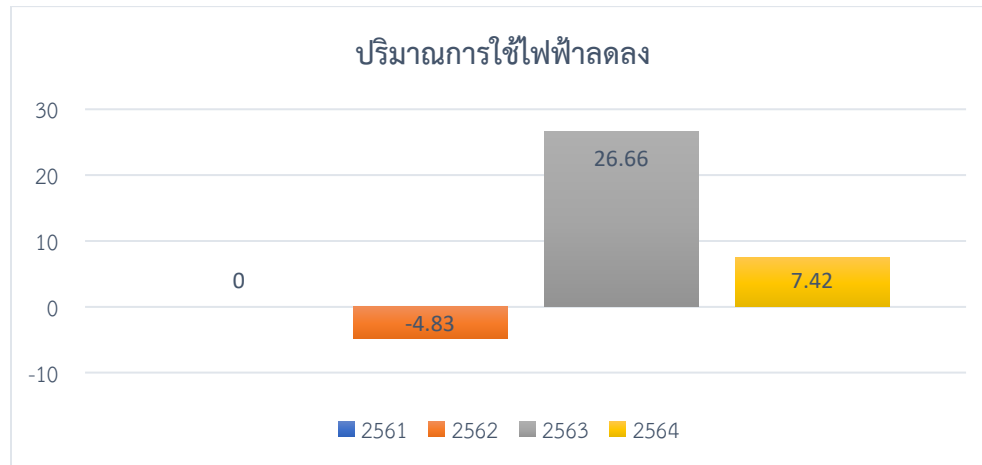
เป้าประสงค์ที่ 3 : สำนักหอสมุดได้รับการประเมินเป็นห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ภายในปี

2565

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการประหยัดพลังงานและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

โครงการรณรงค์ลดการใช้พลังงานลดการใช้ทรัพยากร

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลง	ร้อยละ	0	-4.83	26.66	7.42	....



ปี 2561 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

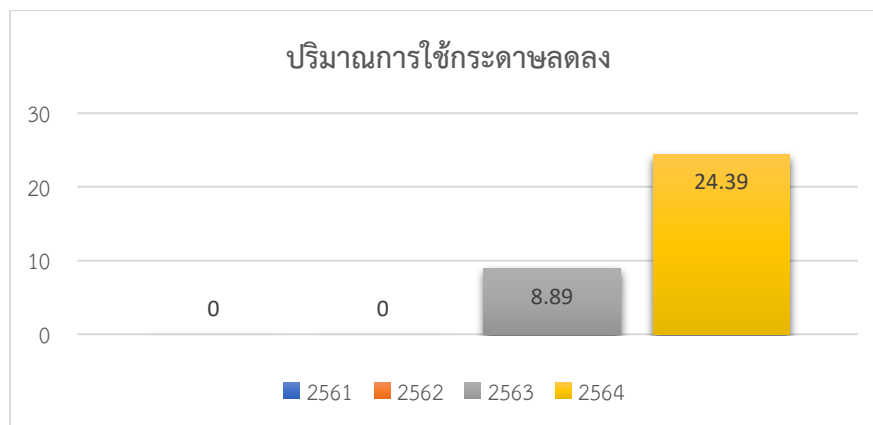
ปี 2562 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

ปี 2563 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

ปี 2564 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการประหยัดพลังงานและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
โครงการรณรงค์ลดการใช้พลังงานลดการใช้ทรัพยากร

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
ปริมาณการใช้กระดาษลดลง	ร้อยละ	0	0	8.89	24.39	....



ปี 2561 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

ปี 2562 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

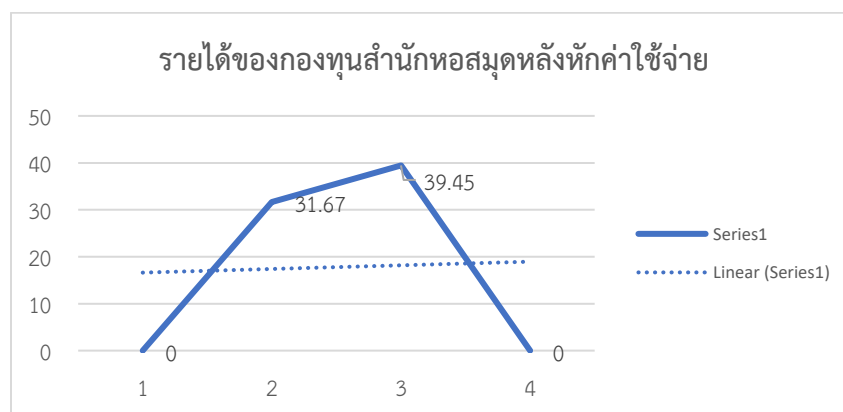
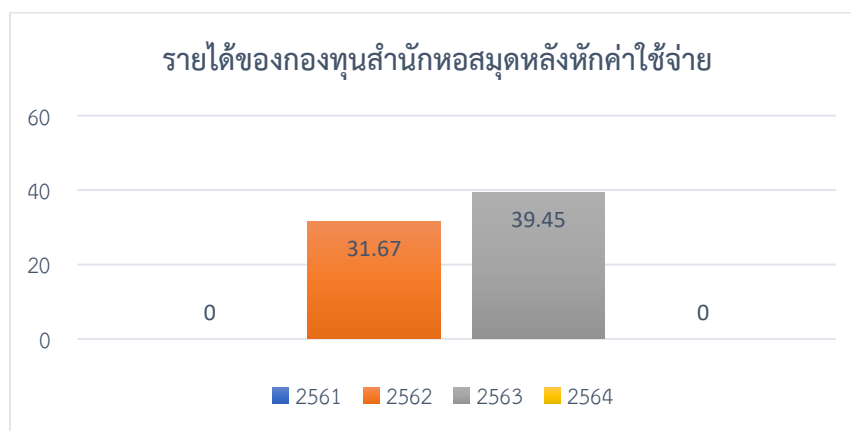
ปี 2563 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

ปี 2564 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย ยึดหลักธรรมาภิบาลและเป็นมิตรกับ

เป้าประสงค์ที่ 4 : สำนักหอสมุดแสวงหาทรัพยากรและรายได้ เพื่อการพัฒนาสำนักหอสมุดอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	2561	2562	2563	2564	2565
1. รายได้ของกองทุนสำนักหอสมุด หลังหักค่าใช้จ่าย	ระดับ	0	31.67	39.45	0	....



ปี 2561 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

ปี 2562 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
 - ไม่มี-

ปี 2563 ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ไม่มี -

ปี 2564

ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ไม่มี -